

Трудовое законодательство

Принято считать, что работать официально можно только по достижению совершеннолетия, однако согласно трудовому законодательству Российской Федерации **заклучить трудовой договор можно уже с 14-ти лет** при соблюдении определённых условий



ПОЧИТАЙ
КОДЕКС!

Приём на работу

Приём на работу оформляется письменным трудовым договором и приказом о приёме на работу на основании письменного заявления.

Перед началом работы работодатель обязан:

- Ознакомить Вас с характером работы и условиями труда;
- Объяснить Ваши права и обязанности ;
- Ознакомить Вас с правилами внутреннего распорядка

Провести инструктаж по технике безопасности, правилами охраны труда и пожарной безопасности



**Трудовое лето
с МБУ ЦРМ «Феникс»**

МБУ ЦРМ "Феникс"



Самое актуальное здесь!

#заработайнамечту

**Перечень документов
для заключения трудового договора с
несовершеннолетним гражданином в
возрасте до 18 лет, предоставляемый в
МБУ ЦРМ «Феникс»**

1. Заявление о приеме на работу;
2. Оригинал паспорта гражданина РФ (несовершеннолетнего) + копия;
3. Копия паспорта одного из родителей;
4. Трудовая книжка (**при наличии. Для тех, кто трудоустраивается в первый раз – не нужна**);
5. Оригинал страхового свидетельства государственного пенсионного страхования + копия;
6. Заключение врача **по форме 086-у** с обязательной формулировкой: «Уборщиком территории работать может» + на этом же заключении **отметка о постановке прививки от клещевого энцефалита – Заключение действительно 6 месяцев! (на момент начала работы должно быть актуальным).**
7. Письменное согласие одного из родителей (попечителя) на трудоустройство;
8. Письменное согласие одного из родителей (попечителя) на обработку персональных данных ребенка;
9. Оригинал индивидуального налогового номера + копия;
10. Справка из учебного заведения (школа, техникум);
11. 17-летним гражданам мужского пола – временное военное удостоверение.
12. **Только 14-летним подросткам, оставшимся без попечения родителей, ОБЯЗАТЕЛЬНО** письменное согласие органа опеки и попечительства.

Для получения письменного согласия органа опеки и попечительства необходимо обратиться в Управление социальной политики по г. Полевскому (ул. Победы, 2) со следующим списком документов:

- Паспорт гражданина РФ (несовершеннолетнего) + копия;
- Свидетельство о рождении несовершеннолетнего + копия;
- Справка от участкового педиатра о состоянии здоровья несовершеннолетнего и **отсутствии (наличии) противопоказаний для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью;**
- Справка из образовательного учреждения, о режиме обучения несовершеннолетнего с печатью школы и указанием класса и смены обучения;
- Справка с места жительства (пребывания) несовершеннолетнего;
- Паспорт родителя (опекуна, законного представителя) + копия;
- Справка от работодателя (выдается по адресу: ул. Р. Люксембург, 18, 3 этаж, кабинет №64, МБУ ЦРМ «Феникс»).

Для трудоустройства обязательна подача заявления на временное трудоустройство в личном кабинете на портале «Работа России». Для подачи заявления на портале «Работа России» необходима подтвержденная учетная запись, логин и пароль от портала «Госуслуги».

Для получения учетной записи на портале «Госуслуги» несовершеннолетнему гражданину необходимо подойти в МФЦ с паспортом, ИНН и СНИЛС.

По всем вопросам подачи заявления на временное трудоустройство на портале «Работа России» Вы можете обращаться в ГКУ «Полевской центр занятости» по телефону: (34350) 55273 Ялунина Елена Николаевна.



Прием документов осуществляется
с 5 мая 2025 года с 9.00-15.00

по адресу:

г. Полевской, ул. Розы Люксембург, 18,
кабинет 9 (вход со стороны батутного парка)

тел. +7 (904) 1758226

перерыв с 12:00 до 13:00