

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 18»  
(МБОУ ПГО «СОШ № 18»)

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**

**Полевского городского округа**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 18»**  
**на 2024-2025 учебный год**

Рассмотрен на заседании  
педагогического совета  
МБОУ ПГО «СОШ № 18»  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Утверждаю \_\_\_\_\_ Тарасова Т.Г.,  
директор МБОУ ПГО «СОШ № 18»  
Приказ № 549-Д от 30.08.2024 г.



г. Полевской, 2024

# Содержание

№ пп	Наименование раздела	страница
	Анализ работы за 2023-24 учебный год	3-117
	Цели и задачи на 2024-2025 учебный год	118-119
Раздел I.	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> 1.1. Реализация общего и дополнительного образования 1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся 1.3. Методическая работа	120-154
Раздел II.	<b>АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> 2.1. Организация деятельности 2.2. Контроль деятельности 2.2. Работа с кадрами 2.3. Нормотворчество	154-176
Раздел III.	<b>ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b> 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 3.2. Безопасность	176-184
Приложения	Приложение 1. План для школьников Приложение 2. План школьных клубных мероприятий по реализации проекта «От Сталинграда до Берлина»	185-201 202-203

## **1. Анализ работы за 2023-24 учебный год**

Анализ работы за 2023-24 учебный год проведен в соответствии с годовым планом работы МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» и в целях оценки результатов деятельности образовательной организации за 2023-2024 учебный год, подготовки сравнительного анализа качества обучения, выявления основных проблем деятельности, определения пути их решения, реализации основных направлений Программы развития школы.

В 2023-24 учебном году в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

На уровне начального общего образования осуществлялась реализация четырех образовательных программ:

**Основная образовательная программа начального общего образования** (далее ООП НОО), разработанная в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФООП НОО (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д). Нормативный срок освоения – четыре года.

Целями реализации ООП НОО является:

- обеспечение успешной реализации конституционного права каждого гражданина РФ, достигшего возраста 6,5 — 7 лет, на получение качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося;
- организация образовательного процесса с учётом целей, содержания и планируемых результатов начального общего образования, отражённых в ФГОС НОО;
- создание условий для свободного развития каждого младшего школьника с учётом его потребностей, возможностей и стремления к самореализации; - отражение в ООП НОО деятельности педагогического коллектива по созданию индивидуальных программ и учебных планов для одарённых, успешных обучающихся или для детей социальных групп, нуждающихся в особом внимании и поддержке педагогов;
- возможность для коллектива МБОУ ПГО «СОШ № 18» проявить своё МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» педагогическое мастерство, обогатить опыт деятельности, активно участвовать в создании и утверждении традиций школьного коллектива.

**Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования** (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д) (далее АОП НОО) для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1, 7.2), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598, и ФАОП НОО . Нормативный срок освоения – четыре года.

Целью реализации АОП НОО является обеспечение выполнения требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ посредством создания условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся с ЗПР, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

**Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования** (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д) (далее АОП НОО) для детей с тяжёлыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598, и ФАОП НОО . Нормативный срок освоения – четыре года.

Целью реализации АОП НОО является обеспечение выполнения требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ посредством создания условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся с ТНР, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

На уровне основного общего образования осуществлялась реализация двух образовательных программ:

**Основная образовательная программа основного общего образования** (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д) (далее ООП ООО), разработанная в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО. Нормативный срок освоения – пять лет.

Целями реализации ООП ООО является:

- организация учебного процесса с учётом целей, содержания и планируемых результатов основного общего образования, отражённых в ФГОС ООО;
- создание условий для становления и формирования личности обучающегося;
- организация деятельности педагогического коллектива по созданию индивидуальных программ и учебных планов для одарённых, успешных обучающихся и (или) для обучающихся социальных групп, нуждающихся в особом внимании и поддержке.

**Адаптированная общеобразовательная программа основного общего образования** (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д) (далее АОП ООО) для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1, 7.2), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ООО (приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, приказ Минпросвещения России от 18.06.2022 № 568); - ФАОП ООО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минпросвещения от 24.11.2022 № 1025). Нормативный срок освоения – пять лет.

Целями реализации АОП ООО является:

-организация учебного процесса для обучающихся с ЗПР с учетом целей, содержания и планируемых результатов основного общего образования, отраженных в ФГОС ООО; - создание условий для становления и формирования личности обучающегося; - организация деятельности педагогических работников МБОУ ПГО «СОШ № 18» по созданию индивидуальных программ и учебных планов для обучающихся с ЗПР.

Основная образовательная программа среднего общего образования (утв. приказом от 30.08.2023 г. № 530-Д) (далее ООП СОО), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, и ФОП СОО. Нормативный срок освоения – два года.

Целями реализации ООП СОО является:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Основные образовательные программы:

- реализуют требования к образованию, которые предъявляют ФГОС и ФОП соответствующего уровня;
- разработаны с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающихся, их образовательных потребностей, социального заказа, а также приоритетных направлений деятельности МБОУ ПГО “Средняя общеобразовательная школа № 18”;
- содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений;
- реализуются через организацию урочной и внеурочной деятельности.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Внеурочная деятельность организуется с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18». Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программ общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой.

Внеурочная деятельность МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» осуществляется через:

- организацию развивающих курсов, проектной деятельности;
- организацию деятельности групп продленного дня;
- организацию воспитательных мероприятий.

**Дополнительные образовательные (общеразвивающие) программы МБОУ ПГО «СОШ №18»** (утв. приказом 30.08.2023 г. № 530).

Целью реализации программ дополнительного образования является:

создание оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развития их индивидуальных склонностей и способностей, мотивации личности к познанию и творчеству.

Дополнительное образование реализуется в соответствии с лицензией, Уставом ОО, а также разработанными локальными актами, размещенными на официальном сайте ОО <https://polev18.ru/> в первую очередь «Положение о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам».

Разработка и реализация программ дополнительного образования основана на запросах обучающихся, их родителей. Из анализа анкета, по результатам опросов родителей и учащихся школы сформирована система кружковой работы дополнительного образования. Большая часть программ реализуется не первый год, имеет преемственность и постоянный состав.

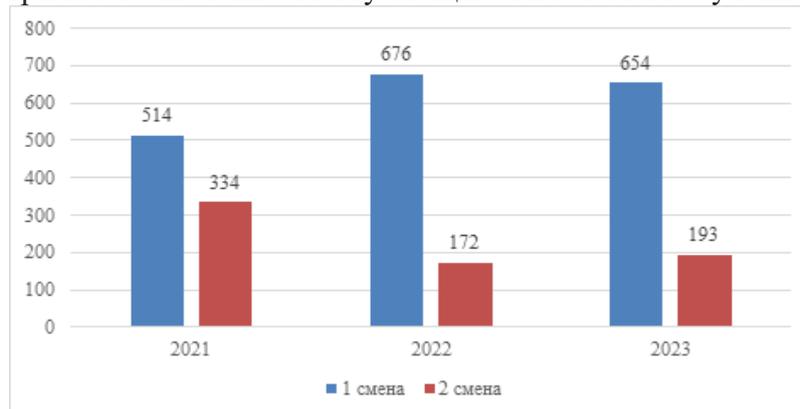
Для реализации содержания дополнительных образовательных программ составляется и утверждается расписание на каждое полугодие с учетом расписания основных занятий, сменности.

## **I. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Реализация общего и дополнительного образования**

В 2023 году в школе обучалось 847 человек. Образовательная деятельность школы в 2023 году, как и в предыдущий учебный год, была организована в две смены. Из общего числа обучающихся всех уровней образования в 2023-2024 учебном году в первую смену обучается 654 учеников (77,2%), во вторую 193 ч. (22,8%). В АППГ 1 смена - 676 ч. во вторую смену обучалось 172 ч.

Диаграмма 1. Численность обучающихся по сменам обучения.



Анализ данных показал, что в 2022 году образовательной организации удалось удерживать стабильный показатель численности обучающихся во вторую смену по сравнению с предыдущим учебным годом. Школа ведет активную работу по снижению численности обучающихся во вторую смену.

Продолжительность уроков (за исключением 1 классов) составляет 40 минут, выделены большие перемены по 20 минут для приема горячей пищи. Предусмотрено деление классов на группы при проведении учебных занятий по иностранному языку, технологии, лабораторных и практических занятий по информатике и ИКТ, химии и физике (в отдельных случаях), физической культуре в 10-11 классах.

В 2023 году обучение по программе «Физическая культура» организовано в соответствии с Приказом Минздрава от 10.08.2017 г №514н, Методическими рекомендациями, направленными письмом Минобрнауки от 30.05.2012 № МД-583/19. В школе разработаны программы по физической культуре в соответствии с медицинскими группами здоровья обучающихся.

**Диаграмма 2. Распределение обучающихся по группам здоровья**



Анализ реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования проведен по двум направлениям:

- фактическое выполнение учителями рабочих программ;
- результативность работы педагогов;
- успеваемость обучающихся.

Оценка реализации рабочих программ проводилась на основе учебных планов, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования и журналов успеваемости.

### НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В таблице 1 представлены данные о выполнении рабочих программ учебных предметов исходя из количества часов, отведенных на реализацию в учебном плане.

**Таблица 1. Качество выполнения ООП начального общего образования**

Учебные предметы	Выполнение рабочих программ по классам, %														
	1А	1Б	1В	1Г	2А	2Б	2В	2Г	3А	3Б	3В	4А	4Б	4В	4Г
Русский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Литературное чтение	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Английский язык	Не преподается				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Математика	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Окружающий мир	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ОРКСЭ	Не преподается											100	100	100	100	
Изобразительное искусство	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Музыка	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Технология	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Физическая культура	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Таким образом, программы всех учебных предметов на уровне начального общего образования выполнены в полном объеме.

Практическая часть рабочих программ (практические, лабораторные работы и др.) по учебному предмету «Окружающий мир» реализована полностью во 2–4-х классах.

Степень выполнения практической части рабочих программ на уровне начального общего образования – 100 процентов.

Контрольные работы выполнены в полном объеме по всем учебным предметам.

### ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Расхождений по количеству часов, отведенных на реализацию в учебном плане рабочих программ учебных предметов, не выявлено. Все рабочие программы выполнены в полном объеме.

Наглядное количество часов приведено в таблице 2.

**Таблица 2. Качество выполнения ООП основного общего образования**

Учебные предметы	Выполнение рабочих программ по классам, %																	
	5А	5Б	5В	5М	6А	6Б	6В	6Г	7А	7Б	7К	8А	8Б	8В	8К	9А	9Б	9В
Русский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Литература	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Английский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Немецкий язык	не изучается														100	100	100	
ОДНКНР	100	100	100	100	100	100	100	100	не преподается									
Математика	100	100	100	100	100	100	100	100	не преподается									
Алгебра	Не преподается									100	100	100	100	100	100	100	100	100
Геометрия	Не преподается									100	100	100	100	100	100	100	100	100
Вероятность и статистика	Не преподается									100	100	100	100	100	100	100	100	100
Информатика	Не преподается									100	100	100	100	100	100	100	100	100
Физика	Не преподается									100	100	100	100	100	100	100	100	100
Биология	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Химия	не преподается											100	100	100	100	100	100	100
Обществознание	не преподается				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

История	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
География	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Изобразительное искусство	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	не преподается							
Музыка	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	не преподается				
Технология	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Физическая культура	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Основы безопасности жизнедеятельности	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Культура безопасности жизнедеятельности	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100								
наглядная геометрия				100														
Учимся для жизни (естественнонаучная грамотность)	100	100	100		100	100	100	100										
Учимся для жизни (читательская грамотность)	100	100	100	100														
Черчение												100	100	100	100	100	100	100

Степень выполнения рабочих программ на уровне основного общего образования – 100 процентов.

Полностью реализована практическая часть рабочих программ учебных предметов: химия, биология, информатика, обществознание, технология, физическая культура, изобразительное искусство.

Контрольные работы выполнены в полном объеме по всем учебным предметам и учебным курсам.

### **СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Расхождений по количеству часов, отведенных на реализацию в учебном плане рабочих программ учебных предметов, не выявлено. Все рабочие программы выполнены в полном объеме.

**Таблица 3. Качество выполнения ООП среднего общего образования**

Учебные предметы и уровень изучения	Выполнение рабочих программ по классам и профилям обучения, %		
	10А информационно-технологический	10 А социально-экономический профиль	11 А социально-экономический профиль
Русский язык	100	100	100
Литература	100	100	100
Родная литература (русская)	-	-	100
Иностранный язык (английский язык)	100	100	100
Иностранный язык (немецкий язык)	100	100	100
Математика	-	-	100
Алгебра	100	100	-
Геометрия	100	100	-
Вероятность и статистика	100	100	-
Информатика	100	100	100
История	100	100	100
Обществознание	100	100	100
Право	-	-	100
Экономика	-	-	100
География	100	100	100
Астрономия	-	-	100
Физика	100	100	-
Химия	100	100	100
Биология	100	100	-
Основы безопасности жизнедеятельности	100	100	100
Физическая культура	100	100	100
Индивидуальный проект	100	100	-
Политические и социально-экономические процессы в обществе	-	100	100

Финансовая грамотность	-	100	100
Технология моделирования и прототипирования	100	-	-
Математические расчетно-экономические задачи	-	-	100

Степень выполнения рабочей программы на уровне среднего общего образования – 100 процентов. Полностью реализована практическая часть рабочих программ всех учебных предметов.

Контрольные работы выполнены в полном объеме по всем учебным предметам. Степень выполнения контрольных работ на уровне среднего общего образования – 100 процентов.

### **ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Приоритетной задачей является создания условий для обеспечения равного доступа к получению качественного общего образования всех обучающихся. По состоянию на май 2024 года в школе обучалось 837 человек, из них на уровне начального общего образования - 391 обучающийся, в т.ч. в классах КРО 22 ученика, на уровне основного общего образования - 410 обучающихся, на уровне среднего общего образования - 36 обучающихся.

В целях повышения качества образовательных результатов обучающихся на каждом уровне образования в школу осуществляется работа по реализации образовательных программ и обеспечению высоких показателей образовательных результатов.

По итогам 2023-2024 учебного года из 99,2% обучающихся, успешно завершивших учебный год и перешедших в следующий класс, либо завершивших обучение на определенном уровне образования 45 человек (5,3%) окончили учебный год на «отлично» (АППГ 45 (6%)), 285 человек (40,2%) закончили учебный год на «4» и «5» (АППГ 324 (44,1%)). В целом показатель качества обучения в школе снизился на 4,6% по сравнению с АППГ (с 50,1% до 45,5%).

Мониторинг обученности обучающихся показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования снижается при переходе на уровень основного общего образования, а затем достигает высоких значений на уровне среднего общего образования. С возрастом снижается мотивация к обучению, усиливается негативное влияние социума. Показатели качественной успеваемости за последние три года представлены в таблице.

**Таблица 4. Динамика успеваемости и качества по итогам года (без класса КРО)**

Классы	показатели успеваемости и качества			
	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
успеваемость	99,3%	99,9%	99,4%	99,2%
качество	47,1%	50,1%	45,5%	48,5%

имеют все годовые отметки “5”	49 чел. (6,7%)	45 чел. (6%)	39 чел. (5,3%)	45 чел. (5,9%)
имеют все годовые “4” и “5”	293 чел. (40,4%)	324 чел. (44,1%)	285 чел. (40,02%)	278 чел. (38,3%)
не освоили программу	5 чел. (0,6%)	1 чел. (0,1%)	4 чел. (0,6%)	5 чел. (0,7%)
оставлены на повторное обучение	5 чел. (0,6%)	1 чел. (0,1%)	4 чел. (0,6%)	5 чел. (0,7%)

Анализ образовательных результатов по итогам учебного года показал, что педагогическому коллективу удалось повысить позиции качества результата на каждом уровне образования.

**Таблица 5. Динамика успеваемости и качества образования по уровням образования**

уровень образования	показатель качества образования 2022-2023	показатель качества образования 2023-2024	динамика (снижение/повышение)	доля обучающихся с одной “3” 2022-2023	доля обучающихся с одной “3” 2023-2024
<b>НОО</b>	54,3%	59,5%	+5,2	24 (6,4%)	33 (11,8%)
<b>ООО</b>	31,9%	37,6%	+5,7	30 (7,4%)	16 (3,9%)
<b>СОО</b>	47,1%	61,1%	+14	0	1 (2,8%)

**Таблица 6. Динамика успеваемости и качества по итогам года (класс КРО)**

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
успеваемость	100%	100%	100%	100%
качество	66,7%	30%	27,7%	13,6%
не освоили программу	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение	0	0	0	0
переведены условно	0	0	0	0
имеют все годовые отметки “5”	0	0	0	0 чел. (0%)
имеют годовые отметки “5” и “4”	6 (66,7)	3 (30%)	5 (27,8%)	4 чел. (13,6%)

**Таблица 7. Результаты обучения по классам НОО**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

	Всего уч.	усп. %	5	4	3	2	одна «3»	кач. %
2А	26	96,2	2	16	7	1	3	69,2
2Б	23	95,7	2	8	12	1	3	43,5
2В	26	100	2	20	4	0	1	84,6
2Г	26	100	4	6	16	0	4	38,5
3А	27	100	3	10	14	0	3	48,1
3Б	27	100	2	12	13	0	2	51,9
3В	30	100	6	15	9	0	7	70
4А	25	100	3	13	9	0	2	65
4Б	24	100	1	17	6	0	1	75
4В	22	100	1	3	18	0	4	18,2
4Г	23	100	1	10	12	0	3	47,8

**Таблица 8. Результаты обучения по классам ОО**

	всего уч.	усп. %	5	4	3	2	одна «3»	кач. %
5А	24	100	1	8	15	0	4	37,5
5Б	21	100	0	5	16	0	1	23,8
5В	20	95	0	7	12	1	0	35
5М	26	100	1	19	6	0	3	76,9
6А	20	100	1	9	10	0	0	50
6Б	25	100	0	6	19	0	0	24
6В	22	100	0	7	15	0	2	31,8
6Г	23	100	0	4	19	0	1	17,4
7А	23	100	2	4	17	0	0	26,1
7Б	16	100	0	6	10	0	0	37,5
7К	23	100	1	5	17	0	1	26,1
8А	26	100	2	11	13	0	1	50
8Б	25	100	2	10	13	0	2	48
8В	27	100	0	7	20	0	0	25,9
8К	20	100	0	9	11	0	0	45
9А	26	100	1	8	17	0	0	37,5
9Б	23	95,8	1	5	17	1	1	25

9В	19	94,7	0	0	18	1	0	0
----	----	------	---	---	----	---	---	---

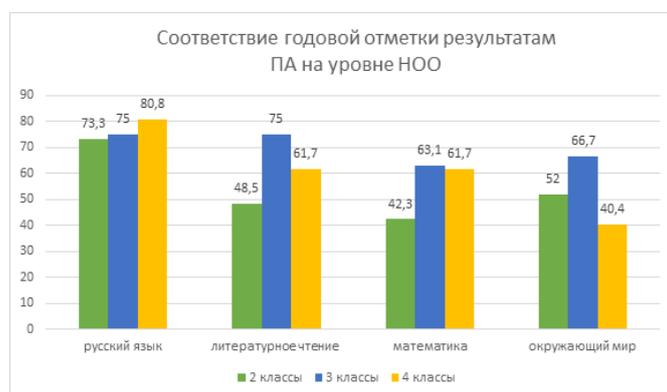
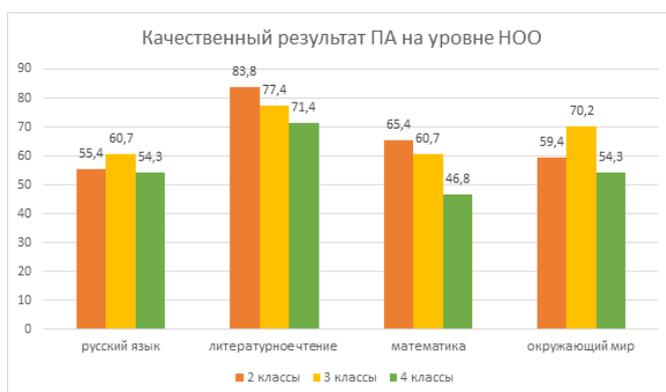
**Таблица 9. Результаты обучения по классам СОО**

	Всего уч.	усп. %	5	4	3	2	одна «3»	кач. %
10А	22	100	3	13	6	0	0	72,7
11А	14	100	1	5	8	0	1	42,9

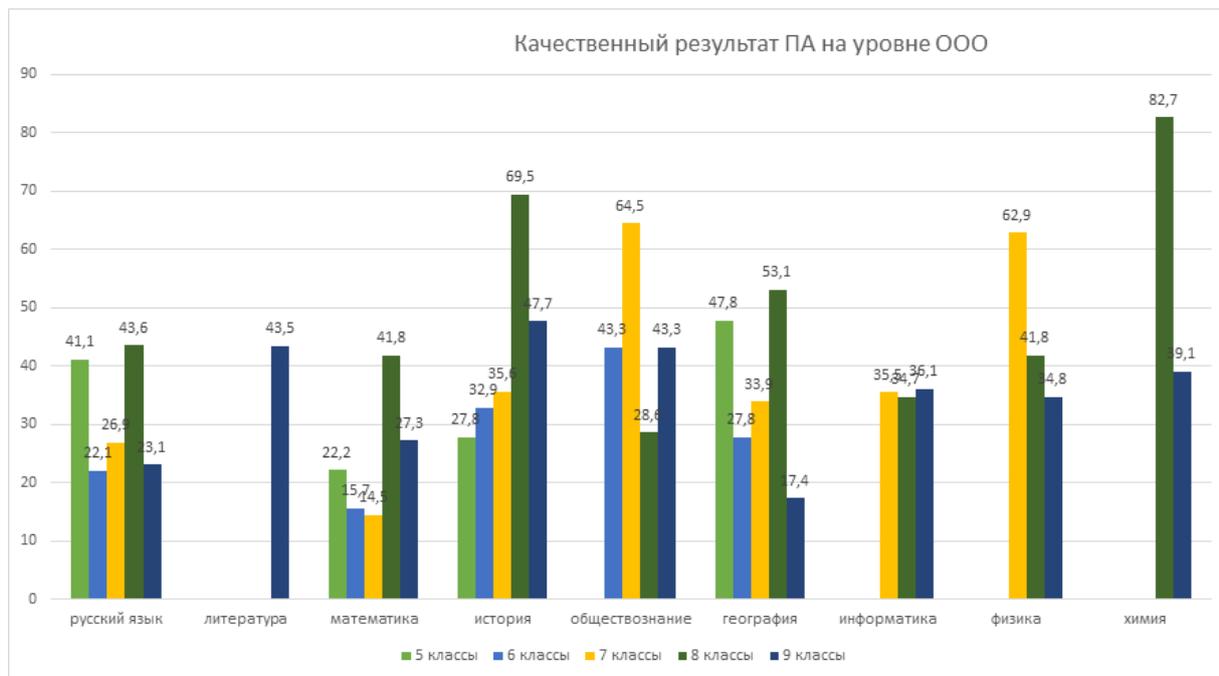
В целях оценки уровня обученности и качества знаний, эффективности принятия управленческих решений в период с 22.04.2024 по 19.05.2024 года была проведена процедура **промежуточной аттестации** обучающихся 2-11 классов по предметам учебных планов уровней НОО, ООУ и СОО.

На каждом уровне образования обучающиеся продемонстрировали удовлетворительные результаты оценочных процедур, справились с большинством контрольных работ, чем продемонстрировали базовые знания и умения в соответствии с ФГОС.

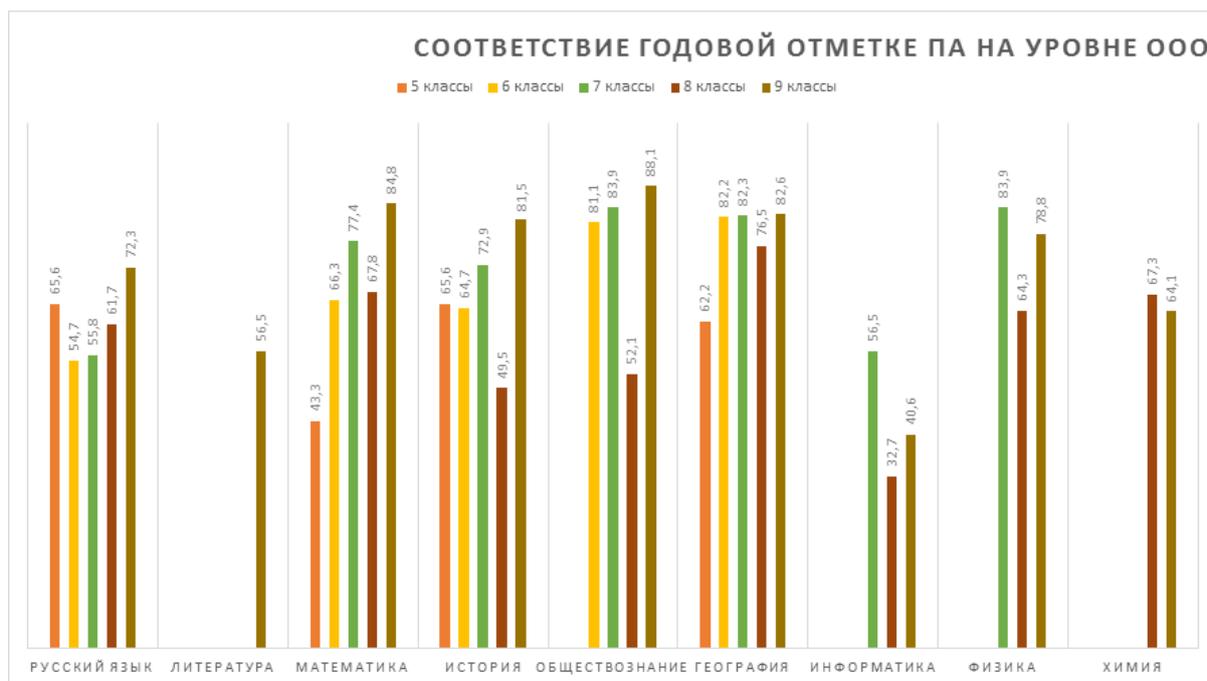
**Диаграмма 3. Качественный результат промежуточной аттестации и соответствие годовой отметке на уровне НОО**



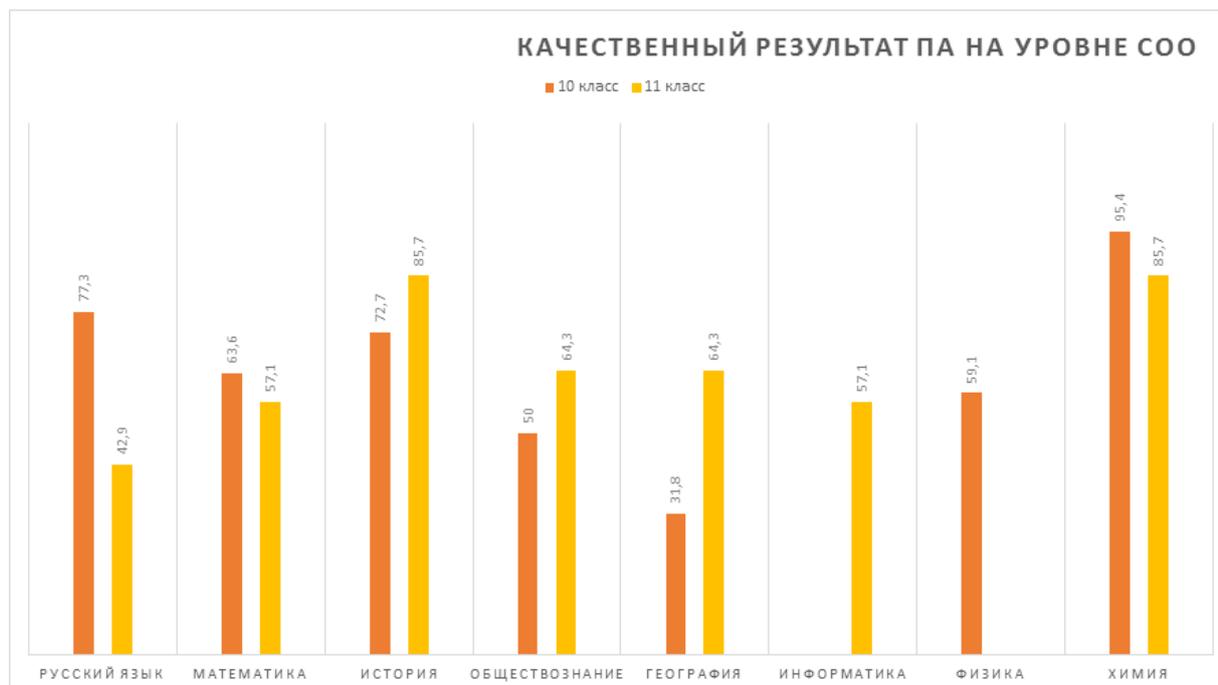
**Диаграмма 4. Качественный результат промежуточной аттестации на уровне ОО**



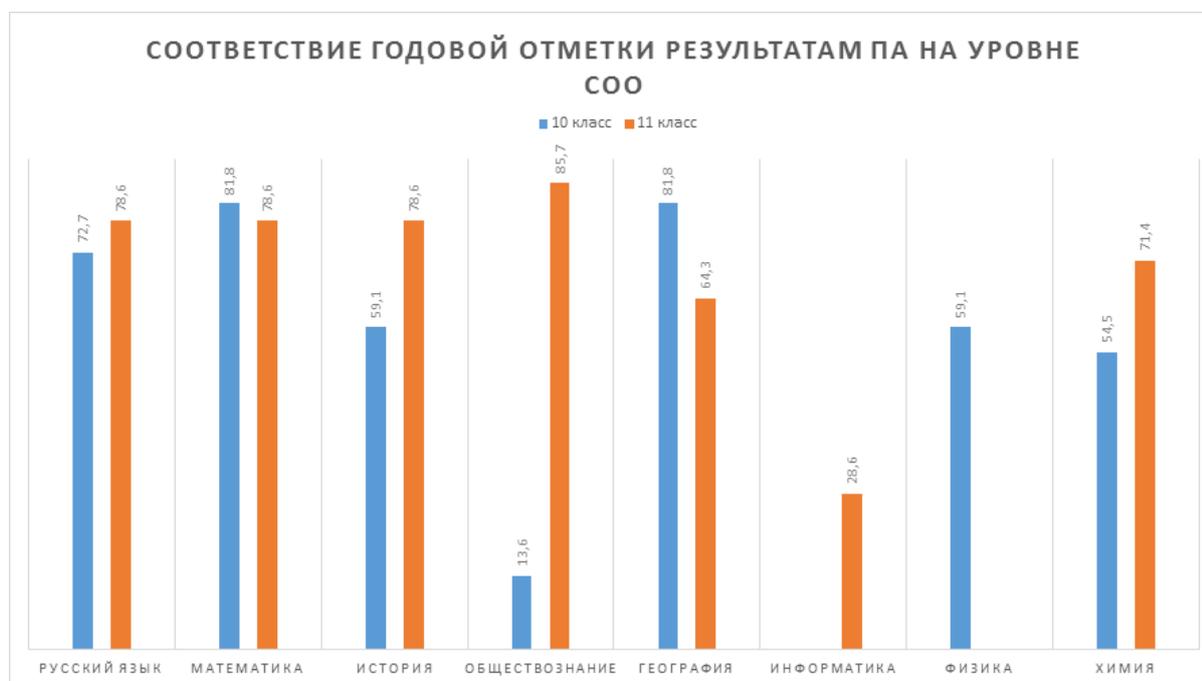
**Диаграмма 5. Соответствие годовой отметке промежуточной аттестации на уровне ОО**



**Диаграмма 6. Качественный результат промежуточной аттестации на уровне СО**



**Диаграмма 7. Соответствие годовой отметке промежуточной аттестации на уровне СОО**



В ноябре 2023 года обучающиеся 4-х и 9-10-х классов стали участниками диагностической работы в рамках регионального мониторинга метапредметных результатов и функциональной грамотности. По результатам мониторинга выявлены проблемы качества обучения, приняты управленческие решения по повышению результатов обучения обучающихся.

Задания диагностической работы были нацелены на проверку практических навыков функциональной грамотности. С помощью заданий, предложенных в мониторинге, педагоги оценили состояние читательской, математической,

естественнонаучной обучающихся. Компетентность обучающихся проявляется в решении задач, требующих применения приобретенных знаний и умений в условиях, несколько отличающихся от знакомых обучающимся.

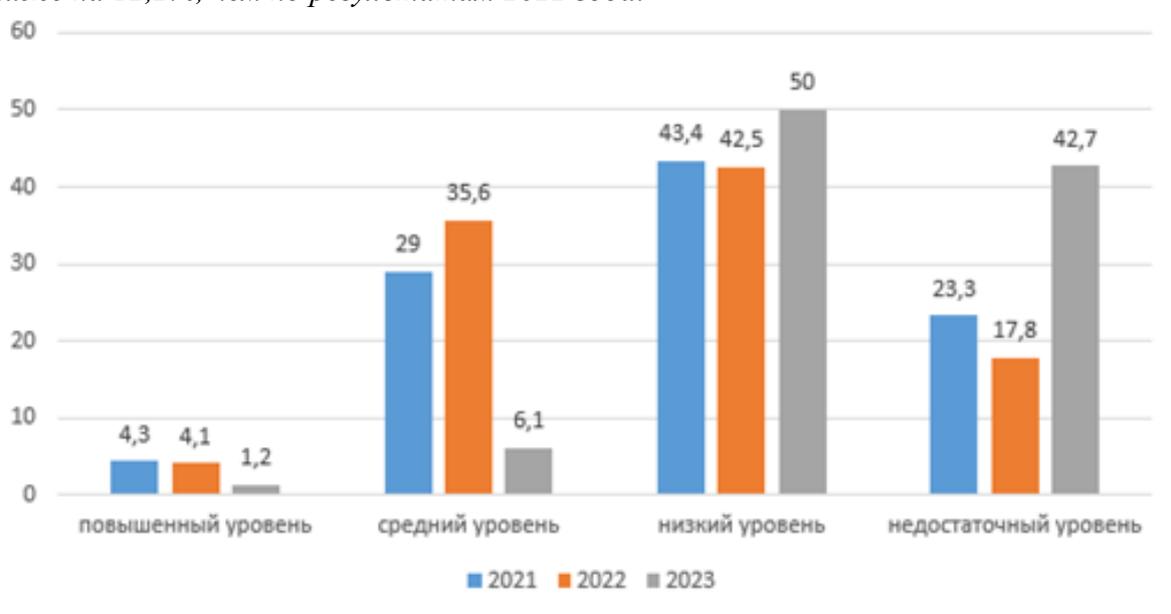
Анализ результатов был проведен в сравнении с аналогичными процедурами марта 2022 года.

**Таблица 10. Результаты исследований функциональной грамотности**

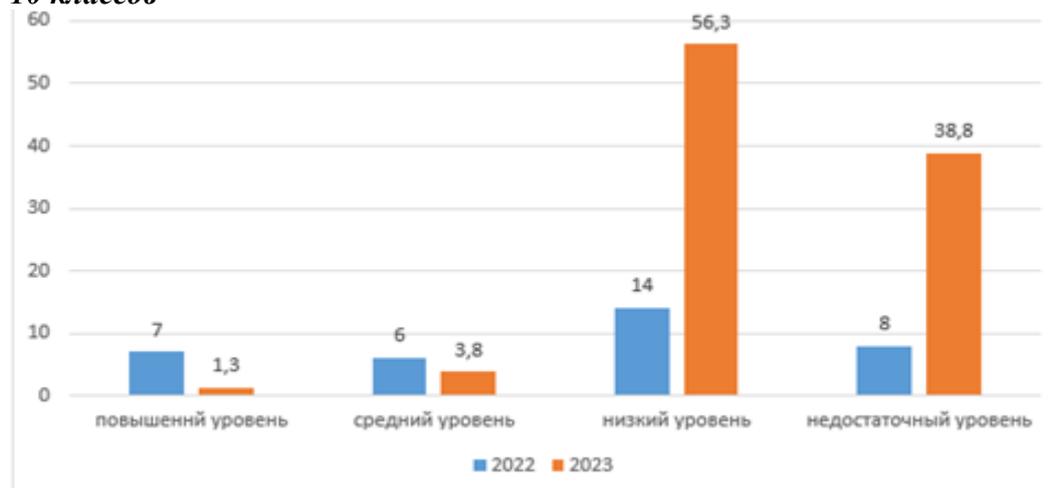
класс	Повышенный уровень		Средний уровень		Низкий уровень		Недостаточный уровень	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
4 АБВГ классы	1	1,2%	5	6,1%	41	50%	35	42,7%
9АБВ классы	0	0%	2	3,6%	24	42,9%	30	53,6%
10А класс	1	4,2%	1	4,2%	21	87,3%	1	4,2%

**Диаграмма 8. Результаты оценки функциональной грамотности обучающихся 4 классов**

В целом показатель достижения базового уровня функциональной грамотности ниже на 12,2%, чем по результатам 2022 года.



**Диаграмма 9. Результаты оценки функциональной грамотности обучающихся 9, 10 классов**



**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников уровня среднего общего образования (ЕГЭ)**

В 2023-2024 учебном году в 11 А классе обучалось 14 человек (социально-экономический профиль); к итоговой аттестации были допущены 14 обучающихся; успешно завершили итоговую аттестацию по обязательным предметам (русский язык и математика) в основные сроки и получили аттестат о среднем общем образовании 13 обучающихся.

Результаты ЕГЭ по математике профильного уровня у 1 выпускника оказались ниже минимального количества баллов, определяемого Рособрнадзором. Данный выпускник успешно прошёл пересдачу экзамена в резервные сроки основного периода ЕГЭ 20.06.2024 года (для пересдачи был выбран базовый уровень) и получил аттестат о среднем общем образовании

Предмет Уровень изучения	Число выпускни ков сдавших ЕГЭ	Число выпускни ков, имеющих результат ниже установлен ного минимальн ого порога	Число выпускников, имеющих результаты ЕГЭ			Максималь ный балл по ОО	Средн ий балл по ОО	Количес тво выпускни ков, имеющих балл ЕГЭ выше среднего по ОО	Учитель	Кв. катего рия
			70-79 балло в/ оценк а «3» (база)	80- 95 балл ов/оц енка «4» (база)	выше 95 балло в/ оценк а «5» (база)					
русский язык (база)	14	0	2	1	9	89	61	6	Старцева Н.В.	1 КК
математика (профиль)	10	1	3	0	0	78	51	5	Карягина О.А.	1 КК
математика (база)	5*	0	2	2	1	5	3,8	1	Карягина О.А.	1 КК
информати ка (база)	4	1	0	0	0	56	34	3	Новопаш ина А.А.	1 КК
обществозн ание (профиль)	12	2	2	0	0	75	53	6	Хабиров а С.В.	1 КК
литература (база)	2	0	1	0	0	73	60	1	Старцева Н.В.	1 КК
история (база)	3	0	1	0	0	78	59	1	Тарасова Т.Г.	ВКК
английский язык (база)*	1	0	0	0	0	51	51	0	Пологов а Е.С.	ВКК

**Таблица 11. Результаты ГИА**

**Результаты ЕГЭ в 2024 году (основной период):\*** с учётом пересдачи ЕГЭ по математике (базовый уровень) в резервные сроки основного периода 20.06.2024 г.

В соответствии с п. 97 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 233/552 от 04.04.2023 г., с изм. от 12.04.2024 года), письмом МО и МП СО от 29.05.2024 № 02-01-81/7824 «Об участии в пересдаче единого государственного экзамена в дополнительные дни 4-5 июля» участники ГИА вправе в дополнительные дни по своему желанию один раз пересдать ЕГЭ по 1 учебному предмету по своему выбору, сданных в текущем году. Из числа выпускников 11 А класса

заявление на пересдачу одного предмета ЕГЭ по выбору 04.07.2024 года, 05.07.2024 года подали 3 человека

**Таблица 12. Результаты пересдачи ЕГЭ в дополнительные дни в 2024 году:**

Предмет	Количество участников (чел./% от общего числа выпускников)	Из них первоначально не преодолевших min порог, (чел./%)	Результаты пересдач		
			Повысили результат (чел)	Понизили результат (чел.)	Без изменений (чел.)
Информатика	1/7%	1/7%	1 (46 баллов/0 баллов)	0	0
Математика (профиль)	1/7%	0/0%	0	0	1 (72 балла/72 балла)
Обществознание	1/7%	1/7%	1 (38 баллов/34 балла)	0	0

Аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета, и Серебряную медаль «За особые успехи в учении» II степени получила 1 выпускница 11 А класса - Гладыш Александра Павловна. Она имеет по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, итоговые отметки "отлично", а также получила не менее 60 баллов на ЕГЭ по русскому языку и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов:

Предмет	Балл
Русский язык	89
Математика (профильный уровень)	64
Информатика	40
Английский язык (письменная и устная часть)	68

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников уровня основного общего образования (ОГЭ)**

В 2023-2024 учебном году в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18» обучались 69 девятиклассников. Допущены к экзаменам 67 выпускников (оставлены на повторное обучение 2 человека). Из них 9 выпускников сдавали экзамены по русскому языку и математике в форме ГВЭ. В основные сроки (включая пересдачу в резервные сроки) завершили итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании 58 обучающихся.

**Таблица 13. Результаты сдачи ОГЭ в 2024 году (основной период):**

Предмет	Кол-во сдававших ОГЭ	Число преодолевших минимальный порог	число выпускников, имеющих оценку ОГЭ				Средняя оценка в ОО	Максимальная сумма первичных баллов за ОГЭ в ОО	Число выпускников с максимальной суммой первичных баллов	Медианное значение баллов за ОГЭ в ОО	Кол-во выпускников с результатом выше годовой оценки	Кол-во выпускников с результатом ниже годовой оценки	Учитель	Категория
			2	3	4	5								
Русский язык	57	51	6	2	1	3	3,33	32	1	23	6	16	Старцева Н.В.	1 КК

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

Математика	57	49	8	2	2	5	3,40	27	2	14	9	12	Григорьева Е.Ф.	ВКК
Биология	18	17	1	1	5	1	3,33	44	1	23	1	10	Юшкова А.А.	Б/К
Обществознание	35	30	5	2	8	1	3,14	32	1	19	0	22	Тиль Н.Н.	ВКК
Химия	3	3	0	1	1	1	4,00	38	1	25	0	1	Блаженец Л.Б.	1 КК
Физика	5	5	0	5	0	0	3,00	19	3	19	0	4	Смекалова Н.Б.	ВКК
География	26	22	4	8	1	4	3,54	31	1	19	3	12	Волкова О.В.	1 КК
Английский язык	1	1	0	0	0	1	5,00	60	1	60	0	0	Фотеева Т.В.	1 КК
Информатика	24	23	1	1	8	1	3,38	17	1	10	0	10	Новопашина А.А. Сартанья Г.В.	1 КК 1 КК
Литература	2	1	1	0	1	0	3,50	28	1	23	0	2	Клюева И.В.	Б/К
История	2	2	0	1	1	0	3,50	27	1	20	0	1	Тиль Н.Н.	ВКК

**Таблица 14. Результаты ГИА в форме ГВЭ по обязательным общеобразовательным предметам:**

Предмет	Кол-во сдававших ГВЭ	Число преодолевших минимальный порог	Число выпускников, имеющих оценку ГВЭ				Средняя оценка в ОО	Кол-во выпускников с результатом выше годовой оценки	Кол-во выпускников с результатом ниже годовой оценки	Учитель	Категория
			2	3	4	5					
Русский язык	9	9	0	4	5	0	3,56	5	0	Старцева Н.В.	1 КК
Математика	9	9	0	7	2	0	3,22	2	0	Григорьев Е.Ф.	ВКК

Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 2 выпускницы, имеющие итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и успешно прошедшими ГИА, набравшими по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенных органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим государственное управление в сфере образования, без учета прохождения повторной итоговой аттестации:

№	ФИО	Предметы ОГЭ					
		Русский язык	Математика	Химия	Информатика	Биология	Обществознание
1	Новожилова Полина Анатольевна	5	5	5		5	
2	Берсенева Арина Сергеевна	4	5		5		4

9 человек, получившие неудовлетворительные результаты за предметы государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, будут проходить пересдачу ОГЭ в дополнительный период ГИА (с 03.09.2024 года по 24.09.2024 года) в соответствии с решением ГЭК.

В целях определения сформированности учебных достижений обучающихся начального, основного, среднего общего образования, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024» в период с 1 марта по 19 мая 2024 года прошли **Всероссийские проверочные работы в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах.**

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. Был составлен график проведения ВПР, утвержденный директором школы и размещен на сайте школы.

Проведены работы:

4 классы: русский язык 2 части, математика, окружающий мир.

5 классы: русский язык, математика, биология, история.

6 классы: русский язык, математика, обществознание, география, история, биология.

7 классы: русский язык, математика, физика, география, история, биология.

8 классы: русский язык, математика, география, биология, обществознание, физика.

11 классы: история, география, химия

**Таблица 14. Результаты ВПР 2024 г. в сравнении с 2023 г**

		2022-2023/2023-2024					
предметы	классы	2	3	4	5	УСП %	КО %
Русский язык	4	4,6/ 14	32,2/ 49	50,6/ 28	12,6/ 9	95,4/ 86	63,2/ 37
	5	16,1/ 17,8	65,4/ 64,3	17,3/ 15,5	1,2/ 2,4	83,9/ 82,2	18,5/ 17,9
	6	35,4/ 4,3	38,3/ 38,6	21,7/ 17,1	5/0	65,5/ 5,7	26,7/ 17,1
	7	38,3/ 53,9	50,3/ 0,8	9,6/ 9,6	2,1/ 5,7	61,7/ 46,1	31,7/ 15,3
	8	29,3/ 44,6	60,3/ 15,7	6,9/ 1,3	3,5/ 8,4	70,7/ 55,4	6,9/ 9,7
Математика	4	4,8/ 2,4	36,9/ 31,3	35,5/ 41	23,8/ 25,3	95,2/ 97,6	58,3/ 66,3
	5	6,4/ 0,5	71,8/ 43,4	21,8/ 24,1	0/12	93,6/ 79,5	21,8/ 36
	6	32,2/ 21,9	52,5/ 69,9	13,6/ 8,2	1,7/0	67,8/ 78,1	15,3/ 8,2
	7	18,2/ 26	60,2/ 55,5	17,1/ 11,1	4,6/ ,4	81,8/ 74	21,7/ 18,5
	8	27,6/ 5,3	67,2/ 67,1	5,2/ 3,7	0/ 3,9	72,4/ 94,7	5,2/ 7,6
История	5	6,3/ 30,2	81,3/ 53,5	12,5/ 16,3	0/0	93,7/ 69,8	12,5/ 16,3
	6	9,1/ 4 6	77,3/ 54	13,6/ 0	0/0	90,9/ 54	13,6/ 0

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

	7	25/ 15,8	54,2/ 68,4	20,8/ 10,5	0/5,3	75/8 4,2	20,8/ 15,8
	8	60/ 23,8	35/ 57,1	5/ 19,1	0/0	40/ 76,2	5/ 19,1
	11	5,3/0	21,1/ 36,3	57,9/ 27,3	15,8/ 36,4	94,7/ 100	73,6/ 63,6
Обществозн ание	6	5,3/ 10,8	73,7/ 56,8	21,1/ 29,7	0/ 2,7	94,7/ 89,2	21,1/ 32,4
	7	78,3/ 15,8	17,4/ 47,4	4,4/ 31,6	0/ 5,2	21,7/ 84,2	4,4/ 36,8
	8	40,9/ 10,5	36,4/ 57,9	13,6/ 26,3	9,1/ 5,3	63,6/ 89,5	22,7/ 31,6
Окр мир	4	0 /1,1	26,5/ 46,6	48,2/ 43,2	25,3/ 9,1	100/ 98,9	73,5/ 52,3
Биология	5	32,5/ 60	56,6/ 28,8	10,8/ 10	0/1,2	67,5/ 40	10,8/ 11,2
	6	15,4/ 5,6	69,2/ 94,4	15,4/ 0	0/0	84,6/ 94,4	15,4/ 0
	7	2,4/ 5,2	83,3/ 89,5	14,3/ 5,3	0/0	97,6/ 94,8	14,3/ 5,3
	8	18,6/ 11,1	75/ 22,2	6,3/ 66,7	0/0	81,4/ 88,9	6,3/ 66,7
География	6	9,1/0	36,4/ 31,4	47,7/ 65,7	6,8/2 ,9	90,9/ 100	54,5/ 68,6
	7	7/ 15,4	76,4/ 84,6	16,3/ 0	0/0	93/ 84,6	16,3/ 0
	8	4,8/ 14,3	57,1/ 66,7	38,1/ 9,5	0/9,5	95,2/ 85,7	38,1/ 19
	11	0/0	10/2 8,6	90/ 50	0/ 21,4	100/ 100	90/ 71,4
Физика	7	56,8/ 55,2	32,4/ 34,5	10,8/ 6,9	0/3,4	43,2/ 44,8	10,8/ 10,3
	8	21,1/ 5,3	52,6/ 73,7	26,3/ 21	0/0	78,9/ 94,7	26,3/ 21
	11	5,6	72,2	16,7	5,6	94,4	22,2
Химия	8	21,1/ 4,6	63,2/ 38,6	10,5/ 34,1	2,3/2 2,7	78,9/ 95,4	12,8/ 56,8
	11	27,8/ 0	55,6/ 64,3	16,7/ 35,7	0/0	72,2/ 100	16,7/ 35,7
Иностранный язык	7	44,7	44,7	8,2	2,4	55,3	10,6

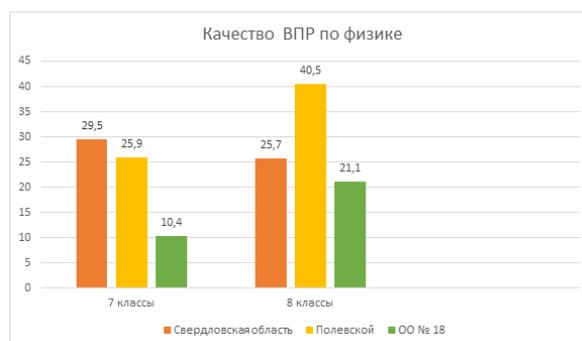
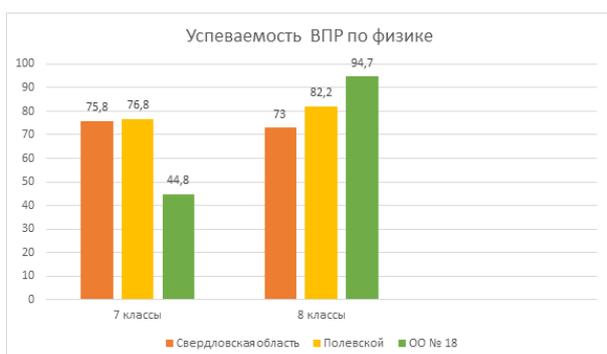
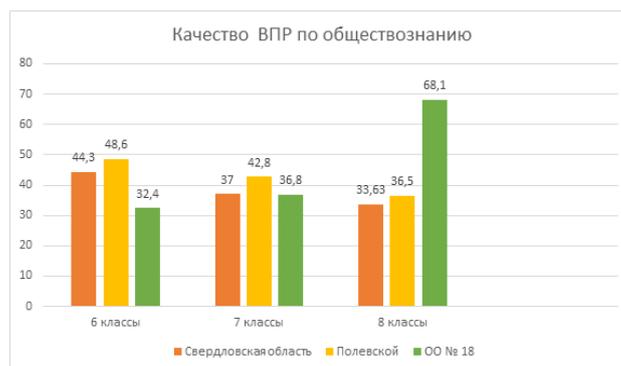
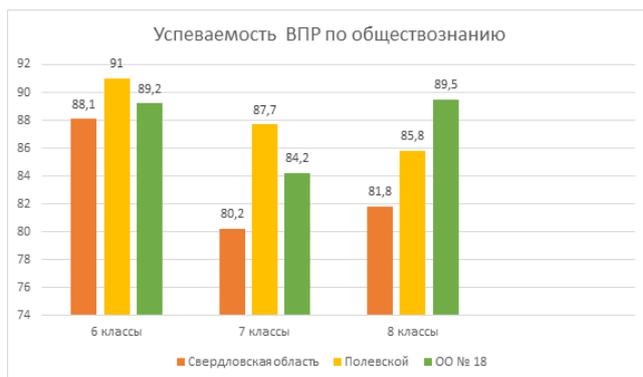
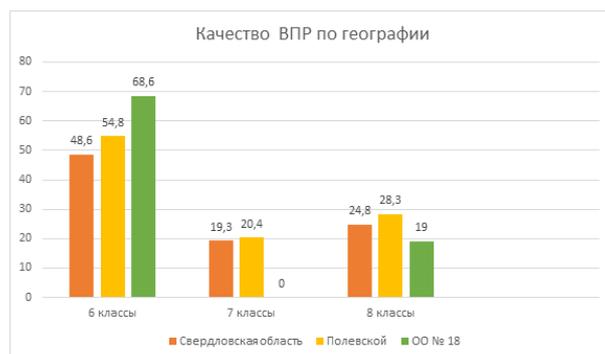
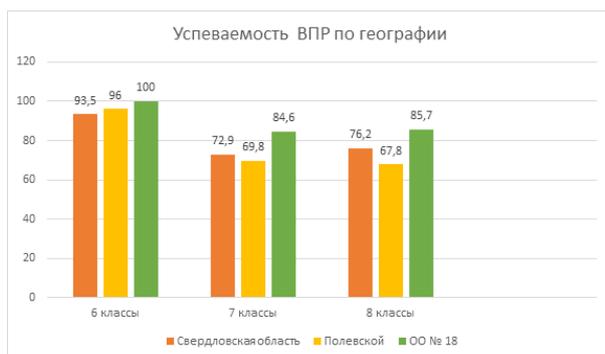
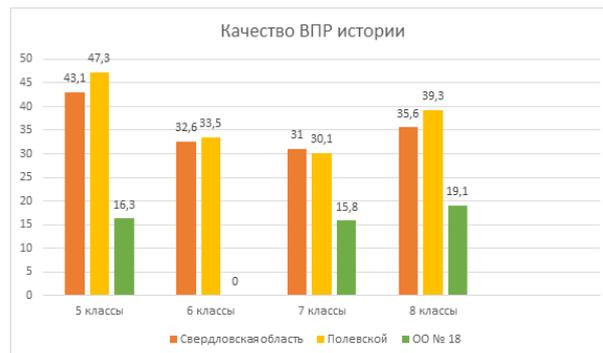
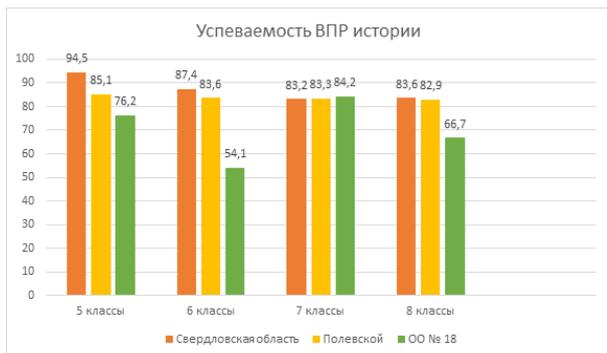
Результаты работ показали наличие ряда проблем в освоении содержания учебных предметов и формировании УУД.

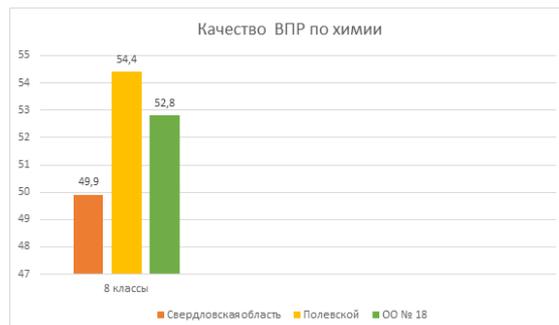
Отдельно были проанализированы результат ВПР по всем предметам, так в данных видах работ участвуют все без исключения обучающиеся, есть возможность прогнозировать результативность ГИА на основе имеющихся результатов.



Диаграммы 10. Результаты ВПР по отдельным предметам

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.





### Выводы:

1. Реализация образовательных программ в 2023-2024 учебном году проходила в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками, объем выполнения рабочих программ по предметам 100%.
2. Качество образования по школе – 48,5%, что на 3% больше, чем за АППГ.
3. Всероссийские проверочные работы 2024 года проведены в соответствии с графиком в полном объеме. Анализ результатов ВПР, проведенных весной 2024 года, показал, что только 44,8% результатов соответствуют отметке по предмету за третью четверть.
4. ГИА прошла в установленном порядке: 86,5 % выпускников 9-х классов успешно сдали обязательные ОГЭ по русскому языку, математике и выбранным предметам, качество составило 39%, наибольшее количество “4” и “5” получили учащиеся по русскому языку и математике (21 и 26 соответственно), по физике качество образования составило 0%. Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 2 выпускницы, имеющие итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана Берсенева Арина и Новожилова Полина
5. Результаты ЕГЭ, с учетом пересдач, по всем предметам превысили минимальный порог, успеваемость составила 100 процентов. Результатов более 70 баллов по по всем предметам ЕГЭ - 11 (22%). Аттестат о среднем общем образовании с отличием синеголубого цвета, и Серебряную медаль «За особые успехи в учении» II степени получила 1 выпускница 11 А класса - Гладыш Александра Павловна.

### Внешние процедуры оценки качества осуществления образовательной деятельности.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» в период с 16.10.2023 – 29.10.2023 МБОУ ПГО «СОШ №18» принимало участие в процедуре аккредитационного мониторинга системы образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Показатели аккредитационного мониторинга системы образования по основным общеобразовательным программам определялись по уровням НОО, ООО, СОО.

**Таблица 15. Уровень программ начального общего образования**

№ п/п	Наименование показателя начального общего образования	Критериальное значение показателя начального общего образования	Количество баллов

1	Наличие электронной информационно-образовательной среды – АП <sub>1</sub>	Имеется	5
		Не имеется	0
2	Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования, – АП <sub>2</sub>	Принимали участие	10
		Не принимали участие	0
3.	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего образования, – АП <sub>3</sub>	50 % и более	10
		20 % - 49 %	5
		Менее 20 %	0
4.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего образования, – АП <sub>4</sub>	90 % и более	10
		70 % - 89 %	5
		Менее 70 %	0

**Таблица 16. Уровень программ основного общего образования**

№ п/п	Наименование показателя основного общего образования	Критериальное значение показателя основного общего образования	Количество баллов
1	Наличие электронной информационно-образовательной среды – АП <sub>1</sub>	Имеется	5
		Не имеется	0
2	Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования, – АП <sub>2</sub>	Принимали участие	10
		Не принимали участие	0
3	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы основного общего образования, – АП <sub>3</sub>	50 % и более	10
		20 % - 49 %	5
		Менее 20 %	0
4		90 % и более	10

	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, в общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы основного общего образования, – АП <sub>4</sub>	70 % - 89 %	5
		Менее 70 %	0
5	Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования, от общего количества выпускников, – АП <sub>5</sub>	Менее 5 %	10
		5 % - 9 %	5
		10 % и более	0
6	Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования по русскому языку и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников – АП <sub>6</sub>	90 % и более	10
		80 % - 89 %	5
		Менее 80 %	0

**Таблица 17. Уровень программ среднего общего образования**

№ п/п	Наименование показателя среднего общего образования	Критериальное значение показателя среднего общего образования	Количество баллов
1	Наличие электронной информационно-образовательной среды – АП <sub>1</sub>	Имеется	5
		Не имеется	0
2	Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования, – АП <sub>2</sub>	Принимали участие	10
		Не принимали участие	0
3	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы среднего общего образования, – АП <sub>3</sub>	50 % и более	10
		20 % - 49 %	5
		Менее 20 %	0
4	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 3 года, в общем числе педагогических работников, участвующих в	90 % и более	10
		70 % - 89 %	5

	реализации основной образовательной программы среднего общего образования, – АП <sub>4</sub>	Менее 70 %	0
5	Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего общего образования, от общего количества выпускников, – АП <sub>5</sub>	Менее 5 %	10
		5 % - 9 %	5
		10 % и более	0
6	Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего общего образования (без учета повторного написания итогового сочинения (изложения) и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников – АП <sub>6</sub>	90 % и более	10
		80 % - 89 %	5
		Менее 80 %	0

Соответствие качества образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется как сумма данных показателей.

Максимальное значение суммарного количества баллов показателей аккредитационного мониторинга системы образования – **образовательным программам начального общего образования составляет 35**. Для успешного прохождения аккредитационного мониторинга необходимо достичь минимального значения итогового балла, которое составляет 30 баллов.

Максимальное значение суммарного количества баллов показателей аккредитационного мониторинга системы образования – **образовательным программам основного общего образования составляет 55**.

Минимальное значение итогового балла должно составлять 40 баллов.

Максимальное значение суммарного количества баллов показателей аккредитационного мониторинга системы образования – **образовательным программам среднего общего образования составляет 55**.

Минимальное значение итогового балла должно составлять 40 баллов.

Результат аккредитационного мониторинга в разрезе выполнения аккредитационных показателей по программам общего образования в РФ показывает, что наряду с большинством образовательных организаций, которые выполнили все показатели, заложенные в АМ, имеются и такие, которые не достигли 1 и более показателей.

Программы общего образования	Выполнили все аккредитационные показатели, %	Не выполнили 1 аккредитационный показатель, %	Не выполнили 2 и более аккредитационных показателей, %
Программы начального общего образования	61,0 %	33,5 %	5,5 %

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

Программы основного общего образования	51,9 %	35,0 %	13,1 %
Программы среднего общего образования	45,3 %	36,6 %	18,1 %

Результаты АМ в МБОУ ПГО «СОШ №18» соответствуют всем требованиям, показатели достижения максимальны, уровень НОО- 35 баллов (100%), уровень ООО – 55 баллов (100%), уровень СОО -55 баллов (100%)

**Таблица 18. Общие результаты АМ.**

			П.1	П.2	П.3	П.4	П.5	П.6	сумма
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 18" (ИНН 6626009868)	Муниципальные образовательные организации	Начальное общее образование	5	10	10	10			<b>35</b>
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 18" (ИНН 6626009868)	Муниципальные образовательные организации	Среднее общее образование	5	10	10	10	10	10	<b>55</b>
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 18" (ИНН 6626009868)	Муниципальные образовательные организации	Основное общее образование	5	10	10	10	10	10	<b>55</b>

Таким образом, МБОУ ПГО «СОШ №18» успешно прошло федеральную процедуру качества деятельности в сфере образования трех уровней, в 2024 году предполагает включиться в процедуру оценки индекса качества общего образования. Это комплексный показатель образовательной деятельности, отражающий качество подготовки обучающихся и условия реализации общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государства и потребностями граждан, являющаяся инструментом для оценки состояния системы образования, основанием для определения рекомендаций по повышению качества образования.

Критерии оценки индекса качества образования немного иные

**3** направления

**9** критериев

**72** показателя



*Общая структура Индекса качества общего образования*

Индекс качества общего образования включает в себя 3 направления, 9 критериев и 72 показателя:

1. Образовательные результаты

- 1.1 Результаты обучения – 17 показателей
- 1.2 Профессиональное самоопределение – 8 показателей
- 1.3 Результаты воспитания – 5 показателей

2. Кадровый потенциал

- 2.1 Компетентность учителей - 7 показателей
- 2.2 Квалификация учителей – 2 показателя
- 2.3 Обеспеченность учителями – 2 показателя

3. Образовательная среда

- 3.1 Электронная информационно-образовательная среда – 2 показателя
- 3.2 Материально-техническое обеспечение – 26 показателей
- 3.3 Психологический климат – 3 показателя

**Результаты независимой оценки качества образования в 2024 году.**

В 2024 году МБОУ ПГО “СОШ №18” проходило процедуру независимой оценки качества образования (НОКО), которая осуществляется один раз в три года, общие результаты в баллах 93 из 100 возможных.

Цель НОК:

предоставление участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

Задачи НОК:

- 1) определение значения показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий образовательной деятельности, а именно:
  - показателей, характеризующих открытость и доступность информации об организации;
  - показателей, характеризующих комфортность условий осуществления образовательной деятельности;
  - показателей, характеризующих доступность условий для инвалидов;
  - показателей, характеризующих доброжелательность, вежливость работников организации;
  - показателей, характеризующих удовлетворенность условиями образовательной деятельности;
  - обобщение и анализ полученных значений показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий образовательной деятельности;
- 2) разработка предложений по повышению качества условий образовательной деятельности;
- 3) подготовка информации для общественного обсуждения и размещения (публикации) на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

НОКО осуществляется по пяти основным критериям:

**КРИТЕРИЙ I. Открытость и доступность информации об организации**

**КРИТЕРИЙ II. Комфортность условий осуществления образовательной деятельности**

**КРИТЕРИЙ III. Доступность условий для инвалидов**

**КРИТЕРИЙ IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций**

**КРИТЕРИЙ V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности**

Оценка определялась путем проведения анкетирования родителей (законных представителей), обучающихся школы, старше 14 лет, а также экспертизы (заочной и очной) со стороны независимых специалистов.

**Таблица 19. Оценка МБОУ ПГО «СОШ № 18»**

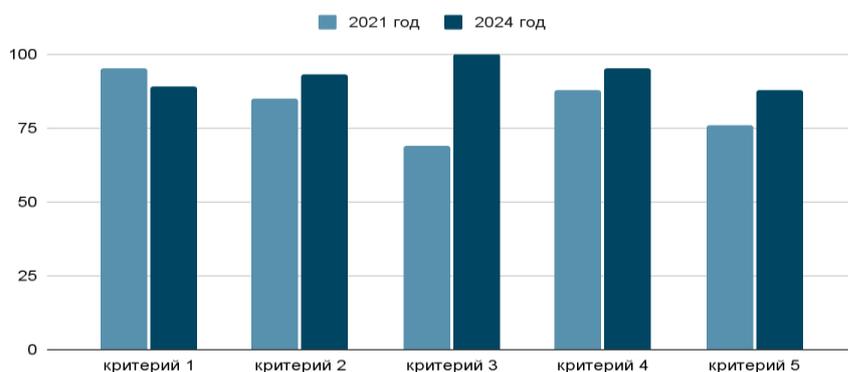
Категория	Подкатегория	Результат
КРИТЕРИЙ 1 анкета	1.3.1	15
КРИТЕРИЙ 1 анкета	1.3.2	14
КРИТЕРИЙ 1 визит	1.1.1	15
КРИТЕРИЙ 1 сайт	1.1.2	15
КРИТЕРИЙ 1 сайт	1.2	30
		<b>89</b>
КРИТЕРИЙ 2 анкета	2.2	43
КРИТЕРИЙ 2 визит	2.1	50
		<b>93</b>
КРИТЕРИЙ 3 анкета	3.3	30
КРИТЕРИЙ 3 визит	3.1	30
КРИТЕРИЙ 3 визит	3.2	40

<b>100</b>		
КРИТЕРИЙ 4 анкета	4.1	38
КРИТЕРИЙ 4 анкета	4.2	37
КРИТЕРИЙ 4 анкета	4.3	20
<b>95</b>		
КРИТЕРИЙ 5 анкета	5.1	25
КРИТЕРИЙ 5 анкета	5.2	18
КРИТЕРИЙ 5 анкета	5.3	44
<b>88</b>		
<b>Средний балл по категориям: 93</b>		

Таким образом, обобщенные и сравнительные с процедурой 2021 года, результаты процедуры НОКО МБОУ ПГО «СОШ №18» в 2024 году следующие:

Критерии	Баллы МБОУ ПГО «СОШ №18» 2024 год	Баллы МБОУ ПГО «СОШ №18» 2021 год
КРИТЕРИЙ I. Открытость и доступность информации об организации	89	95
КРИТЕРИЙ II. Комфортность условий осуществления образовательной деятельности	93	85
КРИТЕРИЙ III. Доступность условий для инвалидов	100	69
КРИТЕРИЙ IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций	95	88
КРИТЕРИЙ V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности	88	76
<b>Общий балл</b>	<b>93</b>	<b>82</b>

Диаграмма 11. Данные по критериям НОКО.



Результаты по всем критериям, за исключением информационной открытости (критерий 1) существенно выше, чем в 2021 году, наибольшего выражения достигнут показатель №3 “Доступность условий для инвалидов”, обобщенные данные повысились на 11 баллов (12%).

#### **Дополнительное образование**

Дополнительное образование в 2023/2024 учебном году реализовалось по шести основным направлениям (художественное, техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, социально-гуманитарное, туристско-краеведческое), 14 программам, которые рассчитаны на то, чтобы максимально охватить интересы обучающихся с 1 по 11 класс.

Наиболее результативными из предложенных программ являются Эстрадная студия «Звук» (художественное направление), Школа безопасности (туристско-краеведческое направление). Численность обучающихся охваченных программами дополнительного образования составляет: 603 человека, что на 27% больше, чем в предыдущем году.

В 2023/2024 учебном году прием на программы дополнительного образования осуществлялся в системе “Навигатор дополнительного образования”. По сравнению с предыдущим годом, отмечился прирост школьников, зачисленных в систему дополнительного образования.

**Таблица 20. Направленность программ дополнительного образования**

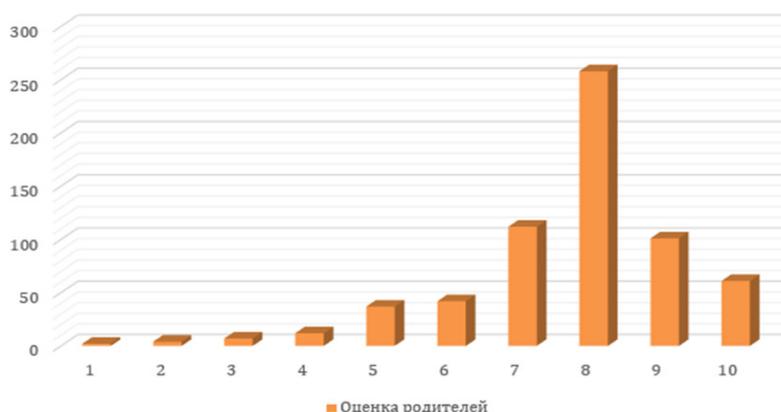
Художественное	Школьный театр “Театр игрушечных кукол”
	Эстрадная студия “Звук”
	Художественная студия “Веселые краски”
	Хореография
Техническая	Объединение “Умелые ручки”
	Мастерская “Техническое моделирование”
Естественно-научное	Научная лаборатория
Физкультурно-спортивное	Секция “Футбол”
	Секция “Волейбол”
Туристско-краеведческое	Объединение “Школа безопасности”
	Актив музея
	Объединение “Туризм”
Социально-педагогическое	Интеллектуальный клуб “Эврика”

	Школьный пресс-центр
--	----------------------

Результатами эффективной работы системы дополнительного образования школы является результативное участие обучающихся в региональных, окружных, муниципальных и школьных мероприятиях различной направленности такими как: Окружной, муниципальный этапы Всероссийского турнира по футболу “Кожаный мяч - победители, городская юнармейская военно-спортивная игра “Зарница” - победители, городская военизированная игра “Зарничка” - призеры, муниципальный этап областного конкурса изобразительного искусства “Дорогами добра” - призеры, городской конкурс юных вокалистов “Музыкальный олимп” - призеры, городской турнир по волейболу среди обучающихся 9-11 классов ПГО - победители, городской хореографический фестиваль “Танцевальный серпантин” - призеры.

В целях определения приоритетов в работе системы дополнительного образования было проведено анкетирование родителей обучающихся по оценке качества предоставляемых услуг дополнительного образования и изучению степени удовлетворенности участников образовательных отношений дополнительным образованием в школе, в котором приняло участие 636 родителей обучающихся 1-11 классов. Результаты представлены в диаграмме.

**Диаграмма 12. Результаты опроса по удовлетворенности системой дополнительного образования**



Таким образом, система работы по дополнительному образованию детей в 2023/2024 году является удовлетворительной. В школе созданы необходимые условия для функционирования объединений дополнительного образования детей, представлено большое разнообразие кружков приоритетных направленностей.

## **1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся**

Важную роль в управлении школой играет Совет родителей (общешкольный родительский комитет), родительские комитеты классных коллективов. Они содействуют объединению усилий семьи и образовательной организации в деле обучения и воспитания детей, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательной организации к новому учебному году, контролируют организацию горячего питания, взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

В 2023-2024 году проведено 5 заседаний, в ходе которых прошли согласование календарного учебного графика и изменения в него, локальные акты, обсуждались вопросы организации дистанционного обучения, вопросы поощрения и награждения обучающихся, участие школы в областном конкурсе проектов инициативного

бюджетирования, ключевыми вопросами также стоят вопросы инструктирования по безопасному поведению, профилактике травматизма и предупреждению правонарушений. Все заседания проводились в режиме ВКС.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность», «Взаимодействие с родителями», «Профилактика и безопасность», «Основные школьные дела».

Также в школе проводилось педагогическое просвещение родителей согласно плану родительского всеобуча. Большое внимание уделялось работе с родителями, стремящихся к сотрудничеству со школой в процессе воспитания детей. Классные родительские собрания проводились по плану классных руководителей (1 раз в четверть). Всего за учебный года проведено 185 родительских собрания. Классным руководителям для классных собраний предоставлялись утвержденные повестки, памятки, методические рекомендации и инструктажи для рассмотрения при встрече с родителями их класса. Рассмотрены такие вопросы, как «Окончание учебных четвертей, результаты успеваемости, каникулярные дни, информационная безопасность, безопасность несовершеннолетних в каникулярные дни», «Правила поведения обучающихся в школе (внешний вид, сменная обувь, опоздания, запрет на использование мобильных телефонов)», «Цифровые платформы в школе», «Оценка качества образовательных услуг», «ФГИС «Моя школа», «Вопросы организации питания, итоги родительского контроля», «Проведение ГИА-2024 и ЕГЭ-2024», «Организация приема в 10 профильный класс», «Профилактика подросткового суицида и самоповреждающего поведения, телефон доверия», «Профилактика употребления подростками ПАВ, алкоголя, курения», «Организация летней занятости обучающихся», «Инструктажи по технике безопасности и ответственности родителей (законных представителей) за жизнь и здоровье своих несовершеннолетних детей» и др.

Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях, походах.

В 2023/2024 учебном году МБОУ ПГО «СОШ №18» благодаря участию родителей стала победителем областного конкурса инициативного бюджетирования с проектом «Стрелковый тир», при помощи родителей была очищена территория образовательной организации от последствий природного катаклизма.

2023 год в России по указу президента РФ объявлен Годом семьи. В связи с этим, с целью популяризации института семьи, сохранения традиционных семейных ценностей, в школе разработан и реализуется с участием родительской общественности План мероприятий, посвященный Году семьи. С января 2024 года по июнь 2024 года было проведено 5 мероприятий согласно Плана: открытие Года семьи, проведение первого урока, посвященного Году семьи, конкурс сочинений «Я и моя семья», выставка творческих работ, выполненных с детьми и родителями, конкурс рисунков «Я и моя семья», комплексная профилактическая операция «Подросток-семья». Реализация Плана мероприятий продолжится и в следующем учебном году до декабря 2024 года включительно.

### **1.3. Воспитательная работа**

В 2023/24 учебном году воспитательная работа школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы всех уровней образования реализованы на 100 процентов.

Цель воспитательной работы МБОУ «СОШ № 18» в 2023-2024 учебном году - создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- инвариантных: «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Самоуправление», «Профорientация», «Социальное партнерство», «Профилактика и безопасность»
- вариативных: «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды»

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

#### **Результаты анализа воспитательной работы школы**

На начало 20203-2024 учебного года в школе сформировано 37 общеобразовательных класса. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями в первом полугодии использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

В рамках модуля «Основные школьные дела» в МБОУ ПГО «СОШ №18» было проведено 63 школьных мероприятия, в которых приняли участие практически все классные коллективы (*приложение 1*).

#### **Реализация проекта «Школьный театр»**

С 1 сентября 2022 года в МБОУ «СОШ № 18» началась реализация проекта «Школьный театр» в соответствии с поручением Минпросвещения (протокол от 27.12.2021 № СК-31/06пр).

Школьный театр функционирует в школе в рамках дополнительного образования МБОУ ПГО «СОШ №18». Программа школьного театра «Амплуа» реализуется в соответствии с планом дополнительного образования на 2023/24 учебный год. Руководитель школьного театра Мухамедьярова Анастасия Александровна.

Структура и содержание программы дополнительного образования «Школьный театр «Амплуа»» соответствуют требованиям ФГОС .

Для обучения в театральной студии сформированы две возрастные группы. Каждое занятие включает в себя организационную, теоретическую и практическую части. Организационный этап предполагает подготовку к работе. Теоретическая часть

компактная, отражает необходимую информацию по теме. В основном преобладает практическое направление.

Педагог использует различные формы организации деятельности обучающихся в рамках занятий: групповые и индивидуальные занятия для отработки дикции, мизансцены. Основные формы проведения занятий: театральные игры, конкурсы, викторины, беседы, экскурсии в библиотеки, спектакли, праздники.

В 2023-2024 учебном году обучающиеся детского общественного объединения «Школьный театр» приняли участие в городском фестивале «Весенний звездопад», в городском фестивале театрального творчества «Театральные встречи» с постановкой «Как хорошо дружить».

#### **Работа школьного спортивного клуба**

С 30 декабря 2020 года в МБОУ ПГО «СОШ № 18» начал работу школьный спортивный клуб «Олимп» (далее – ШСК) в соответствии с Перечнем поручений Президента от 22.11.2019 № Пр-2397. ШСК функционирует как структурное подразделение школы.

Обязанности руководителя ШСК исполняет Блажнова Татьяна Анатольевна, учитель физической культуры.

Цель ШСК: привлечение обучающихся, родителей и педагогических работников МБОУ ПГО «СОШ №18» к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формированию здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

Для реализации работы спортивного клуба МБОУ ПГО «СОШ № 18» разработана следующая документация: положение ШСК; приказ по образовательной организации о создании ШСК; план мероприятий ШСК; должностные инструкции руководителя и педагогов; расписание занятий ШСК; календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год; учебные планы к программам дополнительного образования.

Численность ШСК клуба «Олимп» составляет 85 человек.

В 2023-2024 учебном году в рамках спортивно-оздоровительного направления в ШСК функционируют следующие спортивные кружки и секции:

Дополнительное образование – волейбол, футбол, флорбол.

Внеурочная деятельность - легкая атлетика, баскетбол.

**Волейбол** – мальчики и девочки 2-4 класс (15 человек), 5-7 класс (15 человек), тренер – Окишев Д.А.

**Футбол** – мальчики и девочки (младшая группа – 20 человек), юноши и девушки (старшая группа - 21 человек) тренер: Елькин С.С.

**Флорбол** – мальчики и девочки (средняя группа 16 человек), юноши (старшая группа 12 человек) тренер – Шишкин И.Е.

**Лёгкая атлетика** – мальчики и девочки 2-4 класс (15 человек), 5-7 класс (15 человек), тренер – Окишев Д.А.

**Баскетбол** – юноши 2 класс, 7-8 класс (10 человек) тренер – Окишев Д.А.

Учащиеся с интересом и с огромным желанием посещают организованные спортивные секции. В течение учебного года тренерами ведётся отбор наиболее результативных обучающихся в команды для участия в соревнованиях различного уровня.

Вся спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа проводится во внеурочное время и включает мероприятия, направленные на улучшение здоровья и физического развития обучающихся.

Пропаганда физкультуры и спорта отражена на спортивном стенде, сайте школы, где освещаются результаты спортивных соревнований и мероприятий. Спортивный клуб «Олимп» ещё молод, но в нём начинают складываться свои традиции, есть результаты его деятельности:

Школа находится в числе победителей и призёров соревнований.

Растёт число учащихся мотивированных на занятия спортом, физической культурой, возрастает интерес к здоровому образу жизни.

В 2023-2024 году, обучающиеся ШСК приняли участие в сдаче норм ГТО. Задействованы 15 обучающихся. Получено: 4 золотых, 5 серебряных, 5 бронзовых значков, 1 участник не прошел отбор далее из-за сбоя данных в системе.

Для ознакомления с нормами и правилами ВФСК «ГТО» на 1 этаже оформлен стенд для школьников.

При активной поддержке ШСК подготовлены и проведены внеклассные мероприятия, направленные на профилактику вредных привычек и асоциального поведения детей и подростков.

В течение учебного года обучающимися 10 классов были подготовлены и проведены лектории на темы: «История развития и правила игры баскетбол», «История развития и правила игры волейбол», «Спортивные единоборства», «Взаимосвязь физического и духовного развития личности» и др.

Особое внимание уделяется профилактике школьного травматизма. В процессе учебного года проводятся плановые и внеплановые инструктажи по технике безопасности.

Вся информация об организации физкультурно-оздоровительной работы в нашей школе размещена на информационных спортивных стендах. Регулярно ведется пополнение странички спортивного клуба на школьном сайте с информацией о результатах проведенных соревнований и мероприятий, с фотоотчетом и благодарностями участникам соревнований.

Педагогами школы накоплен определённый методический опыт организации деятельности спортивного клуба как творческого объединения, создающего условия для выявления одарённых спортсменов, применения инновационных методик в развитии физкультурно-массовой работы и популяризации здорового образа жизни.

Подводя итоги деятельности ШСК, следует отметить, что не все запланированные мероприятия, в рамках деятельности клуба успешно реализованы в этом учебном году, но сегодня деятельность спортивного клуба «Олимп» вызывает огромный интерес.

В связи с этим на 2024-2025 учебный год приоритетными являются следующие задачи:

- Продолжить целенаправленную работу по вовлечению учащихся в работу школьного спортивного клуба «Олимп», уделить особое внимание учащимся «группы риска».
- Проводить систематическую работу по подготовке учащихся, посещающих спортивный клуб, к спортивным соревнованиям муниципального, областного уровней.
- Организовать деятельность по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес физкультурно-спортивной деятельности.

### **Профилактическая работа**

Профилактическая работа школы осуществляется под руководством администрации образовательной организации во взаимодействии с органами профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на основе Плана работы МБОУ ПГО «СОШ № 18», локальных актов образовательной организации, регламентирующих профилактическую работу, таких как: Устав школы, Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся, Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет, Положения о Совете профилактики правонарушений и др.

Ежегодно в школе составляется План воспитательной и профилактической работы. В планирование включена работа со всеми участниками образовательных отношений: педагогами, в т.ч. классными руководителями, родителями (законными представителями), обучающимися. На 2023-2024 учебный год школа и субъекты

профилактики составили и реализовали Планы совместной деятельности. В этот список входят:

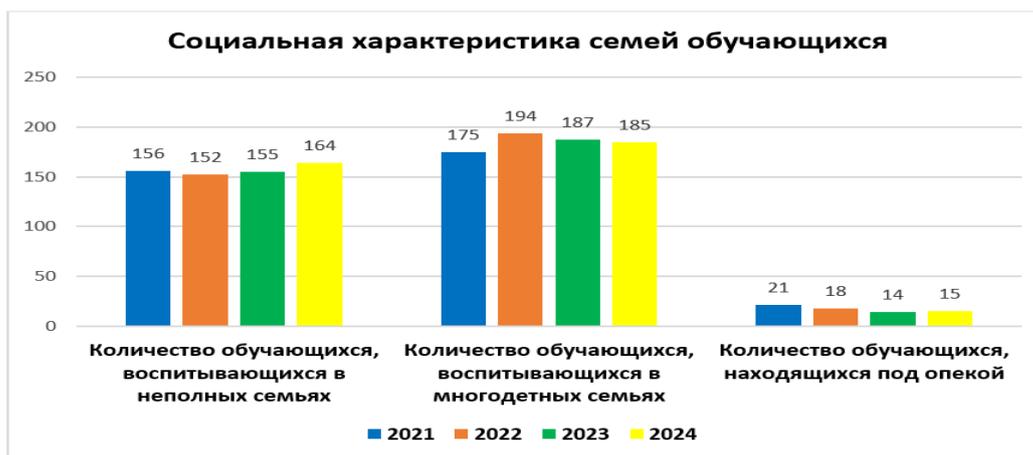
- План работы по взаимодействию с подразделением по делам с несовершеннолетними Отдела МВД РФ по г. Полевскому;
- План совместной деятельности с ОНД и ПР ГО Ревда, ГО Дектярск, Полевского городского округа, в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах;
- План совместной деятельности с ОГИБДД ОМВД России по г. Полевскому в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

В штатном расписании школы имеются: социальный педагог, 2 педагога – психолога, педагог - дефектолог, педагог - логопед, Советник директора по воспитанию, наделены функциями классного руководителя 31 педагог. Два раза в месяц первую и третью субботу проводятся оперативные совещания с педагогами, заседания кафедр классных руководителей, рабочие встречи, консультации родителей с классными руководителями, педагогом – психологом, учителями предметниками; один раз в месяц проводится заседания Совета профилактики правонарушений. За 2023 - 2024 учебный год проведено 13 заседаний. Каждую неделю по вторникам проводятся совещания при директоре, на которых рассматриваются вопросы системы воспитания и профилактики, включенные во внутришкольный контроль. Перед началом учебного года и по окончании четверти администрацией школы проводятся общешкольные родительские собрания в формате онлайн, где ключевыми вопросами также стоят вопросы инструктирования по безопасному поведению, профилактике травматизма и предупреждению правонарушений. Проведена работа по выявлению детей и семей, находящихся в сложной жизненной ситуации и информированию систем профилактики по данным случаям; организованы групповые тематические консультации с приглашением сотрудников ПДН, МБУ ЦРМ «Феникс», ГИБДД, Прокуратуры г. Полевского, ГБУ СО ЦППМСП «Лад»); ведется совместная работа с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Соцзащитой (Управление социальной политики № 25); обеспечиваются меры социальной поддержки семей (сбор канцелярии и одежды для нуждающихся обучающихся). Особое внимание уделено работе с обучающимися, состоящими на различных видах учета (ВШУ, ПДН, ТКДНиЗП).

Важная роль среди профилактических мероприятий отведена созданию подробного плана ИПР на каждого учащегося, состоящего на любом из видов учета, а также на учащихся с девиантным поведением. Данный план отражает пошаговую, поэтапную работу с несовершеннолетними. Детей из семей, находящихся в социально-опасном положении 2 человека, детей, состоящих на различных видах учета 12 человек, для 12 из них разработаны Планы ИПР.

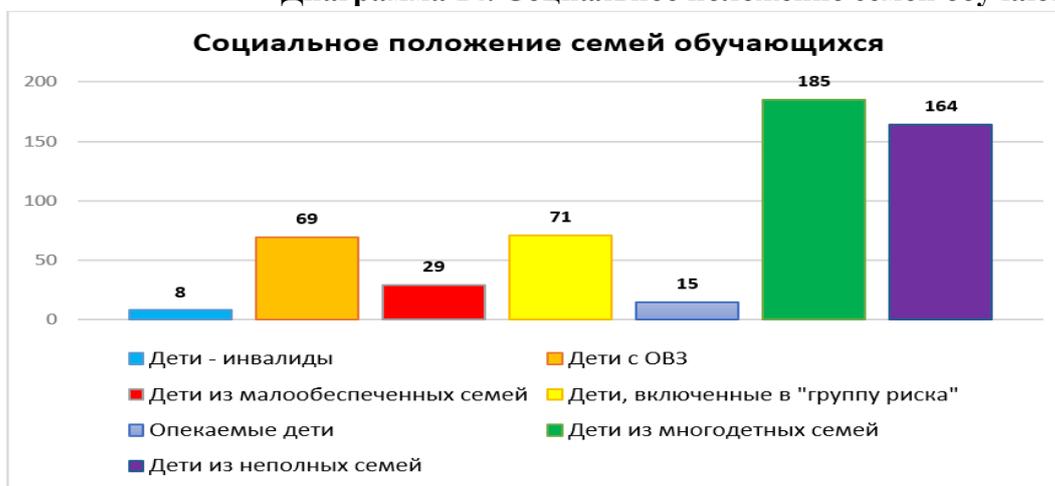
Ежегодно для осуществления воспитательной работы, приносящей положительные результаты, проводится изучение контингента обучающихся, их социального положения, уровня благополучия семьи. На начало учебного года и по окончании каждой четверти проведена оценка социальной характеристики семей обучающихся.

**Диаграмм 13. Социальная характеристика семей обучающихся**



Классными руководителями изучаются индивидуальные особенности детей, их занятость в свободное время, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей. Под особым контролем находятся дети, входящие в «группу риска».

**Диаграмма 14. Социальное положение семей обучающихся**



Исходя из анализа контингента по различным показателям определяются основные направления в реализации образовательных и воспитательных маршрутов для школьников, в том числе индивидуальных, программа работы классных руководителей с родительской общественностью, формируются показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности школы (в т.ч. обеспечение обучающихся горячим питанием, проездными билетами), выстраивается кадровая политика. Всесторонний социальный анализ также позволяет на ранних этапах выявлять семейное неблагополучие, своевременно разрабатывать программы индивидуальной профилактической работы.

Воспитательная работа предполагает плотное взаимодействие всех субъектов воспитательной системы школы: методические объединения классных руководителей, школьная библиотека, школьный музей, органы ученического самоуправления, детские общественные организации, объединения дополнительного образования. Кроме того, ОО активно использует воспитательные возможности социальных партнеров. В рамках договоров о сотрудничестве проводятся отдельные мероприятия. В районе школы находятся Дворец спорта, городская детская библиотека, дворовые клубы «Дружба» и «Светофор», городской парк культуры и отдыха, воспитательные возможности объектов культуры и спорта школа использует в организации учебной и воспитательной работы, реализации внеурочной деятельности. Развивается социальное партнерство с предприятиями и организациями города. В рамках системы взаимодействия с

обучающимися были организованы и проведены встречи с представителями ПДН, ОГИБДД ОМВД России по г. Полевскому, ОНД и ПР ГО Ревда, ГО Дектярск, ПГО, МБУ ЦРМ «Феникс», ГБУ СО ЦППМСП «Ладо», Прокуратуры г. Полевского, Военный комиссариат г. Полевского. За 2023-2024 учебный год было организовано и проведено 22 такие встречи.

В воспитательно-профилактической деятельности принимают участие 100% педагогических работников школы, педагоги – психологи, педагог библиотекарь.

Также традиционными и эффективными действиями являются:

- методические встречи с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. За 2023-2024 год проведено 16 встреч;

- индивидуальные и профилактические беседы с детьми, как групповые, так и с входящими в «группу риска» и состоящими на учете;

- рейды с целью посещения семей обучающихся школы, состоящих на учетах, находящихся в социально-опасном положении и находящиеся в «группе риска». За 2023 год организовано 43 выхода в семьи;

- лекции и профилактические беседы с обучающимися и родителями (законными представителями) по профилактике алкоголизма, курения, токсикомании и наркомании, профилактике правонарушений, бродяжничества, суицидального и самоповреждающего поведения и терроризма. За 2023-2024 учебный год проведено 98 бесед и лекций, в том числе совместно с представителями правоохранительных органов;

- уголки безопасности и информационные стенды для родителей и детей о мерах безопасности и о правилах поведения;

- Всероссийские и открытые уроки, с целью предупреждения несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями. Такие как: Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний, Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны, Всероссийский урок, приуроченный ко дню создания МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко дню Пожарной охраны, открытые уроки по безопасности дорожного движения;

- дни и недели безопасности детей. Такие как: Неделя безопасности дорожного движения, Единый день светоотражателя, День гражданской обороны, Всемирный день памяти жертв ДТП, День защиты детей, День создания отрядов ЮИД, единые дни профилактики;

- публикации на официальном сайте школы. За учебный год на официальный сайт было выложено более 77 публикаций профилактического характера;

- подписка на периодическое издание по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Добрая дорога детства».

Предупреждение правонарушений связано с грамотным вовлечением подростков в продуктивную деятельность, занятия дополнительного образования, доступность внеурочной деятельности.

В учебном плане дополнительного образования школы на 2023-2024 учебный год распределено 14 объединений (22 группы) по следующим направлениям:

- художественное;
- техническое;
- естественнонаучное;
- физкультурно-спортивное;
- социально-гуманитарное;
- туристско-краеведческое.

В плане внеурочной деятельности учащимся также предоставляются обширные возможности выбора программ по возможностям и интересам:

- на уровне НОО (17 классов);

- на уровне ООУ (18 классов);
- на уровне СОО (2 класса).

Поддерживается инициатива детских общественных объединений:

- волонтеры 9-10 классов самостоятельно организовали и периодически проводили по две перемены спортивно-танцевальных занятий для младших школьников;

- учащиеся 9-11 классов вступили в спортивный клуб «Олимп» и дополнительно проводили тренировки и соревнования по волейболу.

Родительский комитет и педагогический коллектив уделяет существенное внимание поощрению обучающихся. Все заслуги школьников озвучиваются как положительный пример на еженедельных линейках, а по итогам четверти осуществляется награждение учащихся, предоставлены дополнительные дни каникул.

Несмотря на целенаправленную и систематическую работу в 2023-2024 учебном году 3 обучающихся совершили правонарушения.

### Диаграмма 15. Состояние профилактической работы по предупреждению преступлений и правонарушений



На постоянной основе в школе осуществляется ведение внутришкольного учета несовершеннолетних, склонных к пропускам уроков, поведенческим отклонениям. Таких в 2023 - 2024 учебном году насчитывалось 12 человек, 1 из которых был снят с ВШУ.

С целью раннего выявления факторов незаконного потребления ПАВ и наркотических средств в школе ежегодно проводится обязательное социально-психологическое тестирование обучающихся с 7 по 11 класс. В 2023 - 2024 учебном году в СПТ приняли участие 233 обучающихся, что составило 97,8% из числа подлежащих тестированию.

Работой педагога – психолога были охвачены педагоги и родители (законные представители) обучающихся.

За период 2023-2024 учебного года было проведено 114 приемов для взрослых (педагогов и родителей (законных представителей)) и 1536 приемов для обучающихся. Консультирование проводилось по проблемам: агрессивности, личностных проблем, проблем общения, воровства, школьной неуспеваемости, пропускам учебных занятий, по вопросам развития, конфликтам в семье и школе, профилактике суицидального и самоповреждающего поведения, профориентации.

В образовательной организации обучаются дети-инофоны и дети-билингвы. Общее количество – 27 человек из 837 обучающихся по состоянию на конец 2023 - 2024 учебного года. Это составляет 1% от общего числа обучающихся. Для таких детей была спланирована работа по развитию социально-коммуникативных навыков.

Созданы благоприятные условия для социализации детей-инофонов и детей-билингвов. Повышено качество образовательных результатов таких детей. Детям оказывается индивидуальная поддержка с целью их успешной адаптации. С целью минимизации стресса из-за незнакомой языковой среды детям этой категории организована работа по стабилизации эмоционального состояния. Была выстроена работа с педагогом-психологом и учителем-логопедом.

В образовательной организации обучается ребенок - беженец с территории Украины. Дополнительно для него в школе проведена работа по адаптации в новых условиях. Организована консультация для родителей с целью информирования об условиях обучения, поддержки и выявления особых образовательных потребностей обучающегося. Классный руководитель включила в план воспитательной работы мероприятия по сплочению коллектива. С ребенком проведена диагностика эмоционального состояния, индивидуальные беседы педагога - психолога. Проведена благотворительная акция по оказанию материальной помощи семье.

Конфликты между детьми на национальной и религиозной почве по состоянию на май 2024 года полностью отсутствуют.

На постоянной основе в школе осуществляется ведение внутришкольного учета несовершеннолетних, склонных к пропускам уроков, поведенческим отклонениям. Таких в 2023 году насчитывалось 7 человек, 3 из которых были сняты с ВШУ.

С целью раннего выявления факторов незаконного потребления ПАВ и наркотических средств в школе ежегодно проводится обязательное социально-психологическое тестирование обучающихся с 7 по 11 класс. В 2023 году в СПТ приняли участие 233 обучающихся, что составило 97,8% из числа подлежащих тестированию.

Работой педагога – психолога были охвачены педагоги и родители (законные представители) обучающихся.

За период первого полугодия 2023-2024 учебного года было проведено 76 приемов для взрослых (педагогов и родителей (законных представителей) и 653 приема для обучающихся. Консультирование проводилось по проблемам: агрессивности, личностных проблем, проблем общения, воровства, школьной неуспеваемости, пропускам учебных занятий, по вопросам развития, конфликтам в семье и школе, профилактике суицидального и самоповреждающего поведения, профориентации.

Ключевыми показателями эффективности деятельности образовательной организации является состояние здоровья обучающихся. На начало каждого учебного года осуществляется мониторинг состояния здоровья обучающихся, оцениваются их физические возможности в зависимости от распределения по группам здоровья и физической подготовленности.

Таким образом, на уровне классных коллективов, работы всего педагогического сообщества, создаются различные условия для развития школьников.

### **Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников за 2023/24 учебный год**

В рамках воспитательной работы 31 классный руководитель осуществляет воспитание школьников (37 классных коллективов). Классные руководители поддерживают участие классных сообществ в школьной жизни, вовлекают детей и подростков в кружки, секции, студии и иные детские общественные объединения.

**Таблица 22. Охват обучающихся в детских общественных объединениях**

<i>№</i>	<i>Название</i>	<i>Охват</i>	<i>%</i>	<i>АППГ</i>
1	Школьный театр	27	3,22	17/2%
2	Военно-патриотический	62	7,4	59/6,9%

	клуб “Патриот”			
3	Школьный спортивный клуб “Олимп”	80	9,5	61/7,1%
4	Волонтерский отряд “Альфа”	41	4,8	15/1,7%
5	Экологический отряд “Родники”	12	1,4	12/1,4%
6	отряд “Движение Первых”	104	12,4	25/2,9%
7	Школьный музей	23	2,7	19/2,2%
8	Школьный медиацентр	14	1,6	10/1,1%
9	отряд “Орлята России”	48	5,7	0
10	отряд “ЮИД”	23	2,7	23/2,7%
11	отряд “ДЮП”	20	2,3	20/2,3%

Воспитательная работа охватывает всех субъектов образовательных отношений, организуется работа с семьями школьников, проводятся мероприятия по совместному решению проблем личностного развития детей.

*Однако выявлено, недостаточное количество охвата обучающихся участвующих в реализации программ детских общественных объединений, что связано с отсутствием рекламной кампании, регламентирующей деятельность данного объединения, с ознакомлением обучающихся и их родителей с программой детских общественных объединений.*

В течение 2023/2024 учебного года обучающиеся школы принимали активное участие в реализации программы и плана работы “Движение первых”. Под руководством Советника директора обучающиеся школы организовали, провели и/или приняли участие в различных школьных, муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях:

Месяц	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наименование мероприятия</li> </ul>
Сентябрь 2023г	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Кинолекторий «Зоя», приуроченный с 100-летию З.Космодемьянской.</li> <li>· Проведение с волонтерами-учащимися 10А и 11А класса осеннего турслета, фото и видеосъемка, монтаж видеоотчёта.</li> <li>· Проведение мероприятий, посвященных Дню мира</li> <li>· Организация и проведение торжественной церемонии «Посвящение в «Орлята»</li> <li>· Организация и проведение Регионального чемпионата по оказанию первой помощи Свердловской области (акция Движения Первых)</li> <li>• Организация и проведение акции Движения Первых «Поезд пожеланий», приуроченная ко дню воссоединения с Россией ДНР и ЛНР</li> </ul>

Октябрь 2023г	<ul style="list-style-type: none"><li>· Участие во Всероссийском проекте «В гостях у ученого» (Движение Первых)</li><li>· Организация с волонтерами 10 и 11 классов праздника ко Дню учителя (встреча учителей, фото и видеосъемка, монтаж и создание роликов)</li><li>· Организация и проведение Дня отца (фото, видео, запись стихов, посвященных папам)</li><li>· Организация и проведение акций, приуроченной к 145-летию со дня рождения Бажова (акция Движения Первых)</li><li>· В течение месяца - создание арт-объекта первичного отделения Движения Первых</li><li>• · В течение недели – Акция «Добрые сердца» (сбор кормов для животных) – курирование работы волонтеров, транспортировка кормов в приют.</li></ul>
Ноябрь 2023г	<ul style="list-style-type: none"><li>· Посещение городского фестиваля национальных культур «Радуга дружбы»</li><li>· Участие в муниципальном фестивале флешмобов (акция Движения Первых) и конкурс фотографий (наша школа заняла 3 место)</li><li>· Участие в Совете Первых (сбор советников и лидеров Движения Первых ПГО)</li><li>· Организация и проведение акции «Добрые письма» (учащиеся рисуют рисунки и пишут письма участникам СВО)</li><li>• · Организация и проведение всемирного Дня детей (приглашение к ученикам 10 и 11 класса представителей Социального фонда РФ)</li></ul>

Декабрь 2023г	<ul style="list-style-type: none"><li>· Организация и проведение акции «10000 добрый дел» (кормушки для птиц, ремонт книг в библиотеке и др)</li><li>· Организация и проведение «Классной встречи» с волонтером Усольцевой Анастасией</li><li>· Участие в Всероссийском правовом диктанте</li><li>· Участие во Всероссийском квесте первичных отделений Движения Первых (наша школа заняла 1 место среди школ ПГО)</li><li>· Организация и проведение Дня прав человека</li><li>· Участие во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет Конституции России – проверь себя!»</li><li>· Участие в городском фестивале волонтерских отрядов «Доброе сердце»</li><li>· Участие в городской Интеллектуальной игре, посвященной 30-летию со дня создания Конституции, организованной местным отделением Движения Первых. Наша школа заняла 3 место.</li><li>· Участие в деловой игре «Выборы лидера Движения Первых» (Неуймин Артем занял 2 место)</li><li>· Организация и проведение Всероссийского интеллектуального квеста на знание государственных символов РФ</li><li>· Организация и проведение акции «Добрые письма» (новогодние открытки для участников СВО)</li><li>· Участие в городском конкурсе «Профилактика правонарушений глазами детей» (Ширяев Кирилл занял 1 место)</li><li>• · Организация и проведение Всероссийской акции «Новогодние окна»</li></ul>
Январь 2024	<ul style="list-style-type: none"><li>· Организация и проведение акции, приуроченной к Международному дню «Спасибо»</li><li>· Организация и проведение «Классной встречи» со студентами ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им.В.И.Назарова»</li><li>· Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню детских изобретений (акция Движения первых)</li><li>· Экскурсия активистов Движения Первых в студию «11 канала»</li><li>· Организация и проведение квеста на городской выставке «Шаг в будущее»</li><li>· Организация и проведение «Классной встречи» с участником СВО Гаврюшиным Александром Михайловичем</li><li>• · Участие активистов Движения первых в «Классной встрече» с активистом школы № 21 Подкорытовым Александром</li></ul>

Февраль  
2024

- Организация и проведение акции «Добрые сердца» (сбор кормов для животных)
- Участие в мероприятии Движения Первых – просмотр документального фильма «Дмитрий Соломирский. История меценатов России»
- Организация и проведение акции «Классной встречи» с Главным государственным налоговым инспектором отдела работы с налогоплательщиками Межрайонной инспекции ФНС России № 25 по Свердловской области
- Участие в торжественной церемонии – Посвящение в Движение Первых, награждение лучших первичных отделений Движения Первых (наша школа была в числе награждаемых)
- Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Отважное сердце» (Акция Движения Первых)
- Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Открывая книгу» (Акция Движения Первых)
- Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Зарядка Первых» (Акция Движения Первых)
- Участие организации мероприятий, посвященных юбилею школы, участие в танцевальном номере в ДК СТЗ
- Организация, проведение и участие в «Классной встрече» с представителями волонтерского объединения «Швейный батальон» (Акция Движения Первых)
- Участие активистов Движения Первых в «Классной встрече» с Сергеем Беспаловым, делегатом II съезда Движения первых в г.Москве (Акция Движения Первых)
- · Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Читаем на родном» (Акция Движения Первых)

Март 2024г.	<ul style="list-style-type: none"><li>· Участие в федеральном конкурсе «Крым – сердце большой страны» (Организация, проведение и участие акций, монтаж фото и видеоотчета, съемка ролика)</li><li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Первые в эфире» (Акция Движения Первых)</li><li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Первые поздравляют с 8 Марта женщин социально-значимых профессий» (Акция Движения Первых)</li><li>· Организация «Школы избирателя» в преддверии выборов президента (Акция Движения Первых)</li><li>· Организация торжественного голосования учеников 11А класса Ананьева Кирилла и Мальцева Никиты на выборах президента РФ</li><li>· Участие в акции «Смотрим кино» - просмотр кинофильма «Онегин» в ГЦД «Азов»</li><li>· Организация, проведение и участие в школьной акции «Добрые сердца» (Сбор кормов для животных)</li><li>· Организация, проведение и участие в акции «Добрые дела» - посещение приюта для животных в г.Полевской . сбор макулатуры, др. (Акция Движения Первых)</li><li>· Организация, проведение и участие в «Уроке налоговой грамотности»</li><li>· Организация, проведение и участие в проекте «Культура для школьников» (просмотр фильма «Испытание аулом»)</li><li>· Организация, проведение и участие в экскурсии в Росгвардию (отдел вневедомственной охраны по г.Полевскому)</li><li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Окна Памяти (трагедия в Крокус сити холле) животных)</li><li>· Участие в муниципальном слете «Школа актива» (Движение Первых)</li><li>· Курирование волонтеров, которые помогают жителям города проголосовать на объекты благоустройства в г.Полевской (в июне Марюшкина Е., Бороздин Д., Ламзина А. награждены Благодарственными письмами главы ПГО)</li><li>· Участие в «Дневных сборах старшеклассников» в УрГЭУ (г. Екатеринбург)</li><li>• · Организация, проведение и участие в Всероссийском проекте Движения Первых «Первая помощь»</li></ul>
-------------	---

Апрель 2024г	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Участие в городском Эко-чемпионате (Движение Первых)</li> <li>· Участие в творческой встрече с музыкантом Евгением Крючковым (Движение Первых)</li> <li>· Организация, проведение и участие в мероприятиях, посвященных Всемирному Дню земли</li> <li>· Участие в городском проекте «Школьники о взрослом» (создание видеоролика о предоставлении муниципальных услуг). Победители в номинации «Артистизм»</li> <li>· Подготовка и участие старшеклассников в интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?», посвященной Дню местного самоуправления (команда заняла 3 место)</li> <li>• · Участие в акции «Мы-граждане России!» (Движение Первых)</li> </ul>
Май 2024г	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Окна победы»</li> <li>· Участие в городской игре «Ты-предприниматель»</li> <li>· Участие в выставке «Город больших возможностей»</li> <li>· Участие в «Классной встрече» с режиссером Иваном Сосниным (ГДЦ «Азов»)</li> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийском проекте «Пушкин помогает» (информация про Пушкинскую карту»</li> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Безопасное лето»</li> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийском проекте «Урок мужества» (проект «Горячее сердце»)</li> <li>• · Участие в акции «Аллея выпускников» (посадка деревьев в дендропарке города)</li> </ul>
Июнь 2024г	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Организация, проведение и участие в мероприятиях для воспитанников Детского дома (День защиты детей)</li> <li>· Акция «Яблони на память» (посадка деревьев на территории школы)</li> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Моя Россия»</li> <li>· Организация, проведение и участие в Всероссийской акции «Окна России»</li> <li>· Организация, проведение и участие в Днях Первых (фестиваль дворовых игр)</li> <li>• · Организация, проведение и участие в проекте «Лига вожатых» (проведение спортивной игры)</li> </ul>

Приоритетными задачами на 2024/2025 учебный год являются:

1. Формирование единого воспитательного пространства, обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления и детского общественного объединения.
2. Использование Дней единых действий как технологии, позволяющей организовать поддержку и реализацию 4 ведущих направлений деятельности «Движение Первых» с целью развития проектной деятельности
3. Формирование единой информационной среды для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально-преобразованной деятельности «Движение Первых»

Стоит отметить и важность в воспитательной работе формирования у школьников активной гражданской позиции, навыков законотворческой деятельности. Этому способствует работа органов детского самоуправления и наставничества. Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам - предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их ко взрослой жизни. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться в детско-взрослое самоуправление. По инициативе старшеклассников были подготовлены и проведены социальные акции «Добрые сердца», «Сдай макулатуру-спаси дерево», «Читаем книги о войне», «Дети рисуют мир», «Древо толерантности», праздничные мероприятия «День учителя», «Новый год», «Юбилей школы», «Весенний звездопад», концертная программа для ветеранов педагогического труда.

В соответствии с основными целями национального проекта Российской Федерации «Образование», в школе создана и функционирует система выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанная на принципах справедливости, всеобщности, направленная на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Мероприятия программ «Интеллект», «Творчество», «Спорт», «Отечество», «Экология», в первую очередь, ориентированы на вовлечение обучающихся в олимпиадное движение, конкурсы, научные проекты, исследовательскую деятельность.

В 2023-2024 учебном году была продолжена работа по сопровождению одаренных и талантливых детей, в основе которой были следующие направления деятельности:

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.
- формирование базы данных в рамках Программы;
- внедрение в учебный процесс интерактивных и практико-ориентированных технологий;
- развитие и совершенствование дополнительного образования, удовлетворяющего потребности запросы и интересы детей;
- формирование системы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
- использование в деятельности педагога современных технологий, способствующих развитию интеллектуально-творческих способностей обучающихся через различные формы и методы организации деятельности обучающихся, как на уроках, так и во внеурочное время.

Особое место среди мероприятий программы «Интеллект» отводится Всероссийской олимпиаде школьников. Школьный тур является первым этапом *всероссийской олимпиады школьников*. Участие в предметной олимпиаде – это итог работы педагогического коллектива с одаренными учащимися не только на уроках, но и во внеурочной деятельности, где обучающиеся демонстрируют знания, полученные вне рамок школьной программы.

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году приняли участие учащиеся 4-11-х классов, число участников - 817. Результативность участия – 121 призовое место и 67 победителей.

**Таблица 23. Количество победителей и призёров школьного этапа ВсОШ**

олимпиада	победители	призеры	участники
Литература	1	2	48
Право	0	0	16
Физическая культура	26	26	38
Обществознание	0	0	62
Экономика	0	4	33
Русский язык 4 классы	4	12	61
Русский язык	2	28	82
Физика	0	0	15
Английский язык	0	3	32
Биология	0	0	32
География	0	0	46
Искусство (МХК)	10	12	12
История	0	4	50
Химия	0	0	12
Технология	0	0	36
ОБЖ	24	28	16
Математика	0	0	109
Математика 4 класс	0	0	85
Информатика	6	0	20
Астрономия	0	2	6
Экология	0	0	6
всего	67	121	817

Наибольшее количество призеров и победителей олимпиады наблюдается по предметам – русский, физкультура, ОБЖ, искусство (МХК). Результативность обусловлена массовостью участия обучающихся в школьном этапе ВсОШ, условиями участия (временной период, использование дистанционных технологий), а также благодаря качественной подготовке участников олимпиады по данным предметам.

Отсутствуют победители и призеры по математике, экологии, физике, обществознанию, технологии, химии, праву. Не принимали участие в олимпиаде по немецкому языку.

В целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады не достаточный, так как по отдельным предметам отсутствуют победители и призеры. Высок процент обучающихся, не преодолевших 50% порог результативности. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

Муниципальный этап ВсОШ выявляет наиболее способных, талантливых обучающихся и создает условия для участия детей в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников активизирует их стремление и волю к победе, желание проявить себя в области определенных знаний.

В муниципальном этапе ВсОШ обучающиеся МБОУ ПГО «СОШ №18» приняли участие в 15 предметных олимпиадах, количество участий - 51. Всего 17 призовых мест.

**Таблица 24. Количество победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ**

№ п/п	Предмет	Количество призеров	Количество победителей

1.	История	0	1
2.	Искусство (МХК)	1	1
4.	ОБЖ	2	2
5.	Физкультура	0	1
6	Литература	1	1
7	Обществознание	2	0
8	Экономика	1	0
9	Химия	1	0
10	Английский язык	2	0
11	Право	1	0
	ВСЕГО:	11	6

Процент победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ 2023-2024 учебного года (33,3%). Нет призовых мест на МЭ ВсОШ по физике, математике, русскому языку, праву, географии, астрономии.

**Таблица 25. Результаты участия во ВсОШ в сравнении с 2022-2023 учебным годом**

этапы ВсОШ	2022-2023	2023-2024
победители и призеры ШЭ	147	174
число участия МЭ	83	51
победители и призеры МЭ	10 (12%)	17 (30%)
число участия РЭ	-	-

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на муниципальном этапе показал, что соблюдение соответствующих требований и порядка проведения муниципального этапа ВсОШ (контроль, регламентированность и рейтинговый отбор) обеспечило стабильность результативности участия в 2023-2024 учебном году и положительную динамику результативности участников МБОУ ПГО «СОШ №18».

Тем не менее, необходимо отметить следующие факты, влияющие на результативность участия школьников во ВсОШ:

- отсутствие системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.
- низкий уровень предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении.
- отсутствует планирование индивидуальной подготовки обучающихся к участию в муниципальном/ региональном этапе ВсОШ.

*По результатам школьного и муниципального этапа ВсОШ принято решение:*

1. Разработать и реализовать программу психолого-педагогического сопровождения участников ВсОШ.
2. Организовать комплексную подготовку педагогических кадров для работы с одаренными детьми, включая ресурсы дистанционного обучения, курсы повышения квалификации.

3. Использовать программы подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского (платформа “Сириус”)

4. Предусмотреть на 2023-2024 учебный год организацию и проведение школьного этапа ВсОШ на площадке МБОУ ПГО «СОШ №18» с использованием МТБ, интернет-ресурсов с целью повышения уровня эффективности и объективности мониторинга результатов участия обучающихся всех уровней образования в школьном этапе олимпиадного движения.

В течение 2023/2024 учебного года обучающиеся школы принимали активное участие в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах международного, Всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

**Таблица 26. Участие школьников в интеллектуальных мероприятиях**

№	Название мероприятия	уровень	Участники	Охват (чел.)	Результат
1	Международная акция “Тест по истории ВОВ”	международный	10-11 класс	33	участие
2	Международная акция «Большой этнографический диктант»	международный	8-11 класс	29	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на международном уровне 62/30%					
3	Всероссийский образовательный проект в сфере ИТ “Урок цифры” (Разработка игр)	всероссийский	3-11 класс	488	участие
4	Всероссийская акция «Географический диктант»	всероссийский	8-11 класс	53	участие
5	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	всероссийский	10 класс	1	участие
6	Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России - проверь себя!»	всероссийский	7 класс	31	участие
7	Всероссийский конкурс сочинений «Проба пера»	всероссийский	4, 7, 8, 10, 11 классы	6	5 призеров 1 участие
8	Всероссийский конкурс сочинений	всероссийский	8 класс	1	участие
9	Всероссийская просветительско-патриотическая акция “Диктант Победы”	всероссийский	8-11 класс	150	участие
10	Всероссийский правовой диктант для школьников и студентов колледжей России	всероссийский	10-11 класс	42	участие

11	V Всероссийский правовой (юридический) диктант	всероссийский	8-11 класс	82	участие
12	Всероссийская олимпиада «Безопасные дороги»	всероссийский	1-8 класс	120	11 победителей 11 призеров 98 участие
13	Всероссийская олимпиада «Наука вокруг нас»	всероссийский	1-2 класс	23	5 победителей 2 призера 16 участие
14	Всероссийская олимпиада «Культура вокруг нас»	всероссийский	1 класс	4	2 победителя 2 участие
15	Всероссийская олимпиада «Безопасный интернет»	всероссийский	1-9 класс	40	3 победителя 3 призера 34 участие
16	Фестиваль рефератов и исследовательских проектов школьников Свердловской области	областной	9 класс	1	1 призер
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 45/23 %					
17	Ярмарка экспериментов младших школьников «Школа маленьких волшебников»	муниципальный	1 класс	5	победители
18	Олимпиада «Музеи города Полевского»	муниципальный	6,8 класс	7	победители
19	Мозгобойня по англ. городской интеллектуальной игре «Brainstorm»	муниципальный	9-11 класс	5	участие
20	Городской фестиваль на иностранных языках «Рождественские встречи»	муниципальный	9-11 класс	6	участие
21	Городская НПК старшеклассников	муниципальный	9-10 класс	6	3 призера 3 участника
22	НПК обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Первые шаги в науку»	муниципальный	4, 9 класс	6	участие
23	День чтения «Каравелла поднимает паруса!»(ОВЗ)	муниципальный	3, 4 класс	5	участие

24	Десятый чемпионат по интеллектуальным играм (зимний этап) - финал	муниципальный	7 класс	14	призеры
25	Городская игра «Математическая карусель»	муниципальный	7 класс	4	призеры
26	Городское мероприятие «Диктант по английскому языку»	муниципальный	9 класс	4	участие
27	Муниципальный этап выставки технического творчества в рамках областного фестиваля детского технического творчества «Технофест»	муниципальный	5 классы	2	1 победитель 1 участие
28	Городская математическая игра «Математическая карусель»	муниципальный	7-10 класс	6	участие
29	Городская профигра «Профkids»	муниципальный	4 класс	5	призеры
30	Городской конкурс «Живая классика»	муниципальный	8 класс	1	участие
31	Турнир юных изобретателей (очный этап)	муниципальный	3 класс	5	участие
32	Межшкольный профориентационный конкурс защиты проектов «ПроеКТОриЯ»	муниципальный	8 класс	2	призеры
33	Межшкольный чемпионат по конструированию и моделированию	муниципальный	4 класс	3	призеры
34	Городская интеллектуальная игра, посвященная 30-летию Конституции РФ	муниципальный	10 класс	5	призеры
35	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» в рамках Дня местного самоуправления	муниципальный	9-11 класс	8	призеры
36	Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознанные грани» (заочный этап) Естественнонаучные бои	муниципальный	8 класс	4	победители

37	Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознанные грани» (очный этап): - Своя игра - Что? Где? Когда? (технология) - Математическая абака - Естественно-научные бои	муниципальный	2 класс 7 класс 10 класс 8-9 класс	3 3 3 4	3 победителя участие участие 4 призера
38	Интеллектуальная игра СоображариУМ	муниципальный	2,3,4 классы	25	призеры
39	Городская образовательная выставка «Шаг в будущее» - деловая игра «Юный предприниматель»	муниципальный	8 классы	5	участие
40	Межшкольный чемпионат юных инженеров	муниципальный	8 классы	5	победители
41	Лаборатория «Господин эксперимент»	муниципальный	8 класс	4	участие
42	Химический турнир	муниципальный	8, 9, 10 классы	8	участие
43	Межшкольный исторический квест «Моя история»	муниципальный	6-7 классы	6	призеры
44	Математический квест	муниципальный	4 классы	5	призеры
45	Ежегодная МНПК СТЗ	муниципальный	9-10 классы	3	участие
46	Весенний этап X Чемпионата ПГО по интеллектуальным играм среди школьных команд	муниципальный	7 класс	8	призеры
47	X Чемпионат ПГО по интеллектуальным играм среди школьных команд	муниципальный	7 класс	8	призеры
48	Интеллектуальная игра «Умники и умницы»	муниципальный	4 класс	3	победители
49	Конкурс настольных игр в рамках СПП "Будь здоров!"	муниципальный	9 класс	8	призеры

ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 199/23,7%

ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 146/73,3%

Анализ результативности участия школьников в интеллектуальных мероприятиях в 2023-2024 учебном году в сравнении с прошлым учебным годом, показывает, что условия, созданные в школе для поддержки талантливых и способных детей, на недостаточном уровне способствуют развитию интеллектуальных, познавательных, научно-исследовательских способностей обучающихся, их личному развитию и социализации. Формирование индивидуальной траектории развития обучающегося к раскрытию своего потенциала (содержание учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы, темп и формы образования) практически отсутствует в связи с перегруженностью педагогов-предметников (большая учебная нагрузка). Кроме этого отсутствует система сопровождения одаренных детей.

**Результативность реализации направления «Спорт»**

Активное участие школьники принимают в мероприятиях спортивно-оздоровительного характера.

**Таблица 27 . Участие школьников в спортивных мероприятиях**

№	Название мероприятия	Уровень	Участники	Охват (чел)	Результат
1	Всероссийский день бега “Кросс наций - 2023”	муниципальный	1-11 классы	60 человек	участие
2	Многоборье РМК	муниципальный	1-11 классы	15 человек	участие
3	День бегуна	муниципальный	5АБВМ классы	10 человек	участие
4	Всероссийский чемпионат школьной баскетбольной лиги “КЭС-Баскет”	муниципальный	7-10 классы	7 человек	призеры
5	I фестиваль спортивных клубов	муниципальный	5-7 классы	6 человек	победители
6	Соревнования “Веселые старты”	муниципальный	2-4 классы	6 человек	призеры
7	Спортивный праздник на призы общественной организации Попечительский совет ПГО (осень)	муниципальный	2-11 классы	22 человека	призеры
8	Городская военизированная игра “Зарничка”	муниципальный	3-4 классы	7 человек	призеры
9	Городской турнир по волейболу	муниципальный	9-11 классы	22 человека	победители
10	Городские соревнования “Биатлон в школу”	муниципальный	5-8 классы	10 человек	победители призеры

11	Спортивный праздник на призы общественной организации Попечительский совет ПГО (весна)	муниципальн ый	2-11 классы	22 человека	призеры
12	Соревнования “Президентские состязания”	муниципальн ый	6 классы	14 человек	участие
13	Всероссийские соревнования по футболу “Кожаный мяч”	муниципальн ый	4-5 классы	11 человек	победители
14	Первенство по настольному теннису среди обучающихся общеобразовательный организаций ПГО	муниципальн ый	7-10 классы	4 человека	победители
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 216/25,7%</i>					
1	Региональный этап Спортивных Соревнований “Многоборье РМК”	региональны й	2 класс	1 человек	участие
2	Всероссийские соревнования по футболу “Кожаный мяч”	региональны й	4-5 классы	11 человек	победители
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на региональном уровне 12/1,4%</i>					
1	Всероссийские соревнования по футболу “Кожаный мяч”	областной	4-5 классы	11 человек	участие
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на областном уровне 11/1,3%</i>					

### Результативность реализации направления “Отечество”

В 2023/2024 учебном году патриотическое направление Программы реализовывалось в рамках проекта «Отечество». Имея богатый опыт реализации патриотического воспитания, обучающиеся школы, под руководством опытных наставников использующих инновационные технологии и методы в работе, достигли в данном направлении высоких результатов.

**Таблица 28. Участие школьников в патриотических и военно-спортивных мероприятиях.**

№	Название мероприятия	Уровень	Участники	Охват (чел)	Результат
1	Городской туристический слет	муниципаль ный	5-11 классы	10 человек	призеры
2	Городские военно-спортивные соревнования “Бегатлон”	муниципаль ный	7-11 классы	4 человек	участие
3	Городские	муниципаль	7-8 классы	5 человек	призеры

	соревнования по стрельбе	ный			
4	Спартакиада допризывников	муниципальный	10А, 11А классы	5 человек	участие
5	Городская юнармейская военно-спортивная игра “Зарница”	муниципальный	7-8 классы	9 человек	победители
6	Городские соревнования “Школа безопасности”	муниципальный	7-8 классы	6 человек	победители
7	Городской квест “Полевская волость”	муниципальный	6-8 классы	6 человек	участие
8	Городской квест “Тайны родного города”	муниципальный	6 классы	5 человек	призеры
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 50/5,9%</i>					

#### **Результативность реализации направления «Творчество»**

Цель реализации программы “Творчество” в 2023/2024 учебном году – вовлечение обучающихся в различные программы, направленные на всестороннее развитие личности школьника, предоставление возможности обучающимся представить свои достижения на конкурсах и в проектах различных уровней, проявить свои способности и таланты. Благодаря широкому спектру творческих конкурсов и фестивалей, профессиональному подходу педагогов - детям удалось добиться высоких результатов в конкурсах областного и международного уровня.

**Таблица 29. Участие школьников в творческих мероприятиях.**

№	Название мероприятия	Уровень	Участники	Охват (чел)	Результат
1	Муниципальный этап областного конкурса художественного слова для обучающихся начальной школы “Читалочка”	муниципальный	2-4 классы	3 человека	участие
2	Муниципальный этап городского фестиваля - конкурса народного творчества “Уральский характер”	муниципальный	1-7 классы	10 человек	победители
3	Муниципальный этап областного конкурса изобразительного искусства “Дорогами	муниципальный	1-11 классы	8 человек	призеры

	добра”				
4	Городской конкурс юных вокалистов “Музыкальный олимп”	муниципальный	7,8 классы	2 человека	победители
5	Городской конкурс ДПИ “Арт-мастер”	муниципальный	1-11 классы	20 человек	победители, призеры
6	Городской конкурс “Танцевальный серпантин”	муниципальный	8-10 классы	6 человек	призеры
7	Городской конкурс патриотической песни “Салют, Россия”	муниципальный	2-3 классы	9 человек	победители призеры
8	Городской фестиваль “Весенний звездопад”	муниципальный	1-11 классы	40 человек	участие
9	Городской фестиваль “Театральные встречи”	муниципальный	1-4 классы	5 человек	участие
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 104/12,4%</i>					

Традиционно в направлении экологического воспитания школьников во главу угла ставятся цели и задачи, а именно - формирование определенного объема знаний по экологии, приобретение навыков научного анализа явлений природы, осмыслению взаимодействия общества и природы, осознанию значимости своей практической помощи природе. Программа “Экология” направлена на вовлечение школьников в мероприятия исследовательского характера (проектная деятельность), развитие самоуправления, проявление школьниками инициативы, активного, добросовестного отношения к экологическому состоянию своей местности.

**Таблица 30. Охват школьников в мероприятиях экологической направленности**

№	Название мероприятия	Уровень	Участники	Охват (чел)	Результат
1	Форум детского экологического актива	муниципальный	7 классы	5 человек	участие
<i>ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия на муниципальном уровне 5/0,6%</i>					

Анализ результатов участия школьников в мероприятиях различной направленности и уровней в 2023-2024 учебном году выявил следующие дефициты:

- недостаточную работу педагогов и классных руководителей по формированию интереса обучающихся и их родителей (законных представителей) в части подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня. Отсутствие системы подготовки обучающихся к конкурсному движению.

- отсутствие системы выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей и талантов обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности.

- наличие низкой профессиональной компетентности у педагогических работников, реализующих программы внеурочной деятельности и дополнительные образовательные программы, в части подготовки обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.

- нехватку педагогических кадров, большая нагрузка педагогов-предметников не позволяет спланировать и выстроить траекторию индивидуального подхода к развитию одаренности потенциально успешных обучающихся.

Для обеспечения качественной подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении, повышения динамики результативности участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различных направлений и уровней, повышения мотивации школьников к участию в мероприятиях в 2024-2025 учебном году:

- разработать план участия обучающихся образовательной организации в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным перечнями олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий

- разработать и реализовать программу психолого-педагогического сопровождения участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций.

- реализовать программу индивидуальной и групповой работы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования с мотивированными обучающимися

- организовать работу классных руководителей по сопровождению мотивированных обучающихся, с их родителями и учителями-предметниками

- обеспечить удовлетворение образовательных интересов и потребностей обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ

- обеспечить повышение квалификации педагогов в части устранения предметных дефицитов; повышение профессионального уровня для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, смотрам, конкурсам, конференциям разработка ИОМ педагога;

### **Профориентационная работа школы (реализация модуля «Профориентация»)**

Работа по реализации программ ранней профориентации в школе является неотъемлемой частью образовательной деятельности, целевая аудитория которой - обучающиеся всех уровней образования, их родители и педагоги.

С сентября 2023 года в образовательной организации реализуется Единая модель профессиональной ориентации – профориентационный минимум базового уровня, включающий мероприятия урочной, внеурочной деятельности, работу с родителями (приказ Минпросвещения от 31.08.2023 № 650, письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ 2324/05, от 17.08.2023 № ДГ-1773/05). В план внеурочной деятельности, в свою очередь, включены мероприятия профессионального самоопределения дополнительного образования и воспитательной направленности.

В 2023 году образовательная организация также продолжает сотрудничать с:

- АО «Северский трубный завод» (соглашение от 01.10.2022г) – реализация программы профориентации в рамках профессиональных проб по профессии *оператор ЭВМ и ВМ*, экскурсии на производственные площадки АО "Северский трубный завод" в рамках Федерального проекта, посещение музейного комплекса «Северская домна», «живые уроки» на производстве;

- АН ПОО "Уральский промышленно-экономический техникум" (соглашение от 01.09.2021 г) – реализация программы курса социально-экономического профиля «Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области», экскурсии, День открытых дверей для выпускников школы;

- ГКУСЗН СО «Полевской центр занятости» - встречи со специалистами обучающихся и родителей,

- ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И.Назарова» - цикл мероприятий, включающий обзорные экскурсии с проведением мастер-классов для обучающихся на площадках техникума, в том числе в рамках реализации проекта «Проориентационные каникулы ТЕХНОКИП», День открытых дверей для обучающихся и родителей, классные часы представителей проекта «Амбассадоры профессионалитета» по отрасли «Металлургия»;

- Уральским институтом управления - филиалом ФГБОУ ВО РАНХиГС при Президенте РФ – проориентационный проект “Предпринимательский класс” (третий год сотрудничества);

- представителями других учебных заведений СПО и ВПО Свердловской области и других субъектов РФ (ВВА г. Челябинск, Академия МВД г. Волгоград, ВКА им. Можайского А.Ф.) и предприятий города.

В 2023-2024 учебном году заключен договор с АНО ДПО "ЦПК "ПАРТНЕР" в рамках реализации проекта освоения обучающимися основ it-специальностей “Код будущего”.

В образовательной организации накоплен достаточно большой опыт применения различных форм и методов проориентационной работы, которая реализуется через урочную, внеурочную деятельность и работу с родительской общественностью.

*Цель* проориентационной работы в 2023-2024 учебном году – выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в образовательной, воспитательной и иных видах деятельности.

*Задачи:*

- Разработать содержательное наполнение проориентационной работы, с учетом разных возможностей образовательных организаций и предприятий города;

- Систематизировать модель профессиональной ориентации обучающихся;

- Включить в проориентационную работу профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, компаний - работодателей, центра занятости населения, родительского сообщества;

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации проориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 2023/24 учебном году в МБОУ ПГО «СОШ № 18» введен проориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов и в формате пропедевтики в 5 классах.

В 2023/24 учебном году школа реализовала проориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный за реализацию программы проориентационной работы, проориентационного минимума – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- определены ответственные по организации проориентационной работы – классные руководители 1–11-х классов, ответственный специалист за проориентационный час “Россия - мои горизонты”, педагог-психолог;

- ответственным за реализацию программ проориентационного минимума пройден курс повышения квалификации и присвоен статус школьного навигатора проекта “Билет в будущее” объемом 70 академических часов

- разработан план проориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (Приложение 2).

Для проориентационной работы выделены три возрастные группы:

- 1–4-е классы;

- 5–8-е классы;
- 9–11-е классы.

**1–4-е классы:**

Охват обучающихся – 392 человека (100%)

Профориентационная работа реализуется в рамках внеурочной деятельности, тематических часов курса «Разговоры о важном» («День труда. Мир профессий», «Как найти свое место в обществе», «День первооткрывателя», «Налоговая грамотность» и др), организации тематических классных часов. Основная цель – формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности.

В начальной школе реализуются курсы внеурочной деятельности, которые помогают определиться учащимся с профориентационной направленностью: «Тропинка к своему я» в 1, 4 классах (205 человек), «Основы финансовой грамотности» в 3 классах (78 человек), «Мир профессий» в 1-4 классах (392 человека).

Основной формой профориентационной работы с учащимися остаются классные часы.

Тематика проведенных классных часов по профориентации 1-4 классов:

- «Все профессии нужны, все профессии важны»;
- «Профессии моего города»
- «Профессии моих родителей»;
- «Кем я хочу стать» и другие.

В первом полугодии для обучающихся 4 классов было организовано участие в открытых уроках в режиме онлайн на портале «ПроеКТОриЯ» направленных на профессиональное самоопределение учащихся:

- «Нить разговора: швейная промышленность»
- «Слесарь: соберись и сделай!»
- «Под стук колес: проводник на железнодорожном транспорте»

В течение учебного года обучающиеся приняли участие в конкурсах профориентационного направления разных уровней:

мероприятие	уровень	класс	результат
Квест-игра “ХимикУм”	муниципальный	1	победители
«СоображариУм»	муниципальный	3	призеры
Фестиваль «Непознанные грани»	муниципальный	2	победители
Чемпионат по конструированию и моделированию	муниципальный	4	призеры

**5–8-е классы:**

Охват обучающихся – 345 учащихся (100%).

Профориентационная работа реализуется в рамках дополнительного образования, привлечения учеников к общественно-полезной работе, во время экскурсий, на классных часах, в рамках тематических часов курса «Разговоры о важном» («День труда. Мир профессий», «Как найти свое место в обществе», «День первооткрывателя», «Налоговая грамотность» и др), с сентября 2023 года в рамках профминимума – курса «Россия – мои горизонты».

Работа направлена на развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

В школе в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности для учеников 5–8-х классов организованы занятия и кружки. Курсы внеурочной

деятельности, которые помогают определиться учащимся с профориентационной направленностью:

- «Я среди других» в 5,6 классах (253 человека)
- «Основы финансовой грамотности» в 7 классах (63 человека),
- «Основы военного дела», «Основы медицинских знаний» в 7К и 8К (43 человека)
- «it - специалист» для группы 8-классников (4 человека)
- «Черчение и дизайн» в 8 классах (98 человек)
- «Учимся для жизни: математическая грамотность» - 5М (26 чел)
- «Учимся для жизни: естественнонаучная грамотность» - 5, 6 кл (227 чел)

Обучающиеся 8А и 8Б классов в 2023-2024 учебном году приняли участие в программе проекта ранней профориентации «Билет в будущее» (50 человек): прошли этапы диагностики и консультирования со специалистами, посетили квест-игру «Лаборатория будущего».

Педагогами-психологами образовательной организации Масловой Е.П, Скарга А.В. проведены исследования, изучены профессиональные намерения школьников: склонности, интересы, индивидуальные различия, наличия и обоснованности профессиональных планов, по результатам которых составлены информационные справки, в том числе для работы классных руководителей.

Классными руководителями 5–8-х классов проведены классные часы с профессиональной направленностью по темам:

- «Я и моя будущая профессия»
- «Мир моих увлечений»;
- «Профессии моего города»;
- «Профессии моих родителей» и другие.

Учащимся 5–8-х классов оказана информационно-справочная помощь (доступ на платформы ранней профориентации проекта Профминимум, «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»), позволяющая расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

Учащиеся 6–8-х классов приняли участие в городской выставке «Шаг в будущее».

В рамках осенних каникул на протяжении пяти дней 70 учеников 8 классов посетили мероприятия проекта «Профориентационные каникулы ТЕХНОКИП» - это техноинтенсивы по электромонтажным работам, столярному делу, практикумы по программированию и конструированию, по работе со станочным оборудованием и лабораторные исследования. К занятиям мастер-классам были привлечены специалисты градообразующего предприятия СТЗ.

Для учеников 6-8-х классов было организовано участие в открытых уроках в режиме онлайн на порталах «ПроеКТОриЯ» и «Открытые уроки.рф», направленных на профессиональное самоопределение учащихся:

- «Нить разговора: швейная промышленность»
- «Слесарь: соберись и сделай!»
- «Под стук колес: проводник на железнодорожном транспорте»
- «Управляй мечтой: управление локомотивом»
- «Сам себе звукорежиссер»

В течение учебного года обучающиеся приняли участие в конкурсах профориентационного направления разных уровней:

мероприятие	уровень	класс	результат
Химический турнир	муниципальный	8	участие
Фестиваль «Непознанные грани»	муниципальный	8	призеры
Межшкольный чемпионат юных инженеров	муниципальный	8	победители

Городской конкурс детского и юношеского театра моды «Булавка»	муниципальный	7	участие
Городская выставка «Шаг в будущее» деловая игра «Юный предприниматель»	муниципальный	8	участие
Муниципальный этап выставки технического творчества в рамках областного фестиваля детского технического творчества «Технофест»	муниципальный	5	победитель
II городской конкурс профориентационных проектов «ПроеКТОриЯ» «Мой выбор!»	муниципальный	8	призеры

**9–11-е классы:**

Охват обучающихся – 106 учащихся.

Более целенаправленно профориентационная работа реализуется в 9–11-х классах через работу с учащимися и родителями. Она реализуется в течение года в рамках программы «предпринимательский класс» (10 -ый социально-экономический профиль и 11-ый социально-экономический профиль) – 26 человек, в рамках проекта «Код в будущее – it-специалист» (10-ый технологический профиль) – 8 человек; в рамках курса «Черчение и техника» для обучающихся 9 классов (68 чел), в рамках группового и индивидуального консультирования с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения.

На уровне СОО внеурочная деятельность представляет собой курсы профессиональных проб и практик:

- Учимся профессии (профессиональные пробы): в сфере педагогики, в сфере конструирования и моделирования (черчение), в сфере банковского дела, основы профессии «Оператор ЭВМ и ВМ»;

- Основы военной службы

- Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области

- Технология производства на промышленных предприятиях: электромонтажные работы, химический анализ, физические процессы

Основная цель мероприятий – обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

В 2023- 2024 учебном году курс модуля основы профессии «Оператор ЭВМ и ВМ» изучают 21 обучающийся 10 класса и 13 обучающихся 11 класса.

По окончании модуля основы профессии «Оператор ЭВМ и ВМ» обучающиеся 11 класса сдают квалификационный экзамен и получают удостоверение специалиста 2 разряда. В 2023-2024 учебном году 13 обучающихся 11 класса получили данное удостоверение.

Всего за весь период реализации курса «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» удостоверение получили 54 выпускника школы.

Обучающиеся 10 технологического профиля и обучающийся 9 класса приняли участие в ежегодной молодежной научно-практической конференции АО «СТЗ». На конференции было представлено три проектных работы.

Взаимодействие по вопросам профессиональной ориентации организовано с городским центром занятости населения и с учреждениями среднего образования в пределах Полевского городского округа: «Полевской многопрофильный техникум им В.И. Назарова», «Уральский промышленный экономический техникум».

Учащиеся 9-11 классов:

- принимали активное участие в днях открытых дверей и встречах с представителями учебных заведений и градообразующего предприятия,
- посетили мастер-классы в ПМТ им. В.И. Назарова , экскурсию в ЦПО АО «СТЗ».
- экскурсии на предприятия: «Уралгидромедь», «Росгвардия»
- участвовали в ежегодной МНПК АО «СТЗ», представлено 3 проекта
- в мае месяце в рамках Дня предпринимателя обучающиеся 9-11 классов (35 чел.) посетили ежегодную городскую выставку «Город больших возможностей».

Так же в течение учебного года для обучающихся 9-11 классов были проведены встречи с представителями таких учебных заведений, как Военно-воздушная академия г. Челябинска и Военная академия Министерства внутренних дел г. Волгоград, Академии Федеральной Службы Охраны Российской Федерации, Госпожнадзора, Роспотребнадзора, Социального фонда ПГО.

В рамках занятий «Россия – мои горизонты» старшеклассники участвовали в открытом уроке «Конструирование и робототехника» в рамках дня куратора. В течение первого полугодия учащиеся 9-11 классов организовано принимали участие в открытых уроках в режиме онлайн на порталах «ПроеКТОриЯ» и «Открытые уроки.рф», направленных на профессиональное самоопределение учащихся.

В качестве знакомства со сферой экономического, финансового направления в профориентационную работу включён проект ЦБ РФ "Онлайн-уроки финансовой грамотности". В 2023 году в онлайн - уроках приняло участие около 134 обучающихся 7, 10, 11 классов. Тематика занятий включает рассмотрение вопросов о банковском деле, финансовом рынке, финансовых услугах и др. На онлайн-уроках обучающиеся могут вступать в дискуссию, участвовать в мини-практикумах по решению экономических задач, отвечать на вопросы по в ходе урока по рассматриваемой теме.

В 2023-2024 учебном году на площадках школы реализовалась программа профессиональных проб и социальных практик для обучающихся профильных групп 10 класса. Программа профессиональных проб:

- в осенние каникулы задействовано 50% обучающихся технологического профиля в проведении мероприятий проекта “Каникулы ТехноКИП” для школьников 8 классов ПГО
- в летние каникулы (июнь 2024г) обучающиеся 10 класса реализовали курс “Учусь профессии: в сфере педагогики” - работа с дошкольниками, со школьниками НОО, организаторская работа в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания “Юность” на площадке образовательной организации

В профессиональных пробах участвовало 21 обучающийся (100%) 10 класса, которые приобрели опыт коммуникативного взаимодействия, навыки планирования и организации мероприятий, освоили элементы возрастных особенностей подростков.

Не просто было реализовать профориентационную работу в рамках урочной деятельности. С трудностями включения в урочный процесс элементов профминимума столкнулись учителя физической культуры, иностранного языка, русского языка. Хорошим подспорьем оказалась платформа «Билет в будущее» - «Профминимум», где во вкладке «Конструктор уроков» можно создать модель урока для соответствующего возраста подростков.

Кроме этого, для повышения уровня квалификации, для качественной организации и проведения занятий урочной и внеурочной деятельности по реализации профминимума, для педагогов образовательной организации в рамках выездного педагогического совета «Использование ресурсов градообразующего предприятия в профориентационной работе образовательной организации» была проведена экскурсия и встреча с представителями ТЭСЦ-2 на площадках предприятия – Северская домна и ТЭСЦ-2. Форма выездного педсовета нова для педагогического коллектива школы №18

и позволила в реальных условиях сформировать представление о производстве и формах организации профориентационной работы.

В ходе реализации программ практико ориентированных мероприятий профориентационной направленности в 2023-2024 учебном году:

- выявлен недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб на площадках образовательной организации,
- отсутствует планирование посещения мероприятий профессиональных проб широкого формата (посещение ограничено мастер-классами для выпускников 9 классов в ПМТ им. В.И. Назарова)

В 2024-2025 учебном году запланировано продолжить реализацию проекта Профориентационный минимум, в который включить реализацию базовых мероприятий 2023-2024 учебного года и включить мероприятия основного уровня, ориентированные на практическое погружение в профориентационную деятельность. Продолжить профориентационную работу в рамках социального партнерства с предприятиями и СПО города и области.

Включить в план профориентационной работы:

- участие в мероприятиях профессионально-ориентированного знакомства - систему посещения пробных ознакомительных занятий в Кванториумах, ИТ – кубах, Точки роста,
- подготовку и участие обучающихся в конкурсах и чемпионатах по профессиональному мастерству,
- использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла,
- обучение педагогов организации и проведению профессиональных проб (ПК, горизонтальное обучение, наставничество, присвоение опыта успешных педагогов).

#### **Социальное партнерство и сетевое взаимодействие в воспитательном процессе**

В 2023-2024 учебном году школа продолжила реализацию проектов профориентационного направления, комплекса интеллектуальных и патриотических мероприятий в рамках социального партнерства и сетевого взаимодействия с учреждениями и организациями:

№	организация	мероприятия	участники
1	АО «Северский трубный завод»	- экскурсии в рамках Дня открытых дверей (программа «Профессионалитет») - экскурсии в музейный комплекс «Северская Домна» - профпробы «Основы профессии оператор ЭВМ и ВМ» - ежегодная МНПК - совместная реализация проекта «Каникулы ТехноКИП» - проведение ежегодного турслета (ТЭСЦ - 2) - педагогический совет "Использование ресурсов градообразующего предприятия в профориентационной работе образовательной организации"	8-9 классы  1-11 классы  10-11 классы  9-10 классы 8 классы  5-11 классы  педагогический коллектив
2	Уральский промышленно-	- реализация курса «Технология расчетно-экономических и правовых функций на	11 класс

	экономический техникум	предприятиях Свердловской области” - экскурсии в рамках Дня открытых дверей - встречи с представителями техникума	9-11 классы 8-9 классы
3	Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова	- экскурсии в рамках Дня открытых дверей - экскурсия в рамках проекта “Каникулы ТехноКИП” - родительское собрание в рамках Дня открытых дверей - встречи с представителями техникума - мастер-классы в рамках программы “Профессионалитет” - единый день профилактики	9 классы 8 классы 9 классы 8-11 классы 9 - 10 классы
4	МБУДО ПГО “Детская музыкальная школа №1”	реализация проекта “Музыкальные встречи” (цикл в течение учебного года)	5-8 классы
5	ЦРТ им. Н.Е. Бобровой	- реализация программ ДО - НПК - экскурсии	1-11 классы 9,10 классы 1-7 классы
6	Прокуратура г. Полевского	- профпробы СЭП - встречи - лектории с представителями отдела	10, 11 классы 9-11 классы
7	Отдел вневедомственной охраны по городу Полевскому “Росгвардия”	- встречи - лектории с представителями отдела - экскурсии и мастер-классы - взаимодействие в тренировочных мероприятиях по безопасности	5-10 классы 6, 8, 9 классы 1-11 классы
8	Военный комиссариат г. Полевского	- встречи - лектории с представителями отдела - реализация плана мероприятий для школьников города “Зарница памяти Б.А. Селина”, “Школа безопасности”	10-11 классы 7-8 классы
9	Уральский институт управления - филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС при Президенте РФ	- реализация проекта “Предпринимательский класс” (ежегодно)	8-11 классы
10	АНО ДПО “ЦПК “ПАРТНЕР”	-в рамках реализации проекта освоения обучающимися основ it-специальностей “Код будущего”.	8, 10 классы

11	Образовательные организации (школы) ПГО	мероприятия по направлениям “Интеллект”, “Творчество”, “Спорт”, “Отечество”, “Профориентация” в течение учебного года	1-11 классы
12	Городская библиотека №9	- мероприятие в рамках подготовки к ОГЭ - мероприятия для участников ЛОЛДП “Юность”	9 классы дошкольники, 1-5 классы
13	Городская детская библиотека №2	- мероприятия для участников ЛОЛДП “Юность” - тематические мероприятия для школьников	дошкольники, 1-5 классы 1-8 классы
14	ГЦД “Азов”, кинотеатр “Родина”	- мероприятия для участников ЛОЛДП “Юность” - тематические, познавательно-игровые мероприятия для школьников - просмотр фильмов	дошкольники, 1-5 классы 1-11 классы  5-11 классы

В сравнении с предыдущим учебным годом в 2023-2024 учебном году охват обучающихся в мероприятиях и проектах во взаимодействии с социальными партнерами увеличился в 2,5 раза. Новые формы реализации программ сотрудничества (практико-ориентированный подход) смотивировали обучающихся стать участниками проектов и конкурсов, способствовали реализации творческого, интеллектуального потенциала подростков.

В 2024-2025 учебном году запланировано взаимодействие с ПАО “Россети Урал” - подготовительный этап в реализации программы “Энергокласс”.

#### **Качество организации предметно-пространственной среды в школе (в рамках модуля «Организация предметно-пространственной среды»)**

Создание, поддержание и развитие предметно-пространственной среды участниками образовательных отношений — это неотъемлемая часть большой работы по формированию и развитию личности обучающихся.

Предметно-пространственная среда МБОУ ПГО “СОШ №18” выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности. Содержит интеллектуальную, эстетическую, физическую, экологическую концепцию. Направлена на эмоциональное погружение в традиционную культуру, опирается на позитивную духовно-нравственную, гражданско-патриотическую атмосферы. Включает:

- оформление помещений школы государственной символикой РФ (в каждом учебном кабинете, в музее, в Комнате детских инициатив, в ШИМЦ размещены Герб, Флаг, текст Гимна РФ);

- в фойе школы в напольном флагштоке - Флаг школьного клуба “Патриот”, Флаг РФ - именно здесь еженедельно в течение учебного года проходит торжественная линейка вноса флага РФ (за учебный год проведено 34 линейки, в которых участвовали обучающиеся 1-11 классов),

- еженедельное событие - в 8.00 утра в классных кабинетах для обучающихся 1-ой смены и в 14.35 для учащихся 2-ой смены первый урок “Разговоры о важном” начинается с гимна РФ, ведь торжественные мероприятия патриотической направленности способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

- места новостей, которые содержат актуальные материалы (информационные стенды, школьная газета “Искра”, стенд “Профориентация”, стенд “Безопасность”), экспозиции творческих работ учеников: к Дню учителя, День Героя Отечества, к Дню космонавтики, День матери и др.

- зону ожидания (фойе школы), где предусмотрен для посетителей питьевой режим, мягкие диваны, скамейки и информационное пространство.

В школе функционируют тематические рекреации. Левая рекреация 3-го этажа посвящена кадетскому движению, правая рекреация 4-го этажа, у школьного музея, содержит мемориальные доски. На первом этаже для малышей в левой рекреации тематика ПДД.

В школе функционирует стрелковый тир, расположенный в цокольной части здания. Здесь проходит большая часть мероприятий в рамках месячника защитника Отечества, городские соревнования по стрельбе

В течение года пространство школы готовилось и оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников (День учителя, Новый год, 8 Марта, 9 Мая - “Окна Победы”), церемоний, торжественных линеек по итогам учебного периода - четверти, которые проводились в рекреациях школы. Отмечаются наградами индивидуальные, командные достижения, результативные участия классных коллективов.

В 2024 году в честь празднования 50-летнего юбилея МБОУ ПГО “СОШ №18” на 4 этаже школы была торжественно открыта экспозиция: оформленная и расписанная красками одна из стен рекреации с изображением здания школы.

В 2024-2025 году запланировано оформление правой рекреации 3-го этажа в жанре литературно-творческой экспозиции с целью эмоционального погружения школьника в культуру литературного творчества. Здесь же функционирует школьный библиотечный центр и располагаются кабинеты русского языка и литературы.

Анализ опроса участников образовательных отношений в 2023-2024 учебном году показал, что событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов, которые убеждены, что стены тоже воспитывают.

Большинство школьников принимают и готовы в дальнейшем принимать активное участие в реализации проектов по организации и созданию пространственной среды школы.

#### **Таким образом:**

1. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях.
2. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного и муниципального уровней.
3. Внеурочная деятельность ведется согласно модулю «Курсы внеурочной деятельности» и расписанию занятий. Посещаемость занятий внеурочной деятельности удовлетворительная.
4. По промежуточным результатам работы школьного театра наблюдается активизация творческой активности школьников, а также выявлены одаренные дети.
5. На конец II полугодия 2023/24 учебного года число желающих посещать школьный спортивный клуб «Олимп» выросло на 10 процентов по сравнению с началом года.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями в полном объеме.
7. Родительские собрания проводятся согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществляется по мере необходимости.

8. Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования.

По итогам учебного года в школе традиционно проводится торжественный общешкольный праздник «Школьная звезда», посвященный чествованию отличников, обучающихся-активистов, интеллектуалов, спортивных и творчески одаренных обучающихся. В этом учебном году было награждено 232 обучающихся с 1 по 11 класс.

#### **1.4. Методическая работа, развитие кадрового потенциала.**

В целях повышения качества образовательной деятельности в ОО проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации педагогического персонала.

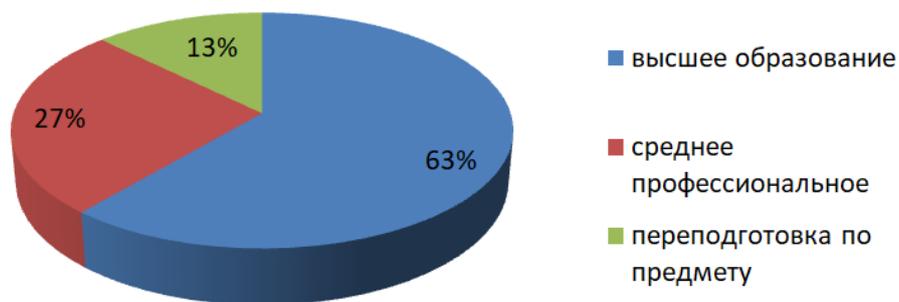
В 2023-2024 учебном году профессиональную деятельность в МБОУ ПГО «СОШ №18» осуществляли 45 педагогических работников: средний возраст-28 лет; в коллективе трудится (40%) педагогов стаж которых от 1 до 7 лет и 60% педагогов-стажистов. Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками 100%, закрыты все вакансии, имеющиеся в штатном расписании. Средняя педагогическая нагрузка в 2023 году составляет 32 часа на педагога. Проблема обеспечения педагогическими кадрами решалась за счет увеличения нагрузки на работающих специалистов, привлечения сотрудников школы к работе по внутреннему совместительству. Проблема нагрузки сохраняется и в конце года требуются учителя русского языка, литературы, иностранного языка, музыки.

С 2023 года Школа успешно внедряет профстандарт педагога-дефектолога (приказ Минтруда от 13.03.2023 № 136н). В штатном расписании присутствуют должности учителя-дефектолога, педагога-психолога, логопеда, что позволяет оказывать более широкую и качественную поддержку учащимся с ОВЗ данных нозологий. Анкетирование родителей показало, что повысилась степень удовлетворенности психолого-педагогическим сопровождением школьников. В ОО обучается 69 учеников с ограниченными возможностями здоровья, среди которых 6 человек с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). В школе создано два коррекционно-развивающих класса, в которых проходят обучение 22 обучающихся. В общеобразовательных классах по адаптированным общеобразовательным программам (инклюзивно) обучается 47 учеников. Все обучающиеся получают качественную и своевременную помощь и поддержку благодаря психолого-педагогическому сопровождению.

Уровень квалификации педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для ее разработки и реализации, соответствует требованиям ФЗ №273, профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и ФГОС ОО.

Высшее образование по профилю деятельности имеют 100% руководящих и 63% педагогических работников, среднее профессиональное –27%, переподготовку по предмету -13% педагогов.

**Диаграмма 17. Уровень образования педагогов ОО**



Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» с целью установления квалификационной категории носит заявительный характер и осуществляется Аттестационной комиссией Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области. Квалификационную категорию в МБОУ ПГО «СОШ №18» имеют 73% педагогов из них 27% имеют высшую квалификационную категорию и 38% - первую, 27% педагогов не аттестованы (работают менее 2-х лет в ОО). Аттестация педагогических кадров с целью подтверждения соответствия занимаемой должности осуществляется школьной аттестационной комиссией (данной процедуре в обязательном порядке подлежат все педагоги, не имеющие квалификационной категории и имеющие стаж в данной образовательной организации по занимаемой должности не менее двух лет). Состав школьной аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации сроком на один календарный год.

С 1 сентября 2023 года вступил в силу приказ «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий с данного периода проводится на основании их заявлений, подаваемых посредством ФГИС «ЕПГУ». Введены новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник». К указанной категории допускаются педагоги с высшей квалификационной категорией.

Из числа педагогов школы 5 человек (учитель начальных классов, учитель физики, учитель английского языка, учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ) входят в состав специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

В 2023-24 учебном году процедуру аттестации педагогических работников прошли 11 человек, из них подтвердили первую квалификационную категорию 7 педагогов, высшую - 1 педагог, аттестованы с повышением категории (с первой на высшую) – 2 педагога. Установлено соответствие занимаемой должности 1 педагогическому работнику. Не установлено соответствие занимаемой должности и не имеют квалификационной категории педагогические работники, имеющие стаж педагогической деятельности в данной образовательной организации менее 2-х лет. Таким образом, в образовательной организации наблюдается 100%-ая аттестация педагогов, подлежащих аттестации.

**Таблица 31. Статистическая информация о количестве аттестованных педагогических работников в ОО (общее количество)**

Наименование организации	Всего аттестованных педагогических работников

	Всего педагогических работников	СЗД	1КК	ВКК	Количество н/а педагогических работников
МБОУ ПГО «СОШ № 18»	45	4(8,8%)	17 (37,7%)	12 (26,6%)	12 (26,6%)

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.**

В школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров, в том числе и из числа собственных выпускников (2 человека обучаются по целевому направлению).

**Таблица 32. Целевое обучение**

ФИО	Направление	Период обучения
Попова Яна Сергеевна	44.03.01 Учитель начальных классов. Медиация (заочно)	2023-2028
Комарова Марина Андреевна	44.03.05 Учитель истории с двумя профилями подготовки (история, обществознание) (заочно)	2023-2029

Ведется планомерная работа по привлечению педагогических кадров, за 2023 год в ОО принято 9 педагогов (английский язык, педагог-психолог, педагог-организатор, биология, русский язык). А также в соответствии с потребностями ОО педагоги проходят переподготовку, за 2023 год обучение по новой профессии прошли 3 педагога: один педагог прошел переподготовку на учителя начальных классов; один на учителя русского языка и педагог-психолог.

Кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов, ежегодно все 100% педагогических работников проходят курсовую подготовку, посещают вебинары, являются участниками профессионального педагогического общения. Отдельное внимание уделялось курсовой подготовке в направлении повышения качества образования.

**Таблица 33. Направления курсовой подготовки**

Направление КПК	Объем программы (часы)
«Профессиональное развитие педагога на основе результатов самоанализа профессиональной деятельности». Вариативный модуль: «Психолого-педагогические основы профилактики суицидального поведения несовершеннолетних»	16
Профессиональная компетентность учителя химии по ФГОС	140
Профессиональная компетентность учителя географии по ФГОС	140
Профессиональная компетентность учителя истории по ФГОС	140
Функциональная грамотность: приемы и технологии развития	50

Формирование функциональной грамотности обучающихся начальных классов средствами технологии модерации	24
Актуальные вопросы истории России в современных реалиях	16
Учебный профиль Сферум в VKМесенджере: решение образовательных задач с использованием сервиса»	8
Государственное и муниципальное управление: формирование финансовой грамотности населения»	36
Функциональная грамотность: приемы и технологии развития	50
Психолого-педагогическая компетентность педагога	72
Новый ФГОС ООО: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	73
Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи	140
Новый ФГОС НОО: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	72
Школа современного учителя математики: достижения российской науки»	60
Основы обеспечения информационной безопасности детей	36
ДПП ПК «Актуальные вопросы введения ФООП в общеобразовательной организации»	24
Актуальные вопросы современного математического образования в условиях обновления ФГОС	16
ДПП ПК «Актуальные вопросы введения ФООП в общеобразовательной организации»	16
ФООП начального общего образования: содержание и внедрение	16

Весь педагогический коллектив (100%) прошел корпоративное обучение по актуальному направлению «Профессиональное развитие педагога на основе результатов самоанализа профессиональной деятельности». Вариативный модуль: «Психолого-педагогические основы профилактики суицидального поведения»

несовершеннолетних» (НФГАОУ ДПО СО «ИРО»); «Функциональная грамотность: приемы и технологии развития» (Академия ресурсы образования); «Актуальные вопросы введения ФООП в общеобразовательной организации» (НТФ ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

Высокий уровень качества кадрового состава МБОУ ПГО «СОШ №18» подтверждается тем, что 1 педагог (Добрынин Е.В. является руководителем городского методического объединения учителей-предметников; 3 педагога - члены Государственной экзаменационной комиссии, 10 человек - эксперты ГИА ОГЭ, 11 человек - муниципальные эксперты по проверке Всероссийской олимпиады школьников, проектов муниципального этапа НПК.

Педагоги школы ежегодно принимают участие в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня. В 2023 году успешно презентовала опыт своей работы Пологова Е. С., приняв участие в методических мероприятиях, став победителем муниципального этапа и финалистом регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России-2024», призером областного конкурса профессионального мастерства "Своей профессией горжусь!" в номинации "Учитель-профессионал"; в муниципальном фестивале наставнических пар "Педагогический тандем" (в рамках региональной стажировочной площадки "Наставничество-технология методического сопровождения педагогов"-стала победителем.

Шесть педагогов стали участниками регионального фестиваля наставнических пар «Урок для учителя» (ЦНППМ); 12 педагогов-активные участники городского фестиваля наставнических пар «Педагогический тандем», 6 из них стали победителями и призерами данного фестиваля. Четыре педагога школы, Старцева Н. В., Самохвалова Е. С., Пологова Е. С., Перевозчикова Т. В., в 2023-2024 учебном году стали лауреатами премии Попечительского совета в номинации «Лучший учитель года».

Таким образом, образовательная организация имеет высококвалифицированный кадровый состав, программу методического сопровождения, качественную профориентационную работу. Но высокая средняя нагрузка на одного педагога ведет к дефициту времени, нехватке ресурсов для саморазвития, наблюдается недостаточный уровень владения современными технологиями. Курсовую подготовку проходят 100% педагогов, но применяются знания только отдельными педагогами за редким случаем системно. В школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников. Тем не менее потребность в кадрах остается. На 2023-2024 год размещены вакансии на портале Работа в России, отклики все обрабатываются, вакансии обновляются.

В методической работе школы есть проблемы, на которые в следующем полугодии необходимо обратить особое внимание. Учителя недостаточно активно работают над обобщением и систематизацией своего опыта и представлением его в форме публикаций. Снижена результативность работы с одаренными и высокомотивированными учащимися.

### **III. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УСЛОВИЙ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

#### **3.1. Характеристика и анализ ресурсной базы школы**

Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета. В плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения отражаются все доходы, получаемые как из бюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, оказания платных услуг, другие доходы.

Объем лимитов бюджетных обязательств на 2023 год, определенный на основании муниципального задания, доведен до ОУ в размере 100%. Расходы ОУ составили 100% от объемов финансирования.

Расход из прочих источников: субсидии на иные цели, внебюджетные средства составил 94 %. Остаток неиспользованных субсидий возвращен в бюджет.

**Таблица 34. Направление расходов (тыс. руб.)**

Направление расходов всего, из них	КОСГУ	42 314
Оплата труда и начисления на оплату труда	210	52 573
Услуги связи	221	46
Транспортные услуги	222	160
Коммунальные услуги	223	3 955
Работы, услуги по содержанию имущества	225	285
Прочие работы, услуги	226	11 987
Пособия по социальной помощи населению	260	695
Прочие расходы (налог на имущество)	290	278
Приобретение основных средств (пополнение материально-технической базы)	310	3 579
Приобретение материальных запасов	340	757

**Таблица 35. Анализ платежной деятельности ОУ**

Основные поставщики услуг	Фактически и оказано услуг (тыс.руб.)	Срок оплаты	Фактически и оплачено (тыс.руб.)	Фактически е сроки оплаты	Причина отклонения
ОАО «Полевская коммунальная компания»	2 368	Ежемесячно	2 040	Ежемесячно	текущая задолженность
ОАО «ЭнергосбытПлюс»	1 935	Ежемесячно	1 915	Ежемесячно	текущая задолженность
ООО «ТБО «Экосервис»	70	Ежемесячно	70	Ежемесячно	
ООО «Сонар»	90	Ежемесячно	90	Ежемесячно	
ОВО по г.Полевскому «Управление вневедомственной охраны ГУ МВД РФ по Свердловской обл.»	40	Ежемесячно	40	Ежемесячно	
ООО «ОКО-Охрана»	36	Ежемесячно	36	Ежемесячно	
ООО «Комбинат общественного питания»	9 823	Ежемесячно	9 823	Ежемесячно	
ООО «Интерра»	41	Ежемесячно	41	Ежемесячно	
ОАО «Ростелеком»	1	Ежемесячно	1	Ежемесячно	
ОАО «Северский трубный завод», ООО ТТЦ «Радиотехника»	4	Ежемесячно	4	Ежемесячно	

ФГБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии	108	после подписания акта выполненных работ	108	после подписания акта выполненных работ
-------------------------------------	-----	---	-----	---

Внебюджетная деятельность учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными и нормативными актами учреждения.

**Таблица 36. Финансовые средства от внебюджетной деятельности.**

Смета	2021/2022	2022/2023	2023/2024
доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности	<b>1 520 931</b>	<b>1 575 418</b>	<b>1 636 028</b>

**Таблица 37. Сведения о доходах учреждения за 2023-2024 учебный год (руб.)**

Доходы от оказания платных услуг	696 688
Благотворительная помощь физических лиц	36 000
БФ «Синара-фонд»	160 780
Попечительский совет	5 130
Другие организации (благотворительная помощь)	737 430
<b>Итого</b>	<b>1 636 028</b>

### 3.2. Учебные расходы.

В целях обеспечения качества условий образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году продолжается работа по формированию фонда учебной и художественной литературы.

Учебная литература библиотечного фонда школы соответствует требованиям ФГОС и федеральному перечню учебников (Приказ Министерства Просвещения РФ от 08.05.2019 г. № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 г. № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность"). Закупка учебной литературы, печатных изданий и электронных изданий, в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации, определенных авторов, производится у официальных издательств за счет бюджетных средств. **Поступление учебников в 2023 учебном году** осуществлялось за счет бюджетных источников финансирования (средства областной субвенции) – 1927 экз. на сумму 1139563 рублей 15 копеек.

Анализ диагностики обеспеченности учащихся школы учебниками, приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 858 от 21 сентября 2022г. «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» позволили определить перечень учебников для приобретения на 2023-2024уч.г.

№	Наименование учебника	класс	Основание для закупки
---	-----------------------	-------	-----------------------

1	Учебники по всем предметам	1	Переход на обновленные ФГОС
2	Английский язык	2	Переход на обновленные ФГОС Переход на новый УМК
3	ОРКСЭ. Основы мировых религиозных культур	4	Предельный срок использования учебников, имеющих в фонде ШИБЦ – 2023г.
4	ОРКСЭ. Основы светской этики		
5	История России	6	Предельный срок использования учебников, имеющих в фонде ШИБЦ – 2023г.
6	Обществознание	6	
7	ОБЖ	5	
8	Комплект учебников для учащихся с интеллектуальными нарушениями	4	Отсутствие учебников в фонде ШИБЦ
9	География	5-6	Переход на обновленные ФГОС
10	Биология.	5	Переход на обновленные ФГОС
11	Обществознание	6	Переход на обновленные ФГОС
12	Вероятность и статистика	7	Переход на обновленные ФГОС

Также существенное внимание в связи с изменениями содержания предмета “Литература” уделялось обновлению и закупкам художественной литературы, в соответствии со школьной программой на средства, полученные в качестве подарочного сертификата от родителей обучающихся выпускных классов было приобретено 32 новых экземпляра книг.

Ежеквартально комиссией ОО производится ревизия библиотечного фонда на предмет отсутствия литературы экстремистского содержания, оформляется соответствующий акт. Сверка фонда ШИБЦ с Федеральным списком экстремистских материалов проводится еженедельно.

Учет библиотечного фонда ведется в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (приложение к Приказу Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077).

Также в 2022г. приобретена и установлена автоматизированная информационно-аналитическая система «Аверс: Библиотека», что существенно снижает бумажную нагрузку на педагога-библиотекаря, делает работу качественной и прозрачной.

С 2023 года ШИБЦ ОО функционирует на постоянной основе, реализация Дорожной карты по формированию центра завершена. Информационно-библиотечный центр (ШИБЦ), состоит из двух помещений (читальный зал и книгохранилище), для пользования сотрудниками и обучающимися.

ШИБЦ оборудован двумя автоматизированными рабочими местами с выходом в информационно-коммуникационную сеть Интернет и возможностью печати (копирования, сканирования) документов. Материально-техническая база ШИБЦ включает в себя: персональный компьютер с выходом в информационно-коммуникационную сеть Интернет – 3 шт., печатно-множительное устройство – 2 шт.,

экспозиционный экран с выходом в Интернет; мебель для читателей и хранения книг; выставочные стеллажи.

В информационно-библиотечном центре, общей площадью 55,1 кв.м, определены пространственно-обособленные зоны:

- зона для получения информационных ресурсов во временное пользование (зона абонемента);
- зона для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей (зона читального зала и медиатеки);
- презентационная зона для организации выставок и экспозиций;
- зона для разнообразного досуга и проведения мероприятий;
- зона коворкинга;
- зона хранения фондов.

Для педагогов и учащихся оформлена подписка (октябрь 2023г, май 2024г.) на периодические издания «Непоседа», «Квантик», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Добрая дорога детства», «Мурзилка».

В школьном информационно-библиотечном центре имеются электронные образовательные ресурсы – 80 дисков по различным учебным дисциплинам и 1 электронная энциклопедия.

Средний уровень посещаемости читального зала – 13 человек в день.

	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Год
посещаемость	42	235	524	453	447	278	398	627	323	3 327
выдача изданий	231	809	248	2199	999	156	180	258	90	5161

На официальном сайте МБОУ ПГО «СОШ № 18» в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса размещена информация о школьном информационно-библиотечном центре, а также функционирует раздел «Информационный библиотечный центр» с информацией о работе и проводимых мероприятиях. Работа ШИБЦ также освещается в социальной сети ВКонтакте.

Общая характеристика библиотечного фонда:

- объем библиотечного фонда – 25139 единица;
- объем учебного фонда – 13897 единицы;
- книгообеспеченность – 100 процентов.

Одним из ключевых направлений модернизации системы образования является развитие материально-технической и учебно-методической базы ОО, приведение условий организации образовательной деятельности в соответствие с требованиями ФГОС. С целью создания современных условий обучения учащихся и повышения уровня обеспеченности современным учебно-наглядным, спортивным и мультимедийным оборудованием в школе осуществляется значительная работа по развитию материально-технической базы.

Развитие МТБ, создание условий для качественной и безопасной учебно-образовательной среды напрямую связано с оснащенностью помещений школьной мебелью. В 2023-2024 в школе проводился мониторинг оснащения помещений средствами обучения и воспитания согласно перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. По итогам мониторинга сформирована Карта оценки оснащения учебных помещений по требованиям ФГОС и ФОП.

Кабинеты и помещения ОО **оснащены ученической мебелью в полном объеме.** С целью совершенствования и обновления школьной мебели в 2023 году приобретено три комплекта парт и стульев на общую сумму 416 690,00 рублей.

Учебные кабинеты **оснащены современной мультимедийной техникой и средствами обучения**, производственным оборудованием, оборудованием для моделирования и печати в формате 3D, из них:

- лаборатории по физике, химии, биологии, в том числе цифровые, учебно-лабораторное оборудование и комплексы;
- интерактивные программно-аппаратные комплексы и мультимедийные проекторы;
- интерактивные учебные пособия и виртуальные лаборатории по предметам физика, биология, химия;
- два компьютерных класса (28 рабочих мест обучающихся);
- планшеты - 29 штук;
- мобильный компьютерный класс с предустановленным ПО;
- два кабинета технологии, которые содержат оборудование: фрезерный станок с ЧПУ, лазерно-гравировальный станок с ЧПУ, ручной электрический инструмент для технологии, оборудование для 3D моделирования и прототипирования (принтеры, сканер, ручки), автоматизированные рабочие места учащихся по 3D моделированию и прототипированию.

2023-2024 учебном году для проведения культурно-массовых мероприятий приобретен микшерный пульт (актовый зал) средства БФ “Синара Фонд”

ОУ приняло участие в конкурсе инициативного бюджетирования по реализации проекта “Стрелковый тир” в результате которого стало победителем. В целях реализации данного проекта задействованы средства из трех источников: средства юридических и физических лиц, средства местного и областного бюджета. Указанные средства направлены на закупку нового современного оборудования для оснащения школьного тира.

### **3.3. Меры социальной поддержки.**

Особое внимание в школе **уделяется мерам социальной поддержки обучающихся**, относящихся к льготной категории, ОУ осуществляется финансирование субсидий на иные цели:

- питание обучающихся начального общего образования и льготных категорий детей основного и среднего общего образования (дети из многодетных семей, из семей, чей доход ниже установленного прожиточного минимума, дети участников Специальной военной операции, дети с ОВЗ и инвалиды, дети-сироты) в 2023 году составило 9 823 341,00 рубль.
- проезд опекаемых детей на общественном транспорте - 33 120,00 рублей.
- оздоровление детей участников Специальной военной операции на побережье Черного моря составила 630 160,00 рублей.

### **3.4. Сведения об оплате труда в ОУ.**

**Оплата труда** в образовательном учреждении осуществляется на основании следующих нормативных актов:

- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Постановление правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области»;
- Постановление Администрации Полевского городского округа от 28.12.2016г. № 473-ПА «Об оплате труда работников муниципальных организаций Полевского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа»;
- Коллективный договор (приказ от 22.06.2022 № 321-Д)

Процесс осуществления финансово-хозяйственной деятельности во многих вопросах носит коллегиальный характер, в ОУ действуют тарификационная комиссия, комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, все локальные акты согласовываются с профсоюзной организацией.

Повышение оплаты труда в ОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством, законодательством Свердловской области. Показатель средней заработной платы в учреждении соответствует сложившемуся показателю по региону.

**Таблица 37. Сведения о средней заработной плате педагогических работников.**

2021/2022	2022/2023	2023/2024
44 656	52 288	58 633

В соответствии с законом «Об образовании», средства на оплату труда педагогических работников, а также непедагогических работников, участвующих в образовательном процессе поступают из областного бюджета в виде субвенций. Оплата труда прочих работников, не участвующих в образовательном процессе, финансируется из средств бюджета Полевского городского округа.

**Таблица 38. Фонд оплаты труда работников ОУ по категориям в 2023/2024г.**

Категория	Источники финансирования	ФОТ в месяц (в соответствии с штатным расписанием), руб.	ФОТ в год (в соответствии с утвержденными ЛБО), руб.
Педагогические работники	Областной бюджет	2 340 413	28 084 962,41
Непедагогические работники, участвующие в образовательном процессе	Областной бюджет	439 802	5 277 621,54
Прочие работники ОУ	Местный бюджет	363 250	4 359 005,86
<b>Итого</b>		<b>3 143 465</b>	<b>37 721 589,81</b>

Положением об оплате труда предусмотрено стимулирование работников на основании представленных ими листов самооценки. В 2023/2024 году стимулирующая часть в фонде оплаты труда составила 5 268 491,88 рубль, в том числе педагогических работников - 4441087,61 рублей.

Особое внимание в 2023-2024 учебном году уделялось поддержке педагогов, осуществляющих классное руководство. В 2023/2024 учебном году классное руководство осуществляли 30 педагогов, из них 7 педагогов, осуществляющих классное руководство в двух классах. Вознаграждение за классное руководство за счет средств федерального бюджета составило 2 466 865,00 рублей.

С 2022-2023 года Штатным расписанием утверждена должность “Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями” - 0,5 ставки. Расходы на оплату труда работника, замещающего должность составили 276 973,20 рубля.

#### **Экономия ресурсов.**

Следует отметить, что коллектив уделяет внимание экономии энергоресурсов, в 2023 году экономия в сравнении с 2022 годом сформировалась по всем показателям:

- электроэнергия – 494 кВт
- тепловая энергия – 66,83 Гкал
- ГВС – 287,3 м3
- ХВС – 76 м3
- Водоотведение – 363,3 м3.
- По тарифам 2023года экономия составила 137 125,05 рублей.

**Таблица 39. Экономия ресурсов**

Показатель	2022г	2023г	Отклонение (нат. показ.)	Отклонение, руб.
------------	-------	-------	--------------------------	------------------

Электроэнергия (кВт)	173421	172927	-494	-4396,60
Тепловая энергия (Гкал)	1194,94	1128,11	-66,83	-112926,58
ГВС (м3)	2258,30	1840,78	-287,30	-8389,16
ХВС (м3)	2614	2534	-76	-2893,32
Водоотведение	5324	4872,3	-451,7	-10592,37
				<b>-137125,05</b>

### **3.5. Условия обеспечения безопасности в образовательной организации и соблюдения санитарных условий**

Безопасность участников образовательной деятельности в период нахождения в здании и на территории ОО обеспечена в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий чрезвычайных действий.

МБОУ ПГО «СОШ №18» расположено на площади 1,94 га огороженным по периметру металлическим ограждением, высота которого составляет 2,5 м в соответствии с национальным стандартом.

Въезд на объект (территорию) оборудован двумя распашными воротами, для въезда пожарных машин, ворота обеспечены жесткой фиксацией створок в закрытом положении, одни ворота обеспечены автоматической системой открывания с поста охраны.

Расстояние до ближайшего здания 30 метров.

Общая застроенная площадь 2 573 м<sup>2</sup>. Поэтажная площадь 5 876 м<sup>2</sup>

Размеры (параметры) здания геометрические 74,5 м x 55,7м

Степень огнестойкости объекта вторая.

Категория опасности объекта (территории) согласно Паспорта безопасности 3 (третья).

К территории образовательного учреждения относится наружное противопожарное водообеспечение. Внутреннее противопожарное водоснабжение не предусмотрено.

Здание МБОУ ПГО «СОШ №18» 2-х и 4-х этажное с подвалом, с высотой надземных этажей 6,7 м (2-х этажная часть) и 13,3 м (4-х этажная часть), подвальное помещение высотой 3 м. Высота межэтажная – 3 м., высота спортивного зала – 6 м, высота актового зала – 4,5 м.

В школе 56 помещений: 35 учебных кабинетов; 7 – учебно-вспомогательных; 10 – административно-технических; 1 – столовая (пищеблок); 1 – актовЫй зал; 1 – спортивный зал; 1 – стрелковый тир.

Конструктивная составляющая объекта. Фундамент – железобетонные колонны; стены и их наружная отделка – панельные блоки; перегородки – гипсовые плиты и кирпичные кладки; перекрытия (чердачные, межэтажные, подвальные) – железобетонные плиты; крыша бесчердачная – мягкая кровля; полы – мозаичные, паркетные, плиточные, покрытые линолеумом; отделка внутренняя – мокрая штукатурка, побелка, покраска вододисперсионными красками.

Расстояние от объекта до ближайшего подразделения пожарной охраны менее 1 000 м, время прибытия первого подразделения составляет не более 10 минут.

Здание школы оборудовано 1 центральным, 3 запасными выходами, также отдельный эвакуационный выход имеет столовая, спортивный и актовЫй залы.

Учитывая месторасположение здания МБОУ ПГО «СОШ №18» и отсутствие арендных помещений, в случае возникновения ЧС на объекте, причинение ущерба третьим лицам невозможно. ОО не является опасным производственным объектом.

Стоит отметить, что большую роль в создании условий для работы коллектива играет профсоюзная организация, на учете в профсоюзной организации состоит 36 членов коллектива. За 2023 год проведено 13 заседаний членов ППО. Согласовано 8 локальных актов МБОУ ПГО «СОШ №18», в 2024 году начата работа над новой редакцией Коллективного договора, в настоящее время документы готовы и направлены на уведомительную регистрацию в ГЦЗ. В соответствии с планом мероприятий МБОУ ПГО «СОШ №18» по реализации процедур, направленных на достижение целей по улучшению условий в области охраны труда на 2023 год привлечено средств в размере 720,5 тысяч рублей. В целях поощрения сотрудников школы членов ППО, а также поздравления ветеранов педагогического труда приобретены подарки на сумму 63000 рублей. На оказание гуманитарной помощи военнослужащим, находящемуся в зоне проведения специальной военной операции привлечено 25000 рублей.

### **3.6. Пожарная безопасность**

Школа оснащена системой автоматической пожарной сигнализации (АПС), системой оповещения людей о пожаре (СОУЭ). Обслуживание оборудования производит специализированная организация ООО «СОНАР» (Лицензия № 66-Б/00642, выдана МЧС РФ 24.12.2015 г.). Круглосуточный противопожарный мониторинг обеспечивает ООО «ОКО–Охрана» путем дублирования сигнала о возникновении пожара на пульт централизованного наблюдения пожарной части города.

Пути эвакуации соответствуют требованиям пожарной безопасности. Разработана Декларация пожарной безопасности №65482000-ТО-00405 зарегистрирована 22.10.2020 г, в ОНДиПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области.

Приказом № 472-Д от 24.07.2023 г. в ОО установлен противопожарный режим в соответствии с требованиями Федерального закона «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ.

Приказом № 472-Д от 24.07.2023 г. назначены сотрудники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в ОО в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Сотрудники ОО осуществляют свою трудовую деятельность с соблюдением мер пожарной безопасности согласно Инструкции о мерах пожарной безопасности в здании и помещениях МБОУ ПГО «СОШ № 18», утвержденной приказом директора от 20.02.2023 г. № 122-Д.

Обучение сотрудников ОО в течение учебного года производится на основании Положения о порядке обучения лиц, осуществляющих трудовую и служебную деятельность в МБОУ ПГО «СОШ № 18», утвержденного приказом директора от 19.07.2022 г. № 371-Д.

Профилактика пожарной безопасности участников образовательной деятельности ОО организована в соответствии с Планом совместной деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 18» и ОНДиПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах, согласованного 20.07.2023 г.

Нарушения требований пожарной безопасности отсутствуют.

Остается актуальным вопрос о ремонте (замене) старой электропроводки, состояние которой не может обеспечить бесперебойное функционирование в условиях повышенной эксплуатационной нагрузки.

### **3.7. Антитеррористическая защищенность**

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 в ОО созданы условия для обеспечения антитеррористической защищенности здания, помещений и территории ОО. Для сотрудников, обучающихся и посетителей

круглосуточно действует пропускной и внутриобъектовый режим, обеспеченный ООО ЧОП "Булава-К", контракт №5 от 06.06.2024 г. на оказание охранных услуг. Здание и территория школы оборудованы системами: видеонаблюдение, экстренное оповещение, наружное освещение, контроль и управление доступом. В наличии охранная сигнализация помещений первого этажа и кнопка тревожной сигнализации. Пост охраны оборудован металлоискателем. Техническое обслуживание систем инженерной укрепленности объекта производят специализированные организации согласно договорным условиям. В случае срабатывания тревожной сигнализации обеспечен выезд наряда вневедомственной охраны для экстренного реагирования при ЧС.

Приказом от 27.07.2023 г. № 487-Д назначены должностные лица, ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и организации взаимодействия с территориальными органами безопасности.

Приказом от 27.07.2023 г. № 484-Д утверждены нормативно-локальные акты по обеспечению комплексной безопасности ОО.

Обучение сотрудников ОО организовано в соответствии с Программой обучения сотрудников МБОУ ПГО "СОШ № 18" мерам антитеррористической защищенности, утвержденной приказом от 03.09.2021 г. № 331-Д. Сотрудники, ответственные за антитеррористическую защищенность ОО имеют удостоверения установленного образца.

### **3.8. Информационная безопасность. Открытость образовательного учреждения. Ведение официального сайта школы и госпаблика организации.**

В ОО обеспечен доступ участников образовательной деятельности к информационным ресурсам сети Интернет путем установки коммутационного оборудования и подключения МБОУ ПГО «СОШ № 18» как социально-значимый объект (СЗО) к сети передачи данных с доступом к сети Интернет согласно федерального проекта «Информационная инфраструктура» национальной программы «Цифровая экономика» (провайдер связи ПАО «Ростелеком»).

Приказом от 27.06.2023 г. № 447-Д обеспечена работа системы контентной фильтрации. Сотрудник, ответственный за информационную безопасность назначен Приказом директора от 27.06.2023 г. № 451-Д. Сотрудник, ответственный за ведение и разработку официального сайта ОО назначен Приказом директора от 27.06.2023 г. № 449-Д. Приказом от 27.06.2023 г. № 446-Д назначена комиссия по проверке исправности контентной фильтрации и ревизии библиотечного фонда ОО по выявлению экстремистских материалов. Регламент работы точек свободного доступа педагогов и учащихся к сети Интернет в ОО определен Приказом от 27.06.2023 г. № 450-Д.

**Сайт образовательной [polev18.ru](http://polev18.ru)** организации ведется в соответствии с требованиями законодательства, приказом Рособнадзора от 04.08.2023 года №1493. Сайт администрируется заместителей директора, систематически обновляется, оценка содержания сайта прошла в процессе НОКО, все разделы наполнены актуальной информацией, но в связи с изменениями в законодательстве, вступающими в силу с 1.09.2024 года, сайт требует корректировки, в первую очередь, сайты государственных и муниципальных учреждений теперь должны быть связаны с порталом госуслуг ([ч. 1.3 ст. 10 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ](#)), необходимо будет перенести информацию с сайта через подсистему Госвеб.

В 2023/2024 учебном году в МБОУ ПГО "СОШ №18", с целью информирования общественности о результатах образовательной и воспитательной деятельности школы, продолжается ведение **госпаблика** – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/club217265158>

На данной странице публикуются сведения о:

- информация об образовательном учреждении
- планируемых и проведенных совместных мероприятий с учениками и их родителями;
- официальные сведения о порядке зачисления в школу, в летний пришкольный лагерь;

Публикуемая на странице информация регулярно проходит контроль по показателям: законность публикуемых сведений и эффективность.

Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.

За период с сентября 2023 года по май 2024 года количество подписчиков увеличилось на 52%. По итогам анализа охватов приведена статистика по популярности среди подписчиков в динамике учебного года отдельных тем публикаций таких как: “Школьная жизнь”, “Новости системы образования”.

Работу школы в части ведения госаплика в 2023-2024 учебном году можно считать успешной. Продолжить регулярный мониторинг законности публикуемых сведений и эффективности страницы в 2024-2025 учебном году.

### **3.9. Электробезопасность**

В 2024 году произведено обучение электротехнического (электротехнологического) персонала на право присвоения II группы по электробезопасности в количестве 4-х человек.

### **3.10. Санитарное состояние, охрана труда**

Деятельность по обеспечению безопасности жизнедеятельности в школе проводится в соответствии с требованиями государственных законодательных и нормативных актов по охране труда. Выполняются мероприятия, предусмотренные коллективным договором и соглашением по охране труда.

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся в учебном году проводились следующие мероприятия:

1. На начало каждого календарного года заключается Соглашение по охране труда. Специалист по охране труда принимает активное участие, как в его разработке, так и в его выполнении. Хорошим итогом всей работы по охране труда является отсутствие случаев травматизма среди сотрудников. Ведь основная задача специалиста по охране труда- содействовать созданию здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда. По итогам 2023/24 учебного года проведены 11 исследований и учет несчастных случаев с обучающимися, согласно Положения “О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися в МБОУ ПГО “СОШ№18”, утв. приказом №577-Д от 08.09. 2023 г. (4 случая - на уроке, 4 случая -на перемене, 2 случая -в ГПД, - случай - вне учебное время, но на территории школы. Проводятся профилактические беседы и инструктажи по профилактике детского травматизма.
2. Проведение инструктажей по охране труда и безопасности на рабочем месте (в установленные сроки), вводного инструктажа с вновь принятыми работниками, целевых инструктажей с педагогами по правилам транспортировки обучающихся, внеплановых инструктажей с педагогическими работниками по профилактике детского травматизма- с регистрацией в журнале.
3. По мере необходимости обновляются инструкции по охране труда для обучающихся и работников школы.
4. Организованы посты укомплектованные аптечками для оказания первой помощи работниками и обучающимися.

№ п/п	Мероприятия	Количество работников, в отношении которых проведено мероприятие
1.	Обучение по программе Оказания первой помощи пострадавшим на производстве	47
2.	Периодические медицинские осмотры	53
3.	Психиатрическое освидетельствование	7
4.	Диспансеризация	41
5.	Обеспечение бесплатной выдачи работникам средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) и в зависимости от идентифицированных опасностей	6
6.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация	49

Также в 2023 году была проведена специальная оценка условий труда по договор с ООО УЭЦ ОТ «СТРОИТЕЛЬ» от 20.06.2023 г. № СОУТ-Б-10182.

Результат проведения специальной оценки условий труда:

- количество рабочих мест, на которых проведена СОУТ: 71,
- рабочие места, на которых вредные факторы не идентифицированы: отсутствуют,
- количество рабочих с оптимальными и допустимыми условиями труда: 71 (класс 2),
- количество рабочих мест с вредными и опасными условиями труда: 0,

Представленные ООО УЭЦ ОТ «СТРОИТЕЛЬ» результаты аналогичны тем, что были получены в результате спецоценки условий труда, проведенной в 2018 году. Условия труда на рабочих местах не изменились. На всех рабочих местах условия труда являются допустимыми и/или оптимальными, проведение мероприятий по улучшению условий труда не требуется.

Для обеспечения надлежащего санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режима в школе проводятся следующие мероприятия:

- Инструктажи сотрудников и учащихся школы по технике безопасности и правилам пожарной безопасности;
- Систематический контроль состояния теплового, светового и противопожарного режима школы;
- Обеспечение школы противопожарным инвентарем в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности;
- Обеспечение выполнения светового режима в соответствии с нормами СанПиН;
- Обеспечение школы моющими средствами инвентарем для проведения уборок в школе;

- Контроль администрации деятельности по поддержанию надлежащего санитарно-гигиенического состояния школы.
- 1. Утром проводится входной контроль температурного режима (утренний фильтр).
- 2. Санитарно-гигиеническое и техническое состояние кабинетов удовлетворительное.
- 3. Санитарное состояние помещений школы соответствует требованиям требованиям СанПиН:
  - температурный режим (отслеживание по термометру (поддерживается в пределах 18 – 22<sup>0</sup>С, его наличие);
  - проводится проветривание классов в период перемен;
  - благоприятный световой режим способствует сохранению общей и зрительной работоспособности освещенность (работа светильников).
- 4. Кабинеты ежедневно поддерживаются в чистоте и порядке, проводится ежедневная влажная уборка.
- 5. Одним из основных гигиенических требований к учебному процессу является соответствие размеров мебели росту ребенка. Вся мебель в кабинетах промаркирована.

**Вывод:** Несмотря, на то, что сотрудникам и обучающимся школы обеспечены комфортные условия жизнедеятельности, созданы условия для деятельности (труда, учебы) исключают возникновение ущерба жизни и здоровью персонала и обучающихся, сохраняется ряд проблем: ремонт мягкой кровли, ремонт системы канализации, ремонт электрических сетей, восстановление внутренней отделки стен в спортивном зале и в туалетных помещениях, ремонт ливневых труб в спортивном зале.

С 2021 года постоянного медицинского работника, закрепленного за школой нет, согласованный график работы с детской поликлиникой отсутствует. ГАУЗ СО «Полевская ЦГБ» использует медицинский кабинет по предварительному уведомлению администрации, для осуществления следующих видов деятельности: вакцинации обучающихся, первичного осмотра детей в т. ч. на педикулез и чесотку. В штатном расписании МБОУ ПГО «СОШ№18» ставка медицинского работника не предусмотрена.

### **3.11. Организация питания обучающихся**

С целью сохранения здоровья обучающихся, созданию комфортных социально-бытовых условий, школой организовано горячее питание, оператором питания является Комбинат общественного питания. В 2023/2024 учебном году горячее питание осуществлялось на основании приказа ОМС Управление образованием ПГО № 89-Д от 27.03.2023 “Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Полевского городского округа в 2023-2024 и 2024-2025 учебных годах”, а также Приказа № 197-Д от довольна качеством приготавливаемых блюд и наличием всей информации на стендах и официальном сайте школы. Оценочные листы размещены на сайте 31.08.23 “О внесении изменений и дополнений в приказ 89-Д”, приказа № 4-Д от 12.01.24 “ О внесении изменений и дополнений в приказ 89-Д”.

С целью сохранения здоровья обучающихся, созданию комфортных социально-бытовых условий, школой организовано горячее питание, оператором питания является ООО “Комбинат общественного питания” на основании контракта №ИКЗ№ 233662600986866790100100080015629244 от 17.07.2023 г. Контракт заключен на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы.

В 2023-2024 учебном году обеспечено горячее питание для всех обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ и инвалидов, а также таких льготных категорий обучающихся, как многодетные, малообеспеченные, сироты и опекаемые, дети участников СВО и лиц, призванных на военную службу по мобилизации. Охват питанием в 2023-2024 учебном году составил 98% (с учетом всех категорий

питающихся). Детей находящихся на домашнем обучении из числа детей с ОВЗ и инвалидов нет.

С апреля 2023 года организована электронная система учета горячего питания и оплата питания безналичным путем в автоматизированной системе Аксиома-школьное питание, что освободило классных руководителей от хранения и сбора денежных средств, а также от заполнения табеля учета питающихся.

Ответственный за питание принимал участие в заседаниях городской комиссии по питанию, вёл переписку с оператором питания по урегулированию спорных вопросов и улучшению качества питания.

Согласно программы производственного контроля своевременно проводилась проверка пищеблока и обеденного зала на предмет соблюдения норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения”, технического и санитарного состояния оборудования, мебели, посуды, столовых приборов и инвентаря на пищеблоке. Проверялось качество и порядок санитарной обработки с применением моющих и дезинфицирующих средств мебели, посуды, инвентаря, столовых приборов, пола. Проверялось наличие маркировки на оборудовании, разделочного инвентаря, кухонной посуды, уборочного инвентаря. Проводилась проверка качества принимаемой продукции и полуфабрикатов. Согласно Положению о бракеражной комиссии осуществлялся контроль закладки продуктов, проверка выхода блюд, снятие проб готовых блюд на соответствие органолептическим показателям (цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.), своевременно заполнялся бракеражный журнал.

Возле обеденного зала и в обеденном зале в зоне видимости на информационных стендах размещена информация о поставщике питания, порядок осуществления питания, льготных категориях, имеющих право на предоставление бесплатного питания, ежедневное меню и цикличное двухнедельное меню. Также расположена информация о правильном питании. Вся необходимая информация своевременно размещается на сайте школы в разделе “Питание” и “Организация питания в образовательной организации”.

Два раза в год проводилось анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) на предмет удовлетворенности качеством питания. По результатам анкетирования удовлетворенность качеством питания увеличилась на 20% по сравнению с прошлым годом и составила 70%. Было внесено предложение разнообразить меню путем введения в меню большего количества овощей, разнообразить гарниры и мясные блюда. Все предложения и замечания доведены до оператора питания, ведется работа в направлении улучшения и разнообразия меню школьного питания.

В течении всего учебного года велась информационно-просветительская работа по повышению уровня культуры питания среди обучающихся в виде бесед, классных часов, мастер-классов, конкурсов и т.п.

В 2023/2024 учебном году проводились проверки обеденного зала и пищеблока.

В течении учебного года осуществлялся родительский контроль качества питания, в результате контроля родительская общественность осталась школы.

Проверка сотрудником ГАОУЗ СО “Полевская ЦГБ” диет-сестрой проводилась 3 раза за учебный год. В результате проверки серьезных нарушений требований СанПиН не выявлено.

Проверка Учредителем проводилась 2 раза за учебный год, нарушений не выявлено.

Проверка сотрудниками Южный Екатеринбургский Филиал ФБУЗ “Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области” проводилась проверка пищеблока и столовой, нарушений не выявлено. Были замечания по отслоению покрытия оконных рам, будет устранено в каникулярное время.

Информация о проведённых мероприятиях в 2023-2024 учебном году, направленных  
формирование культуры здорового питания:

Дата	Проведенная работа	Краткое описание
12.12.2023	Беседа с учащимися 9 «Б» класса	Беседа на тему «Подросток и правильное питание»
11.12.2023	игра-викторина "Знатоки правильного питания"	Игра-викторина проведена в параллели 5-х классов учителем биологии
13.12.2023	Беседы и занятия на уроках биологии в 6, 7 классах и в рамках внеурочной деятельности	Внеурочное мероприятие в параллели 6 классов на тему: "Здоровый образ жизни" Беседы на уроках биологии в 7 классе на тему "Вредные и полезные продукты"
16.01.2024	Мастер-класс для учащихся от Компании Кейтеринбург	Мастер-класс по приготовлению канапе для учащихся 5М класса
12.02.2024	Тематические беседы о правильном питании в рамках занятия «Разговоры о важном»	Тематические беседы в 1-11 классах на тему «Правильное питание. Потребление овощей и фруктов»
01.04.2024	Тематические уроки в 1-11 классах в рамках Всемирного Дня Здоровья	В рамках Всемирного Дня здоровья провели уроки в 1-11 классах на тему «Россия – здоровая держава», рассказали о важности здорового образа жизни, правильном питании и спорте в жизни человека.
22.04.2024	Классный час с учащимися 9 «Б» класса	Классный час на тему: «Простые секреты здорового питания».
Май 2024	Ссылка на опрос отправлена в родительские чаты и чаты классов	Опрос среди школьников и их родителей (законных представителей) на тему удовлетворённости качеством питания в школьной столовой
В течении учебного года 2 раза в месяц	Уроки для 1-11 классов в рамках курса «Здоровое поколение»	В рамках курса «Здоровое поколение» 2 раза в месяц проводятся уроки с обучающимися 1-11 класса на темы: «Беседа по здоровому питанию», «Вред недоедания и чрезмерного питания», Правильное поведение за столом, сервировка стола», «Витамины, их роль для человека», «Овощи и фрукты полезные продукты», «Молочные продукты и чем они полезны», «А началось всё с сухомятки», «Не всё полезно, что в рот полезло» и др.

В ОО обучается 68 учащихся с ОВЗ, что составляет 8 % от общего количества обучающихся школы. Из них на уровне: НОО - 36 учеников, ОО - 32 ученика.

Для обучающихся созданы условия, позволяющие получать образовательные услуги наравне с другими детьми: разработаны адаптированные образовательные программы в соответствии с рекомендациями ТПМПК, обеспечено сопровождение и квалифицированная помощь специалистов (логопед, психолог, дефектолог).

Приобретены необходимые специализированные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также специальные средства обучения, средства коллективного и индивидуального пользования:

- тактильные мнемосхемы, таблички, пиктограммы, вывески;
- пандус-порог перекатной;
- система информационная для слабослышащих переносная (портативная), предназначена для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха при повышенном уровне окружающего шума или при наличии преграды между собеседниками, в общественных местах, в зонах обслуживания населения (возле стоек информации).

Оборудованы комфортные условия мест общего пользования:

- зона отдыха (ожидания);
- библиотека;
- навигация внутри здания;
- санитарно-гигиеническое помещение;
- гардероб;
- комната для размещения собаки-поводыря.

Оборудована стоянка для автотранспортных средств инвалидов на территории школы, обозначена специальным знаком. Инвалидам по слуху предоставлена возможность услуг сурдопереводчика. Работники ОО прошли необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации. Обучающимся предоставлена возможность получать образовательные услуги в дистанционном режиме.

Таким образом, в ОО планомерно и качественно ведется работа по развитию учебно-материальной базы и приведению условий образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, реализуются мероприятия по комплексному оснащению учебных кабинетов и рабочих мест учителей в соответствии с перспективным планом развития МТБ в пределах выделенного финансирования на календарный год. Большой акцент сделан на обеспечение комплексной безопасности участников образовательной деятельности, в том числе санитарно-эпидемиологических условий деятельности учреждения, создания условий для граждан, имеющих статус инвалидов.

### **3.1.2. Организация делопроизводства**

В 2023-2024 учебном году работа по ведению документооборота осуществлялась в соответствии с действующими локальными актами и инструкциями. Документооборот осуществлялся в полном объеме и согласно номенклатуре дел, были соблюдены все сроки оформления и рассмотрения входящих документов, подготовка исходящих документов, а также достижения ими адресата (217 – входящих документов, 336 – исходящих документов за период 2023-2024 учебного года). Своевременно обновлялись списки обучающихся и их количества, велись личные дела обучающихся, своевременно на сайте школы обновлялась информация о наличии вакантных для приема мест. За 2023-2024 учебный год обновлены редакции локальных актов, регламентирующих деятельность школы в организации делопроизводства.

- Положение о формировании, ведении, хранении, проверке и уничтожении личных дел учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;

- Номенклатура дел МБОУ ПГО «СОШ №18» на 2024 год.

С августа – 2023 года школа включилась в работу новой электронной системы ГИС СО ЕЦП, своевременно были внесены все требуемые данные, сформированы списки классов и параллелей, обозначены учебные четверти и расписание звонков. Общая численность базы данных более 1500 человек.

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации" в срок были приняты и рассмотрены обращения граждан направленные в адрес администрации МБОУ ПГО «СОШ №18» (Всего было направлено 47 обращений, из них письменных - 37, на официальный сайт - 10. От родителей - 39, от организаций - 3, другое - 5

**За 2023/2024 учебный год осуществлена разработка ряда новых локальных актов и актуализации принятых ранее.**

Перечень локальных актов, в которые внесли изменения:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися;
- Положение об административно-общественном контроле за охраной труда;
- Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся.
- Положение о проектной деятельности на уровнях НОО, ООО, СОО
- Положение о проведении пятидневных учебно-полевых сборах
- Положение о поощрении обучающихся
- Положение о порядке индивидуального обучения
- Положение о предпрофильном обучении
- Положение о школьном туре ВсОШ
- Положение о проведении предметных, метапредметных недель
- Положение о проведении профессиональных проб и социальных практик
- Положение о переводе среднего балла
- Положение о конкурсе Благоустройства территории ОО

Перечень локальных актов, принятых впервые:

- Нормы бесплатной выдачи работникам средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) и в зависимости от идентифицированных опасностей;
- Нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств;
- Положение о порядке расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Положение о дистанционном формате работы (удаленной работе) в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Положение о порядке привлечения работников к работе в лагере с дневным пребыванием детей, организуемого при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18» в каникулярное время и установления им доплаты за работу в лагере.

Перечень локальных актов, утвержденных в новой редакции:

- Положение о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами;
- Коллективный договор на 2024-2029 годы (в соответствии с областным Соглашением работников работников образования).
- Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий на 2024 год;
- Положение о порядке предоставления отпусков работникам МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о компенсационных выплатах работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Положение о порядке распределения педагогической нагрузки работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Соглашение по охране труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Перечень профессий и должностей работников, которым предусмотрена выдача смывающих и обезвреживающих средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Перечень работ и профессий, которые необходимо обеспечивать спецодеждой и СИЗ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Положение о служебных командировках муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение об антикоррупционной политике муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»;

- Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о классном руководстве муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»;
- Положение о порядке, размере и условиях выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о тарификационной комиссии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о системе наставничества педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18»;
- Положение о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»

**Таблица 40. Сведения о количестве предписаний и жалоб, связанных с содержанием локальных актов:**

Показатели	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Количество предписаний от органов контроля/надзора, протестов прокурора	2/1	2/2
Количество жалоб работников, родителей (законных представителей) учеников	0	0

По итогам нормотворческой деятельности школы были соблюдены требования законодательства. Количество предписаний органов контроля и надзора по сравнению с аналогичным показателем за 2022/23 учебный год осталось прежним, но произошло увеличение протестов прокуратуры. Количество жалоб работников и законных представителей учеников за отчетный период сведено к нулю.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Участие обучающихся 1–4-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п / п	Название мероприятия	Модуль																		
			1 А	1 Б	1 В	1 Г	2 А	2 Б	2 В	2 Г	3 А	3 Б	3 В	3 Г	4 А	4 Б	4 В	4 Г	4 Д	
1	Церемония поднятия государственно го флага и исполнения государственно го гимна	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Разговоры о важном	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Бесед, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Мероприятия к Международно му Дню распространени я грамотности	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику «День учителя»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

9	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	-	+	
10	Мероприятия, посвященные дню отца	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево!»	Основные школьные дела	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	
12	Выставка рисунков и открыток ко дню матери	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14	Конкурс чтецов «Мой голос»	Основные школьные дела	+	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
15	Военизированная игра «Зарничка»	Основные школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-
16	Посвящение в пешеходы	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Родительско-детский спортивный день «Зимние игры» на улице	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

2 0	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основной школьные дела	+	+	-	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+
2 1	Масляничные гуляния (конкурсно-познавательная программа) "Вкусный блин"	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 2	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта.	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 3	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основной школьные дела	+	+	-	-	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	-	+	+
2 4	День защиты детей	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 5	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 6	День здоровья. Большой спортивный праздник”	Основной школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 7	Прощание с начальной школой	Основной школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	+
2 8	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 9	Экологический субботник «Трудовой десант»	Организация предметно-пространственной среды	-	-	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

30	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний и посвященный адаптации после летних каникул, предупреждению несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями, включая травматизм во время пожаров, дорожный травматизм.	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
31	Неделя безопасности дорожного движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
32	Единый день светоотражателя	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
33	Безопасный маршрут «Дом-школа-дом». Проведение рейдов на наличие безопасного маршрута в дневниках.	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
34	Всероссийский урок, посвященный ко Дню гражданской обороны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
35	Всероссийский день памяти жертв ДТП	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
36	Всероссийский урок, приуроченный ко дню создания МЧС	Профилактика и безопасность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	+

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

37	День создания отрядов юных инспекторов движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
38	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню пожарной охраны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
39	Всероссийская акция «Урок цифры»	Профорентация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
40	Соревнования «Веселый старты Деда Мороза»	Социальное партнерство	-	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего			35	35	32	31	34	35	35	35	34	34	32	32	35	36	33	34	35

Участие обучающихся 5–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5А	5Б	5В	5М	6А	6Б	6В	6Г	7А	7Б	7К	8А	8Б	8В	8К	9А	9Б	9В
1	Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Разговоры о важном	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

6	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику «День учителя»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+
7	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	-	+	+	+	+	-	+	-	-
8	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	-	+
9	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	Основные школьные дела	+	-	+	+	+	-	-	-	+	+	-	-	+	+	-	+	-	-	
10	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+
11	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	-	-
12	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Конкурс чтецов «Мой голос»	Основные школьные дела	+	-	+	+	+	-	-	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	-	
14	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+
15	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основные школьные дела	-	-	-	+	+	-	-	-	+	-	+	+	+	-	+	+	-	-	
16	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

	памяти жертв Холокоста																			
17	Мероприятия, посвященные 80-летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией Гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
19	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта. "Праздничный марафон"	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 18», 2024 г.

23	Мероприятия, посвященные Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
24	День защиты детей	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
25	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
26	Мероприятия, посвященные Дню детских общественных организаций	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
27	День здоровья. Большой спортивный праздник”	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Праздник “Последний звонок”	Основные школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+
29	Акция «Песня Победы»	Внешкольные мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	+	+	+	-
30	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
31	Экологический субботник «Трудовой десант»	Организация предметно-пространственной среды	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+



Приложение 2

Участие обучающихся 10–11-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	10 «А»	11 «А»
1	Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна	Ключевые общешкольные дела	+	+
2	Разговоры о важном	Внеурочная деятельность	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+
4	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные школьные дела	+	+
6	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику «День учителя»	Основные школьные дела	+	+
7	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+
8	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+
9	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	Основные школьные дела	+	+
10	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево»	Основные школьные дела	+	+
11	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	Основные школьные дела	-	-
12	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	-	-
13	Конкурс чтецов «Мой герой»	Основные школьные дела	+	-
14	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	Основные школьные дела	+	+
15	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основные школьные дела	+	+
16	Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества	Основные школьные дела	+	+
17	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от	Основные школьные дела	+	+

	фашистской блокады. День памяти жертв Холокоста			
18	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основные школьные дела	+	+
19	Мероприятия, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Основные школьные дела	+	+
20	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Основные школьные дела	+	+
21	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	Основные школьные дела	+	+
22	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта. «Праздничный марафон»	Основные школьные дела	+	+
23	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основные школьные дела	+	+
24	Спортивные соревнования в честь дня пожарной охраны	Основные школьные дела	+	+
25	Мероприятия, посвященные Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Основные школьные дела	+	+
26	День защиты детей	Основные школьные дела	+	+
27	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основные школьные дела	+	+
28	Мероприятия, посвященные Дню детских общественных организаций	Основные школьные дела	+	+
29	Праздник «Последний звонок»	Основные школьные дела	+	+
30	Акция «Песня Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+
31	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+
32	Экологический субботник «Трудовой десант»	Организация предметно-пространственной среды	+	+

33	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний и посвященный адаптации после летних каникул, предупреждению несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями, включая травматизм во время пожаров, дорожный травматизм	Профилактика и безопасность	+	+
34	Неделя безопасности дорожного движения	Профилактика и безопасность	+	+
35	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны	Профилактика и безопасность	+	+
36	Всероссийский день памяти жертв ДТП	Профилактика и безопасность	+	+
37	Всероссийская акция «Урок цифры»	Профорентация	++	++
Всего			36	35

Вывод: наиболее активно принимали участие в школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 1 «А» класс, классный руководитель Бессонова Е.В.;
- 1 «Б» класс, классный руководитель Вохмякова Т.Г.;
- 2 «А» класс, классный руководитель Громышева И.Н.;
- 2 «Б» класс, классный руководитель Кардашина О.А.;
- 2 «В» класс, классный руководитель Вохмякова Т.Г.;
- 2 «Г» класс, классный руководитель Комарова Н.М.;
- 3 «А» класс, классный руководитель Комарова Н.М.;
- 3 «Б» класс, классный руководитель Путина И.Н.;
- 4 «А» класс, классный руководитель Немешаева Е.В.;
- 4 «Б» класс, классный руководитель Самохвалова Е.С.;
- 4 «Г» класс, классный руководитель Шустова И.Э.;
- 4 «Д» класс, классный руководитель Кузьменко П.Н.;
- 5 «А» класс, классный руководитель Юшкова А.А.;
- 5 «В» класс, классный руководитель Тиль Н.Н.;
- 5 «М» класс, классный руководитель Григорьева Е.Ф.;
- 6 «А» класс, классный руководитель Блажнова Т.А.
- 7 «А» класс, классный руководитель Старцева Н.В.;
- 7 «Б» класс, классный руководитель Мерекин И.В.;
- 7 «К» класс, классный руководитель Пологова Е.С.;
- 8 «Б» класс, классный руководитель Блажнова Т.А.;
- 8 «В» класс, классный руководитель Григорьева В.В.;
- 9 «А» класс, классный руководитель Блаженец Л.Б.;
- 10 «А» класс, классный руководитель Карягина О.А.
- 11 «А» класс, классный руководитель Хабирова С.В.;

Приложение 3

**План реализации профориентационного минимума базового уровня в образовательной организации в 2023-2024 учебном году**

уровни	<b>Урочная деятельность</b> (1 – 2 часа в год)	<b>Внеурочная деятельность</b> (не менее 34 часов в год)	<b>Воспитательная работа</b> (2 часа в год)	<b>Дополнительное образование</b> (1-2 часа в год)	<b>Взаимодействие с родителями</b> (не менее 2 часов в год)
НОО	- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	- тематические классные часы; - беседы, дискуссии, мастер-классы, познавательные игры, викторины - профориентационная программа в рамках курса «Основы финансовой грамотности» - проектная деятельность	- экскурсии в организации и на производство - конкурсы профориентационной направленности в рамках городских мероприятий	«Школьный пресс-центр», «Школьный театр», «Умелые ручки» (3Д-технологии)	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями

<p>ООО</p>	<p>- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»</p> <p>- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. Деятельности</p> <p>- интерактивный сервис КИК</p> <p>- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»</p>	<p>- профориентационный час «Россия – мои горизонты» – 34 часа</p> <p>- беседы, дискуссии, мастер-классы, познавательные и коммуникативные игры, викторины</p> <p>- классные часы (в т.ч. демонстрация выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий») – по графику,</p> <p>- экскурсии на предприятия и организации</p> <p>- выставки образовательные и профориентационные</p> <p>- профориентационная программа «Основы финансовой грамотности» - 34 часа</p> <p>- профориентационная программа 7К, 8К «Основы военного дела» - 34 часа, «Основы медицинских знаний» - 34 часа,</p> <p>- 8АБ участие в проекте «Билет в будущее»</p> <p>- консультации педагога и психолога,</p> <p>- моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.</p> <p>- экскурсии в проф. Образовательные организации (ПМТ В.И. Назарова)</p> <p>- профориентационная онлайн-диагностика (по графику)</p> <p>- урок с разбором результатов профориентационной диагностики (1 час)</p>	<p>- экскурсии в организации и на производство</p> <p>- конкурсы профориентационной направленности в рамках городских мероприятий</p> <p>- реализации проекта «Россия – страна возможностей»</p> <p>- программа «Профориентационные каникулы «ТехноКИП»»</p> <p>;</p> <p>- профессиональные пробы: на базе Площадки для участников проекта «Билет в будущее»</p>	<p>«Моделирование и конструирование», «Школьный пресс-центр», «Школьный театр», РДДМ (РДШ), «Актив музея», «Школа безопасности»</p>	<p>- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями</p> <p>- информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления</p> <p>- родительское собрание (ознакомительное и итоговое)</p>
------------	---	--	--	---	---

		деятельность – 17 часов;			
--	--	-----------------------------	--	--	--

<p>СОО</p>	<p>- уроки                  общеобразовательного                  цикла,                  включающие элемент                  значимости учебного                  предмета для проф.                  Деятельности (по                  профилям:                  ТП и СЭП)                  -                  интерактивный сервис                  КИК</p>	<p>-                  профориентационный                  час «Россия – мои                  горизонты» – 34 часа                  -                  профориентационная                  онлайн-диагностика                  (по графику)                  -урок с разбором                  результатов                  профориентационной                  диагностики (1 час)                  - проектная                  деятельность – 34                  часа;                  -                  профориентационные                  программы (ТП –                  «Технология                  производства на                  промышленных                  предприятиях                  Свердловской                  области» - 45 часов,                  СЭП – «Технология                  расчетно-                  экономических и                  правовых функций на                  предприятиях                  Свердловской                  области» - 60 часов)                  -                  предпринимательски                  й класс                  - освоение it-                  специальности в                  рамках проекта «Код                  будущего»                  - классные часы (в                  т.ч. демонстрация                  выпусков открытых                  онлайн-уроков «Шоу                  профессий»),                  - беседы, дискуссии,                  мастер-классы,                  коммуникативные и                  деловые игры,                  - консультации                  педагога и психолога,                  - моделирующие                  профессиональные                  онлайн-пробы                  «Оператор ПЭВМ и                  ВМ»</p>	<p>-                  профессиональные пробы:                  согласно                  Положению о                  профпробах и                  соцпрактиках                  - конкурсы                  профориентац                  ионной                  направленнос                  ти в рамках                  городских                  мероприятий                  для                  школьников                  - экскурсии в                  организации                  ВО и СПО                  (дни                  открытых                  дверей)</p>	<p>- выбор и                  посещение                  ознакомит                  ельных                  занятий в                  рамках                  ДО с                  учетом                  склонност                  ей и                  образовате                  льных                  потребнос                  тей                  -                  «Школьны                  й пресс-                  центр»,                  «Школьны                  й театр»,                  РДДМ                  (РДШ),                  «Актив                  музея»,                  «Школа                  безопасно                  сти»</p>	<p>- участие                  родителей в                  проведении                  мероприятий,                  включающих                  знакомство с                  профессиями                  - родительское                  собрание                  (ознакомительн                  ое и итоговое)                  -                  информирован                  ие о событиях,                  тенденциях                  профориентаци                  онного                  направления                  - Дни                  открытых                  дверей в                  учебных                  заведениях</p>
------------	---	--	---	--	---

		- экскурсии на предприятия и в организации			
--	--	--	--	--	--

**Приложение 4**

**Таблица. Экспертная оценка НОКО (визит эксперта)**

Вопрос	Ответ	Ответ текстом	Коэффициент
<b>КРИТЕРИЙ 1</b>			
<b>1.1.1</b>			
Информация о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.0136
Информация о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.0136
Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.0136
Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии); адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (органов управл	1	Да	0.0136
Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ	1	Да	0.0136
Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	1	Да	0.0136
Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	1	Да	0.0136
Информация о календарном учебном графике	1	Да	0.0136

Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	1	Да	0.0136
Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	1	Да	0.0136
Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.0136
<b>КРИТЕРИЙ 2</b>			
2.1			
наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью	1	Да	0.0714
наличие и понятность навигации внутри организации	1	Да	0.0714
наличие и доступность питьевой воды	1	Да	0.0714
наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений	1	Да	0.0714
санитарное состояние помещений организации	1	Да	0.0714
транспортная доступность (доступность общественного транспорта и наличие парковки)	1	Да	0.0714
доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации и пр.)	1	Да	0.0714
<b>КРИТЕРИЙ 3</b>			
3.1			
оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	1	Да	0.06
наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	1	Да	0.06
наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	1	Да	0.06
наличие сменных кресел-колясок	1	Да	0.06
наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений	1	Да	0.06

3.2			
дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	1	Да	0.0666
дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	1	Да	0.0666
возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1	Да	0.0666
наличие альтернативной версии официального сайта организации для инвалидов по зрению	1	Да	0.0666
помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	1	Да	0.0666
наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	1	Да	0.0666

## Приложение 5

**Таблица. Экспертная оценка сайта**

Вопрос	Ответ	Ответ текстом	Коэффициент
<b>КРИТЕРИЙ 1</b>			
<b>1.1.2</b>			
Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации	1	Да	0.00234375
Информация о дате создания образовательной организации	1	Да	0.00234375
Информация об учредителе (учредителях) образовательной организации, о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации)	1	Да	0.00234375
Информация о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.00234375
Информация о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.00234375

Информация об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1	Да	0.00234375
Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	1	Да	0.00234375
Информация о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности	1	Да	0.00234375
Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии); адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (органов управления)	1	Да	0.00283
Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	1	Да	0.00234375
Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	0	Нет	0.00283
Лицензия на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)	1	Да	0.00234375
Информация о реализуемых уровнях образования	1	Да	0.00234375
О формах обучения	1	Да	0.00234375
Информация о нормативных сроках обучения	1	Да	0.00234375

О сроке действия государственной аккредитации образовательных программ (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации)	1	Да	0.00234375
Информация о языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение)	1	Да	0.00234375
Об учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), предусмотренных соответствующей образовательной программой	1	Да	0.00234375
О практике, предусмотренной соответствующей образовательной программой	1	Да	0.00234375
Об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	1	Да	0.00234375
Информация об учебном плане с приложением его в виде электронного документа	1	Да	0.00234375
Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа	1	Да	0.00234375
Информация о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа	1	Да	0.00234375
Информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в виде электронного документа	1	Да	0.00234375
Информация об общей численности обучающихся	1	Да	0.00234375
Информация о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)	1	Да	0.00234375
Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы	1	Да	0.00234375

Об уровне образования	1	Да	0.00234375
О коде и наименовании профессии, специальности, направления подготовки	1	Да	0.00234375
О направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности (при осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности)	1	Да	0.00234375
О результатах приема по каждой профессии, по каждой специальности среднего профессионального образования	1	Да	0.00234375
Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии)	1	Да	0.00234375
Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	1	Да	0.00234375
Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы	1	Да	0.00234375
Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	1	Да	0.00234375
Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375

Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
О специально оборудованных учебных кабинетах, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация о специальных условиях питания	1	Да	0.00234375
Информация о специальных условиях охраны здоровья	1	Да	0.00234375
Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	1	Да	0.00234375
О наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат	1	Да	0.00234375
Информация о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	1	Да	0.00234375
Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	1	Да	0.00234375
Информация о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	1	Да	0.00234375

Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	1	Да	0.00234375
Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	1	Да	0.00234375
Информация о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, а также о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии	1	Да	0.00234375
Информация о трудоустройстве выпускников (в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года образования)	1	Да	0.00234375
Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	1	Да	0.00234375
Информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года	1	Да	0.00234375
Информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года	1	Да	0.00234375
Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации	1	Да	0.00234375
Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	1	Да	0.00234375
Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детьми	1	Да	0.00234375
Отчет о результатах самообследования	1	Да	0.00234375
Устав образовательной организации	1	Да	0.00234375

Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии)	1	Да	0.00234375
Локальные нормативные акты	1	Да	0.00234375
Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)	1	Да	0.00234375
1.2			
Наличие номера телефона	1	Да	0.075
Наличие электронной почты	1	Да	0.075
Электронные сервисы для дистанционного взаимодействия, размещенные на официальном сайте организации (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам)	1	Да	0.075
Техническая возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (учреждением) (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	1	Да	0.075
Материалы о популяризации bus.gov.ru	1	Да	0

## **ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

**Цель:** совершенствование учебно-воспитательной среды, условий осуществления образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями законодательства, с учетом развития общества и потребностями (индивидуальными запросами) участников образовательных отношений.

Для достижения намеченной цели школа ставит перед собой следующие **задачи:**

1. Обеспечение условий для реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФООП на всех уровнях образования.
2. Реализация программы воспитания на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, достижений отечественной науки и технологий, развитие системы клубной работы для учащихся.
3. Включение в воспитательную систему мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения.
4. Расширение возможностей гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания школьников, совершенствование деятельности ВПК “Патриот”, кадетских классов.
4. Развитие взаимодействия семьи и школы через формирование единого пространства, систему взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
5. Формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, реализация программы спортивного клуба “Олимп”
6. Создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, реализация программ школьного театра, школьных медиа.
7. Сопровождение осознанного отношения обучающихся к профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни, в том числе в рамках реализации программы “Россия мои горизонты”
8. Создание современной мотивирующей образовательной среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, развитие школьных детских общественных объединений “Орлята России”, “Альфа” “РДДМ”.

9. Совершенствование системы методического сопровождения педагогов, расширение методов оказания адресной помощи и системы наставничества в преодолении профессиональных дефицитов каждого учителя, вовлечение педагогов в областной и федеральный проекты профессионального обучения, проект “Флагманы России”.

10. Совершенствование механизмов внутренней системы оценки качества образования, участие во внешних федеральных процедурах оценки образовательной деятельности (аккредитационный мониторинг, самодиагностика «Школы Минпросвещения»), использование результатов в определении перспектив развития школы на ближайшие годы.

11. Совершенствование условий современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех уровней (ФГИС «Моя школа»).

12. Развитие материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФООП, участие в грантовых проектах, программах инициативного бюджетирования.

## Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация общего и дополнительного образования

#### 1.1.1. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – образовательная деятельность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения</b>			
1.	Сформировать единый график оценочных процедур	до 01 сентября 2024 г.	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
2.	Внести изменения в единый график оценочных процедур	до 30 декабря 2024 г.	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
3.	Составить расписание урочных и внеурочных занятий	перед каждой учебной четвертью	Смекалова Н.Б.
4.	Заключить договоры по вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, ноябрь, апрель	Тарасова Т.Г. Смекалова Н.Б.
5.	Организовать и провести ВПР	в соответствии с приказом Рособрнадзора	Немешаева Е.В.
6.	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	в соответствии с графиком	Смекалова Н.Б.
7.	Скомплектовать 1-е, 5-е и 10-е классы	до 30 августа 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
8.	Назначить классных руководителей	до 30 августа 2024 г	Тарасова Т.Г.
9.	Организовать работу по обеспечению адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к обучению на новом уровне образования	до 27 октября 2024г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Маслова Е.П.
10.	Обеспечить введение углубленного изучения отдельных предметов на каждом уровне образования	до 01 сентября 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.

11.	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	Новопашина А.А.
12.	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	февраль, март, май 2025 г	Новопашина А.А.
13.	Сформировать перечень платных образовательных услуг	сентябрь 2024 г	Бессонова Е.В.
14.	Организовать прием в 1-е классы	апрель-сентябрь 2025 г	Бессонова Е.В.
15.	Обновить содержание учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по учебным предметам и курсам	май – август 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
16.	Наполнять информационно-образовательную среду и электронную информационно-образовательную среду школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС	в течение учебного года	Новопашина А.А.
17.	Предоставлять авторизированный доступ участникам образовательных отношений к ЭИОС школы	в течение учебного года	Новопашина А.А.
18.	Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение учебного года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. учителя-предметники
19.	Организовать проектно-исследовательскую деятельность обучающихся через: - Реализацию курса “За страницами учебника” в 4 классах - Реализацию курса “Я познаю мир (проектная деятельность)” в 8-9 классах - Реализацию курса “Индивидуальный проект” в 10 классе	в течение учебного года 8 классы - второе полугодие	Бессонова Е.В, Немешаева Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э Григорьева В.В учителя-предметники, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в проектных конкурсах и мероприятиях</li> <li>- Участие в профориентационных проектах</li> <li>- Реализацию проектов социального партнерства</li> <li>- Участие в грантовых проектах</li> </ul>	<p>9 классы - первое полугодие в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>	
20.	Организовать реализацию программ профессиональных проб и практик	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, классные руководители
<b>Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий</b>			
21.	Обновить информацию на школьном сайте, внести коррекцию в соответствии с <a href="#">приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493</a>	до 01.09.2024 г	Новопашина А.А. Забанных М.С.
22.	Включить в работу педагогов возможности ФГИС “Моя школа” в т.ч. Сферум	в течение года	Новопашина А.А.
23.	Обновить локальную базу и систему обработки ПД при работе с ГИС СО ЕЦП (электронный журнал)	до 15 сентября 2024 г	Новопашина А.А.
24.	Провести консультации и организовать работу педагогов по использованию в образовательном процессе ГИС СО ЕЦП	в течение сентября- октября	Новопашина А.А.
25.	Разместить на официальном сайте школы информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 мая 2024 г	Новопашина А.А.

26.	Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) из федерального перечня	в течение года	педагоги
-----	---	----------------	----------

**1.1.2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – воспитательная деятельность**

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Обеспечить групповое взаимодействие подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	Сентябрь–октябрь	классные руководители, психолог
2.	Провести анализ и по необходимости обновить содержание рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам защиты персональных данных	май–август	заместитель директора по ВР
3.	Организовать работу по приему и обучению детей-мигрантов (в соответствии с методическими рекомендациями)	в течение года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
4.	Провести диагностику проблем адаптации обучающихся-иностранцев	сентябрь (мониторинг в течение года)	Маслова Е.П.
5.	Разработать персональные маршруты по социально-психологическому сопровождению обучающихся-иностранцев	сентябрь	Маслова Е.П.
6.	Разработать общий план профилактической работы по адаптации всех обучающихся школы	сентябрь	Григорьева В.В., Скарга А.В.
7.	Формировать списки обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны вносить Государственный флаг в школе	ежемесячно до 25-го числа	Шустова И.Э., Добрынин Е.В.
8.	Организовать работу внеурочных кружков, секций: · сформировать учебные группы; · составить расписание занятий	сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР

9.	Обеспечить экспертное и методическое сопровождение педагогических работников по вопросам воспитательной работы	в течение года	Шустова И.Э
10.	Обновить содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания	май–август	Шустова И.Э. педагоги
11.	Разработать план реализации профориентационного минимума (основной уровень)	август	Смекалова Н.Б
12.	Организовать реализацию программы профориентационного минимума (основной уровень)	сентябрь–май	Смекалова Н.Б
13.	Организовать реализацию проекта “Благоустройство школьной территории”	март-август	Григорьева В.В.
14.	Организовать реализацию плана мероприятий по направлениям “Интеллект”, “Творчество”, “Спорт”, “Отечество”	сентябрь–май	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б педагоги- организаторы, классные руководители
15.	Организовать массовые мероприятия к Международному дню распространения грамотности	до 8 сентября	Хабирова С.В.
16.	Организовать массовые мероприятия ко Дню учителя	до 5 октября	Шустова И.Э, педагоги- организаторы
17.	Организовать массовые мероприятия, посвященные Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Шустова И.Э.
18.	Организовать массовые мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Шустова И.Э.
19.	Организовать массовые мероприятия «Выпускной»	июнь	классные руководители 9- х и 11-х классов
20.	Организовать использование государственных символов при обучении и воспитании	в течение года	Шустова И.Э., классные

			руководители 1-11 классов
--	--	--	------------------------------

### 1.1.3. Подготовка и организация ГИА

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Информировать участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь 2024	Новопашина А.А.
2	Обновить информацию о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	До 2 сентября 2024 г	Новопашина А.А.
3	Информировать обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 6 ноября 2024 г	Новопашина А.А.
4	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	Новопашина А.А.
5	Информировать обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	до 1 февраля 2024	Новопашина А.А.
6	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООС	вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник апреля	Новопашина А.А.
7	Организовать проведение квеста “Сдам ОГЭ” для учащихся 9 класса	январь 2025 г	Новопашина А.А.
8	Провести мероприятия, способствующих (консультации, встречи, классные часы, психологические тестирования) грамотному и осознанному выбору предметов для прохождения ГИА-2025	октябрь-декабрь 2024 г	Новопашина А.А.

9	Организовать работу учителей-предметников, классных руководителей по сопровождению детей-потенциальных высокобалльников, претендентов на медали За особые успехи в учении (I и (или) II степени)	в течение учебного года	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
10	Организация работы педагогов по включению в систему оценки качества образования в проведении контрольных и проверочных работ измерительных материалов, включение в измерительные материалы заданий в формате ОГЭ, проферирующих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (ФИПИ)	в течение учебного года	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
11	Проведение мероприятий для педагогов и обучающихся по ознакомлению со структурой КИМ ОГЭ по предмету, проведение тренинга по заполнению бланков ОГЭ.	октябрь 2024 г март 2025 г	Новопашина А.А.
12	Организация проведения тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ, анализ динамики результатов.	в течение учебного года (октябрь, декабрь, март)	Новопашина А.А.
13	Проведение совещание с педагогами по теме “Прогнозирование результатов ОГЭ по предмету на основе итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, проведенных тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ/ЕГЭ”	январь 2025 г	Новопашина А.А.

14	Организация проведения групповых консультаций по разбору формулировок заданий ОГЭ/ЕГЭ, по решению типовых заданий в формате ОГЭ/ЕГЭ, консультаций по проблемным темам.	январь-май 2025 г	Новопашина А.А. учителя- предметники
15	Организация индивидуальных консультаций обучающихся по выявленным в ходе оценочных процедур дефицитам	в течение учебного года	Новопашина А.А. учителя- предметники
16	Организация контроля подготовки к ОГЭ/ЕГЭ неуспевающих обучающихся, разработка индивидуального плана подготовки к ОГЭ/ЕГЭ по предмету	в течение учебного года	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
17	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями в подготовке к ОГЭ/ЕГЭ	в течение учебного года	Новопашина А.А. Скарга А.В.
18	Обеспечение качества образовательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях, внеурочной деятельности	в течение учебного года	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
19	Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Смекалова Н.Б.
20	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
21	Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.

22	Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.
23	Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации по совершенствованию предметно-методических компетенций, в том числе на курсах по подготовке экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.
24	Повышение мотивации учителя, актуализация мер морального и материального стимулирования, включение в критерии стимулирующих выплат новых показателей по оценке результатов ГИА	в течение учебного года	Новопашина А.А. Тарасова Т.Г.
25	Обеспечение освоения и применения педагогическими работниками эффективных современных образовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ГИА	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.
26	Обеспечить участие родительской общественности в акции “ЕГЭ для родителей”	март 2025 г	Новопашина А.А.
27	Организовать участие в мероприятиях, проводимых ОМС УО ПГО (областные акции, торжественные мероприятия, пробные ГИА) ( <i>по плану ОМС УО ПГО</i> )	в течение учебного года	Новопашина А.А. Тарасова Т.Г.

#### 1.1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам</b>			
1	Провести мониторинг интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся	в течение учебного года	Шустова И.Э.
2	Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы с учетом целей и задач	март-май 2025 г	Педагоги дополнительного образования

	общеобразовательной организации, интересов и потребностей обучающихся		
3	Создать ресурсные условия для функционирования объединений дополнительного образования	май-август 2025 г	Шустова И.Э.
4	Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель-июль 2025г	педагоги дополнительного образования
5	Сформировать учебные группы объединений дополнительного образования	август, декабрь 2024 г	педагоги дополнительного образования
6	Составить расписаний занятий по реализации дополнительных общеразвивающих программ	август, декабрь 2024 г	Шустова И.Э., педагоги дополнительного образования
7	Организовать проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	декабрь 2024 г , май 2025 г	педагоги дополнительного образования

1.1.5. Профориентационная работа

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация профориентационной работы, сетевого взаимодействия</b>			
1	Определение ответственного за реализацию профориентационной деятельности в образовательной организации	август 2024 г	Смекалова Н.Б
2	Утверждение календарного плана профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в субъекте РФ)	август - сентябрь 2024 г	Смекалова Н.Б
3	Реализация календарного плана профориентационного минимума (основной уровень) в образовательной организации	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители

4	Заключение соглашений с муниципальными, региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	август-сентябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. Смекалова Н.Б.
5	Психолого-педагогическое сопровождение профсамоопределения обучающихся	октябрь 2024 г декабрь 2024 г, февраль 2025г	Маслова Е.П. Скарга А.В.
6	Анкетирование: -обучающихся 9 классов “Профессиональное самоопределение”, “Выбор дальнейшей траектории образования” -обучающихся 10-11 классов “Выбор дальнейшей траектории образования”	ноябрь 2024 г февраль 2025 г декабрь 2025 г	Маслова Е.П Смекалова Н.Б
7	Участие в мероприятиях профессионально-ориентированного знакомства: система пробных ознакомительных занятий в Кванториумах, IT – кубах, Точках роста	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
8	Участие в мероприятиях сетевого взаимодействия с образовательными организациями среднего и высшего профессионального образования (экскурсии, мастер-классы, конкурсы, дни открытых дверей)	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
9	Участие в профессиональных пробах на региональных площадках региона в очном и виртуальном форматах	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
10	Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
11	Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, в том числе:  -Реализация курса по программе начальной профподготовки “Оператор ЭВМ и ВМ” на уровне СОО	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу

	-Участие в профориентационных проектах “Предпринимательский класс”, “Энергокласс”, “Код будущего” и др.		
12	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта “Билет в будущее”	сентябрь - декабрь 2024 г	Смекалова Н.Б, педагог-навигатор, классные руководители
13	Участие обучающихся 5-11 классов в реализации курса “Россия - мои горизонты”	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
14	Реализация на ступени начального общего образования (1-4 классы) курса профориентационной направленности “Мир профессий)	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
15	Экскурсии, практико-ориентированные занятия на предприятиях города и области	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
16	Участие в проектной деятельности профориентационной направленности (МНПК, к-с профпроектов “Проектория” и др)	январь-май 2025 г	Смекалова Н.Б, руководители проектов
17	Информирование обучающихся о целях и задачах Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.	сентябрь 2024 г	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
18	Подготовка и участие обучающихся в конкурсах и чемпионатах по профессиональному мастерству	в течение учебного года	педагоги-предметники (технология, информатика, естественнонаучные дисциплины), социальные партнеры
19	Участие в открытых онлайн-уроках проекта «Шоу профессий», (цикл открытых уроков «Проектория»)	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
20	Обеспечение наличия и использования дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники
21	Проведение профориентационных мероприятий с участием родителей	в течение учебного года	ответственный за профориентационную

			работу, классные руководители
22	Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда	сентябрь 2024 г, февраль 2025г.	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
23	Курсовая подготовка (ПК) педагога-навигатора	сентябрь-ноябрь 2024 г	Смекалова Н.Б
24	Обучение педагогов организации и проведению профессиональных проб (ПК, горизонтальное обучение, наставничество, присвоение опыта успешных педагогов).	в течение учебного года	Бессонова Е.В, Смекалова Н.Б
25	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в профориентационных мероприятиях	декабрь 2024 г, май 2025 г	Смекалова Н.Б

#### 1.1.6. Реализация программ внеурочной деятельности

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	<b>Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам</b>		
1	Изучение запросов и ожиданий родителей (законных представителей) обучающихся по внеурочной деятельности	апрель-май, сентябрь 2024 г	Немешаева Е.В Бессонова Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э.
2	Формирование рабочих групп педагогических работников для разработки программ курсов внеурочной деятельности.	до 26 августа 2024 г	Немешаева Е.В Бессонова Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э
3	Обеспечение мониторинга качества образовательной деятельности на занятиях курсов внеурочной деятельности.	в течение учебного года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.

4	Создание материально-технических, информационно-технических условий для эффективной реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты».	до 01 сентября 2024 г.	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
5	Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (далее &ndash; ШСК) (по видам спорта) -Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые предоставят школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). -Разработка вариативного модуля "Школьные спортивные клубы", планирование мероприятий (раздел "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" в программе воспитания )	в течение учебного года	Шустова И.Э.
6	Внесение изменений в основную образовательную программу, разработка учебного плана, в т.ч. курсов внеурочной деятельности	сентябрь 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
7	Контроль реализации программ внеурочной деятельности, оценка качества результатов реализации курсов внеурочной деятельности	в течение учебного года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.

#### 1.1.7. Реализация Программы работы с одаренными детьми

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	<b>Дополнительные общеразвивающие программы, программы внеурочной деятельности (организационные мероприятия)</b>		
1	Разработка плана участия обучающихся образовательной организации в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным перечнями олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий	август 2024 г	Шустова И.Э Смекалова Н.Б руководители кафедр, педагоги-организаторы

2	Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций.	август 2024 г	Маслова Е.П Смекалова Н.Б Шустова И.Э
3	Реализация программ индивидуальной и групповой работы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования с мотивированными обучающимися	в течение учебного года	Шустова И.Э Смекалова Н.Б руководители кафедр, педагоги-предметники
4	Организация работы классных руководителей по сопровождению мотивированных обучающихся, с их родителями и учителями-предметниками	в течение учебного года	Шустова И.Э, классные руководители
5	Повышение квалификации педагогов в части устранения предметных дефицитов; повышение профессионального уровня для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, смотрам, конкурсам, конференциям разработка ИОМ педагога; привлечение специалистов высшего и среднего профессионального образования для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Шустова И.Э Смекалова Н.Б
6	Использование программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского (платформа “Сириус”)	сентябрь-ноябрь 2024 г	Смекалова Н.Б, руководители кафедр, педагоги-предметники
7	Разработка положения о проведении на площадках образовательной организации марафона клубных встреч-игр “Клуб знатоков” для 5-6 классов	август 2024 г	Смекалова Н.Б
8	Организация систематической подготовки обучающихся 5-6 классов к участию в олимпиадном движении: марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков”	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, руководители кафедр, педагоги-предметники, педагог-психолог, классные руководители
9	Участие в мероприятиях сетевых форм реализации общеобразовательных программ (заключение договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме)	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
10	Реализация курсов внеурочной деятельности в 7-11 классах, направленных	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители

	на систематическую подготовку к участию в олимпиадном движении		
11	Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ	в течение учебного года	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
12	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в школьном, муниципальном этапах ВсОШ	ноябрь 2024 г	Смекалова Н.Б
13	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	июнь 2025 г	Смекалова Н.Б
<b>Олимпиады, конкурсы, фестивали</b>			
1	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь 2024 г	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
2	Туристический слет “Осенними тропами”	сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. учителя физкультуры, педагоги-организаторы
3	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Старт.	сентябрь 2024 г	Смекалова Н.Б, Маслова Е.П. руководители кафедр, классные руководители
4	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Лингвистика.	октябрь 2024 г	Смекалова Н.Б, учителя русского языка, учителя иностранного языка, классные руководители
5	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Математика и информационные технологии.	ноябрь 2024 г	Смекалова Н.Б, учителя математики и информатики, классные руководители

6	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Технологическое творчество. Чемпионат юных инженеров	декабрь 2024 г	Смекалова Н.Б, учителя технологии, ИЗО, классные руководители
7	Познавательный марафон “Знай-ка!”	январь 2025 г	Кручинина О.Н, Перевозчикова Т.В, Шустова И.Э, Самохвалова Е.С
8	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. ИРСО. Квест “Тайны родного города”	февраль 2025г	Смекалова Н.Б, учителя истории и ОБЖ, музыки, классные руководители
9	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. ОБЩЕСТВОзнание	март 2025 г	Смекалова Н.Б, учителя обществознания, географии, классные руководители
10	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. ЕСТЕСТВОзнание	апрель 2025 г	Смекалова Н.Б, учителя биологии, физики, химии, классные руководители
11	Марафон “Великая Победа” (Песня Победы)	май 2025 г	Шустова И.Э, педагоги- организаторы, классные руководители
12	Марафон “Великая Победа” (Парад Победы)	май 2025 г	Шустова И.Э, классные руководители
13	Марафон “Великая Победа” -Читаем книги о войне -Окна Победы -Дорогами войны (к-с рисунков)	май 2025г	Шустова И.Э, педагоги- организаторы, классные руководители
14	Слет отличников	май 2025 г	Шустова И.Э, педагоги- организаторы, классные руководители
15	Марафон “Великая Победа” (Большой спортивный праздник)	май 2025 г	Шустова И.Э, педагоги- организаторы, учителя

			физкультуры, классные руководители
16	Фестиваль “Школьная звезда”	май 2025 г	Шустова И.Э, педагоги- организаторы, классные руководители
<b>Ученическое самоуправление, волонтерское движение</b>			
1	Разработать положение о Штабе воспитательной работы, включающего порядок работы с детской инициативой	август 2024 г	Шустова И.Э.
2	Разработать план работы волонтерского движения “Альфа” на 2024-2025 учебный год	август- сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
3	Организовать работу ученического самоуправления (Совет старшеклассников, совет командиров)	август- сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
4	Организация участия в муниципальном конкурсе на лучшую постановку работы по экологическому воспитанию	март-апрель 2025 г	Смекалова Н.Б. Хабирова С.В.
<b>Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, школьный музей))</b>			
1	Разработать план работы школьного театра на 2024-2025 учебный год	август 2024	Шустова И.Э.
2	Разработать план работы школьного музея на 2024-2025 учебный год	август 2024 г	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
3	Разработать план работы школьного медиацентра на 2024-2025 учебный год	август 2024г	Шустова И.Э., Комарова М.А.
4	Разработать план работы школьного хорового объединения на 2024-2025 учебный год	август 2024г	Шустова И.Э., Погорелова М.В.
5	Создать ресурсные условия для функционирования школьных творческих объединений, организаций концертов, спектаклей, газет.	август 2024г	Шустова И.Э., педагоги- организаторы
6	Организовать проведение регулярного мониторинга участия обучающихся в школьных концертах, спектаклях, выпуске газет.	декабрь 2024г, май 2025г	Шустова И.Э.
<b>Функционирование школьного спортивного клуба</b>			

1	Разработать план работы школьного спортивного клуба на 2024-2025 учебный год	август-сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А.
2	Организовать деятельность по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности	сентябрь 2024 , декабрь 2024 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А.
3	Разработать положения по проведению городских патриотических мероприятий (турнир по волейболу, турнир по футболу)	сентябрь 2024г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А., Окишев Д.А., Шишкина И.Е. Добрынин Е.В.
4	Организовать участие в городских спортивных мероприятиях <i>(по плану ОМС УО ПГО)</i>	в течение учебного года	Шустова И.Э.
<b>Функционирование кадетских классов, система патриотического воспитания</b>			
1	Разработать план работы военно-патриотического клуба на 2024-2025 учебный год	август-сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
2	Принять участие в конкурсе проектов “Школьный музей - центр патриотического воспитания молодежи” (при поддержке ОО “Попечительский совет ПГО)	октябрь-декабрь 2024 г	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
3	Торжественное открытие лазерного тира (средства от инициативного бюджетирования)	сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
4	Разработать положения по проведению городских патриотических мероприятий (“Зарничка”, “Зарница”, “Школа безопасности”, соревнования по стрельбе)	август-сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
5	Обеспечить повышение квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма	сентябрь-октябрь 2024 г	Шустова И.Э. Бессонова Е.В.
6	Организовать работу по привлечению специалистов других организаций для реализации программ краеведческой деятельности	август 2024 г	Шустова И.Э.
7	Организовать работу школьного краеведческого музея, обеспечить функционирование экскурсионных мероприятий для школьников, создание	в течение учебного года	Шустова И.э. Тиль Н.Н.

	новых экспозиций, участие в городских смотрах и проектах (по отдельному плану)		
8	Анализ результативности организации работы системы патриотического воспитания	май 2025г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.

### 1.1.8. Охрана и укрепление здоровья обучающихся, профилактическая деятельность, обучение детей с ОВЗ

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей	март–август	Шустова И.Э.
2.	Организация профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности, информационной безопасности, профилактики правонарушений	В соответствии с планами взаимодействия с ОГИБДД, ОНД	Григорьева В.В.
3.	Организация профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни	в соответствии с программой комплексной профилактики	Григорьева В.В.
4.	Организация профилактических мероприятий по предупреждению конфликтов и буллинга	в соответствии с антибуллинговой программой ОО	Григорьева В.В.
<b>Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью</b>			
5.	Обеспечить учебниками и учебными пособиями, в том числе специальными учебниками и учебными пособиями для обучающихся с ОВЗ	сентябрь	Кручинина О. Н.
6.	Проведение мониторинга обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ	сентябрь, апрель	Бессонова Е. В., учителя
7.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей, нуждающихся в психолого педагогической и социальной помощи	в течение года	Бессонова Е. В., Немешаева Е. В. педагоги-психологи, учителя
8.	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих предоставление образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Бессонова Е. В.

9.	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.)	в течение года	Бессонова Е. В., учителя
<b>Профилактическая работа</b>			
10	Организовать и провести социально-психологическое тестирование обучающихся 7–11-х классов	сентябрь– ноябрь 2024 г	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
11	Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	в течение учебного года	Забанных М.С. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В., учителя физической культуры, классные руководители
12	Направление обучающихся на медицинский осмотр в ГАУЗ СО «Полевская ЦГБ» (детская поликлиника)	В течение учебного года оформлять приказы о направлении обучающихся на медицинский осмотр	Забанных М.С.
13	Обеспечить своевременную постановку профилактических прививок обучающимся	по отдельному плану	Забанных М.С. Медицинские работники ГАУЗ СО “Полевская ЦГБ №2”
14	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	в течение учебного года	Забанных М.С. Григорьева В.В. Классные руководители
15	Организовать обследования на раннее выявление туберкулеза	один раз в год	Забанных М.С. Медицинский работник ГАУЗ СО “Полевская ЦГБ №2”
16	Организовать профилактику травматизма среди обучающихся, учет и анализ всех случаев травм	в течение учебного года	Забанных М.С.

17	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	в течение учебного года, ежедневно	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
18	Организация дежурства в школе	в течение учебного года, ежедневно	Григорьева В.В.
19	Рейды по проверке внешнего вида учащихся	2 раза в четверть	Шустова И.Э.
20	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	сентябрь 2024 г	Забанных М.С.
21	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза	постоянно	Учителя-предметники, ответственные за кабинет
22	Соблюдение режима проветривания кабинетов на переменах	ежедневно	Заведующие кабинетом
23	Проведение тематических классных часов по профилактике простудных заболеваний, гриппа, ОРВИ	ежемесячно	Классные руководители
24	Контроль соблюдения режима дня учащихся	постоянно	Классные руководители
<b>Спортивно-оздоровительная работа</b>			
25	Проводить утреннюю гимнастику перед первым уроком	в течение учебного года	классные руководители
26	Проводить динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижных школьных переменах		педагоги
27	Организовать конкурс «Самый здоровый класс»	сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Григорьева В.В.
28	Организовать конкурс «Лучший спортсмен школы»	апрель 2025 г	
29	Организовать дни здоровья	1 раз в четверть	
30	Организовать участие в спортивных городских праздниках на призы ОО «Попечительский совет ПГО»	сентябрь 2024 г март 2025 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А. Тарасова Т.Г.

<b>Санитарно-просветительская работа</b>			
31	Обновлять информационные материалы в уголке здоровья	В течение года	Забанных М.С.
32	Разработать и раздать обучающимся памятки	в течение учебного года	Григорьева В.В. Забанных М.С.
33	Оформлять санитарные бюллетени		
34	Организовать тематические выставки «Мы за здоровый образ жизни»	1 раз в четверть	заведующий библиотекой
35	Организация просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств	сентябрь 2024 г.	Григорьева В.В.
36	Организация административного контроля качества школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств.	в течение года	Григорьева В.В.
37	Разработка программы профилактики деструктивного поведения подростков.	сентябрь 2024 г.	Григорьева В.В.
38	Организация профилактической работы (система мер, мероприятий) с обучающимися, попавшими в группу риска формирования зависимого поведения по результатам социально-психологического тестирования.	ноябрь - май 2024 г.	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
39	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, направленного на формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни.	в течение года	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.

**1.1.9. Сопровождение обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО**

	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
--	--------------------	-------------	----------------------

1.	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	сентябрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
2.	Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	октябрь 2024 г, февраль 2025 г	Бородина Е.В.
3.	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	ноябрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
4.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Маслова Е.П. Скарга А.В.
5.	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Скарга А.В. Маслова Е.П.
6.	Организация летнего отдыха, отдыха в каникулы детей ветеранов (участников) СВО	в течение учебного года	Шустова И.Э. Медведева О.Г.

#### 1.1.10. Сопровождение обучающихся-детей семей участников СВО

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь 2024	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
2.	Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь 2024, февраль 2025	Григорьева В.В. Шустова И.Э.

3.	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь 2024	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
4.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
5.	Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Маслова Е.П. Скарга А.В.

#### 1.1.11. Сопровождение обучающихся-мигрантов

	Мероприятие	Срок	Ответственный
7.	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей-мигрантов	Ноябрь 2024	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
8.	Мониторинг психологического состояния детей-мигрантов	В течение года (при наличии согласия родителей)	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
9.	Оказание адресной психологической помощи детям-мигрантов	В течение года (по запросу)	Маслова Е.П. Скарга А.В.
10.	Вовлечение обучающихся-мигрантов в воспитательную деятельность, в дополнительное образование образовательной организации	В течение года	Шустова И.Э. Григорьева В.В.

## 1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

### 1.2.1. График взаимодействия и консультирования

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>			
11.	Сбор согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и обучающихся, согласие на участие обучающихся от 13 до 18 лет в социально-психологическом тестировании, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.)	сентябрь 2024	Забанных М.С. Григорьева В.В. классные руководители

12	Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из школы, о предоставлении горячего питания, мер социальной поддержки, зачислении в группу продленного дня и т.п.)	сентябрь	
13.	Посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учета	1 раз в четверть	Григорьева В.В. Классные руководители
14.	Персональные встречи с представителями администрации школы	в течение года	Тарасова Т.Г. Заместители директора по УВР
15.	Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	Классные руководители
16.	Родительский мониторинг организации питания обучающихся (посещение столовой, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Бородина Е.В.
17.	Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность	сентябрь 2024	Шустова И.Э.
18.	Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий	в течение учебного года	Шустова И.Э., классные руководители
19.	Вовлечение родителей в реализацию плана профориентационных мероприятий	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, классные руководители
20.	Организовать участие в образовательной выставке «Шаг в будущее» «Семья, образования, общество: новый вектор взаимодействия»	январь 2025	
<b>Создание условий для участия семей в обеспечении информационной безопасности детей</b>			
21.	Лекторий «Возможности услуги "Родительский контроль"»	сентябрь 2024, апрель 2025	Новопашина А.А. Григорьева В.В.

22	Круглый стол «Компьютерная безопасность детей»	октябрь 2024, май 2025	Новопашина А.А.
23.	Родительское собрание на тему: «Приоритетность прав и обязанностей родителей (законных представителей) в обеспечении информационной безопасности детей»	октябрь 2024	Григорьева В.В. Новопашина А.А. Классные руководители
24.	Индивидуальные консультации с родителями, чьи дети используют запрещенные сайты, литературу	в течение года	Григорьева в.В. Новопашина А.А.
<b>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</b>			
25.	Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте школы	в течение года	Заместители директора по УВР
26.	Организация праздничных и воспитательных совместных с обучающимися мероприятий	по календарному плану воспитательной работы	Шустова И.Э.
27.	Организация совместных с обучающимися акций: - «Благоустройство школы» - “Сдай макулатуру-спаси дерево” - “Добрые сердца”	сентябрь, октябрь, апрель, май	Шустова И.Э.
28.	Привлечение родителей к участию в школьном конкурсе классных руководителей “Классная семья”	апрель 2024 - декабрь 2024	Шустова И.Э., классные руководители
29.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях, посвященных Году семьи в России (по отдельному Плану)	январь 2024 - декабрь 2024	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, классные руководители
<b>Мониторинговые мероприятия</b>			
30.	Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания обучающихся;	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов
31.	Мониторинг социальных сетей обучающихся	ежемесячно	Григорьева В.В. Классные руководители

32.	Обеспечить участие в заседаниях Городского родительского комитета	ежемесячно (по плану ОМС УО ПГО)	Тарасова Т.Г.
33.	Организовать работу Совета родителей школы (общешкольного родительского комитета)	1 раз в четверть	Тарасова Т.Г. заместители директора
34.	Подготовка и вручение раздаточного материала: · профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома;	сентябрь	классные руководители 1-11 классов
35.	· правила фото- и видеосъемки в школе;	сентябрь	
36.	· безопасное лето	май	
37.	Проводить индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	Заместители директора по УВР Маслова Е.П. Скарга А.В.

#### 1.2.2. План общешкольных и классных родительских собраний

	Тема	Срок	Ответственный
<b>Общешкольные родительские собрания</b>			
38.	Результаты работы школы за прошедший учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в предстоящем	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
39.	Успеваемость обучающихся в первом полугодии учебного года	декабрь	заместитель директора по УВР, директор, педагог- психолог
40.	Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул	май	директор, заместитель директора по ВР, медсестра
<b>Классные родительские собрания</b>			
1.	1 класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе»	1-я четверть	Маслова Е.П. Классные руководители

2.	2 класс: «Система и критерии оценок во 2 классе»		Классные руководители
3.	1–4 классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Григорьева В.В. Классные руководители Инспектор ГИБДД (по согласованию)
4.	5 класс: «Адаптация обучающихся к обучению в основной школе»		Скарга А.В. Классные руководители
5.	6 класс: «Культура поведения в конфликте»		Скарга А.В. Классные руководители
6.	7 класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классные руководители
7.	8 класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Скарга А.В. Классные руководители
8.	9- 11 классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Смекалова Н.Б. Классные руководители
9.	1–11 классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	<b>2-я четверть</b>	Классные руководители
10.	1–11 классы: «Причины снижения успеваемости обучающихся и пути их устранения»		Скарга А.В. Классные руководители
11.	9 и 11 классы: «Об организации и проведении государственной аттестации выпускников»		Новопашина А.А. классные руководители
12.	1–11 классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	<b>3-я четверть</b>	Маслова Е.П. Скарга А.В. Классные руководители
13.	4 класс: «Возрастные особенности обучающихся»		Маслова Е.П. Классные руководители

14.	5–9 классы: «Профилактика зависимостей детей»		Скарга А.В. Классные руководители
15.	10 класс: «Профессиональное самоопределение обучающихся»		Классные руководители
16.	9 и 11 классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители
17.	8–11 классы: «Социально-психологическое тестирование обучающихся»	<b>4-я четверть</b>	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Классные руководители
18.	7 и 8 классы: «Профилактика правонарушений»		Классные руководители Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
19.	9 класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классные руководители
20.	1–11 классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители
21.	9 и 11 классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классные руководители
<b>Параллельные классные родительские собрания</b>			
22.	4 «А» и 4 «Б» классы: «Подготовка к выпускному»	Май	Классные руководители
<b>Собрания для родителей будущих первоклассников</b>			
23.	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	март, сентябрь	Бессонова Е.В. Классные руководители
24.	Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	июнь	Бессонова Е.В. Маслова Е.П. Классные руководители

25.	Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Классные руководители
26.	Проведение собрания 1-х классов (новых классных коллективов)	30.08.24	Бессонова Е.В.
<b>Собрание для родителей будущих десятиклассников</b>			
27.	Организация образовательного процесса на уровне СОО (проект УП, профпробы и практики, внеурочная деятельность).		Смекалова Н.Б., классные руководители

### 1.3. Методическая работа

#### 1.3.1. План организационно-методических мер

	Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Формирование методической среды</b>			
1.	Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы (Система Образование “Актион”)	Сентябрь, май	Бессонова Е.В.
2.	Оснастить учительскую наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации основных образовательных программ	в течение года	Бессонова Е. В., Кручинина О. Н.
<b>Аналитическая работа</b>			
3.	Подвести итоги деятельности школы за прошедший учебный год	Июнь	Немешаева Е. В., Бессонова Е. В.
4.	Определить ключевые направления работы школы на предстоящий учебный год	июнь–июль	Немешаева Е. В. Бессонова Е. В.
<b>Работа с документами</b>			
5.	Разработать положения и сценарии мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	Бессонова Е. В., Шустова И. Э., учителя
6.	Подготовить цифровые материалы для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	в течение года	Новопашина А. А., учителя

7.	Уточнить: – график повышения квалификации и аттестации педагогических работников;	январь	Бессонова Е. В.
8.	– график аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
9.	Подготовка информационно-аналитических справок педагогов, аттестующихся на квалификационные категории	в течение года	Бессонова Е. В.
10.	Мониторинг электронных портфолио педагогов (через систему КАИС)	в течение года	Бессонова Е. В.
11.	Провести экспертизу документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	Немешаева Е. В. Бессонова Е. В. Шустова И. Э. Новопашина А. А.
12.	Разработать Программу развития МБОУ ПГО “СОШ №18” с учетом проекта “Школа Минпросвещения России”), презентация документа на муниципальной площадке	ноябрь 2024	Тарасова Т.Г. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А. Григорьева В.В.
<b>Работа с педагогическими работниками</b>			
1	Определить темы по самообразованию педагогических работников, оказать помощь в разработке планов профессионального развития	август 2024 г	Бессонова Е.В.
2	Сопровождать педагогических работников, поступивших на работу педагогических работников в новом учебном году	в течение года	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
3	Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по запросам	по запросам	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
4	Организация участия в вебинарах курсовых программах	в течение года	Бессонова Е.В.
5	организовать работу с цифровыми материалами для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	сентябрь 2024 г, январь 2025 г	Новопашина А.А.
6	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678	по запросам	Новопашина А.А.

	"Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"		
7	Организовать участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса "Учитель года"	октябрь-декабрь 2024 г	Бессонова Е.В.
8	Организовать участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса "Воспитать человека"	январь-март 2025 г	Шустова И.Э.
9	Организовать участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса "Сердце отдаю детям"	январь-март 2025 г	Шустова И.Э.
10	Организовать участие в муниципальном этапе Международных Рождественских чтений "80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений"	ноябрь-декабрь 2024 г	Бессонова Е.В.
11	Организовать участие во II Открытых педагогических чтениях имени Н.Е. Бобровой "Дополнительное образование: новые требования, новые возможности"	ноябрь 2024	Шустова И.Э.
12	Организовать участие в образовательной выставке "Шаг в будущее" "Семья, образования, общество: новый вектор взаимодействия"	январь 2025	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э. Григорьева В.В.
13	Организовать участие в педагогическом форуме "PRO образование" "Семья, образования, общество: новый вектор взаимодействия"	март 2025	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э. Бессонова Е.В.
14	Организовать участие педагогов в ГМО, Школе молодого учителя, клубе классных руководителей "Точка роста", клубе педагогов-лидеров конкурсного движения	в течение учебного года	Бессонова Е.В., Шустова И.Э.
15	Организовать работу стажировочной практики "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"	октябрь 2024 г март 2025 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В.
16	Организовать обучение управленческого аппарата по актуальным темам повышения качества образования	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Тарасова Т.Г.

17	Организовать работу предметно-методических кафедр, выстроить систему работы по предметным месячникам	в течение учебного года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
----	--	-------------------------	--

### 1.3.2. Педагогические советы

	Тема	Срок	Ответственный
1	Образовательные достижения обучающихся как результат совместной деятельности семьи и образовательной организации	30 августа 2024 г	Немешаева Е.В. Шустова И.Э.
2	Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты	сентябрь 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. руководители ПМК
3	Мониторинг качества успеваемости за 1 четверть	октябрь 2024 г	заместитель директора по УР
4	Организация здоровьесберегающей среды в образовательном пространстве. Профилактика буллинга	ноябрь 2024 г	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
5	Укрепление традиционных ценностей и совершенствование системы патриотического воспитания	декабрь 2024 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
6	Утверждение Программы развития МБОУ ПГО «СОШ №18» на 2025-2028 гг	декабрь 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители директора
7	Утверждение результатов итогового сочинения (изложения). Мониторинг качества успеваемости за 2 четверть. Профилактика школьной неуспешности	ноябрь 2024 г	Новопашина А.А. Немешаева Е.В. Григорьева В.В.
8	Утверждение результатов итогового собеседования по русскому языку. Организация ГИА в 2025 году.	февраль 2025 г	Новопашина А.А.
9	Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе реализации ФГОС ОО	март 2025г	Новопашина А.А. Немешаева Е.В.
10	Утверждение отчета по самообследованию за 2024 год. Мониторинг качества успеваемости за 3 четверть	апрель 2025 г	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В.
11	Допуск обучающихся 9, 11 классов к ГИА. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ.	май 2025 г	Новопашина А.А. Немешаева Е.В.

12	Допуск к обучению на уровне ОО выпускников 4-х классов. Перевод обучающихся 1-3, 5-8, 10-х классов в следующий класс	май 2025 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
13	Анализ образовательной деятельности за прошедший учебный год. Приоритетные направления работы в предстоящем учебном году и начало нового учебного года	июнь 2025 г	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В.

### 1.3.3. Семинары

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Система оценки достижений планируемых результатов в условиях реализации ФГОС	октябрь 2024 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
2	Реализация нового содержания образовательных программ “Труд” (технология), “ОБЗР” (ОБЖ), “Литература”, “История”, “География”	сентябрь 2024 г	Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
3	Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФОП: проблемы и решение	декабрь 2024 г	Бессонова Е.В.
4	Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах	январь 2025 г	Смекалова Н.Б.
5	Новые ценности и ориентиры в работе школы - определение оснх направлений развития МБОУ ПГО “СОШ №18” (подготовка материалов для Программы развития)	ноябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В.
6	Накопительная система оценивания (портфолио)	февраль 2025 г	Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.
7	Формирование метапредметных результатов образования, подготовка к ВПР и ГИА: структура КИМ (спецификация, кодификатор)	ноябрь 2024 г	Немешаева Е.В. Новопашина А.А.
8	Реализация распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"	январь 2025 г	Шустова И.Э.
9	Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты	сентябрь 2024 г февраль 2025 г	Немешаева Е.В. Новопашина А.А. Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.

10	Система работы педагога (современный урок) как основной ресурс выхода школы из категории ШНОР (консультации, посещение уроков, анализ работы)	в течение года	Немешаева Е.В. Новопашина А.А. Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.
11	«Методика оценки эффективности результатов работы по патриотическому воспитанию школьников»	февраль 2025г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
12	Обеспечить участие педагогов в муниципальных мероприятиях ( <i>по плану работы ОМС УО ПГО</i> )	в течение учебного года	Бессонова Е.В.

## Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Организация деятельности

#### 2.1.1. Информационное сопровождение образовательного процесса

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта школы, обновить содержание сайта в соответствии с новыми требованиями законодательства	сентябрь 2024 г	Новопашина А.А. Тарасова Т.Г.
2	Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля 2025 г	Тарасова Т.Г.
3	Обновлять материалы и сведения на информационных стендах школы	в течение года, но не реже 1 раза в месяц	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В.
4	Вести официальный сайт школы (обновлять информацию, размещать материалы и т. п.)	в течение года (в соответствии с требованиями законодательства)	Новопашина А.А.
5	Вести официальную страницу школы в социальной сети ВКонтакте (госпаблик)	в течение учебного года	Шустова И.Э. Хабирова С.В. Комарова М.А.
6	Проведение родительских собраний (ВКС), своевременное информирование путем создания родительских чатов (Сферум)	в течение учебного года	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Тарасова Т.Г. Новопашина А.А.

7	Организация приема родителей администрацией школы, своевременная работа по обращениям граждан	в течение года	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Тарасова Т.Г. Новопашина А.А.
8	Проведение Дней открытых дверей, “открытых родительских собраний” с участием педагогов-предметников	в течение года	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Тарасова Т.Г. Новопашина А.А.
9	Публикации в СМИ информации о развитии ОО, достижениях школы	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
10	Участие в городской образовательной выставке “Шаг в будущее” “Семья, образование, общество: новый вектор взаимодействия”	январь 2025 г	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э.
11	Проведение еженедельных информационных совещаний с педагогическими работниками, информирование по актуальным вопросам работы, планированию деятельности	еженедельно, по пятницам	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Новопашина А.А.
12	Организация встречи педагогов-ветеранов в рамках Дня пожилого человека и Дня учителя	октябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э.
13	Организовать работу Управляющего совета школы, осуществлять информирование и согласование мероприятий и принятых локальных актов с органом управления (по отдельному плану)	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.

### 2.1.2. План организационных мер в рамках проведения Года семьи

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Организация и проведение мероприятий в рамках Года семьи	по отдельному плану	Шустова И.Э.
2.	Организация заседаний организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года семьи, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно сентябрь-декабрь 2024 г	Шустова И.Э.

3.	Актуализация информации о школьных мероприятиях Года семьи в госпаблике школы, на информационном стенде и сайте школы	В течение 2024 года	Шустова И.Э.
4.	Организация и проведение мероприятий в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	в течение 2024 года	Шустова И.Э. Хабилова С.В. Рыжкова Т.В. кл.руководители

## 2.2. Контроль деятельности

### 2.2.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, функционирования ФГИС ЕЦП СО (электронного журнала)	1 раз в четверть	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Новопашина А.А.
2	Анализ результатов аккредитационного мониторинга, изучить методические рекомендации на сайте Россаккредагентства	август-сентябрь 2024 г	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Тарасова Т.Г. Новопашина А.А.
3	Обеспечение подготовки к прохождению процедуры оценки качества образования (индекса качества образования) в соответствии с методологией и показателями оценки качества общего образования в Российской Федерации. размещенными на сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования	сентябрь- октябрь 2024 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Тарасова Т.Г.
4	Анализ результатов НОКО, составление плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе школы	сентябрь- октябрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
5	Контроль готовности школы к Учредительскому контролю	сентябрь- октябрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
6	Контроль реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	1 раз в четверть	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.

7	Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в четверть	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
8	Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май 2024-2025 гг	Новопашина А.А.
9	Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь 2024 г апрель 2025 г	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А. Медведева О.Г.
10	Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март 2025 г	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Кручинина О.Н.
11	Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	декабрь 2024 г, май 2025 г	Шустова И.Э. Григорьева В.В. классные руководители
12	Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	декабрь 2024 г, май 2025 г	Шустова И.Э. Антипова Ю.А.
13	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	ежемесячно	Новопашина А.А.
14	Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь 2024 г	Бессонова Е.В.
15	Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
16	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Кручинина О.Н.
17	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО, СОО	октябрь 2024 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. руководители ПМК

18	Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Шустова И.э. Григорьева В.В. классные руководители
19	Проведение НИКО, оценка результатов (в соответствии с выборкой)		Немешаева Е.В.
20	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)	декабрь 2024 г	Забанных М.С. Григорьева В.В.
21	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Шустова И.Э., классные руководители
22	Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
23	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
24	Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
25	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.

26	Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь 2025г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
27	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	февраль 2025 г	Кручинина ОюН. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Антипова Ю.А.
28	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
29	Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март 2025 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б., руководители методических объединений
30	Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Шустова И.Э.
31	Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	март 2025 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
32	Выполнение требований к Постановления правительства РФ от 30.04.2024 г №556 о соблюдении правил проведения оценочных процедур		Немешаева Е.В.
33	Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Шустова И.Э. Григорьева В.В.
34	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.

35	Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	май 2025 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
36	Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Шустова И.Э.
37	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Григорьева В.В. Забанных М.С.
38	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	июнь 2025 г	Новопашина А.А.
39	Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б., руководители методических объединений
40	Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Шустова И.Э. Григорьева В.В.
41	Контроль обеспечения обязательного общего образования: посещения занятий, успеваемость, прием и отчисление из образовательной организации	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
42	Анализ обращений граждан, соблюдение законодательства в сфере общего образования	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
43	Анализ работы с обработкой персональных данных обучающихся (соблюдение законодательства)	в течение учебного года (ежеквартально)	Тарасова Т.Г., заместители директора

<b>Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования</b>			
45	<p><b>Оценка сформированности предметных результатов:</b> Доля неуспевающих. Доля обучающихся на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации. Средний процент выполнения заданий контрольных работ. доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика. Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат средней балла по предметам по результатам государственной аттестации 9,11-х классов. Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца</p>	май 2025	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.
46	<p><b>Оценка личностных и метапредметных результатов:</b> Уровень освоения планируемых личностных и метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов</p>	апрель-май 2025	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Скарга А.В. Маслова Е.П.
47	<p><b>Оценка здоровья обучающихся:</b> Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля обучающихся по группам здоровья. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни</p>	сентябрь 2024	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
48	<p><b>Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах:</b> Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, край и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, край и т.д.</p>	декабрь 2024 май 2025	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. классные руководители учителя- предметники
49	<p><b>Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов:</b></p>	апрель 2025	Классные руководители

	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов		
50	<b>Профессиональное самоопределение:</b> Доля обучающихся 9-го класса, выбравших профильные программы. Доля выпускников 9,11-го класса поступивших в СПО	сентябрь 2024	Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
51	<b>Оценка качества реализации образовательного процесса</b>		
52	<b>Рабочие программы по предметам, курсам</b> Соответствие школьным локальным актам	сентябрь 2024	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
53	<b>Реализация учебных планов и рабочих программ</b> Процент выполнения	декабрь 2024 май 2025	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
54	<b>Качество уроков, внеурочных занятий</b> Соответствие уроков требованиям ФГОС : реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; функциональной грамотности и т.д	октябрь декабрь март май	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
55	<b>Качество организации воспитательного процесса</b> Доля обучающихся, занятых в системе дополнительного образования в школе. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул. Доля обучающихся, состоящих на различных видах учета, динамика	октябрь 2024  1 раз в четверть  ежемесячно	Шустова И.Э. Григорьева В.В.
56	Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур (сводный график оценочных процедур размещен на официальном сайте школы)	сентябрь 2024 февраль 2025	Немешаева Е.В.

### 2.2.2. Внутришкольный контроль

	Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
	<b>Нормативно-правовое направление</b>		

1.	Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	июнь–август 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители
2.	Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь 2024 г	Бессонова Е.В.
3.	Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль 2024 г	Немешаева Е.В.
4.	Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август 2024 г	Смекалова Н.Б.
5.	Совещание при директоре по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август 2024 г	Тарасова Т.Г.
6.	Внесение изменений в образовательные программы НОО, ООО, СОО, проверка календарного учебного графика, условий реализации программ “Труд” (технология), ОБЗР, литература, география, история	август-сентябрь 2024	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
7.	Проведение оценки качества наполняемости сайта в соответствии с новыми требованиями законодательства	до 1 сентября 2024 г	Новопашина А.А.
8.	Ревизия документов, проверка состояния архивных материалов, соблюдения требований к оформлению нормативных актов, протоколов и справок в соответствии с номенклатурой школы	август-сентябрь 2024 г	Попова Я.С.
9.	Распределение нагрузки, тарификация на 2024-2025 учебный год	август -сентябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. Немешаева Е.В.
<b>Финансово-экономическое направление</b>			
10.	Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	сентябрь–октябрь 2024 г	Забанных М.С.

11.	Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	ноябрь 2024 г	Медведева О.Г.
12.	Оформление документов (изменения в ЕЦП, налоговых, финансовых, статистических базах) в связи со сменой наименования Полевского городского округа	декабрь 2024 г январь 2025 г	Тарасова Т.Г Медведева О.Г.
13.	Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	декабрь 2024 г, июль 2025 г	Тарасова Т.Г. Медведева О.Г.
<b>Организационное направление (качество образования, системы дополнительного образования, реализации основной образовательной программы НОО, ООО, СОО)</b>			
14.	Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	август 2024 г	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
15.	Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь 2024 г, март–апрель 2025 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
16.	Анализ результатов стартовой диагностики обучающихся 1, 5, 10 классов	Сентябрь 2024 г.	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
17.	Анализ реализации программ дополнительного образования	Декабрь 2024 г Май 2025 г.	Шустова И.Э.
18.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в школьном, муниципальном этапах ВсОШ	декабрь 2024 г	Смекалова Н.Б
19.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	декабрь 2024 г июнь 2025 г	Смекалова Н.Б Шустова И.Э.
20.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в профориентационных мероприятиях	декабрь 2024 г, июнь 2025 г	Смекалова Н.Б
21.	Анализ анкетирования обучающихся 9 классов “Профессиональное самоопределение”, “Выбор дальнейшей траектории образования”	ноябрь 2024 г февраль 2025 г август 2025 г	Смекалова Н.Б Немешаева Е.В

	(формирование профилей 10 класса, поступление в СУЗ, ВУЗ)		
22.	Анализ реализации программ профессиональных проб и практик в рамках сетевого взаимодействия и социального партнерства	июнь 2025 г	Смекалова Н.Б
23.	Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь 2024 г июнь 2025 г	Немешаева Е.В.
24.	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий	ежемесячно	Григорьева В.В.
25.	Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь 2024 г , май 2025 г	Смекалова Н.Б.
26.	Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	октябрь– мониторинг, июнь– оценка качества	Шустова И.Э.
27.	Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь 2025 г	Григорьева В.В.
28.	Контроль эффективности деятельности органов управления	1 раз в квартал	Тарасова Т.Г.
29.	Мероприятия по производственному контролю	по плану производственног о контроля	Антипова Ю.А.
30.	Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	июнь 2024 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. Новопашина А.А.
31.	Оценка качества проведения и результатов ВПР	апрель 2025 г	Немешаева Е.В.
32.	Оценка результатов промежуточной аттестации обучающихся	Май 2025	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.

33.	Анализ результатов тренировочных мероприятий ППЭ ОГЭ	апрель 2025 г	Новопашина А.А.
34.	Анализ результатов сочинения (изложения)	февраль 2025 г	Новопашина А.А.
35.	Анализ результатов итогового собеседования	март / апрель 2025 г	Новопашина А.А.
36.	Анализ результатов ГИА 2025	июнь 2025 г	Новопашина А.А.
37.	Результаты мониторинговых исследований качества образования	по графику мониторинговых процедур	Немешаева Е.В.
38.	Реализация программы выхода из списка групп ШАНС (ШНОР)	сентябрь, декабрь 2024 г	Немешаева Е.В.
39.	Анализ реализации программы профильных смен лагеря “Юность”	июль 2025 г	Шустова И.Э.
40.	Анализ НОКО -2024, исполнения рекомендаций	сентябрь 2024 г, декабрь 2024 г, июль 2025 г	Тарасова Т.Г.
41.	Анализ результатов аккредитационного мониторинга, повышение качества показателей в следующем периоде	сентябрь 2024 г в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
42.	Анализ готовности школы к процедуре оценки Индекса качества образования	в течение года (по приказу Министерства просвещения РФ)	Тарасова Т.Г.
43.	Мониторинг социальных сетей обучающихся	ежемесячно	Григорьева В.В. Классные руководители
44.	Социальный паспорт обучающихся	В течение года	Григорьева В.В.
45.	Контроль исполнения решений заседаний Совета профилактики правонарушений	В течение года	Григорьева В.В.
46.	Контроль исполнения планов ИПР с обучающимися, состоящими на любом из видов учета и девиантным поведением	В течение года	Григорьева В.В.
<b>Кадровое направление</b>			
47.	Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Бессонова Е. В.

48.	Проведение анализа уроков по ФГОС	апрель	Бессонова Е. В., Немешаева Е. В., Смекалова Н. Б., Новопашина А. А. Кардашиина О. А.. Волкова О. В., Григорьева Е. Ф.
49.	Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель.	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
50.	Проверка журналов успеваемости по классам	ежемесячно	Бессонова Е. В., Немешаева Е. В., Смекалова Н. Б.
51.	Проверка планов воспитательной работы	Октябрь, декабрь 2024 Март, май 2025	Шустова И.Э.
52.	Внести изменения (обновить) Положение о стимулировании педагогических работников	в течение года	Тарасова Т.Г.
53.	Обеспечить работу наградной комиссии, использовать ресурсы нематериального поощрения педагогов	в течение года	Тарасова Т.Г. Бессонова Е.В.
<b>Информационное направление</b>			
54.	Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь 2024 г, июнь 2025 г	Тарасова Т.Г.
55.	Контроль работы по рассмотрению обращений граждан	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
56.	Обновление материалов на школьном сайте, поддержание в актуальном состоянии раздела “Наиболее часто задаваемые вопросы”	в течение учебного года	Новопашина А.А.
57.	Анализ итогов школьного и муниципального этапов ВсОШ	декабрь 2024 г	Смекалова Н.Б
58.	Информационная справка по итогам промежуточной аттестации за 1 полугодие	январь 2025 г	Смекалова Н.Б

	экстернов семейной формы обучения на уровне СОО		
59.	Информационная справка по итогам промежуточной аттестации за 2 полугодие экстернов семейной формы обучения на уровне СОО	май 2025 г	Смекалова Н.Б
60.	Отчет о проведении учебно-полевых сборов юношей - обучающихся 10 класса	июнь 2025 г	Смекалова Н.Б.
61.	Анализ реализации плана профориентационной работы	май 2025 г	Смекалова Н.Б.
<b>Материально-техническое направление</b>			
62.	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Антипова Ю.А. Забанных м.С.
63.	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	Антипова Ю.А.
64.	Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение учебного года	Новопашина А.А.
65.	Контроль доступа обучающихся к сети Интернет, применения Положения о дистанционном обучении	в течение учебного года	Новопашина А.А.
66.	Формирование благоприятного школьного климата и условий деятельности (модернизация школьного пространства, оформление комнаты детских общественных организаций, кабинета психолога с зонирование пространства, кабинета педагогов-организаторов)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
67.	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса, наличия учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение учебного года	Антипова Ю.А. заместители директора по ВР и УВР
68.	Анализ развития школьного библиотечного информационного центра, расширение направлений работы, пополнение ШИБЦ художественной литературой, электронными ресурсами	в течение учебного года	Кручинина О.Н.

69.	Контроль оснащения школьного стрелкового тира новым интерактивным оборудованием, установкой “Лазерный тир”	в течение учебного года	Шустрова И.Э.
70.	Контроль обеспечения соблюдения законодательства по антитеррористической защищенности (договор на охрану, соответствие охраны объекта требованиям, видеонаблюдение, ограждение, ежедневный осмотр территории и т.д)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.. комиссия
71.	Контроль проведение плановых и внеплановых инструктажей, по обеспечению антитеррористической безопасности, проведение Дня защиты детей, учебных эвакуационных учений	сентябрь 2024 г, декабрь 2024 г, май 2025 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
72.	Контроль обеспечения соблюдения законодательства по пожарной безопасности (договор, соответствие объекта требованиям, акты проверки пожарной сигнализации и т.д)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
73.	Контроль проведения плановых и внеплановых инструктажей, по обеспечению пожарной безопасности, проведение Дня защиты детей, учебных эвакуационных учений	сентябрь 2024 г, декабрь 2024 г, май 2025 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.

### 2.2.3. Внешний контроль деятельности школы

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФООП: - создать рабочую группу для подготовки к мониторингу; - провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФООП; - подготовить акт результатов промежуточного контроля	сентябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители
2.	Подготовка школы к всестороннему к Учредительскому контролю	сентябрь- октябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители
3.	Подготовка школы к изучению качества образования (индекса качества образования) в соответствии с федеральными требованиями	сентябрь- октябрь 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители

4.	Составление плана мероприятий по устранению замечаний НОКО, анализ выполнения плана	сентябрь-декабрь 2024 г	Тарасова Т.Г. все заместители
5.	Анализ устранения предписаний Роспотребнадзора, составление письма о продлении сроков устранения предписаний (до 1 августа 2024 года)	июль 2024 г	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А.
6.	Подготовка к собеседованию с Учредителем: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о состоянии профилактической работы в образовательной организации;</li> <li>- итоги ГИА -2204 г, обеспечение качества подготовки выпускников к ГИА-2024</li> <li>- планирования ремонтных работ при подготовке к НУГ;</li> <li>- о реализации дорожных карт по доступности объектов и образовательных услуг;</li> <li>- об исполнении бюджета в 2024 г, повышении эффективности бюджетных расходов в 2025 г</li> <li>- об обеспечении целевых показателей МСОКО</li> </ul>	октябрь 2024 г октябрь-ноябрь 2024 г ноябрь-декабрь 2024 г январь 2025 г  январь 2025 г  май-июнь 2025 г	Тарасова Т.Г. все заместители
7.	Обеспечение готовности к Учредительскому контролю по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги учебной четверти и итоги года (успеваемость, качество образования);</li> <li>- качество реализации образовательных программ “Труд”, “ОБЗР”;</li> <li>- качество реализации курса “Россия - мои горизонты”;</li> <li>- качество реализации курса “Разговоры о важном”;</li> <li>- качества эффективности контент-фильтрации;</li> <li>- качество работы школьного музея и реализации программы патриотического воспитания;</li> <li>- готовности ОО к ГИА -2025;</li> <li>- проведения медицинских осмотров и обследований обучающихся;</li> <li>- организации горячего питания ;</li> </ul>	в течение учебного года по плану ОМС УО ПГО	Тарасова Т.Г., все заместители директора и специалисты

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальности документации по антитеррористической и пожарной безопасности, паспортов безопасности;</li> <li>- комплектования 1-х и 10-х классов</li> </ul>		
8.	Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2024/25 учебного года, составление акта готовности, внутренняя приемка .	май–июнь 2024 г	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А.
9.	Подготовка статистических отчетов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ОО-1</li> <li>- успеваемость и качество обучения по четвертям</li> </ul>	сентябрь 2024 октябрь, декабрь 2024 март, май 2025	Немешаева Е.В.

### 2.3. Работа с кадрами

#### 2.3.1. Аттестация работников

	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
10.	Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	январь	Тарасова Т. Г., Бессонова Е. В.
11.	Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	в течение года	Бессонова Е. В.
12.	Утвердить состав аттестационной комиссии	январь	Тарасова Т. Г.
13.	Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	Бессонова Е. В., члены аттестационной комиссии
14.	Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	Бессонова Е. В.
15.	Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	Бессонова Е. В.

16.	Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	Бессонова Е. В.
-----	--	-----------------------	-----------------

### 2.3.2. Повышение квалификации работников

	Мероприятие	Срок	Ответственный
17.	Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Бессонова Е. В., Немешаева Е. В., Смекалова Н. Б.
18.	Составить/скорректировать перспективный план повышения квалификации и проф переподготовки педагогических работников	январь	Бессонова Е. В.
19.	Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	в течение года	Бессонова Е. В.

### 2.3.3. Охрана труда и профилактика инфекционных заболеваний

	Мероприятие	Срок	Ответственный
20.	Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:	ноябрь 2024 г	Забанных М.С.
21.	-заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;		
22.	-направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;		
23.	-направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
24.	Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год (анализ за 2024 г и план по ОТ на 2025 г), обновление приложения к Коллективному договору	декабрь 2024 г	Забанных М.С. Добрынин Е.В.

25.	Организовать проведение СОУТ	январь 2025 г	Антипова Э.А. Забанных М.С.
26.	Организовать закупку наглядных материалов (обновление материалов стенда по ОТ), литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль 2025 г	Забанных М.С. Антипова Ю.А.
27.	Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	Забанных М.С.
28.	Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	Забанных М.С.
29.	Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством РФ, в порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	до 30 декабря 2024г (по мере финансирования, в соответствии с планом закупок)	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
30.	Обеспечение мер по недопущению инфекционных заболеваний сотрудников и обучающихся (вакцинопрофилактика, просвещение, термометрия)	в течение учебного года	Забанных М.С.
31.	Обеспечение обучающихся горячим питанием, сбор согласий на включение в систему “Аксиома”, родительский контроль качества питания, работа с КОП, работа бракеражной комиссии)	в течение учебного года	Бородина Е.В.
32.	Организация медицинских осмотров обучающихся, контроль организации физических нагрузок обучающихся на уроках физической культуры (допуск к урокам, сбор медицинских справок по группе здоровья и физкультурной группе)	сентябрь 2024 г затем в течение учебного года по отдельному графику	Забанных М.С. совместно со специалистом детской больницы

33.	Обеспечение требований к наполнению аптек в ОО	в течение учебного года	Забанных М.С.
34.	Организация обучения сотрудников оказанию первой помощи в соответствии с новыми требованиями	в течение года	Забанных М.С.
35.	Осуществление перехода на электронные санитарные книжки	ноябрь 2024 г	Забанных М.С.

#### 2.4. Разработка локальных и иных актов

	Наименование документа	Срок	Ответственный
36.	График отпусков на предстоящий календарный год	ноябрь-декабрь 2024 г	Забанных М.С.
37.	Инструкции по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании школы (в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н)	в течение года (по необходимости)	Забанных М.С.
38.	Обновление всех локальных актов, правоустанавливающих документов, Коллективного договора, Устава в связи с изменением названия населенного пункта (его статуса)	август-декабрь 2024 г	Забанных М.С.
39.	Разработка и принятие календарного учебного графика на 2024-2025 уч.г	август-сентябрь 2024 г	Немешаева Е.В.
40.	Дорожная карта и анализ ее исполнения по введению новых предметов “Труд” (технология) и ОБЗР	июль-август 2024 г	Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б.
41.	Разработка новой редакции Программы развития школы	сентябрь-декабрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
42.	Разработка и утверждение нового штатного расписания, тарификационных списков, обновление информации на портале Госуслуги	сентябрь 2024 г январь 2025 г	Тарасова Т.Г. Медведева О.Г. Немешаева Е.В.
43.	Принятие новой редакции номенклатуры дел на 2025 г	декабрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
44.	Работа комиссии по стимулирующим выплатам, оформление протоколов, приказам по изменениям в оплате труда	сентябрь 2024 г, декабрь 2024 г, июнь 2024 г	Вохмякова Т.Г. Медведева О.Г.
45.	Оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам	сентябрь 2024 г декабрь 2024 г	Медведева О.Г. Забанных М.С.

46.	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	сентябрь 2024 г	Шустова И.Э.
47.	Основная образовательная программа НОО, ООО, СОО	август 2024 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
48.	Положение об электронном обучении и применении дистанционных технологий в обучении (Постановление Правительства от 11.10.2023 г №1678)	сентябрь 2024 г	Новопашина А.А.
49.	Положение о школьном сайте (Приказ Роспотребнадзора от 04.08.2024 г №1493)	до 1 сентября 2024 г	Новопашина А.А.
50.	Порядок обучения (Приказ Минпросвещения от 29.09.2023 г №731)	до сентября 2024 г	Немешаева Е.В.
51.	Положение об обучении и оказании первой помощи (Приказ Минздрава от 03.05.2024 г №220н)	сентябрь 2024 г	Забанных М.С..
52.	Положение о комплектовании аптек в ОО (приказ Минздрава от 24.05.2024 г №261н, 262н)	сентябрь 2024 г	Забанных М.С.
53.	Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор в части приема на работу студентов СПО (приказ Минпросвещения от 16.10.2023 г №771)	сентябрь 2024 г	Забанных М.С.
54.	Положение (дополнение в Коллективный договор) о применении электронных санитарных/медицинских книжек (приказ минздрава от 18.02.2022 г №90н)	сентябрь 2024 г	Забанных М.С.
55.	Приказ и типовые заявления-согласия на обработку персональных данных для всех видов деятельности школы	сентябрь 2024 г	Тарасова Т.Г.
56.	План совместной деятельности МБОУ ПГО “СОШ № 18” и ОВ ДПС отделения Госавтоинспекции ОМВД	июль 2024	Григорьева В.В.

	России “Полевской” в сфере профилактики ДДТТ		
57.	План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь 2024	Григорьева В.В.
58.	План совместных мероприятий ОМВД России “Полевской” с МБОУ ПГО “СОШ № 18”	июль 2024	Григорьева В.В.
59.	План совместной деятельности МБОУ ПГО “СОШ № 18” и ОНД и ПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО, в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах	июль 2024	Григорьева В.В.
60.	План мероприятий для обучающихся по формированию навыков пожарной безопасности	сентябрь 2024	Григорьева В.В.
61.	План работы на 2024-2025 учебный год	июнь 2024 г	Тарасова Т.Г.

### Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

##### 3.1.1. Организационное обеспечение деятельности школы

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А. Бородина Е.В.
2.	Составить ПФХД на 2025 г, опубликовать материалы на сайте	декабрь 2024 г	Медведева О.Г.
3.	Составить план-график закупок на предстоящий календарный год, размещение на электронной платформе	декабрь 2024 г	Антипова Ю.А.
4.	Проанализировать библиотечный фонд печатных и ЭОР, укомплектовать библиотечный фонд на предстоящий учебный год	декабрь 2024 г - март 2025 г	Антипова Ю.А. Кручинина О.Н.
5.	Организовать экологические субботники	еженедельно в октябре и апреле	Антипова Ю.А.

6.	Анализ исполнения ПФХД, внесение изменений в план	ежемесячно	Медведева О.Г.
7.	Организация работы отдельного кабинета педагога-психолога, педагога-организатора, дополнительных учебных кабинетов для обеспечения обучения в одну смену	август 2024 г	Антипова Ю.А.
8.	Формирование проекта и целевых показателей муниципального задания на 2025 г и плановый показатель на 2027 г	октябрь 2024 г	Медведева О.Г. заместители директора по УВР и ВР

### 3.1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести мероприятия по обеспечению капитального ремонта спортивного зала, исполнения предписаний Роспотребнадзора (сметная документация, подготовка и экспертиза документов)	до декабря 2024 г	Антипова Ю.А.
2.	Закупка новых учебники и учебных пособий (по требованиям ФПУ)	апрель– август 2025 г	Антипова Ю.А. Кручинина О.Н.
3.	Доукомплектовать учебные кабинеты по отдельным предметным областям комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования	май–август 2025 г	Антипова Ю.А.
4.	Организовать ремонт кабинетов, иных помещений к началу учебного года	июнь–июль 2025 г	Антипова Ю.А.
5.	Обеспечение условий по доступности образовательной организации для инвалидов (НОКО)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
6.	Оснащение кабинетов техническими устройствами, их ревизия и ремонт	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
7.	Обеспечение МТ условий готовности к ГИА (оборудования, санитарные условия)	апрель -июнь 2025 г	Антипова Ю.А. Новопашина А.А.

8.	Обеспечение условий для реализации образовательных программ “Труд” (технология), ОБЗР (ОБЖ)	до декабря 2024 г	Антипова Ю.А. Медведева О.Г.
9.	Заключение договоров на поставку тепла, воды, электроэнергии на на 2025 г	декабрь 2024 г	Антипова Ю.А.
10.	Подготовка школы к отопительному сезону	август 2024 г	Антипова Ю.А.

### 3.1.3. Санитарное обеспечение деятельности

	Мероприятие	Срок	Ответственный
11.	Обеспечить заключение договоров: -на утилизацию люминесцентных ламп; -дератизацию и дезинсекцию; -вывоз отходов; - проведение лабораторных исследований и испытаний	ноябрь - декабрь 2024 г	Антипова Ю.А.
12.	Организовать высадку на территории школы зеленых насаждений, оформление цветочных клумб	апрель 2025 г	Антипова Ю.А.
13.	Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля школы	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
14.	Обеспечение генеральных уборок по итогам каждой четверти, текущих ремонтов, закупки санитарных средств	в течение учебного года (октябрь, декабрь, март, май)	Антипова Ю.А.

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		

1.	Провести закупку: -оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд общеобразовательной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению / обслуживанию входных ворот (калиток)	сентябрь– октябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
2.	Обучение работников школы действиям в условиях угрозы или совершения теракта	сентябрь, декабрь 2024 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.
3.	Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
4.	Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь 2024 г	Антипова Ю.А.
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>			
5.	Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	в течение учебного года, ежедневно	Антипова Ю.А.

6.	Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
7.	-заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
8.	-заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
9.	-заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	декабрь 2024 г	
10.	-заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
11.	Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь 2025 г	Антипова Ю.А.
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>			
12.	Ознакомить ответственных работников с телефонам экстренных служб, провести вводный инструктаж	сентябрь 2024 г январь 2025 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.
13.	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года сентябрь, май	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
14.	Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль 2024 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
15.	Изготовить памятки по действиям при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август 2024 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.

16.	Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области антитеррористической защищенности (ГО г Полевского)	по графику обучения	Антипова Ю.А.
-----	---	---------------------	---------------

### 3.2.2. Пожарная безопасность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
1.	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	август 2024 г, май 2025 г	Антипова Ю.А.
2.	Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
3.	Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль 2025 г	Антипова Ю.А.
4.	Провести смотр кабинетов на наличие уголков безопасности и актуальной информации в них	сентябрь 2024 г январь 2025 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В. Забанных М.С.
	<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
5.	Организовать очистку от горючих отходов и отложений: - вентиляционные камеры; - воздуховодов - вентиляционных каналов	июль 2024 г	Антипова Ю.А.
6.	Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки (Защита-93)	октябрь 2024 г	Антипова Ю.А.

7.	Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
8.	Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май 2025 г	Антипова Ю.А.
9.	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Антипова Ю.А.
10.	Обеспечить работоспособность и систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Антипова Ю.А.
11.	Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Антипова Ю.А.
12.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Антипова Ю.А.
13.	Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
14.	Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега (находящихся на территории школы)	в зимний период	Антипова Ю.А.
<b>Инженерно–технические противопожарные мероприятия</b>			
15.	Проверить металлические решетки, установленные на окнах первого этажа на способность к открытию.	сентябрь 2024 г	Антипова Ю.А.

16.	Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах.	октябрь–ноябрь 2024 г	Антипова Ю.А.
17.	Проверить противопожарные запасные выходы на способность к быстрому открытию на случай ЧС	сентябрь 2024	Антипова Ю.А.
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>			
18.	Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности в кабинетах ОБЖ и технологии	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Григорьева В.В., заведующие кабинетами
19.	Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Антипова Ю.А.
20.	Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Антипова Ю.А.
21.	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	сентябрь 2024 г май 2025 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В. Григорьева в.В.
22.	Реализация планов занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности, по плану, согласованному с ОНД	в течение года по отдельному плану	Григорьева В.В.
23.	Инструктивные занятия с обучающимися по правилам пожарной безопасности с участие сотрудников ОНД	в течение года	Григорьева В.В. Добрынин Е.В.
24.	Информирование педагогических работников, родителей и обучающихся об анализе пожаров на территории ПГО, размещение информации на официальном сайте ОО	ежемесячно	Григорьева В.В. Добрынин Е.В.

25.	Информирование обучающихся и родителей о мерах обеспечения пожарной безопасности и ответственности за нарушения требований пожарной безопасности	сентябрь, октябрь, декабрь 2024, март, май 2025	Григорьева В.В. Классные руководители
-----	--	--	--

**План мероприятий для школьников  
2024-2025 учебный год**

№	период	название мероприятия	участники	Ответственные
<i>Всероссийский уровень</i>				
1	сентябрь-декабрь 2024г	Всероссийский проект «Билет в будущее»	6-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. руководители
2	октябрь - декабрь 2024	Всероссийский проект онлайн-уроков по финансовой грамотности (осенняя сессия)	7, 8, 10, 11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя обществознания, экономики
3	сентябрь 2024	Всероссийский конкурс сочинений	7-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук. учителя литературы
4	октябрь 2024	Всероссийская акция: экономический диктант	7-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя обществознания
5	ноябрь 2024	Всероссийский географический диктант	6-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя географии
6	декабрь 2024	Всероссийский тест по истории Великой Отечественной войны	8-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя истории
7	февраль - апрель 2025	Всероссийский проект онлайн-уроков по финансовой грамотности (весенняя сессия)	7, 8, 10, 11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя обществознания, экономики
8	апрель 2025г	Ежегодная всероссийская акция «Будь здоров	1-11 классы	Шустова И.Э. педагоги-организаторы, учителя физ-ры
9	апрель 2025	Международная акция «Диктант Победы»	8-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя истории

*Муниципальный уровень*

10	в течение уч. года	Социально-педагогический проект «Будь здоров»	7-9 классы	Шустова И.Э., Блаженец Л.Б. учителя физ-ры, кл. руководители
11	в течение уч. года	Чемпионаты ПГО по интеллектуальным играм	5-11 классы	Хабирова С.В.
12	в течение уч. года	Профориентационный проект «Точка опоры»	8-11 классы	Смекалова Н.Б., Скарга А.В, кл. рук, родители, педагоги-организаторы
13	Сентябрь 2024 г.	Городской спортивный праздник на призы ОО «Попечительский совет ПГО»		Шустова И.Э. Учителя физической культуры
14	Сентябрь 2024 г	Старт фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы»	5-11 классы	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
15	Сентябрь 2024 г	Городской туристический слет «Золотая осень»	по положению	Шустова И.Э. Добрынин Е.В., учителя физической культуры
16	Сентябрь 2024 г.	Городские военно-спортивные соревнования «Бегатлон»	8 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
17	Сентябрь 2024 г.	Интеллектуальная игра «Умники и умницы» (ОО №1)	4 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А.
18	Сентябрь 2024 г.	IX конкурс Художественного перевода	7 - 11 классы	Смекалова Н.Б., Фотева Т.В., Пологова Е.С.

19	Сентябрь 2024 г.	Фестиваль школьных спортивных клубов «О, спорт, ты мир»	5-7 классы	Шустова И.Э., учителя физической культуры
20	Сентябрь 2024 г.	Муниципальный этап областного конкурса художественного слова «Читалочка»	1-4 классы	Шустова И.Э. кл. руководители
21	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Сетевой читательский проект	2-3 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
22	Октябрь 2024 г	Старт педагогического проекта «От Сталинграда до Берлина»	Команды ОО ПГО	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. учителя истории
23	Октябрь 2024 г	Открытые соревнования по волейболу	7-9 классы	Шустова И.Э., учителя физической культуры
24	Октябрь 2024 г	Интеллектуальный турнир «Лестница наук»	8 классы	Смекалова Н.Б.
25	Октябрь 2024 г	Муниципальный этап областного конкурса ИЗО «Дорогами добра»	1-11 классы	Шустова И.Э. Шайхутдинова Т.А
26	Октябрь 2024 г	Экспериментальная лаборатория (ОО №13)	3 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А.
27	Октябрь 2024г	Муниципальный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭСБАСКЕТ»	по положению	Шустова И.Э. учителя физ-ры

28	Октябрь 2024 г	Турнир юных избирателей	3 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А.
29	Октябрь 2024 г	Городской конкурс «Лучший эковолонтерский отряд»	по положению	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Волкова О.В. Аверкина А.А.
30	Октябрь 2024 г	Муниципальный этап областного фестиваля «Уральский хоровод»	по положению	Шустова И.Э. Погорелова М.В.
31	Октябрь 2024 г	Квет-игра по финансовой грамотности	4 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
32	Октябрь 2024 г	Городской химический турнир	11 классы	Смекалова Н.Б., Блаженец Л.Б.
33	Октябрь 2024 г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Лингвистика.	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
34	Октябрь 2024г	Фестиваль естественных наук, технологии и математики “Непознанные границы”	2, 7, 8, 10 классы	Смекалова Н.Б, педагоги- предметники
35	Октябрь 2024 г	«Лаборатория экспериментов»	3 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
36	Ноябрь 2024 г	Чемпионат ПГО «Кубок Знаний»	5-7 классы	Хабирова С.В.

37	Ноябрь 2024 г	Квест «Детективная наука»	6-7 классы	Смекалова Н.Б.
38	Ноябрь 2024 г	Экологический квест «Сохраним мир вместе»	4 классы	Шустова И.Э., Кардашина О.А.
39	Ноябрь 2024 г	Городской конкурс активистов школьных музеев ОУ ПГО	актив музея	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
40	Ноябрь 2024 г	Муниципальный этап областного конкурса патриотической песни (отборочный этап)		Шустова И.Э. Погорелова М.В.
41	ноябрь - декабрь 2024г	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	7-11 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
42	Ноябрь 2024 г	Лаборатория «Господин эксперимент» (ОО №16)	7 классы	Смекалова Н.Б. Аверкина А.А. Блаженец Л.Б.
43	Ноябрь 2024 г	Конкурс фантастических идей (ОО №21)	3 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А.
44	Ноябрь 2024 г	Ярмарка экспериментов «ХимикУМ»	1 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
45	Ноябрь 2024 г	Командный чемпионат по спортивному программированию	8-10 классы	Новопашина А.А.
46	Ноябрь 2024 г	Викторина «Хоровод семейных традиций» для семей учащихся ОО ПГО	3-4 классы	Шустова И.Э., Кардашина О.А.

48	Ноябрь 2024 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Математика и информационные технологии.	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
49	Декабрь 2024 г	Городской конкурс активистов школьных музеев	по положению	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
50	Декабрь 2024 г	Городской конкурс патриотической песни	по положению	Шустова И.Э, Погорелова М.В.
51	Декабрь 2024 г	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля «Весёлые старты»	2-4 классы	Шустова И.Э., учителя физ-ры
52	Декабрь 2024 г	Военизированная игра «Зарничка» (ОО №18)	3-4 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В. Учителя физической культуры
53	Декабрь 2024 г	Интеллектуальная игра «BRAINSTORM»	9-11 классы	Смекалова Н.Б., Фотеева Т.В., Пологова Е.С.
54	Декабрь 2024 г	Фестиваль на иностранном языке «Рождественские встречи»	5-11 классы	Смекалова Н.Б., Фотеева Т.В., Пологова Е.С.
55	Декабрь 2024 г	Математический квест	4 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
56	Декабрь 2024 г	Фестиваль волонтерских отрядов	7-8 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.

57	Декабрь 2024 г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Техническое мастерство	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
58	Январь 2024 г	Квест «Полевская волость»	1-11 класс	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. рук. кафедр
59	Январь 2024 г	Литературный конкурс «Проба Пера»	4-11 классы	Смекалова Н.Б. Старцева Н.В., Стахеева Т.Н., Клюева И.В.
60	Январь 2024 г	Городской конкурс детского прикладного творчества «Арт-мастер»	1-11 классы	Шустова И.Э Шайхутдинова Т.А, Мерекин И.В
61	январь 2025 г	Городские соревнования по ОФП (ОО №8)	2 классы	Шустова И.Э. Блажнова Т.А. Шишкин И.Е.
62	январь 2025 г	Городские соревнования по стрельбе (ОО №18)	5-9 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
63	январь 2025 г	Игра по профорientации для обучающихся	2 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
64	январь 2025 г	Соревнования по волейболу	9-11 классы	Шустова И.Э., Шишкин И.Е., Блажнова Т.А., Окишев Д.А.
65	февраль 2025 г	Конкурс активистов школьных музеев, направление «ITмузейщик» (в рамках конкурса «Уральский характер»)	7-11 класс	Шустова И.Э, Тиль Н.Н., Сартания Г.В

66	февраль 2025 г	Марафон функциональной грамотности	4 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
67	февраль 2025 г	Открытый (муниципальный) диктант по английскому языку	9-11 классы	Смекалова Н.Б. Фотеева Т.В., Пологова Е.С.
68	февраль 2025 г	Турнир смекалистых (ОО №21)	4 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А
69	февраль 2025 г	Городские соревнования по биатлону	9 классы	Шустова И.Э Добрынин Е.В
70	февраль 2025 г	Игра «Мы защитники Отечества»	3 классы	Шустова И.Э., Кардашина О.А.
71	Февраль 2025 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). История ратной славы Отечества	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
72	Февраль 2025 г.	Квиз «Наследники Победы»	7-11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
73	Февраль 2025 г.	Лингвистический квест «Игра учимся»	6-7 классы	Смекалова Н.Б., Страцева Н.В., Стахеева Т.Н.
74	февраль 2025г	Городской конкурс экологических инициатив «Экология - дело каждого!»	1-11 классы	Шустова И.Э., Аверкина А.А.
75	март 2025	Муниципальный этап областных соревнований - слета ДЮП	8К, 9К	Добрынин Е.В.

76	март 2025	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	по положению	Шустова И.Э. Клюева И.В., Стахеева Т.Н. Старцева Н.В.
77	март 2025	Хакатон по профилям олимпиады научно- технической инициативы (ОО №17)	8-11 классы	Смекалова Н.Б. Новопашина А.А Сартания Г.В
78	Март 2025 г	Фестиваль исследовательских и творческих проектов «Наука без скуки»	1-4 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
79	Март 2025 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
80	март 2025 г	«Зарница» - городская военно-спортивная игра (ОО №18)	5-11 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В. Перевозчикова Т.В. Блажнова Т.А.
81	март 2022г	Турнир по мини-футболу среди мальчиков, посвященный памяти тренера преподавателя А.Ф. Фарнина, на призы ТЭСЦ № 2 ПАО «СТЗ»	1-2 классы	Шустова И.Э., Шишкин И.Е. Блажнова Т.А., Окишев Д.А.
82	март 2025 г.	Городской спортивный праздник на призы ОО «Попечительский совет ПГО»	по положению	Шустова И.Э. Добрынин Е.В., Блажнова Т.А., Окишев Д.А., Шишкин И.Е.

83	Апрель 2025 г.	Командный чемпионат по спортивному программированию	8-10 классы	Новопашина А.А.
84	Апрель 2025 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). ЕСТЕСТВОзнание.	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги- предметники
85	апрель 2025г	Муниципальный этап Всероссийских соревнований «Президентские соревнования» (ОО №14)	по положению	Шустова И.Э., Блажнова Т.А. Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
86	апрель 2025 г	Весенний легкоатлетиче ский кросс среди обучающихся ПГО	по положению	Шустова И.Э., Блажнова Т.А. Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
87	апрель 2025 г	Городской фестиваль современного танца «Живи, танцуй!»	1-11 классы	Шустова И.Э., Фотеева Т.В.
88	апрель 2025 г	Конкурс профорientационных проектов «ПРОЕКТОриЯ»	8-11 классы	Смекалова Н.Б. Мерекин И.В.
89	апрель 2025 г	Интеллектуальная игра «В мире наук»	2 классы	Смекалова Н.Б., Кардашина О.А.
90	апрель 2025 г	Ежегодная заводская молодежная НПК	9-11 классы	Смекалова Н.Б.
91	апрель 2025 г	НПК старшеклассников	8-11 классы	Смекалова Н.Б.

92	Май 2025 г.	Городской смотр строя и песни, посвященный 80-летию Победы	5-11 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В.
93	Май 2025 г	Заключительный праздник педагогического проекта «От Сталинграда до Берлина»	Команды ОО ПГО	Смекалова Н.Б., Шустова И.Э.
94	май 2025 г	Заключительный праздник городского фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы»		Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
95	Май 2025 г	Интеллектуальная командная игра «Танковый биатлон»	7-9 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
96	май 2025 г	Школа безопасности	7-8 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В.
97	май 2025 г	Физико-химическая лаборатория «Научный подвиг Победы»	8 классы	Смекалова Н.Б., Блаженец Л.Б.
<i>Школьный уровень</i>				
98	Еженедельно	Поднятие/спуск государственного флага	1-11 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В., классные руководители
99	В течение года	Мероприятия по работе с государственными символами	1-11 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В., классные руководители

100	02.09.2024г	День знаний	1-11 классы	Шустова И.Э. педагоги-организаторы, кл. руководители
101	02.09.2024г	«Разговоры о важном»	1- 11 классы	Классные руководители
102	03.09.2024г	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	1- 11 классы	Классные руководители
103	10.09.2024г	Туристский слет «Осенними тропами»	2-11 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В. учителя физ-ры, педагоги-организаторы, совет старшеклассников, кл. руководители
104	сентябрь 2024 г.	Школьный этап конкурса художественного слова "Читалочка"	1-4 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, кл. руководители
105	16.09.2024 г.	Конкурс туристических газет	2-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А
106	сентябрь 2024 г.	Мероприятия к Международному Дню распространения грамотности	1-11 классы	Шустова И.Э, Кручинина О.Н.
107	сентябрь 2024 г.	Экологический субботник «Трудовой десант»	2-11 классы	Шустова И.Э, Антипова Ю.А., классные руководители
108	сентябрь 2024г	Старт проекта Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры).	5-6 классы	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники

109	Сентябрь – октябрь 2024 г.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	4-11 классы	Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.
110	04.10.2024 г.	Всемирный День учителя. День ученического самоуправления.	2-11 классы	Шустова И.Э., педагоги- организаторы, совет старшеклассников
111	04.10.2024 г.	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику "День учителя"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Шайхутдинова Т.А.
112	октябрь 2024 г.	Выставка работ ДПИ «Осенние чудеса»	1-11 классы	Шустова И.Э., педагоги- организаторы, учителя технологии
113	октябрь 2024 г.	Поздравление Ветеранов ко Дню пожилого человека	4-11 классы	Шустова И.Э., педагоги- организаторы, классные руководители
114	октябрь 2024 г.	Благотворительная акция «Добрые сердца», посвященная Дню защиты животных	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд «Альфа»
115	октябрь 2024 г.	«Посвящение в пешеходы»	1 классы	Григорьева В.В., отряд ЮИД
116	октябрь 2024 г.	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	1-2 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
117	ноябрь 2024 г.	День народного единства	1-11 классы	Шустова И.Э. Хабирова С.В., отряд РДДМ

118	ноябрь 2024 г.	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	1-11 классы	Шустова И.Э., Шайхутдинова Т.А., классные руководители
119	ноябрь 2024 г.	Акция “Древо толерантности” (Международный день толерантности)	1-1 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.
120	ноябрь 2024 г.	День Государственного герба Российской Федерации	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд РДДМ
121	ноябрь 2024 г.	Онлайн - Фестиваль художественного слова «О маме с любовью»	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.
122	Декабрь 2024 г.	Благотворительная акция «Покормите птиц зимой»	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд РДДМ
123	декабрь 2024 г.	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	1-11 классы	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
124	декабрь 2024 г.	Вахта памяти. Акция "Мой герой" (День Героев Отечества)	8К, 9К классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
125	декабрь 2024 г.	Музейные часы "Мирное небо"	1 – 11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н., учителя истории
126	декабрь 2024 г.	Конкурс чтецов "Мой герой"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Старцева Н.В., Клюева И.В., Стахеева Т.В.

127	декабрь 2024 г.	Новогодняя акция "Новогодний коридор"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А.
128	декабрь 2024 г.	Праздничные мероприятия "Новогодние Елки"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.,
129	декабрь 2024 г.	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	1-11 классы	Шустова И.Э, Шайхутдинова Т.А.
130	Январь 2025 г.	Родительско-детский спортивный день «Зимние игры» на улице	1-2 классы	Шустова И.Э., учителя физкультуры
131	Январь 2025 г.	Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд РДДМ
132	Январь 2025 г.	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	1-11 классы	Шустова И.Э, Хабирова С.В.
133	Январь 2025г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Литературный квартал	5-6 классы	Смекалова Н.Б, узкие специалисты
134	февраль 2025 г.	Конкурс патриотической песни. Выставка рисунков, посвященная Дню Защитников Отечества.	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Добрынин Е.В, Комарова М.А, Шайхутдинова., Т.А

135	февраль 2025 г.	Месячник Защитников Отечества. По отдельному плану.	1-11 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, учителя музыки, ИЗО, технологии, физкультуры, преподаватель - организатор ОБЖ
136	февраль 2025 г.	Праздник «Прощание с букварем»	1 классы	Шустова И.Э., классные руководители
137	март 2025 г.	Спортивный марафон "Спорт-это жизнь"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
138	март 2025 г.	Масляничные гуляния (конкурсно-познавательная программа) "Вкусный блин"	1-4 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., классные руководители
139	март 2025 г.	Лекторий «Этикет: внешний вид школьника и правила поведения»	1-11 классы	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, кл.руководители
140	март 2025 г.	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта.	1-11 классы	Шустова И.Э, Шайхутдинова Т.А.,
141	март 2025 г.	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
142	март-апрель 2025 г.	Конкурс на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации	1-11 класс	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
143	апрель 2025 г.	«Космическая неделя» - ко Дню космонавтики	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Шайхутдинова Т.А.

144	Апрель 2025 г.	Спортивные соревнования в честь дня пожарной охраны	1-11 классы	Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
145	Апрель 2025 г.	День защиты детей	1-11 классы	Григорьева В.В., Добрынин Е.В., классные руководители
146	Апрель 2025 г.	Экологическая акция "Чистый двор"	2-11 классы	Шустова И.Э., Антипова Ю.А., классные руководители
147	май 2025 г.	Песня Победы.	1-11 классы	Шустова И.Э. Погорелова М.В., Перевозчикова Т.В., Добрынин Е.В., совет старшеклассников
148	май 2025 г.	Парад Победы	2-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Добрынин Е.В., Комарова М.В., классные руководители
149	май 2025 г.	Акция "Окна Победы"	1-11 классы	Перевозчикова Т.В., классные руководители
150	май 2025 г.	Торжественная линейка «Отличник 2025»	2-11 классы	Шустова И.Э., Бессонова Е.В., Немешаева Е.В., Перевозчикова Т.В., Комарова М.В., классные руководители
151	май 2025 г.	«Школьная Звезда»	1-11 классы	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, кл. руководители
152	май 2025 г.	Конкурс стихотворений и рисунков о войне и Победе	1-11 классы	Шустова И.Э, Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А.,
153	май 2025 г.	День здоровья. Большой спортивный праздник.	1-11 классы	Шустова И.Э, Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А., классные руководители

## Приложение 2

### План школьных клубных мероприятий по реализации проекта «От Сталинграда до Берлина»

№	период	мероприятие	участники	ответственный
1	сентябрь 2024	Организационный этап. Знакомство с проектом.	7-8 класс, кл. рук	Смекалова Н.Б. Хабилова С.В, Тиль Н.Н.
2	17.09.2024г	Погружение в проект. Посещение музея Уральского добровольческого танкового корпуса. Выездное мероприятие	руководители проекта	Смекалова Н.Б. Хабилова С.В.
3	09.10.2024	Старт педагогического проекта «От Сталинграда до Берлина»	команда	ЦРТ им. П.П. Бажова Хабилова С.В.
4	октябрь 2024г	Беседа на тему «Города воинской славы: почему такая слава им досталась?»	7-8 классы	Кл. руководители, учителя истории
5	ноябрь 2024г	Фотовыставка, посвященная городам воинской славы;	7-8 классы	Хабилова С.В. Тиль Н.Н.
6	ноябрь 2024г	Конкурс знатоков истории уральских городов трудовой доблести	8 классы	учителя истории, кл. рук.
7	ноябрь 2024г	Конкурс знатоков истории городов-героев	7 классы	учителя истории, кл. рук.
8	декабрь 2024г	Уроки Мужества, посвященные городам-героям к дню Героя Отечества	7-8 классы	Хабилова С.В. учителя истории, кл. рук.
9	январь 2025г	Литературный квартал: чтение стихов, прозы, исполнение песен, посвященных событиям Великой Отечественной войны	7-8 классы	Клюева И.В., учителя литературы

10	январь 2025г	Мастер-класс для учащихся начальной школы «Первая помощь раненому бойцу»	4 классы	Аверкина А.А., 8К
11	февраль 2025г	Конкурс: инфографика «Города-герои»	7-8 классы	Хабирова С.В, учителя истории
12	март 2025г	Литературный квартал: чтение художественной литературы, посвященной судьбам людей, совершившим героические поступки в годы войны.	7-8 классы	Клюева И.В., учителя литературы
13	апрель 2025г	Дискуссионный час «Труженики тыла: какой ценой досталась Победа»	7-8 классы	Хабирова С.В, учителя истории, кл. рук
14	май 2025г	Песенный марафон, посвященный песням Великой Отечественной войны и песням о войне	7-8 классы	Хабирова С.В, кл. рук
15	09.05.2025г	Митинг памяти. Возложение цветов. Вахта Памяти.	7-8 классы 8К	Хабирова С.В, кл. рук Добрынин Е.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176582781996954633309689447090513787464982389959

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен с 05.03.2024 по 05.03.2025