

Показатели эффективности деятельности руководитель школьного информационно-библиотечного центра (педагог-библиотекарь)

МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18»

ФИО _____

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя, баллов	___ полугодие 20__ - 20__ учебного года	Балл комиссии
Качество и общедоступность образования в образовательном учреждении				
1	Положительная динамика читательской активности обучающихся (указать число, численность определяется по электронной базе в сравнении с предыдущим периодом)	стабильность 1 б рост -2 б	2	
2	Высокая степень сотрудничества с объектами города (библиотеками города, объектами дополнительного образования) (при наличии плана взаимодействия)	2-3 мероприятия (участия) -1 б 4-5 - мероприятий (участия) -2 б Более 5 мероприятий – 3 б	3	
3	Достижение учащимися высоких показателей читательской культуры: участие в мероприятиях, конкурсах, в том числе дистанционных (баллы суммируются за каждое достижение)	Конкурсы (творчество): <i>Город, Область, РФ</i> Победитель, призер (лауреат) муниципального уровня – 2 б Област. уровня – 3б РФ (очно/онлайн) – 4б Участие в мероприятиях (независимо от уровня) – 1 б	10	

4	Развитие библиотечного фонда (указать число, прирост определяется по электронной базе)	-пополнение и расширение библиотечного фонда художественная литература) - 3б -100% обеспечение учебного процесса учебниками и пособиями - 2б	3		
5	Качество представляемой информации о работе библиотеки ОУ и школы в целом общественности (периодичность 1 раз в месяц, ссылка)	-регулярность работы со школьным сайтом - 1б -представление информации в СМИ (ведение собственного соц. ресурса) - 2б	2		
6	Подготовка и высокий уровень организации мероприятий с участием педагогов (подборка материалов, работа с Интернет ресурсами, оказание методической помощи), участие в научно-исследовательской и методической работе (при наличии информационной справки, сертификата)	2 балла за каждое мероприятие (баллы суммируются)	2 и более		
7	Качественная реализация Программы (плана) ШИБЦ (при предоставлении отчета за полугодие)	Наличие плана, проведение мероприятий в соответствии с планом	2		
Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, в том числе соблюдение лицензионных требований					
1	Полная и качественно подготовленная локальная база по функционалу. Информационная культура представляемых документов, своевременно и качественное заполнение электронных отчетов и	Полная и качественно подготовленная локальная база - 3 б	3		

	мониторинга (при подтверждении информации со стороны администрации)				
2	Качественное ведение информационной базы, использование электронных каталогов, автоматизированный учет организации и хранения фондов	автоматизированный учет организации и хранения фондов - 2б	2		
3	Своевременность представления и самостоятельность в подготовке отчетной документации на уровне муниципалитета и области. Отсутствие замечаний в результате проверок по качеству работы и обеспеченности школьной библиотекой (по представлению администрации)	Отсутствие замечаний в результате проверок по качеству работы и обеспеченности школьной библиотекой- 2б	2		
Развитие профессиональной компетентности					
1	Результативность участия педагога в муниципальных, региональных формах организации профессионального общения (хакатон, стратегическая сессия, профессиональные конкурсы)	Всероссийский уровень – 3 б . Областной уровень – 2 б Муниципальный уровень – 1б . <i>Баллы за мероприятие суммируются</i>	6 и более		
2	Представление опыта работы в профессиональных научно-методических журналах, на педагогических сайтах (при наличии свидетельств, печатной продукции, ссылки на сайтах (педсоветбб,	- наличие опубликованных научных и методических разработок в методическом журнале (печатные издания) – 2б - наличие опубликованных	3 и более		

	<i>ИРО, ЦППК «Учитель будущего»)</i>	научных и методических разработок на педагогическом сайте – 1 б <i>Баллы за мероприятие суммируются</i>			
3	Высокий уровень и современный подход в организации и проведении мероприятий с учащимися, родителями, педагогами, оказание консультационной помощи учителям и родителям, проведение лекториев, собраний, в том числе дистанционно. <i>Прим. критерий оценивается при наличии протоколов или иных подтверждающих документов</i>	1 балл за мероприятие внутри школы, 2 балл за совместные мероприятия с субъектами города <i>Баллы за мероприятие суммируются</i>	3 и более		
Высокий качественный уровень выполнения функциональных обязанностей					
1	Отсутствие обращений и жалоб по обеспеченности учебной литературой	Отсутствие - 1 б	1		
2	Качественное оформление тематических выставок, проведение обзорных экскурсий, пропаганда читательской культуры (по представлению администрации) <i>(баллы суммируются)</i>	Качество мероприятий (за каждое мероприятие) - 1б	1 и более		
3	Содержание библиотечного фонда в образцовом состоянии (проведение инвентаризаций, списание литературы), эстетичность состояния читального зала.	Содержание библиотечного фонда в образцовом состоянии - 2б	2		

4	Выпуск печатной продукции (буклеты, информационные листы, рекомендательные списки)	Выпуск печатной продукции 1 б	1		
5	Организация и проведение общешкольных тематических родительских собраний, лекториев, в том числе дистанционно создание презентаций для мероприятий (баллы суммируются)	Организация и проведение -1 б (за каждое мероприятие)	1		
Социальные критерии					
1	Работа в особых условиях (доставка литературы, оформление поступившей литературы)	Особые условия -1б	1		
2	Результативная работа по организации акций по пополнению библиотечного фонда за счет спонсорских средств, пожертвований	Результативность- 1б	1		
3	Обеспечение информационной безопасности при работе с литературой (обновление списков запрещенной литературы, соблюдение законодательства)	Прохождение проверок надзорных органов без замечаний -2 б Прохождение проверок внутришкольных комиссий без замечаний -1 б	3		
4	Высокий уровень исполнительской дисциплины	- качественное ведение школьной документации 1б -своевременная сдача отчетности- 1б	2		
5	Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с обучающимися во время образовательного процесса (за отчетный период)	отсутствие случаев – 1 б	1		

6	<p>Качественное исполнение обязанностей организатора в аудитории во время проведения олимпиады, ОГЭ, ЕГЭ (заполняется по представлению администрации)</p>	<p>Высокий уровень исполнения обязанностей, самостоятельность, отсутствие нарушений - 2б. Достаточный уровень исполнения обязанностей, отсутствие нарушений – 1б.</p>	2		
7	<p>Качественное исполнение обязанностей сотрудника лагеря дневного пребывания <i>(по представлению начальника лагеря)</i></p>	<p>Высокий уровень исполнения обязанностей, самостоятельность, отсутствие нарушений - 2б. Достаточный уровень исполнения обязанностей, отсутствие нарушений – 1б.</p>	2		
8	<p>Качественная организация дежурства <i>(по представлению администрации)</i></p>	<p>отсутствие замечаний по дежурству (сохранность имущества ОУ во время дежурства; отсутствие правонарушений во время дежурства) – 1б <i>*при дежурстве два раза в неделю – дополнительный 1 балл</i></p>	1		
9	<p>Особые случаи эффективности деятельности (при наличии подтверждающих документов и представлении администрации.)</p>	<p>1 балл за каждое событие</p>	1 и более		
ИТОГО (суммарный балл): 63 б и более					

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176582781996954633309689447090513787464982389959

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен с 05.03.2024 по 05.03.2025