

УТВЕРЖДАЮ:  Т.Г. Тарасова,
директор МБОУ ПГО «СОШ №18»
приказ от 01.07.2024 года № 481-Д

ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности в здании и помещениях
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 18» и на прилегающей территории

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в здании и помещениях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18» и на прилегающих территориях (далее – инструкция) разработана в соответствии федеральным законодательством, регламентирующим правила пожарной безопасности:

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности" (с изменениями и дополнениями от 16 апреля 2022 года);
- Федеральный закон "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ (последняя редакция);
- Федеральный закон "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции" от 23.02.2013 N 15-ФЗ (последняя редакция);
- Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и иным федеральным законодательством, регламентирующим правила пожарной безопасности» (с изменениями);
- Приказ Минобразования РФ и МЧС РФ от 17 апреля 2003 г. N 190/1668 "О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений";
- Приказ МЧС России от 18 ноября 2021 г. N 806 "Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности".

1.2. Инструкция устанавливает основные требования пожарной безопасности в здании и помещениях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18» (далее – образовательное учреждение), находящегося по адресу: *Свердловская область, город Полевской, улица Розы Люксембург, 95*

1.3. Инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками образовательной организации, сезонными работниками, физическими и юридическими лицами, с которыми образовательная организация заключила гражданско-правовые договоры, лицами, командированными в образовательную организации, обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику в образовательную организацию.

1.4. Администрация образовательного учреждения, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал, младший обслуживающий персонал обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все

зависящие от них меры к эвакуации людей, ликвидации пожара и сохранения материальных ценностей образовательного учреждения.

1.5. Ответственность за выполнение данной инструкции и обеспечение противопожарной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18» несет директор школы, или лицо, временно исполняющее обязанности руководителя.

1.6. Обучение лиц, осуществляющих трудовую деятельность в образовательном учреждении, мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа осуществляет назначенное директором ответственное лицо МБОУ ПГО «СОШ №18». Обучение содержит теоретическую и практическую части и может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно). В рамках теоретической части обучения программы противопожарного инструктажа могут реализовываться дистанционно. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до лиц, осуществляющих трудовую деятельность, обязательных требований пожарной безопасности, изучения пожарной и взрывопожарной опасности технологических процессов, производств и оборудования, имеющихся на объекте защиты систем предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также действий в случае возникновения пожара.

1.7. Обучение осуществляется по разработанной в образовательном учреждении Программе, периодичность обучения 2 раза в год.

1.8. Лица, не прошедшие обучение мерам пожарной безопасности или показавшие неудовлетворительные знания, к работе в образовательном учреждении не допускаются.

1.9. Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, настоящей Инструкции несут, в зависимости от характера нарушений и их последствий, дисциплинарную, административную, или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в образовательном учреждении регулируются:

- Приказом о назначении ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18»;
- Приказ об утверждении программ противопожарных инструктажей, ответственных лиц за их проведение;
- Программы вводного, первичного, повторного противопожарного инструктажа в МБОУ ПГО «СОШ №18»;
- Приказом об установлении противопожарного режима в здании и на территории МБОУ ПГО «СОШ №18»;
- Порядком обучения работников мерам пожарной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18»;
- Инструкцией о мерах пожарной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18»;
- Планами эвакуации, планами и графиками проведения тренировок по эвакуации при пожаре;
- Планом противопожарных мероприятий, занятий и обучения школьников мерам противопожарной безопасности;
- Декларацией пожарной безопасности МБОУ ПГО «СОШ №18».

2. Порядок содержания территории, здания, помещений и эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объект

2.1. Содержание территории

2.1.1. На территории образовательного учреждения необходимо:

- своевременно убирать тару, горючие отходы, опавшие листья, траву и прочие отходы;
- при жаркой и сухой погоде поливать территорию не менее 2 раз в день;
- соблюдать противопожарные расстояния, запрещено использовать эвакуационные пути под складирование материалов, оборудования, мебели;
- содержать всегда свободными для проезда пожарной техники, в зимнее время очищать от снега и льда дороги, проезды к зданию образовательного учреждения;

- содержать всегда свободными для проезда пожарной техники проезды и подъезды к зданию, сооружениям образовательной организации, наружным пожарным лестницам и водосточникам, используемым для целей пожаротушения;
- обеспечивать наружное освещение в темное время суток для быстрого нахождения пожарных гидрантов, мест размещения пожарного инвентаря, а также подъездов к входам в здание;
- о закрытии дорог или проездов для их ремонта или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных машин, необходимо извещать пожарную часть, на период закрытия дорог в соответствующих местах необходимо устанавливать указатели направления объезда или оборудовать переезды через ремонтируемые участки и подъезды к водосточникам;
- ежегодно проводить обследования работоспособности пожарных гидрантов, технического состояния наружных водопроводов и канализационных сетей.

2.1.2. На территории образовательного учреждения запрещено:

- устраивать свалки;
- оставлять тару (емкости, канистры и т. п.) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также баллоны со сжатыми и сжиженными газами;
- разводить костры и сжигать отходы;
- использовать противопожарные расстояния под складирование материалов, оборудования и тары, стоянки транспорта и строительства здания и сооружений
- курение табака, кальянов, электронных сигарет и других устройств, имитирующих курение.

2.2. Содержание здания и помещений

2.2.1. В здании и помещениях образовательного учреждения необходимо:

- своевременно проводить уборку;
- содержать свободными подходы к электрооборудованию и первичным средствам пожаротушения;
- производить по плану огнезащитную обработку деревянных конструкций;
- обеспечивать образовательное учреждение достаточным количеством первичных средств пожаротушения;
- размещать только необходимую для работы мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы.

2.2.2. В здании и помещениях образовательного учреждения запрещено:

- хранить и применять в подвальных, цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- использовать чердаки, технические, подвальные, подземные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;
- устанавливать глухие решетки на окнах и прямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;
- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к

огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты;

- размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов, в переходах между секциями и местах выходов на эвакуационные лестницы, кровлю, покрытие;
- убирать и чистить помещения и стирать одежду с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;
- устраивать в лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности;
- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств;
- размещать в лестничных клетках, а также на открытых переходах наружных воздушных зон незадымляемых лестничных клеток внешние блоки кондиционеров;
- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств;
- курение табака, кальянов, электронных сигарет и других устройств, имитирующих курение.

2.2.2. В здании и помещениях образовательной организации запрещено:

- хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством здания легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы.

2.2.3. В помещениях с массовым пребыванием людей запрещено:

- применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи;
- проводить перед началом или во время массовых мероприятий огневые, покрасочные и другие пожаро- и взрывоопасные работы;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
- превышать нормативное число людей, которые могут находиться в помещении.

2.3. Содержание эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на территорию в здание

2.3.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на территорию образовательной организации необходимо:

- соблюдать проектные решения;
- обеспечивать геометрические параметры эвакуационных путей, установленные требованиями пожарной безопасности при размещении в помещениях и на путях эвакуации (за исключением лестниц и лестничных клеток) технологического, выставочного и другого оборудования, а также сидячих мест для ожидания;
- не увеличивать количество мебели (парт) в помещениях по отношению к количеству, предусмотренному проектом;
- учитывать требования к размещению мебели, наличию проходов между рядами парт и стульев, необходимых для эвакуационных мероприятий;
- обеспечивать наличие нормативных проходов, в том числе в части путей эвакуации и эвакуационных выходов при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования;

- надежно крепить поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах ковровые дорожки и другие покрытия;
- следить, чтобы знаки пожарной безопасности, обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы, были в исправном состоянии, а эвакуационное освещение включалось автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;
- при пожаре обеспечивать доступ подразделениям пожарной охраны в любые помещения для эвакуации и спасения людей, ограничения распространения, локализации и тушения пожара.

2.3.2. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на территорию и в здание образовательной организации запрещено:

- запирать и вешать замки на двери эвакуационных выходов;
- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметами (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие), а также демонтировать лестницы, поэтажно соединяющие балконы и лоджии, лестницы в прямках;
- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их;
- изменять направление открывания дверей;
- устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противодымных дверей (устройств).

3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования и пожароопасных работах

3.1. Мероприятия при эксплуатации оборудования

3.1.1. При эксплуатации электрических приборов, электросетей и других электрических устройств:

а) **необходимо:**

- следить за состоянием изоляции проводов, электрических вводов, гибких кабелей, за надежностью контактов в местах электрических соединений;
- соблюдать требования инструкции по эксплуатации;
- располагать их так, чтобы они не касались легковозгораемых предметов (штор, ковра, пластмассовых изделий, деревянных деталей и др.);
- следить за наличием и исправностью средств тушения пожара, уметь пользоваться ими.

б) **запрещено:**

- оставлять по окончании рабочего времени необесточенными бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;
- использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут или должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов, в том числе при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта;
- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;
- прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;
- пользоваться средствами пожаротушения не по назначению;
- хранить и транспортировать пожаро-взрыво-опасные вещества и материалы.

3.1.2. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха:

а) **необходимо:**

- держать закрытыми двери вентиляционных камер;
- держать открытыми вытяжные каналы, отверстия и решетки;

б) **запрещено:**

- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы, отопительные печи, камины, а также использовать их для удаления продуктов горения;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
- хранить в вентиляционных камерах материалы и оборудование.

3.2. Мероприятия при пожароопасных окрасочных и огневых работах

3.2.1. При проведении окрасочных работах:

а) **необходимо:**

- составлять и разбавлять все виды лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках, у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы на рабочем месте в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на приспособленных площадках;

- оснащать электрокрасящие устройства при окрашивании в электростатическом поле защитной блокировкой, исключающей возможность включения распылительных устройств при неработающих системах местной вытяжной вентиляции или неподвижном конвейере;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ вне помещений в специально отведенных местах.

б) запрещено:

- начинать работу, если в зоне ближе 20 метров идут ремонтные работы с применением открытого огня (с искрообразованием), при необходимости проведения окраски следует требовать прекращения огнеопасных работ;
- проводить работы при отсутствии средств пожаротушения или их неисправности.

3.2.2. При проведении огневых работ:

а) необходимо:

- перед началом работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна;
- осуществлять контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;
- прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов);
- после завершения огневых работ должно быть обеспечено наблюдение за местом проведения работ в течение не менее 2 часов. Наблюдение может осуществляться дистанционно, в том числе путем применения средств видеонаблюдения.

б) запрещено:

- приступать к работе при неисправной аппаратуре;
- производить огневые работы на свежескрашенными горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;
- допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- проводить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- проводить работы по устройству гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтаж панелей с горючими и слабогорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов, за исключением случаев, когда проведение огневых работ предусмотрено технологией применения материала.

4. Порядок, нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов

4.1. Порядок и нормы хранения пожаровзрывоопасных веществ и материалов

4.1.1. Вещества и материалы необходимо хранить в специально отведенных для этих целей помещениях образовательного учреждения. Легковоспламеняющиеся жидкости с температурой кипения ниже 50 °С следует хранить в емкости из темного стекла с нанесенной информацией о ее содержании в холодильнике.

4.1.2. В помещениях, где хранятся пожаровзрывоопасные вещества и материалы, **запрещено:**

- применять электроприборы;
- пользоваться огнем;
- использовать кабели и провода, выключатели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- хранить любые материалы, оборудование и приспособления;
- сливать легковоспламеняющиеся жидкости и горючие вещества в канализацию, в землю и др.;
- оставлять включенным свет перед закрытием помещения.

4.1.3. При обнаружении поврежденных тары (упаковки), рассыпанных или разлитых пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов следует немедленно удалить поврежденную тару (упаковку), очистить пол и убрать рассыпанные или разлитые вещества и материалы.

4.1.4. В помещениях, предназначенных для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность, в соответствии с нормами потребления для конкретных установок. Доставка указанных жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

4.1.5. Хранение химических реактивов в химических лабораториях следует выполнять в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.6. Педагогический работник по окончании занятий убирает все пожароопасные и пожаровзрывоопасные вещества и материалы в помещения, оборудованные для их временного хранения.

4.2. Порядок транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и материалов

4.2.1. При перемещении пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ надо выполнять требования Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479, а также другой утвержденной в установленном порядке технической документации по их транспортировке.

4.2.2. Перед транспортировкой необходимо убедиться, что на местах погрузки и разгрузки веществ и материалов есть:

- специальные приспособления, обеспечивающие безопасные условия проведения работ;
- первичные средства пожаротушения;
- исправное стационарное или временное электрическое освещение во взрывозащищенном исполнении.

4.2.3. При транспортировке веществ и материалов запрещено:

- допускать толчки, резкие торможения;
- пользоваться открытым огнем;
- оставлять транспортное средство (при использовании) без присмотра.

4.2.4. Не разрешается производить погрузочно-разгрузочные работы с взрывопожароопасными и пожароопасными веществами и материалами при работающих двигателях автомобилей, а также во время дождя, если вещества и материалы склонны к самовозгоранию при взаимодействии с водой.

4.2.4. Запрещено грузить в один контейнер пожаровзрывоопасные вещества и материалы, не разрешенные к совместной перевозке.

4.3. Порядок применения пожаровзрывоопасных веществ и материалов

4.3.1. Работы, связанные с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, выполняемые в помещениях, должны проводиться в вытяжных шкафах или под вытяжными

зонтами при включенной местной вытяжной вентиляции. Запрещается проводить работы с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей при отключенных или неисправных системах вентиляции.

4.3.2. Запрещается проводить работы на опытных (экспериментальных) установках, связанных с применением пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке директором образовательной организации.

5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

5.1. Работники образовательной организации каждый раз по окончании работы проводят осмотр занимаемых и вверенных им помещений перед их закрытием.

5.2. При осмотре помещений работник проверяет:

- отключение электрооборудования и бытовых электроприборов, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации;
- закрытие окон и форточек;
- свободный доступ эвакуационных проходов, выходов и подступов к первичным средствам пожаротушения;
- состояние шкафов, мусорных ящиков, урн, отсутствие в них сгораемых отходов и упаковочного материала (мусора).

5.3. В случае обнаружения неисправностей лицо обязано немедленно доложить о случившемся непосредственному руководителю или заместителю директора по АХР любым доступным способом.

5.4. Технический персонал ежедневно обязан выносить мусор из кабинетов, помещений в специально отведенное место на территории образовательного учреждения.

5.4. После закрытия помещений лицо обязано сдать ключи на пост охраны.

5.5. Лицу запрещено закрывать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников.

6. Порядок применения открытого огня, проезда транспорта и проведения пожароопасных работ

6.1. На территории образовательной организации нет отведенных для курения мест. Запрещено устраивать на территории стихийные и постоянные места курения.

6.2. Запрещено парковать автотранспорт в противопожарных разрывах между зданием и сооружениями, на крышках колодцев пожарных гидрантов.

6.3. Запрещено применение открытого огня для целей, не предназначенных для проведения противопожарных работ. Применение открытого огня возможно при проведении пожароопасных работ (п 3.2. настоящей Инструкции), которые необходимо проводить в соответствии с требованиями настоящей инструкции и требований законодательства о пожарной безопасности.

Применение открытого огня при пожароопасных работах категорически запрещено:

- на сцене, в зрительном зале и подсобных помещениях при проведении массовых мероприятий;
- в местах погрузочно-разгрузочных работ с пожаровзрывоопасными и пожароопасными веществами и материалами;
- в помещениях, где используется инструмент, дающий искрение, а также при производстве работ с применением горючих веществ и материалов.

6.4. Все пожароопасные работы должны проводиться по наряду-допуску, который выдает ответственный за пожарную безопасность. Наряд-допуск оформляется по требованиям Правил противопожарного режима, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479.

7. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды, порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды, ветоши

7.1. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды

7.1.1. Порядок сбора и удаления горючих веществ и материалов с рабочих мест в места хранения осуществляется согласно плана размещения отходов.

7.1.2. Совместное применение, хранение и транспортировка горючих веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом вызывают воспламенение, взрыв или образуют горючие и токсичные газы (смеси), не допускается.

7.1.3. При использовании горючих веществ и материалов их количество на рабочем месте не должно превышать сменной потребности.

7.1.4. Содержание и хранение спецодежды должно осуществляться в соответствии с требованиями инструкции завода-изготовителя на данную спецодежду.

7.1.5. Специальная одежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, хранится в подвешенном виде в шкафах, выполненных из негорючих материалов, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

7.2. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды, ветоши

7.2.1. Уборка горючих отходов и пыли производится немедленно по окончании работ.

7.2.2. Горючие отходы и пыль должны убираться в специальные ящики-контейнеры, которые должны быть освобождены по окончании рабочей смены. Запрещается хранить горючие отходы на путях эвакуации.

7.2.3. Использованный при работе с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями обтирочный материал (ветошь, бумага и др.) после окончания работы должен храниться в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой или утилизироваться в мусорный контейнер, установленный на площадке сбора бытовых отходов.

7.2.4. Использованный при работе с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями обтирочный материал (ветошь, бумага и др.) и спецодежда после окончания работы должны храниться в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой или утилизироваться в мусорный контейнер, установленный на площадке сбора бытовых отходов.

8. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, предельные показания контрольно-измерительных приборов

8.1. Сырье, полуфабрикаты и готовая продукция в образовательном учреждении не производится и не хранится.

8.2. Производственные процессы, при которых надо устанавливать предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), в образовательном учреждении не ведутся.

9. Перечень должностных лиц, являющихся дежурным персоналом на объекте защиты

9.1. Дежурным обслуживающим персоналом в образовательной организации являются:

— в дневное время – дежурные администраторы, охранники ЧОП (в соответствии с контрактом, графиком дежурства);

— ночное время – охранники ЧОП (в соответствии с контрактом, графиком дежурства).

Дежурный персонал назначается и освобождается от обязанностей приказом руководителя образовательной организации и (или) договорами на оказание услуг.

9.2. Каждый вновь принимаемый на работу сотрудник на должность, относящуюся к дежурному персоналу, должен быть ознакомлен под подпись с настоящей Инструкцией и пройти проверку на знание настоящей Инструкции, а также Правил противопожарной безопасности, действующих в образовательной организации.

9.3. Перед заступлением на смену дежурный персонал должен принять у сдающего смену контролируемый объект, проверить исправность и рабочее состояние всех противопожарных и иных систем оповещения.

9.4. По окончании смены сотрудник должен передать контролируемый объект заступающему на смену, уведомить его о возникших во время его дежурства инцидентах (если таковые имелись), передать оборудование.

10. Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения)

10.1. При возникновении пожара или задымления в здании эвакуация обучающихся, работников, а также посетителей производится по эвакуационным путям и эвакуационным выходам в соответствии с планом эвакуации при пожаре.

10.2. Действия работников образовательной организации при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, открытии и блокировании в открытом состоянии, вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений

10.2.1. Все работники **обязаны:**

- в случае возникновения пожара, действия всех сотрудников должны быть, в первую очередь, направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их экстренную эвакуацию и спасение;
- немедленно сообщить о ЧС в пожарную часть города Полевского о пожаре по телефону 101 или 112 в пожарную охрану, 8 (34350) 2-32-69, сотовые операторы связи Билайн 001, Мегафон 010, МТС 010, Мотив 901.
- при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара (этаж, номер помещения), сообщить фамилию, должность;
- доложить о пожаре своему непосредственному руководителю;
- выполнять команды по эвакуации, поступившие от непосредственного руководителя и по системе оповещения;
- организованно покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре, закрыв за собой плотно двери и окна;
- взять с собой средство индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости надеть его;
- при открытии на пути эвакуации и блокировании в открытом состоянии, вращающихся дверей и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей, найти по знакам эвакуации эвакуационные выходы или использовать дублирующие выходы, у которых нет препятствий.

10.2.2. Руководящие работники **обязаны:**

- сообщить о пожаре по телефону по телефону 101 или 112 в пожарную охрану, 8 (34350) 2-32-69, сотовые операторы связи Билайн 001, Мегафон 010, МТС 010, Мотив 901.
- в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию и должность);
- немедленно оповестить подчиненных работников, обучающихся и посетителей о возникшем пожаре и организовать их эвакуацию в безопасное место;

- проконтролировать, чтобы подчиненные работники, обучающиеся и посетители взяли с собой средства индивидуальной защиты органов дыхания и при необходимости использовали их;
- на месте сбора проверить наличие подчиненных работников, обучающихся и посетителей, проинформировать директора образовательной организации о принятых мерах по эвакуации людей и материальных ценностей.

10.2.3. Ответственное лицо за пожарную безопасность **обязано:**

- немедленно прибыть к месту пожара;
- проверить время сообщения о возникновении пожара в пожарную охрану (при необходимости продублировать сообщение о пожаре в пожарную охрану) по телефону 101 или 112 в пожарную охрану, 8 (34350) 2-32-69, сотовые операторы связи Билайн 001, Мегафон 010, МТС 010, Мотив 901.
- проверить включение пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, в случае необходимости дать указание дежурному персоналу о ручном включении систем противопожарной защиты;
- принять информацию от руководящих работников образовательной организации о принятых мерах;
- при необходимости дать распоряжение работнику, ответственному за электробезопасность;
- проверить выполнение работниками команды о прекращении работ в здании образовательного учреждения, где произошел пожар, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- проверить эвакуацию за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, при необходимости дать дополнительные указания об их эвакуации;
- осуществлять общее руководство по тушению возгорания средствами пожаротушения и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечивать информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания образовательной организации.

11. Допустимое количество людей, которые могут одновременно находиться в здании, помещениях

11.1. Допустимое количество людей, которые могут одновременно находиться в здании (с учетом посетителей) – 890 человек;

11.2. Предельное количество людей, которые могут одновременно находиться в помещениях для массового пребывания людей (с учетом посетителей):

- актовый зал – 200 человек;
- столовая – 200 человек

11.3. Одновременное пребывание в помещении с одним эвакуационным выходом допускается не более 50 человек.

12. Первичные средства пожаротушения.

11.1. Здание МБОУ ПГО «СОШ №18» обеспечивается первичными средствами пожаротушения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.07.2022 года №1034, не менее двух ручных огнетушителей на каждый этаж. Не допускается использование средств пожаротушения не имеющих сертификатов, либо просроченных.

11.2. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской.

11.3. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой роторного типа.

11.4. Опломбирование огнетушителя осуществляется заводом-изготовителем или производителем огнетушителя, либо специализированными организациями при регламентном техническом обслуживании (перезарядке) огнетушителя.

11.5. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения ведется в специальном журнале МБОУ ПГО «СОШ №18» в произвольной форме.

11.6. Огнетушитель порошковый ОП-4(3)-АВСЕ предназначен для тушения возгораний твердых, жидких, газообразных веществ, электроустановок напряжением до 1 000 В.

11.6.1. При возгорании объекта необходимо:

- Выдернуть чеку огнетушителя и отвести ручку;
- Направить сопло на огонь, нажать кнопку.

11.6.2. Тушить объект с расстояния 2 метра.

11.6.3. Срок действия – 1-15 секунд.



12. Средства индивидуальной защиты

12.1. Здание МБОУ ПГО «СОШ № 18» должно быть укомплектовано средствами и предметами, поддерживающими возможность пребывания на объекте во время пожара. Средствами обеспечиваются дежурные, физическая охрана.

12.2. К средствам защиты относятся:

- Ручной электрический фонарь из расчета не менее одного на каждого дежурного. Заряд батареи ежедневно проверяется и пополняется работниками ЧОП.
- Средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от опасных факторов пожара из расчета не менее одного средства индивидуальной защиты на дежурного (респиратор).

12.3. В каждом учебном кабинете рекомендуется иметь запас тканевых масок в расчете 30 штук на учебный кабинет. Тканевые маски (респираторы) могут быть изготовлены обучающимися на уроках технологии.

12.4. Руководитель образовательного учреждения один раз в год осуществляет проверку состояния средств защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале системы противопожарной защиты.

13. Обязанности и действия работников при пожаре:

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действия	Исполнители, ФИО, должность
1	Сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) руководства и дежурных служб, скорой помощи	<p>При пожаре или задымлении необходимо незамедлительно выполнить следующие действия:</p> <p>1) Сообщить о пожаре по телефону 101 или 112 в пожарную охрану, 8 (34350) 2-32-69, сотовые операторы связи Билайн 001, Мегафон 010, МТС 010, Мотив 901.</p> <p>2) При вызове сообщить диспетчеру:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои ФИО; Адрес МБОУ ПГО «СОШ №18», ул. Р. Люксембург, 95; - номер телефона; - кратко описать, где и что горит; - сколько людей может находиться в образовательном учреждении в настоящее время. <p>3) Не отключать телефон первым, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст необходимые указания для дальнейших действий.</p> <p>Телефонные аппараты находятся в канцелярии (1 этаж), вахте (1 этаж), заместителя директора по АХР (1 этаж), кабинете заместителей директора (2 этаж), бухгалтерии (4 этаж). При наборе городского номера необходимо набрать «ноль», затем номер.</p>	Свирко Фасахат Файзиевна, секретарь, либо любой сотрудник, первым обнаруживший пожар (задымление)
2	Проверка включения сигнала звукового оповещения людей.	При задымлении или пожаре проверить включение системы оповещения людей при пожаре (нажать кнопку АПС). Открыть эвакуационные выходы, отключить выход СКУД, открыть ворота для въезда спецтехники (автоматическое открывание).	Охранник ЧОО (по графику дежурства), дежурный сотрудник МОП
3	Отключение при необходимости электроэнергии (за исключением	По приказу ответственного лица за пожарную безопасность (заместитель директора по АХР), в щитовой	Антипова Юлия Александровна,

	систем пожарной защиты), выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара, обесточивание здания (выключение рубильника)	(по ситуации и по возможности) отключить главный рубильник, с целью обесточивания здания.	заместитель директора по АХР
4	Организация спасения людей, эвакуационные мероприятия	<p>Контролирует полное открытие всех эвакуационных выходов из здания, корректирует направление эвакуируемых групп учащихся, осуществляет осмотр вывода потерявшихся детей или сотрудников</p> <p>Спокойно, без паники, прекращают занятия, принятие пищи, игр во время перемен, организуют эвакуацию детей. Всегда берут с собой список учащихся класса (из системы Дневник ру.).</p> <p>Эвакуация осуществляется организованно, путем построения обучающихся парно (контроль движения), выводят школьников по ближайшему пути эвакуации.</p> <p>Педагог всегда должен перед занятием в определенном кабинете уточнить пути эвакуации из него (изучить план эвакуации из конкретного кабинета) и следовать по указанному пути эвакуации.</p> <p>Кабинет закрыть на ключ запрещается.</p> <p>В случае невозможности движения по ближайшему пути эвакуации (задымление, открытый огонь), двигаться к другому пути эвакуации, следить, чтобы учащиеся двигались четко за педагогом.</p> <p>Выведя детей на территорию школы, в зону безопасности (баскетбольная площадка), пересчитать учащихся, проверить по списку, доложить ответственному лицу за эвакуацию (Григорьевой В.В.)</p> <p>Ориентируясь на погодные условия, сопроводить детей 1-4 классов в здание МБ ДОУ ПГО «Детский сад №51»,</p>	<p>Забанных Мария Сергеевна, специалист по ОТ</p> <p>Педагоги, ведущие во время пожара занятия, независимо от принадлежности классного коллектива к классному руководителю</p>

		<p>учащихся 5-11 классов в ФСК АО «СТЗ».</p> <p>Обеспечивает организацию эвакуационных мероприятий, принимает информацию об эвакуированных детях, сведения передает директору школы и ответственному лицу за пожарную безопасность (Свирко Ф.Ф.), организует эвакуацию в детский сад и дворец спорта. Дает указания и регламентирует действия педагогов во время эвакуации.</p>	<p>Григорьева Виктория Валерьевна, заместитель директора по УВР</p>
		<p>Оказывает первую помощь, организует вызов и работу бригады скорой помощи</p> <p>Осуществляет координацию движения на этажах, проверку кабинетов вверенного этажа, туалетных комнат, лестничных площадок на предмет «потерявшихся», оставших детей и сотрудников</p>	<p>Забанных Мария Сергеевна, специалист по ОТ</p> <p>4 этаж – Медведева Ольга Геннадьевна, главный бухгалтер</p> <p>3 этаж – Кручинина Ольга Николаевна, педагог-библиотекарь</p> <p>2 этаж – Забанных Мария Сергеевна, специалист по ОТ</p> <p>1 этаж – Белоусова Наталья Николаевна, уборщик служебных помещений</p>
5	<p>Организация привлечения сил и средств образовательного учреждения к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждения его развития</p>	<p>Получив указание ответственного лица за пожарную безопасность, сотрудники школы, не занятые в эвакуационных мероприятиях (технический персонал), проводят мероприятия по ликвидации пожара и недопущению его развития первичными средствами пожаротушения. В случае возможности следует также осуществить эвакуацию материальных ценностей, правоустанавливающих документов, документов строгой</p>	<p>Кропотов Александр Юрьевич, рабочий по обслуживанию здания</p> <p>Кропотова Светлана Сергеевна, уборщик территории</p> <p>Силезнева Ольга Владимировна,</p>

		отчётности (делопроизводитель, главный бухгалтер). Во время тушения пожара следует стремиться, в первую очередь, к обеспечению условий для безопасной эвакуации людей.	гардеробщик
6	Общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охране; прекращение всех работ в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара	Дает указания на отключение электроснабжения, при отсутствии явной угрозы жизни сотрудников, дает указание о принятии мер по тушению очага возгорания, контролирует правильное использование огнетушителей, безопасное расположение сотрудников по время тушения огня, в случае сильного задымления, высокой температуры в очаге горения, выводит сотрудников в безопасное место, прекращает действия по тушению пожара.	Антипова Юлия Александровна, заместитель директора по АХР
7	Встреча подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара	Проверяет свободный проезд для пожарной машины (открытие ворот №1 или ворот №2), осуществляет встречу и направление пожарной машины по кратчайшему пути, докладывает начальнику караула, указав на место возгорания, сообщает об опасности для детей (в случае, если остались дети в здании), сообщает свои ФИО, должность	Охранник ЧОО (по графику работы)
8	Информирование руководителя тушения пожара необходимыми сведениями	По прибытии пожарного подразделения информирует руководителя подразделения о конструктивных и технологических особенностях здания, других необходимых сведений, важных для успешной ликвидации пожара	Тарасова Тамара Георгиевна, директор школы
9	Ликвидация последствий возгорания	Организация мероприятий, связанных с ликвидацией пожара, осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара	Тарасова Тамара Георгиевна, директор школы

Инструкцию разработал: _____ Антипова Ю.А., заместитель директора по АХР