Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»)

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 18» на 2025-2026 учебный год

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
_____ Тарасова Т.Г.,
директор МБОУ ПМО СО
«СОШ № 18»
Приказ № 584-Д от 29.08.2025 г.

г. Полевской, 2025

Содержание

№ пп	Наименование раздела	страница
I	**Анализ работы за 2024-25 учебный год**	3-120
	Цели и задачи на 2025-2026 учебный год	121-122
II	**Планирование работы МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» на 2025-2026 учебный год**	
Раздел I.	**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	**123-156**
	1.1. Реализация общего и дополнительного образования	123-146
	1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся	147-152
	1.3. Методическая работа	152-156
Раздел II.	**АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	**156-177**
	2.1. Организация деятельности	156-158
	2.2. Контроль деятельности	158-173
	2.2. Работа с кадрами	173-177
Раздел III.	**ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**	**177-185**
	3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	177-179
	3.2. Безопасность	179-185
Приложения	Приложение 1. План мероприятий для школьников 2025-2026 учебный год	186-198
	Приложение 2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ПМО СО "СОШ № 18" в 2025-2026 учебном году	199-208
	Приложение 3. План-график внутришкольного контроля в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” на 2025 -2026 учебный год	209-246
	Приложение 3. План профориентационной работы на 2025-2026 учебный год (основной уровень)	247-252

1. Анализ работы за 2024-2025 учебный год

Анализ работы за 2024-2025 учебный год проведен соответствии годовым планом работы МБОУ ПМО СО “Средняя общеобразовательная школа № 18” (далее – Школа), Программы развития образовательной организации, в целях оценки результатов деятельности за 2024-2025 учебный год, получения сравнительного анализа качества обучения за последние три года, а также выявления основных проблем деятельности Школы, определения путей их решения.

На основе результатов федеральной самодиагностики разработана Программа развития, принятая в декабре 2024 года. Управление МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» осуществляется проектным методом. В Программе плане работы на текущий период определяются направления (проекты):

- «Знание»,
- «Здоровье»,
- «Творчество»,
- «Воспитание»,
- «Профориентация»,
- «Учитель. Школьная команда»,
- «Образовательная среда».

Анализ составлен по следующим разделам:

Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация общего и дополнительного образования

Образовательная деятельность МБОУ ПМО СО “Средняя общеобразовательная школа № 18” в 2024-2025 учебном году осуществлялась на основе федеральных, региональных нормативных документов.

Содержание образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году было определено основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанными в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО.

1.1.1. Реализованные программы ОО и ДО

В 2024-25 учебном году в МБОУ ПМО СО “Средняя общеобразовательная школа № 18” осуществляла деятельность в соответствии с лицензией на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования. Все программы размещены на официальном сайте Школы и доступны участникам образовательных отношений http://polev18.ru/sveden/education

На уровне начального общего образования осуществлялась реализация четырех образовательных программ:

- **Основная образовательная программа начального общего образования** (далее ООП НОО), разработанная в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФОП НОО (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д). Нормативный срок освоения – четыре года.
- **Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования** (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д) (далее АОП НОО) для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1, 7.2), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598, и ФАОП НОО . Нормативный срок освоения – четыре года.
- **Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования** (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д) (далее АОП НОО) для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной в соответствии с

требованиями ФГОС НОО ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598, и ФАОП НОО . Нормативный срок освоения – четыре года.

На уровне основного общего образования осуществлялась реализация двух образовательных программ:

- **Основная образовательная программа основного общего образования** (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д) (далее ООП ООО), разработанная в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО. Нормативный срок освоения – пять лет.
- **Адаптированная общеобразовательная программа основного общего образования** (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д) (далее АОП ООО) для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1, 7.2), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ООО (приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, приказ Минпросвещения России от 18.06.2022 № 568); - ФАОП ООО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минпросвещения от 24.11.2022 № 1025). Нормативный срок освоения – пять лет.

На уровне среднего общего образования осуществлялась реализация образовательной программы по двум профильным направлениям:

- **Основная образовательная программа среднего общего образования** (утв. приказом от 30.08.2024 г. № 550-Д) социально-экономического профиля и технологического профиля (далее ООП СОО), разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, и ФОП СОО. Нормативный срок освоения – два года.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, соответствующим требованиям санитарного законодательства.

Внеурочная деятельность организуется с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ ПМО СО “Средняя общеобразовательная школа № 18”. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программ общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой.

Внеурочная деятельность МБОУ ПМО СО “Средняя общеобразовательная школа № 18” осуществляется через:

- организацию курсов, проектной деятельности;
- организацию деятельности групп продленного дня;
- организацию воспитательных мероприятий.

уровень начального общего образования (1-4 классы)	уровень основного общего образования (5-9 классы)	уровень среднего общего образования (10-11 классы)
— “Разговоры о важном” “Орлята России” — ФГ “Учимся для жизни” — “За страницами учебника” — “Тропинка к своему я” — “Математика и	— “Разговоры о важном” — “Россия - мои горизонты” — “Семьеведение — “Я познаю мир” (основы проектной деятельности) — “Основы военного дела”	— “Разговоры о важном” — “Россия - мои горизонты” — Функциональная грамотность: учимся для жизни (цифровая грамотность) — «Основы профессии оператор ЭВМ и ВМ», — «Технология расчётно-

конструирование” — “Мир профессий” — “Английский с увлечением” — “Здоровейка” — “Творческая мастерская” — “Компьютерная грамотность” — “Учимся играя” — “В гостях у сказки”	— “Основы медицинских знаний” — “История ратной славы Отечества” — “Спортивные игры” (физическая культура) “Юные инспекторы движения” — “Дружина юных пожарных” — “Искусственный интеллект” — “Решу ОГЭ” (русский язык, математика)	экономических и правовых функций на промышленных предприятиях Свердловской области» — Основы военной службы — «Учимся профессии (профессиональные пробы):- в сфере педагогики - в сфере конструирования и моделирования (черчение) - в сфере банковского дела, - предпринимательский класс — Технология производства на промышленных предприятиях: химический анализ — Функциональная грамотность: учимся для жизни (читательская компетентность – работа с текстом)

Выбранные курсы внеурочной деятельности помогают школьникам гармонично развиваться, раскрывают их творческий и учебный потенциал и формируют интерес к получению новых знаний. Внеурочные мероприятия, требующие совместной работы и организации, предоставляют ученикам возможность принятия ответственности за выполнение задач и достижение общих целей.

Внеурочные курсы “Разговоры о важном”, “Орлята России” предоставляют площадку для взаимодействия между школьниками, социализации, формирования дружеских отношений.

Развитие навыков коммуникации, ответственности и лидерских качеств обеспечивается через реализацию курсов “Разговоры о важном”, “Россия - мои горизонты”, “Тропинка к своему я”, “Семьеведение”. Участие в совместных мероприятиях и общении в неформальной обстановке помогает учащимся освоить тонкости взаимодействия, учиться слушать и проявлять уважение к точкам зрения других.

Через реализацию курса ВД “Я познаю мир” обучающиеся получают возможность освоить навыки проектной деятельности.

Помощь в профориентации обучающимся в выборе будущей профессии оказывается посредством реализации курсов “Россия - мои горизонты”, «Учимся профессии (профессиональные пробы), “Мир профессий”.

Формирование культуры здорового образа жизни и двигательной активности обеспечивается за счет реализации курсов “Здоровейка”, “Спортивные игры”.

Особое внимание уделяется подкреплению деятельности кадетских классов. Формирование патриотических качеств и развитие военно-прикладных элементов обеспечивается за счет курсов “Основы военного дела”, История ратной славы Отечества”, “Основы медицинских знаний”.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ были введены в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

На каждом уровне образования выполнение учебных планом и рабочих программ по итогам 2024-2025 учебного года составило 100%.

В 2024-2025 учебном году по основным и адаптированным образовательным программам в школе обучалось 861 человек. На конец учебного года численность обучающихся составила 844 человека. В течение года в школу прибыло 14 обучающихся, выбыло - 31 обучающийся. Основные причины выбытия - смена места жительства (переезд в другой город), смена образовательного маршрута, выбор семейной формы получения образования, перевод в СПО.

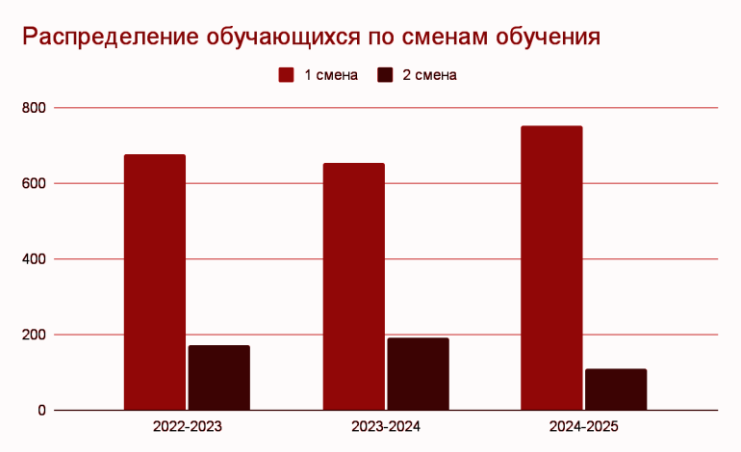
Таким образом, сохранность контингента обучающихся составила -98%.

В МБОУ ПМО СО “СОШ № 18” созданы условия для реализация любых форм образования.

Таблица 1. Формы получения образования

Форма получения образования	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Очная форма: - общеобразовательные классы - классы КРО - домашнее обучение (по состоянию здоровья) – индивидуальный учебный план	849 828 21 0 0	847 825 22 0 4	861 824 33 2 1
Форма самообразования	0	0	0
Форма семейного образования	2	3	4

Таким образом, в ОО реализуется право обучающихся на выбор формы получения образования*, и создаются условия для реализации указанных прав в полном объеме.*



В 2024-2025 учебном году сохранялся двухсменный режим обучения. Из общего числа обучающихся всех уровней образования в 2024-2025 учебном году в первую смену обучается 753 учеников (87,5%), во вторую 108 ч. (12,5%). В АППГ 1 смена - 654 ч. во вторую смену обучалось 193 ч. Сокращение второй смены составило 10,3%.

Организация эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений позволила обеспечить доступность и качество обучения и развития детей с ОВЗ за счет их адаптации и социализации в группе сверстников. В течение 2024-2025 учебного года

в школе обучалось 70 человек по адаптированным программам для детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи и умственной отсталостью.

	НОО		ООО	
	инклюзивно	классы КРО	инклюзивно	классы КРО
АОП ЗПР	14	10	13	17
АОП ТНР	4	0	1	0
АОП УО	4	2	1	4
всего	22	12	15	21

К реализации АОП в школе привлечены: учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагоги-психологи.

Таким образом, образовательная организация выполняет требования к организации образовательной деятельности детей с ОВЗ в полном объеме.

1.1.2. Дополнительное образование осуществлялось в соответствии с дополнительными образовательными (общеразвивающими) программами МБОУ ПМО СО “СОШ №18” (утв. приказом 30.08.2024 г. № 550-Д). Целью реализации программ дополнительного образования является: создание оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развития их индивидуальных склонностей и способностей, мотивации личности к познанию и творчество.

Дополнительное образование реализуется в соответствии с лицензией, Уставом ОО, а также разработанными локальными актами, Положением о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам.

Разработка и реализация программ дополнительного образования основана на запросах обучающихся, их родителей. Из анализа анкета, по результатам опросов родителей и учащихся школы сформирована система кружковой работы дополнительного образования. Большая часть программ реализуется не первых год, имеет преемственность и постоянный состав.

Для реализации содержания дополнительных образовательных программ составляется и утверждается расписание на каждое полугодие с учетом расписания основных занятий, сменности.

Дополнительное образование в 2024/2025 учебном году году реализовалось по шести основным направлениям (художественное, техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, социально-гуманитарное, туристско-краеведческое), реализовывалось 13 программам, охват обучающихся 1 по 11 классов составил 76, 6% от общего числа обучающихся школы, из них детей группы риска 66 обучающихся (71.7%) и 6 обучающихся, состоящих на ВШУ (100%). В этому учебном году увеличилось количество детских объединений художественной и спортивной направленностей, открылись секции “Хореография” и “Джиу-джитсу”.

В объединениях дополнительного образования обучающиеся развивают творческую и познавательную активность, реализуют свои личностные качества. Участие школьников в объединениях по интересам позволяют каждому ребенку найти занятие, соответствующее его склонностям, добиться успеха и на этой основе повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

Занятость учащихся вне учебного времени способствует укреплению самодисциплины, самоорганизованности, умению планировать свое время. Педагоги дополнительного образования и обучающиеся представляют результаты своей совместной работы в различных формах: конкурсы, акции, организация выставок, защита проектов, спектакли, соревнования, турниры и др. Детские объединения принимают активное участие в городских, областных и международных конкурсах.

Наиболее востребованными и результативными из предложенных программ являются Эстрадная студия «Звук» (художественное направление), Школа безопасности (туристско-краеведческое направление).

В 2024-2025 году прием на программы дополнительного образования осуществлялся в системе “Навигатор дополнительного образования”.

По сравнению с предыдущим годом, школьников, зачисленных в систему дополнительного образования школы стало меньше, нормативно установленные муниципальным заданием число обучающихся, охваченных ДО - выполнено на 50%. Численность обучающихся охваченных программами дополнительного образования составляет: 327 человек, что на 40% меньше, чем в предыдущем году, это объясняется изменившимися подходами к учету занятости детей в системе ДО, 224 человек (26,6%) ученика Школы вовлечены в объединения учреждения дополнительного образования города (ДМШ №1, ДХШ, спортивные секции города, РИО-центр), их учет в системе Навигатора Школы не осуществляется. таким образом, общий охват школьников системой ДО города и Школы составляет 76, 6%.

Занятия в группах ДО ведутся строго по расписанию, утвержденного директором. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учетом наиболее благоприятного режима занятости детей, санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей детей.

Таблица 2. Направленность программ дополнительного образования

Художественное	Школьный театр “Амплуа”
	Художественная студия “Веселые краски”
	Хореография
	Эстрадная студия “Звук”
Техническое	Объединение “Умелые ручки”
	Объединение “Техническое моделирование”
Естественно-научное	“Научная лаборатория”
Физкультурно-спортивное	Секция “Футбол”
	Секция “Волейбол”
	Секция “Джиу-джитсу”
Социально-гуманитарное	Интеллектуальный клуб “Эврика”
	Школьный пресс-центр

Туристско-краеведческое	Школа безопасности
	Актив музея

Показателями эффективности работы системы дополнительного образования Школы являются результативное участие обучающихся в международных, региональных, муниципальных и школьных мероприятиях различной направленности такими как: муниципальный и окружной этапы турнира по футболу “Кожаный мяч” - призеры и победители, муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры “Зарница 2.0” - победители, международный художественный конкурс “Край любимый сердцу снится” - призеры. Не менее значимым показателем качества работы системы ДО является вовлеченность в кружковую работу детей группы риска - 66 человек (71.7%), а также стабильность в посещении кружков дополнительного образования детьми состоящих на внутришкольном учете (6 человек - 100%).

Таким образом, для функционирования системы дополнительного образования детей в 2024-2025 году в Школе созданы необходимые условия, представлено большое разнообразие кружков приоритетных направленностей, тем не менее вовлечь более 80% обучающихся в систему дополнительного образования не представляется возможным, что является задачей работы на следующий учебный год..

1.2. Результаты обучения (ВСОКО)

В целях формирования единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе и получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО на уровне НОО, ООО, СОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, определена система ВСОКО.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование единого сбора, обработки и хранение информации о состоянии качества образования в школе;
- выявления соответствия качества образования требованиям ФГОС в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга; ВПР; ОГЭ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по уровню обучения, по классам, по предметам, учителям и обучающимся);
- принятие управленческих решений в области оценки качества образования.

По состоянию на май 2025 года в школе обучалось 843 человека, из них на уровне начального общего образования - 358 обучающийся, в т.ч. в классах КРО 12 учеников, на уровне основного общего образования - 443 обучающихся, в т.ч. в классах КРО 20 учеников, на уровне среднего общего образования - 42 обучающихся.

По итогам 2024-2025 учебного года показатель успеваемости в общеобразовательных классах составил 99,6%, что на 0,4% выше, чем в АППГ 2024 г. Из общего числа обучающихся, успешно завершивших учебный год и перешедших в следующий класс, либо завершивших обучение на определенном уровне образования 70 человек (5,3%) окончили учебный год на «отлично» (АППГ 45 (6%)), 285 человек (40,2%) закончили учебный год на «4» и «5» (АППГ 324 (44,1%)). В целом показатель качества обучения в школе снизился на 4,6% по сравнению с АППГ (с 50,1% до 45,5%).

Таблица 3. Динамика успеваемости и качества по итогам года

Классы	**показатели успеваемости и качества**			
	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
успеваемость	99,9%	99,4%	99,2%	99,6%
качество	50,1%	45,5%	48,5%	47,8%
имеют все годовые отметки “5”	45 чел. (6%)	39 чел. (5,3%)	45 чел. (5,9%)	72 чел. (9,8%)
имеют все годовые “4” и “5”	324 чел. (44,1%)	285 чел. (40,02%)	278 чел. (38,3%)	279 чел. (38%)
не освоили программу	1 чел. (0,1%)	4 чел. (0,6%)	5 чел. (0,7%)	3 чел. (0,4%)
оставлены на повторное обучение	1 чел. (0,1%)	4 чел. (0,6%)	5 чел. (0,7%)	3 чел. (0,4%)

Мониторинг обученности показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования снижается при переходе на уровень основного общего образования, а затем достигает высоких значений на уровне среднего общего образования. С возрастом снижается мотивация к обучению, усиливается негативное влияние социума.

Поэтому, в целях повышения мотивации к обучению, в качестве рекомендаций педагогам, запланированы следующие направления работы:

- Формирование у учащихся положительного отношения к пребыванию в школе и классном коллективе.
- Оценивать не только итог работы, но и путей и способов её выполнения.
- Формировать приёмы самоконтроля, вовлекать школьников в процесс оценивания, что повышает интерес к учению.
- Ориентировать учащихся на саморазвитие и достижение успеха.
- Организовывать совместную деятельность: конкурсы, соревнования, работу в группах над отдельными аспектами изучаемой темы, дискуссии, «мозговые штурмы» и другие.
- Формировать у учащихся ответственность за свои решения, хвалить за успехи в решении сложных задач, применение творческого подхода к их решению, активное участие в коллективной работе над учебными заданиями.

Показатели качественной нет такого слова успеваемости за последние три года представлены в таблице.

Таблица 4. Динамика качества результатов обучения

уровень	**Качественная успеваемость, %**			динамика (+/-)	количество обучающихся с одной “3”
	2022/23 учебный год	2023/24 учебный год	2024/25 учебный год		
НОО	54,3%	59,5%	60,6%	+1,1%	18 (6,9%)
ООО	31,9%	37,6%	38,5%	+0,8%	17 (4%)
СОО	47,1%	61,1%	59,5%	-1,6%	0 (0%)

Таким образом, в 2024-2025 учебном году педагогическому коллективу удалось повысить качество образовательных результатов, либо обеспечить стабильность результатов на каждом уровне образования.

1.3. Независимая оценка качества образования

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в РФ” независимая оценка качества образования включает в себя:
1) независимую оценку качества подготовки обучающихся;
2) независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность

В 2024-2025 учебном году в соответствии с приказом Рособрнадзора № 1008 от 13.05.2024 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» и письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году» 417 школьников - обучающихся 4-8, 10 классов МБОУ ПМО СО “СОШ № 18” стали участниками Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике, литературе, английскому языку, истории, обществознанию, биологии, географии, физике, химии.
ВПР проводились в целях:
– осуществления мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, среднего общего образования;
– совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
– корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2025/26 учебный год.

Таблица 5. Результаты по ВПР в сравнении за три года

предмет	классы	**2022-2023**		**2023-2024**		**2024-2025**	
		УСП%	КАЧ%	УСП%	КАЧ%	УСП%	КАЧ%
Русский язык	4	95,4	63,2	86	37	93,6	55,7
	5	83,9	18,5	82,2	17,9	80,2	36,0
	6	65,0	26,7	55,7	17,1	87,2	38,4
	7	61,7	31,7	46,1	15,3	81,1	39,2
	8	70,7	6,9	55,4	9,7	54,5	34,0
	10	-	-	-	-	100	66,7
Средний показатель		**75,3**	**29,4**	**65,1**	**19,4**	**82,8**	**45**
Математика	4	95,2	58,3	97,6	66,3	100	82,3
	5	93,6	21,8	79,5	36,0	77,3	27,3

	6	67,8	15,3	78,1	8,2	71,4	15,5
	7	81,8	21,7	74,0	18,5	84,9	13,7
	8	72,4	5,2	94,7	7,6	96,1	35,3
	10	-	-	-	-	95,0	45,0
Средний показатель		**82,2**	**24,5**	**85,4**	**27,3**	**87,5**	**36,5**
Литература	5	-	-	-	-	50,0	10,0
	6	-	-	-	-	93,3	10,5
Средний показатель						**71,7**	**10,3**
Иностранный язык (английский)	4	-	-	-	-	70,8	29,2
	5	-	-	-	-	90,9	27,3
	6	-	-	-	-	100	29,2
	7	-	-	55,3	10,6	100	24
	8	-	-	-	-	100	10,5
Средний показатель				**55,3**	**10,6**	**92,3**	**24**
История	5	93,7	12,5	69,8	16,3	100	16,7
	6	90,9	13,6	54,0	0	95,8	79,2
	7	75	20,8	84,2	15,8	96,0	52,0
	8	40,0	5,0	76,2	19,1	100	90,0
Средний показатель		**74,9**	**12,9**	**71**	**12,8**	**97,9**	**59,5**
Обществознание	6	94,7	21,1	89,2	32,4	73,7	15,8
	7	21,7	4,4	84,2	36,8	82,6	56,5
	8	63,6	22,7	89,5	31,6	78,6	28,6
	10	-	-	-	-	85,0	60,0
Средний показатель		**60**	**16,1**	**87,6**	**33,6**	**80**	**40,2**
Окружающий мир	4	100	73,5	98,9	52,3	100	80
Средний показатель		**100**	**73,5**	**98,9**	**52,3**	**100**	**80**
Биология	5	67,5	10,8	40,0	11,2	100	11,8
	6	84,6	15,4	94,4	0	85,7	23,8
	7	97,6	14,3	94,8	5,3	96,0	24,0
	8	81,4	6,3	88,9	66,7	-	-
Средний показатель		**82,8**	**11,7**	**79,5**	**20,8**	**93,9**	**19,9**
География	5	-	-	-	-	100	26,1
	6	90,9	54,5	100	68,6	100	51,2
	7	93,0	16,3	54,6	0	100	64
	8	95,2	38,1	85,7	19,0	100	50,0
Средний показатель		**93**	**36,3**	**80,1**	**29,2**	**100**	**33,3**
Физика	7	43,2	10,8	44,8	10,3	88,0	4,0
	8	78,9	26,3	94,7	21,0	93,3	20,0
Средний показатель		**61,1**	**18,6**	**71,3**	**15,7**	**90,7**	**12**
Химия	8	78,9	12,8	95,4	56,8	95,0	55,0
	10	-	-	-	-	100	94,7
Средний показатель		**78,9**	**12,8**	**95,4**	**56,8**	**97,5**	**76,4**

По итогам проведенных Всероссийских проверочных работ наблюдается повышение показателей успеваемости и качества подготовки обучающихся в динамике за три года. Наибольший рост наблюдается в качественном результате по русскому языку с 19% до 45%, по математике с 27,3% до 36,5%, по истории с 18,8% до 59,5%, по обществознанию с 33,6% до 40,2%, по окружающему миру с 52,3% до 80%. Снижение наблюдается по физике с 15,7% до 12%, биологии с 20,8% до 19,9%.

В 2025 году впервые за последние годы проводилась ВПР по литературе и литературному чтению. Учащиеся 5 и 6 классов плохо подготовлены к этой работе: более 30% неудовлетворительных результатов в 5 классе и как в 5,так и в 6 классах всего 10% качества выполненных работ, а соответственно обучающиеся не подтвердили четвертные отметки.

Несмотря на наличие *положительной* динамики уровня обученности обучающихся 4–8, 10-х классов, большой процент обучающихся *не подтвердил* свои отметки за 3 четверть 2024-2025 учебного года.

предмет	**классы**	**понизили %**			**подтвердили %**			**повысили %**		
		СО	**ПМО**	**ОО**	**СО**	**ПМО**	**ОО**	**СО**	**ПМО**	**ОО**
русский язык	**4**	**27,5**	**29,3**	**21,5**	**62,7**	**61,4**	**62,1**	**9,8**	**9,3**	**16,5**
	5	**43,2**	**35,4**	**37,2**	**50,9**	**57,8**	**48,8**	**5,9**	**7,7**	**13,9**
	6	**31,3**	**20,9**	**26,7**	**56,2**	**61,2**	**63,9**	**12,5**	**17,8**	**9,3**
	7	**32,5**	**27,2**	**37,8**	**54,3**	**59,9**	**43,2**	**13,2**	**12,9**	**18,9**
	8	**39,5**	**32,3**	**48**	**52,7**	**56,7**	**50**	**7,3**	**10,9**	**2**
	10	**26,4**	**17,5**	**27,8**	**56,3**	**63,9**	**50**	**17,3**	**18,6**	**22,2**
математика	**4**	**13,2**	**13,5**	**15,2**	**64,1**	**65,6**	**55,7**	**22,7**	**20,9**	**29,1**
	5	**33,1**	**32,3**	**63,4**	**58,2**	**59,8**	**31,8**	**8,7**	**7,9**	**4,6**
	6	**42,2**	**45,1**	**66,7**	**53,4**	**50,1**	**29,8**	**4,5**	**4,8**	**3,6**
	7	**33,4**	**33,9**	**58,9**	**59,3**	**59,2**	**38,4**	**7,2**	**6,9**	**2,7**
	8	**31,8**	**25,3**	**19,6**	**60,2**	**65,8**	**70,6**	**8,1**	**8,9**	**9,8**
	10	**37**	**34,8**	**35**	**55,3**	**56,9**	**50**	**7,7**	**8,2**	**15**

	классы	понизили %	подтвердили %	повысили %

предмет		СО	ПМО	ОО	СО	ПМО	ОО	СО	ПМО	ОО
литература	5	48,6	35,6	90	44,6	46,6	10	6,7	17,8	0
	6	46,4	33,6	52,6	46,6	62,9	47,4	7,1	3,5	0
история	5	35,1	30,5	38,1	54,9	60,2	59,5	10,1	9,3	2,4
	6	36,8	29,7	25	55,9	63,1	70,8	7,3	7,3	4,2
	7	36,7	28,5	12	55,8	61,5	68	7,5	10,1	20
	8	30,7	20,1	15	58,6	66,8	40	10,7	13,2	45
Физика	7	40,5	35,1	56	55,1	59,6	44	4,5	5,3	0
	8	41,4	42,1	60	54,8	55,5	40	3,9	2,4	0
Химия	8	25,9	20,3	30	60,6	63,6	60	13,4	16,1	10
	10	27,3	16,2	42,1	55,6	51,4	47,4	17,1	32,4	10,5

Необъективность оценивания педагогами обучающихся по предметам и психологическое состояние обучающихся во время написания проверочной работы стали основными факторами, повлиявшими на несоответствие отметок за ВПР и итоговых.

Основные дефициты, выявленные по результатам Всероссийских проверочных работ

— Недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля. Ученики невнимательны при прочтении текста задания или вопроса, что приводит к неправильному ответу.

— Неумение самостоятельно обрабатывать и извлекать нужную информацию из текста, работать с планом

— Неумение учащихся сравнивать и сопоставлять данные и полученный результат.

— Особенности формулировки и характер задания. Отдельные обучающиеся не понимают задание и выполняют его неверно.

— Индивидуальные особенности некоторых учащихся. Эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий.

— Неоднородность контингента. В одном и том же классе обучаются дети с разными способностями к предмету.

— Особенности содержания заданий. В работы включены задачи с непривычными формулировками, которые требуют глубокого осознания.

— Низкая мотивация обучающихся.

В целях повышения качества выполнения ВПР в 2025-2026 учебном году будут запланированы следующие меры:

1. Включение в освоение нового учебного материала и формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и деятельности, которые по результатам ВПР были выявлены как проблемные поля, дефициты в разрезе каждого конкретного обучающегося, класса, параллели.
2. В рамках учебных курсов и курсов внеурочной деятельности отвести на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной программы начального общего, основного общего и / или среднего общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету (дисциплине).
3. Обеспечить проведение текущей оценки обучающихся на учебных занятиях по учебному предмету с включением заданий для оценки несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и/или основного общего образования, и/или среднего общего образования, которые содержатся в контрольно-измерительных материалах.
4. Проведение содержательного анализа результатов ВПР по всем классам, параллелям в целях определения проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого класса, параллели по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу.

Таким образом, работу педагогического коллектива, направленную на повышение качественного результата подготовки обучающихся Школы можно признать удовлетворительной. В 2025-2026 учебном году будет продолжена работа по повышению образовательных результатов с использованием возможностей урочной и внеурочной деятельности.

1.4. Независимой оценкой подготовки обучающихся является ОГЭ (основной государственный экзамен) и ЕГЭ (единый государственный экзамен).

Подготовка к государственной итоговой аттестации проводилась поэтапно согласно разработанной дорожной карте, охватывающей ключевые моменты образовательного процесса:

- Диагностика стартового уровня знаний: Тестирование позволило выявить зоны роста и подготовить индивидуальные планы работы с каждым студентом.
- Организация регулярных консультаций и практикумов: Специальные занятия способствовали развитию практических навыков решения типичных заданий ОГЭ/ЕГЭ.

- Применение новых форматов подачи материала: Использование интерактивных методик, цифрового контента и специализированных платформ помогло поддерживать интерес и мотивацию учащихся.
- Работа с группой риска: Индивидуальные консультации и дополнительное обучение обеспечивали поддержку слабым студентам, что проявилось в повышении результатов по ряду предметов после пересдачи.

Группа риска была определена по критериям низкого стартационного уровня и отсутствия мотивации к обучению. Среди факторов, влияющих на группу риска, выделялись:

- Недостаточная самодисциплина и самостоятельность в выполнении домашних заданий.
- Низкий уровень вовлеченности в процесс подготовки к экзаменам.
- Психологические барьеры, мешающие концентрации и эффективному выполнению тестовых заданий.

Для снижения рисков использовались следующие подходы:

- Дифференцированный подход к формированию учебных групп.
- Поддержка индивидуальных потребностей учащихся посредством индивидуальных занятий и мастер-классов.
- Создание условий для самостоятельного обучения и саморазвития, включая доступ к электронным ресурсам и библиотекам.

Данные мероприятия позволили значительной части группы риска пройти итоговую аттестацию успешно, улучшив свои первоначальные результаты.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников уровня среднего общего образования (ЕГЭ)

В 2024-2025 учебном году в МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» в 11 А классе обучалось 21 человек (14 - социально-экономический профиль, 7 – технологический профиль); к итоговой аттестации были допущены 21 обучающийся; успешно завершили итоговую аттестацию по обязательным предметам (русский язык и математика) в основные сроки и получили аттестат о среднем общем образовании 21 выпускник, что составило 100%, из них получили медали 1 степени - 4 человека (19%), медали 2 степени - 2 человека (10%).

Результаты ЕГЭ в 2025 году (основной период, без учета дополнительных дней):

Предмет Уровень изучения	Число выпускников сдававших ЕГЭ	Число выпускников, имеющих результат ниже установленного минимального порога/% от сдававших	Число выпускников, имеющих результаты ЕГЭ/% от сдававших			Максимальный балл по ОО	Средний балл по ОО	Количество выпускников, имеющих балл ЕГЭ выше среднего по ОО	Учитель	Кв. категория
			70-79 баллов / оценка «3» (база)	80-95 баллов/оценка «4» (база)	выше 95 баллов/ оценка «5» (база)					
русский язык (база)	21	0	3/21	1/5	0	89	59	7	Старцева Н.В.	1 КК

математика (профиль)	11	0	3/27	0	0	74	57	6	Карягина О.А.	1 КК
математика (база)	10	0	0	4/40	6	21	17	3	Карягина О.А.	1 КК
информатика (профиль)	4	2/50	0	0	0	59	37	2	Косова Е.Г.	ВКК
обществознание (профиль)	11	1/9	1/9	0	0	79	55	4	Хабирова С.В.	1 КК
физика (база)	2	0	0	0	0	56	54	1	Смекалова Н.Б.	ВКК
химия (база)	1	0	0	0	0	61	61	0	Блаженец Л.Б.	1 КК
литература (база)	1	0	0	0	0	46	46	0	Старцева Н.В.	1 КК
история (база)	6	0	2/33	0	0	78	60	2	Тарасова Т.Г.	ВКК
английский язык (база)	2	0	1/50	0	0	73	68	1	Пологова Е.С.	ВКК

В соответствии с п. 97 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 233/552 от 04.04.2023 г., с изм. от 12.04.2024 года), письмом МО и МП СО от 25.06.2025 № 04-178 «О пересдаче ЕГЭ в дополнительные дни» участники ГИА вправе в дополнительные дни по своему желанию один раз пересдать ЕГЭ по 1 учебному предмету по своему выбору, сданных в текущем году. Из числа выпускников 11 А класса заявление на пересдачу одного предмета ЕГЭ по выбору 03.07.2025 года, 04.07.2025 года подали 6 человек.

Результаты пересдачи ЕГЭ в дополнительные дни в 2025 году:

Предмет	Количество участников (чел./% от общего числа выпускников)	Из них первоначально не преодолевших min порог, (чел./%)	Результаты пересдач		
			Повысили результат (чел)	Понизили результат (чел.)	Без изменений (чел.)
Информатика	2/9,5	2/9,5	2	0	0
Математика (профиль)	2/9,5	1/4,8	2	0	0
Обществознание	1/4,8	1/4,8	1	0	0
Русский язык	1/4,8	0	1	0	0

Таким образом всем выпускникам удалось повысить результаты ЕГЭ по одному учебному предмету по своему выбору.

Аттестат о среднем общем образовании с отличием красного цвета и Золотую медаль «За особые успехи в учении» I степени получили 4 выпускницы 11 А класса - Кинева Валерия Вячеславовна, Крылаткова Эвелина Вячеславовна, Марюшкина Екатерина Сергеевна, Халитова Валерия Александровна. Они имеют по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, итоговые отметки "отлично", а также получили не менее 70 баллов на ЕГЭ по русскому языку и не менее 70 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов:

ФИО	Предмет ЕГЭ/балл						
	Русский язык	Математика (база)	Математика (проф.)	История	Обществознание	Информатика	Английский язык
Кинева Валерия Вячеславовна	78	-	70	47	63	-	-
Крылаткова Эвелина Вячеславовна	72	5	-	78	-	-	73
Марюшкина Екатерина Сергеевна	89	-	74	-	-	59	-
Халитова Валерия Александровна	75	5	-	72	79	-	-

Аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета и Серебряную медаль «За особые успехи в учении» II степени по результатам ЕГЭ в основной период получила 1 выпускница 11 А класса - Дальченко Анна Денисовна. После пересдачи одного предмета по своему выбору в дополнительные даты 3 и 4 июля аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета и Серебряную медаль «За особые успехи в учении» II степени также получил Завацкий Алексей Павлович. Выпускники имеют по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, итоговые отметки "отлично", а также получили не менее 60 баллов на ЕГЭ по русскому языку и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых предметов:

ФИО	Предмет ЕГЭ/балл						
	Русский язык	Математика (база)	Математика (проф.)	История	Обществознание	Информатика	Английский язык
Дальченко Анна Денисовна	67	5	-	-	49	-	62
Завацкий Алексей Павлович	60	-	74	-	-	40	-

В 2024-2025 году большинство обучающихся выбирали для ГИА предметы в соответствии с профилем обучения: профильная математика (11 человек/52,4% от числа изучавших предмет), профильная информатика (4 человека/57,1% от числа изучавших предмет), (11 человек/78,6% от числа изучавших предмет). По итогам основного периода не преодолели минимальный порог по предметам по выбору 3 человека (обществознание - 1 человека, информатика - 2 человека). По итогам пересдачи данных предметов в дополнительные дни 3-4 июля всем обучающимся удалось повысить баллы ЕГЭ и преодолеть минимальный порог.

В этом учебном году наблюдается повышение уровня среднего балла по информатике, математике (профиль), математике (база), обществознанию, истории, английскому языку. Ниже прошлогодних результатов: русский язык. Окончили школу на «4» и «5» 62% выпускников (13 человек). Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в 2024-2025 учебном году не получил ни один из выпускников, т.к. не подтвердили высокие результаты знаний по предметам внеурочными достижениями, результативностью предметных олимпиад.

Общий показатель успешной сдачи итоговой аттестации составил **100%**, однако ряд выпускников показал низкие результаты по отдельным предметам, особенно по информатике и обществознанию. Пересдача позволила большинству исправить ситуацию и достичь необходимого результата. Повышение среднего балла большинства предметов свидетельствует о положительной динамике в образовательной работе учреждения. Однако работа над качеством подготовки по таким предметам, как русский язык и информатика, требует дальнейшего внимания.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников уровня основного общего образования (ОГЭ)

В 2024-2025 учебном году в МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» обучались 100 девятиклассников. Допущены к экзаменам 99 выпускников (1 обучающийся, Грек Артем Андреевич, был допущен до ГИА в 2022-2023 учебном году). Из них 5 выпускников сдавали экзамены по русскому языку и математике в форме ГВЭ. В основные сроки (включая пересдачу в резервные сроки) завершили итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании 60 обучающихся.

Результаты сдачи ОГЭ в 2025 году (основной период):

Предмет	Кол-во сдававших ОГЭ	Число преодолевших минимальный порог	число выпускников, имеющих оценку ОГЭ				Средняя оценка в ОО	Максимальная сумма первичных баллов за ОГЭ в ОО	Число выпускников с максимальной суммой первичных баллов	Медианное значение баллов за ОГЭ в ОО	Учитель	Категория
			2	3	4	5						
Русский язык	95	83	12	48	30	5	3,3	35	2	23	Старцева Н.В. Клюева И.В.	1 КК Б/К
Математика	95	80	15	27	46	7	3,5	25	1	15	Карягина О.А.	1 КК
Биология	30	27	2	17	10	0	3,2	35	1	23	Юшкова А.А.	Б/К
Обществознание	72	58	14	45	9	4	3,0	35	1	17	Тиль Н.Н.	ВКК
Химия	3	2	1	1	0	1	3,3	34	1	20	Блаженец Л.Б.	1 КК
Физика	8	8	0	7	1	0	3,1	21	1	15	Смекалова Н.Б.	ВКК
География	41	30	11	10	14	6	3,4	30	2	18	Волкова О.В	1 КК
Английский язык	5	5	0	0	2	3	4,6	62		58	Пологова Е.С.	1 КК
Информатика	29	24	5	14	10	0	3,1	16	1	8	Новопашина А.А. Сартания Г.В.	1 КК 1 КК
Литература	1	0	1	0	0	0	2	9	1	9	Старцева Н.В.	1 КК
История	1	0	1	0	0	0	2	3	1	3	Тиль Н.Н.	ВКК

Самыми выбираемыми предметами из числа обязательных по выбору обучающихся в 2024-2025 учебном году по-прежнему являются обществознание (72 человека, 72%), география (41 человек, 41 %), биология (30 человек, 30%), информатика (29 человека, 29%).

Результаты ГИА в форме ГВЭ по обязательным общеобразовательным предметам:

Предмет		Число преодолевших	Число выпускников, имеющих оценку ГВЭ	Средняя оценка в ОО	Учитель	Категория

	Кол-во сдававших ГВЭ	минимальный порог	2	3	4	5			
Русский язык	5	5	0	3	2	0	3,4	Старцева Н.В.	1 КК
Математика	5	5	0	3	1	1	3,6	Карягина О.А.	1 КК

Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 7 выпускников, имеющих итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и успешно прошедшими ГИА, набравшими по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенных органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим государственное управление в сфере образования, без учета прохождения повторной итоговой аттестации:

№	ФИО	Предметы ОГЭ							
		Математика	Русский язык	Англ. яз.	География	Химия	Информатика	Биология	Обществознание
1	Буйносова Анастасия Алексеевна	5	4	-	-	5	-	4	-
2	Проценко Лев Игоревич	5	4	4	-	-	-	4	-
3	Исхакова Карина Эдвардовна	5	4	-	-	-	4	-	4
4	Петровских Валерия Викторовна	4	4	4	-	-	-	-	5
5	Белькова Дарья Александровна	5	5	-	5	-	-	-	5
6	Крячко Анастасия Вячеславовна	5	4	-	5	-	-	-	5
7	Гаврюшина Злата Александровна	4	4	-	4	-	-	4	-

23 человека, получившие неудовлетворительные результаты за предметы государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, будут проходить пересдачу ОГЭ в дополнительный период ГИА (со 02.09.2025 года по 23.09.2025 года) в соответствии с решением ГЭК:

Класс	Кол-во не сдавших ГИА	Предметы
9 А	4	география, обществознание, литература, математика

9 Б	4	география, обществознание, русский язык, математика
9 В	9	география, обществознание, русский язык, математика, информатика, история, биология
9 К	6	география, обществознание, русский язык, математика, информатика, химия, биология

Предмет	Кол-во не сдавших/%	ФИО педагога
Русский язык	12/13	Старцева Н.В.
Математика	15/16	Карягин О.А.
География	11/27	Волкова О.В.
Обществознание	14/19	Тиль Н.Н.
Информатика	5/17	Сартания Г.В., Новопашина А.А.
Биология	2/7	Юшкова А.А.
Литература	1/100	Старцева Н.В.
История	1/100	Тиль Н.Н.

Завершили основное общее образование на «4» и «5» - 43 обучающихся (43%), в том числе 7 выпускников получили аттестаты об основном общем образовании с отличием (в 2023 - 5 человека, в 2024 - 2 человека); только один из них сдал все четыре экзамена на «отлично». Похвальную грамоту «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в 2024-2025 учебном году не получил ни один выпускник; 31 выпускников планируют продолжить обучение в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” на уровне среднего общего образования в профильных группах (социально-экономическом с углубленным изучением предметов математика и обществознание – 24 человека и технологическом с углубленным изучением предметов математика, информатика - 7 человек).

Результаты ГИА на уровне ООО показали, что не все обучающиеся с первого раза подтвердили уровень освоения программ. 23 выпускника (23%) 9 классов, несмотря на то, что имели положительные годовые отметки по всем предметам и были допущены к ГИА, не прошли экзаменационные испытания более чем по двум учебным предметам в основной период и в резервные сроки основного периода.

На основании проведенного анализа предлагается следующая стратегия улучшения подготовительных мероприятий:

- Разработать программу систематической работы с отстающими учащимися, начиная с младших классов, ориентированную на раннее выявление проблем и устранение пробелов.

- Расширять использование инновационных подходов и электронных ресурсов, внедряя новые технологии в учебный процесс.
- Продолжить работу по снижению психологической нагрузки на учащихся путем проведения тренингов уверенности и адаптации к условиям тестирования.
- Интеграция обратной связи от родителей и самих учащихся в процесс планирования образовательной деятельности.

Выполнение указанных рекомендаций сможет обеспечить устойчивый рост результатов государственной итоговой аттестации в Школе.

Согласно Программе развития Школы до 2027 года (утв. Приказом от 05.09.2024г. № 588-Д) предметные показатели качества обучения непосредственно связаны с участием обучающихся Школы во внеурочной деятельности; охватом обучающихся деятельностью, которая соответствует их интересам и потребностям; постоянной динамикой личностных образовательных результатов: готовностью к проявлению активной гражданской позиции, к продолжению образования на профильном уровне, способность к саморазвитию и др.; с участием и результативностью в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях.

1.4. Анализ реализации проектов Программы развития МБОУ ПМО СО “СОШ №18”

1.4.1.Проект “Знание”

Результативность реализации направления «Интеллект»

В соответствии с основными целями концепции развития образования России до 2036 года в Школе стабильно функционирует система выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанная на принципах справедливости, всеобщности, направленная на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Мероприятия данного направления, в первую очередь, ориентированы на вовлечение обучающихся в олимпиадное движение, конкурсы, научные проекты, исследовательскую деятельность.

В 2024-2025 учебном году была продолжена работа по сопровождению одаренных и талантливых детей, в основе которой лежат следующие направления деятельности:

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

- формирование базы данных одаренных и талантливых школьников в рамках программы сопровождения;

- внедрение в учебный процесс интерактивных и практико-ориентированных технологий;

- развитие и совершенствование дополнительного образования, удовлетворяющего потребности запросы и интересы детей;

- формирование системы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

- использование педагогами современных технологий, способствующих развитию интеллектуально - творческих способностей обучающихся через различные формы и методы организации деятельности обучающихся, как на уроках, так и во внеурочное время.

Особое место среди мероприятий программы «Интеллект» отводится Всероссийской олимпиаде школьников. Школьный тур является первым этапом ***всероссийской олимпиады школьников***. Участие в предметной олимпиаде – это итог

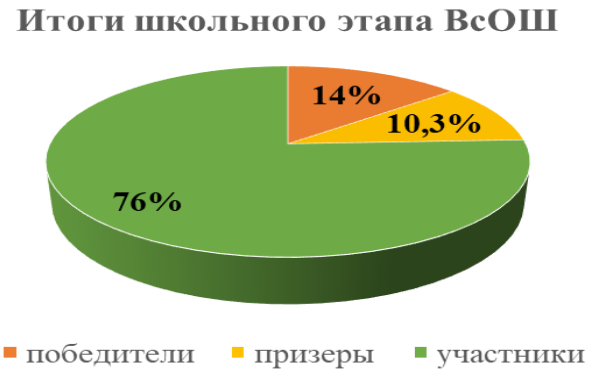
работы педагогического коллектива с одаренными учащимися не только на уроках, но и во внеурочной деятельности, где обучающиеся демонстрируют знания, полученные вне рамок школьной программы.

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие учащиеся 4-11-х классов, число участий - 973. Результативность участия – 120 призовых мест.

Таблица 9. ***Количество победителей и призёров школьного этапа ВсОШ в 2024-25 уч. году***

олимпиада	победители	призеры	участники
Литература	3	4	14
Право	0	2	19
Физическая культура	30	4	42
Обществознание	0	0	88
Экономика	0	0	38
Русский язык 4 классы	0	4	66
Русский язык	0	4	111
Физика	0	0	27
Английский язык	0	0	2
Биология	0	0	117
География	0	0	46
Искусство (МХК)	2	8	27
История	2	5	39
Химия	0	0	29
Технология	0	0	25
ОБЗР	28	20	12
Математика	0	0	148
Математика 4 класс	0	0	72
Информатика	4	0	23
Астрономия	0	0	8
Экология	0	0	20
всего	69	51	973

Диаграмма 2.



Наибольшее количество призеров и победителей олимпиады наблюдается по следующим предметам – физкультура, ОБЗР. Результативность обусловлена массовостью участия обучающихся в школьном этапе ВсОШ, условиями участия

(временной период, использование дистанционных технологий), а также благодаря качественной подготовке участников олимпиады по данным предметам.

Отсутствуют победители и призеры по математике, экологии, физике, астрономии, обществознанию, технологии, химии, праву, географии иностранному языку. Не принимали участие в олимпиаде по немецкому языку.

Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, нестандартный подход к решению заданий. Вместе с тем в целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады не достаточный, так как по отдельным предметам отсутствуют победители и призеры. Высок процент обучающихся, не преодолевших 50% порог. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

Это в первую очередь связано с низким уровнем понимания целостностной картины олимпиадной работы обучающимися: не владение требованиями к конкурсной работе и немотивированность и не готовность перехода на более высокий уровень работы с заданиями. А также отсутствие необходимого уровня поддержки и сопровождения (индивидуального маршрута) со стороны педагога-предметника.

Для повышения качества результатов участия в олимпиадном движении необходимо принять организационные меры, улучшить методику организации и подготовки, мотивировать учащихся, совместно (педагог - педагог-психолог - ученик) разработать траекторию подготовки как к школьному этапу, так и к этапам более высокого уровня.

Муниципальный этап ВсОШ выявляет наиболее способных, талантливых обучающихся и создает условия для участия детей в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников активизирует их стремление и волю к победе, желание проявить себя в области определенных знаний.

В муниципальном этапе ВсОШ в 2024-2025 учебном году обучающиеся «СОШ №18» приняли участие в 16 предметных олимпиадах. Количество участников - 59 обучающийся. Всего 8 призовых мест.

Таблица 10 . Результативность участия в муниципальном этапе ВсОШ 2024-2025 уч. г.

№ п/п	Предмет	Количество призёров	Количество победителей
1.	ОБЗР	0	2
2.	Биология	1	1
3.	Литература	0	1
4.	Физическая культура	0	1
5	Русский язык	1	0
6.	Химия	1	0
	ВСЕГО:	3	5

Процент победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ 2024-2025 учебного года от числа участников данного этапа (13,6%).

Диаграмма 3. Результативность участия в муниципальном этапе ВсОШ в 2024-2025 уч. году

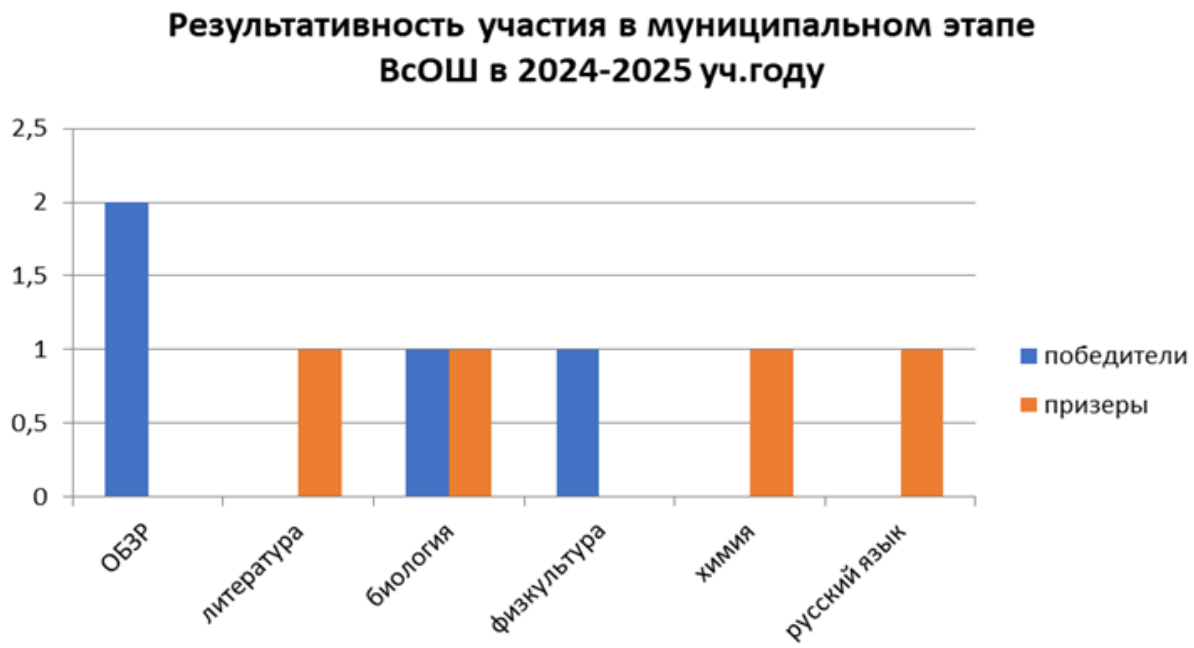


Таблица 11. Результаты участий во ВсОШ в сравнении за три учебных года

уровень	количество участий	результат				
		победители		призеры		% результативности
муниципальный этап 2022-2023	82 (13 олимпиад)	0	0	9	11%	11%
муниципальный этап 2023-2024	51 (15 олимпиад)	6	11,8%	11	21,6%	33,3%
муниципальный этап 2024-2025	56 (16 олимпиад)	5	11,8%	3	1,8%	13,6%

Снижение динамики результативности участия в муниципальном этапе ВсОШ вызвано прежде всего:

· отсутствием системы работы с одаренными детьми, включающую выявление, поддержку и сопровождение, развитие интеллектуальной одаренности.

· низким уровнем предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении.

· отсутствует планирование индивидуальной подготовки обучающихся к участию в муниципальном/ региональном этапе ВсОШ.

Таким образом, исходя из результатов школьного и муниципального этапа ВсОШ:

1) педагогам-предметникам необходимо:

- использовать методику подготовки

Разрабатывать индивидуальные программы для каждого участника, которые учитывают степень знания материала, уровень сформированности познавательной самостоятельности и другие факторы.

Использовать олимпиадные задания в учебном процессе, но не только решать их, но и анализировать работы.

Научить работать с требованиями к работе, с критериями оценивания достижений.

Развивать навыки самостоятельной работы с пособиями, научной литературой, сайтами для подготовки к олимпиадам.

Соблюдать принцип опережающего уровня сложности — на каждом этапе олимпиады школьник должен быть готов решать задания последующих туров.

Анализировать результаты прошлых олимпиад — вскрывать упущения, недостатки, находки, не учтённые в предыдущей деятельности учителя и ученика.

Использовать программы подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского (платформа "Сириус")

- мотивировать участников

Показать реальную пользу участия — объяснить, что олимпиады развивают не только знания, но и важные навыки: аналитическое мышление, умение работать в условиях ограниченного времени, стрессоустойчивость.

Создать атмосферу поддержки — организовать подготовительные занятия, где ученики смогут работать в командах, обсуждать сложные задания и поддерживать друг друга.

Привести примеры успеха — рассказать ученикам о реальных примерах школьников, которые через участие в олимпиадах достигли значимых успехов.

Использовать геймификацию — включить в подготовку игровые элементы: соревнования между классами, викторины с наградами, различные челленджи.

2) заместителю директора по УВР необходимо:

Разработать и реализовать программу психолого-педагогического сопровождения участников ВсОШ.

Организовать комплексную подготовку педагогических кадров для работы с одаренными детьми, включая ресурсы дистанционного обучения, курсы повышения квалификации.

Предусмотреть на 2025-2026 учебный год организацию и проведение школьного этапа ВсОШ на площадке МБОУ ПГО «СОШ №18» с использованием МТБ, интернет-ресурсов с целью повышения уровня эффективности и объективности мониторинга результатов участия обучающихся всех уровней образования в школьном этапе олимпиадного движения.

В течение 2024 – 2025 учебного года обучающиеся школы принимали активное участие в **интеллектуальных конкурсах** и олимпиадах международного, Всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Таблица 12. Участие школьников в интеллектуальных мероприятиях

№	Название мероприятия	уровень	Участники	Охват (чел.)	Результат
1	Международный конкурс по обществознанию «Лига эрудитов»	международный	10-11 класс	34	4 победителя 8 призеров
2	Международный конкурс «Экология России»	международный	3,4,5 класс	23	9 призеров
3	Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны»	международный	8-11 классы	50	участие
4	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	международный	8-11 классы	109	участие

	ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на международном уровне – 212/25,2%				
	ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 21/10%				
5	Всероссийская олимпиада Безопасные дороги	всероссийский	1-7 классы	116	15 победители 25 призеры
6	Всероссийская олимпиада по культуре	всероссийский	1-4 классы	57	18 победители 8 призеры
7	Всероссийская олимпиада по экологии	всероссийский	2-4 классы	10	2 победителя 8 призеры
8	Всероссийский конкурс "Умники России"	всероссийский	5 класс	10	3 победителя 5 призеров
9	Скайсмарт: Всероссийская олимпиада по космической медицине.	всероссийский	5-8 классы	26	участие
10	27 олимпиада по математике "2х2"	всероссийский	3 класс	1	участие
11	Учи.ру: Олимпиада по окружающему миру и экологии	всероссийский	8 класс	3	1 призер
12	Учи.ру: Всероссийская онлайн-олимпиада по математике (1 тур)	всероссийский	5-7 классы	30	10 победители
13	Учи.ру: Олимпиада по информатике	всероссийский	2-3 классы	5	2 победителя 1 призер
14	Учи.ру: Марафон "Навстречу знаниям"	всероссийский	2 класс	7	1 победитель 1 призер
15	Учи.ру: "Безопасный интернет"	всероссийский	2-4 классы	52	23 победителя 5 призера
16	Учи.ру: Марафон "Зимняя сказка"	всероссийский	2 класс	12	12 призеры
17	Учи.ру: Марафон "Тропический рай"	всероссийский	2-3 классы	44	44 призеры
18	Учи.ру: Марафон "Остров Сокровищ"	всероссийский	2-3 классы	44	44 призеры
19	Учи.ру Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству	всероссийский	2 класс	14	7 победитель 8 призеры
20	Учи.ру конкурс Наука вокруг нас	всероссийский	2 класс	10	5 победители
21	Учи.ру конкурс «Поход к знаниям»	всероссийский	2 класс	5	5 победители
22	Учи.ру конкурс «Весеннее пробуждение»	всероссийский	2 класс	4	4 победители

23	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»: «Антифрод: что это такое, и кто защищает пользователей в интернете»	всероссийский	5-6 классы	49	участие
24	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»: «Квантовые вычисления и материалы будущего»	всероссийский	5-6 классы	49	участие
25	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»: «Технологии современного программирования»	всероссийский	5-6 классы	49	участие
26	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»: «Секреты операционных систем»	всероссийский	5-6 классы	49	участие
27	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры»: «Кибербезопасность и искусственный интеллект»	всероссийский	5-6 классы	49	участие
28	Всероссийский конкурс сочинений	всероссийский	5,7 класс	4	участие
29	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	всероссийский	10класс	1	участие
30	Всероссийский конкурс сочинений «Проба пера»	всероссийский	4,7,8,10,11 класс	11	участие
31	Всероссийская олимпиада «Эра роботов»	всероссийский	2,4 класс	36	15 победителей
32	Всероссийская акция «Экономический диктант»	всероссийский	10-11 класс	31	участие
33	Всероссийский финансовый зачет	всероссийский	1-11 класс	95	участие
34	Уроки финансовой грамотности (осенняя сессия)	всероссийский	8,9,10	150	участие
35	Уроки финансовой грамотности (весенняя сессия)	всероссийский	9,10	120	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на всероссийском уровне 783/93%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 272/35%					
36	Фестиваль рефератов и исследовательских проектов школьников Свердловской области	областной	6 класс	3	участие

37	Областной конкурс на знание государственной символики Российской Федерации- 2024 г	областной	11 класс	2	призеры
38	Конкурс на лучшую молодежную работу в жанре эссе, посвященную Дню народного единства	областной	7, 8, 11 классы	4	1 победитель 3 призера
39	Открытый региональный конкурс по обществознанию	региональный	9-11 классы	10	участие
40	X межрегиональная олимпиада по русскому языку «Человек слова»	региональный	11 класс	1	призер
41	Региональная онлайн игра «Наследники Победы»	региональный	8,9,10 классы	14	участие
42	Межтерриториальный уровень Областного конкурса по избирательному праву "Мы выбираем будущее".	региональный	10 класс	2	призеры
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на региональном уровне 26 /3%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 9/35%					
43	Городская интеллектуальная игра «Бажовский край»!	муниципальный	2 класс	5	победители
44	Городская игра «Математическая карусель»	муниципальный	7-8 класс	4	участие
45	Муниципальный этап выставки технического творчества в рамках областного фестиваля детского технического творчества «TEXHOFEST»	муниципальный	8 кл	2	участие
46	Муниципальный диктант по английскому языку	муниципальный	8-11 кл	11	участие
47	Городская НПК старшеклассников	муниципальный	9 класс	3	1 призер 2 участие
48	Городской конкурс «Живая классика»	муниципальный	11 класс	2	участие
49	Интеллектуальная игра «Умники и умницы»	муниципальный	2 кл	5	участие
50	Химический турнир	муниципальный	10-11 класс	4	участие
51	Интеллектуальная игра «Живая классика»	муниципальный	11 класс	2	участие
52	Турнир Юных изобретателей	муниципальный	3 кл	4	призеры
53	Интеллектуальная игра «Лестница наук»	муниципальный	8 класс	5	победители

54	Городской сетевой литературный проект «Путешествие с Коньком-горбунком»	муниципальный	3 класс	12	участие
55	Клуб знатоков. Математика и информационные технологии	муниципальный	5-6 класс	5	призеры
56	Конкурс по скорочтению «Лига глотателей текста»	муниципальный	1,2,7,11 классы	7	3 побед 4 призера
57	Безопасный интернет	муниципальный	3 класс	16	1 побед 3 призера
58	Клуб знатоков. Лингвистика	муниципальный	5-6 класс	5	победители
59	Чемпионат по интеллектуальным играм (1 тур)	муниципальный	5 класс	5	призеры
60	Чемпионат по интеллектуальным играм (2 тур)	муниципальный	5 класс	5	призеры
61	Чемпионат по интеллектуальным играм (2 тур)	муниципальный	6 класс	5	призеры
62	Чемпионат по интеллектуальным играм (2 тур)	муниципальный	8 класс	5	призеры
63	Чемпионат по интеллектуальным играм (4 тур)	муниципальный	9 класс	5	призеры
64	Квест- игра «Сохраним мир вокруг себя!»	муниципальный	4 класс	5	призеры
65	Клуб знатоков. Творчество Техническое мастерство	муниципальный	5-6 класс	5	победители
66	Городской фестиваль на иностранных языках «Рождественские встречи»	муниципальный	10 класс	9	участие
67	Деловая игра «Коррупции объявлена война»	муниципальный	10 класс	2	участие
68	Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознанные грани»	муниципальный	9 классы	4	участие
69	Чемпионат по интеллектуальным играм (весенний этап) - финал	муниципальный	8 классы	5	призеры
70	Городской «Марафон функциональной грамотности»	муниципальный	4 классы	5	участие
71	Ежегодная МНПК	муниципальный	8, 10 кл	5	участие
72	Городской конкурса профориентационных проектов ПроеКТОриЯ «Мой выбор»	муниципальный	10 кл	1	участие

73	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по избирательному праву	муниципальный	10, 11 класс	2	победители
74	Профориентационный проект «Точка опоры», 2 этап, конкурс презентаций «Как я вижу свою будущую профессию»	муниципальный	8, 10 класс	3	участие
75	Профориентационный проект «Точка опоры», 3 этап, конкурс рисунков «Профессии моего города»	муниципальный	8, 9 класс	3	участие
76	Профориентационный проект «Точка опоры», 5 этап, конкурс рисунков «Задача с тремя неизвестными»	муниципальный	10 класс	5	победители
77	Профориентационный проект «Точка опоры», КВИЗ	муниципальный	10 класс	5	призеры
78	Клуб знатоков ИРСО	муниципальный	5-6 классы	5	победители
79	Городской лингвистический квест «Играя учимся»	муниципальный	6 класс	5	участие
80	Химический турнир	муниципальный	9 класс	4	призеры
81	Химический турнир	муниципальный	8 класс	5	участие
82	Математическая игра «Абака»	муниципальный	8 класс	5	участие
83	Клуб знатоков «ОБЩЕСТВОзнание»	муниципальный	5-6 классы	5	участие
84	Городская научно-практическая конференция «Грани науки»	муниципальный	7 класс	1	призеры
85	Клуб знатоков «ЕСТЕСТВОзнание»	муниципальный	5-6 классы	5	участие
86	Квест «Экологическая тропа»	муниципальный	5 класс	5	участие
87	Городская игра «Научный подвиг Победы»	муниципальный	8 класс	3	призеры
88	Городская квест-игра "Мы - защитники Отечества"	муниципальный	3 класс	5	участие
89	Литературный марафон «Читаем о войне – помним о войне»	муниципальный	3 класс	6	участие
90	Историко-краеведческий квест «Танковый биатлон»	муниципальный	8 класс	4	призеры
91	Чемпионат по киберспорту	муниципальный	20 класс	2	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 236/28,1%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 105/44,5,%					

В 2024 году активный отзыв и высокий интерес у обучающихся получили мероприятия: в рамках предметных месячников клубные встречи-игры «Клуб знатоков»,

«Математическая карусель», интеллектуальные квесты и квизы метапредметной направленности. Обучающиеся продолжают активно участвовать в ежегодных проектах-акциях “Тест по истории Великой Отечественной войны”, «Диктант Победы», «Экономический диктант», «Финансовый зачет», в образовательном проекте в сфере IT “Урок цифры”.

“Клуб знатоков” - проект нового формата работы Школы по выявлению одаренностей и талантов обучающихся уровня ООО с широким спектром возможностей проявить себя в одном из направлений: “Лингвистика. Языкознание”, “математика и информационные технологии”, “Творчество. техническое мастерство”, “ОБЩЕСТВОзнание”, “ИРСО. История и краеведение”, “ЕСТЕСТВОзнание”.

Цель клубных встреч-игр: раскрытие личностного, интеллектуально-творческого потенциала обучающихся, повышения их социальной активности, выявление и поддержка одаренных обучающихся в соответствующих предметных областях, создание условий для командной деятельности, для формирования профессионального самоопределения обучающихся, вовлечение школьников в клубную деятельность.

“Клуб знатоков” - годичный цикл познавательных, интеллектуальных и творческих мероприятий школьного и муниципального уровней. На каждую встречу-игру приглашаются гости, представители разных профессий, специалисты организаций и предприятий, которые участвуют в познавательной мини-дискуссии, проводят мастер-классы, участвуют в работе жюри.

Сильнейшие участники школьного этапа в определенном направлении включаются в состав школьной команды и представляют Школу на муниципальном этапе. По итогам годового цикла клубных встреч, обучающиеся, имеющие высокий рейтинг в своем направлении поощряется в рамках мероприятия “Школьная звезда”

Таблица 13. Результаты участия в мероприятиях воспитательной работы школы по направлению “Интеллект” за три года

направления	уровни	доля участий / результативность		
		2022-2023	2023 - 2024	2024-2025
Интеллект	международный	-	25,2% (10%)	25,2% (10%)
	всероссийский	37,4% 4,2%)	38% (6,5%)	93% (35%)
	региональный	11,5% (7,2%)	1,9% (37,5%)	3% (35%)
	муниципальный	32% (24,6%)	17,4% (54,1%)	28,1% (44,5%)
	общий показатель результативности	24,6%	20,6%	31%

Таким образом, Школа продолжает сохранять свои позиции в городе как учреждение, которое уделяет большое внимание развитию интеллектуального потенциала обучающихся.

Анализ результативности участия школьников в интеллектуальных мероприятиях в 2024-2025 учебном году в сравнении с прошлым учебным годом, показывает, что условия, созданные в школе для поддержки талантливых и способных детей, способствуют развитию интеллектуальных, познавательных, научно-исследовательских способностей обучающихся, их личному развитию и социализации (увеличение количества участий в мероприятиях разных уровней). Но формирование индивидуальной траектории развития обучающегося к раскрытию своего потенциала (содержание учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы, темп и формы образования), как и отмечалось выше, является одной из важных задач в работе педагога по развитию и сопровождению одаренности каждого школьника.

1.4.2.Проект “Здоровье”

Работа школьного спортивного клуба

С 30 декабря 2020 года *в МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» продолжает работу школьный спортивный клуб «Олимп» (далее – ШСК) в соответствии с Перечнем поручений Президента от 22.11.2019 № Пр-2397. ШСК функционирует как структурное подразделение школы.*

Обязанности руководителя ШСК исполняет Блажнова Татьяна Анатольевна, учитель физической культуры.

Цель ШСК: привлечение обучающихся, родителей и педагогических работников МБОУ ПМО СО «СОШ №18» к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формированию здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

Для реализации работы спортивного клуба МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» разработана документация: Устав Школьного спортивного клуба “Олимп” МБОУ ПМО СО “СОШ №18”, План мероприятий Школьного спортивного клуба “Олимп” на 2024/2025 учебный год; расписание занятий Школьного спортивного клуба “Олимп” на 2024/2025 учебный год; календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на 2024/2025 учебный год.

В 2024-2025 учебном году в рамках спортивно-оздоровительного направления в ШСК функционируют следующие спортивные кружки и секции:

Дополнительное образование - футбол, волейбол, флорбол, джиу-джитсу

Внеурочная деятельность - легкая атлетика, баскетбол.

Волейбол – мальчики и девочки 2-4 класс (17 человек), 5-7 класс (15 человек), тренер – Окишев Д.А.

Футбол – мальчики и девочки (младшая группа – 27 человек), юноши и девушки (старшая группа - 22 человека) тренер: Елькин С.С.

Джиу-джитсу – мальчики и девочки (младшая группа – 17 человек), юноши и девушки (старшая группа – 19 человек), тренер: Калинин И.А.

Флорбол – мальчики и девочки (средняя группа 14 человек), юноши (старшая группа 13 человек) тренер – Шишкин И.Е.

Лёгкая атлетика – мальчики и девочки 2-4 класс (14 человек), 5-7 класс (15 человек), тренер – Окишев Д.А.

Баскетбол – юноши 2 класс, 7-8 класс (11 человек) тренер – Окишев Д.А.

Учащиеся с интересом и с огромным желанием посещают организованные спортивные секции. В течение учебного года тренерами ведётся отбор наиболее результативных обучающихся в команды для участия в соревнованиях различного уровня.

Вся спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа проводится во внеурочное время и включает мероприятия, направленные на улучшение здоровья и физического развития обучающихся.

Пропаганда физкультуры и спорта отражена на спортивном стенде, сайте школы, где освещаются результаты спортивных соревнований и мероприятий. Спортивный клуб «Олимп» ещё молод, но в нём начинают складываться свои традиции, есть результаты его деятельности, за 2-24/2025 учебный год в рамках школьного спортивного клуба были организованы и проведены следующие спортивные мероприятия:

Сентябрь: осенний туристический слет “Осенними тропами”, школьный этап ВСОШ по ОБЗР. **Октябрь:** спортивный соревнования “Многоборье РМК”, школьный этап ВСОШ по физической культуре, лично-командное первенство по стрельбе. **Ноябрь:** соревнования “Веселые старты”. **Декабрь:** соревнования “Веселые старты” на призы Деда Мороза. **Январь:** Легкоатлетический пробег с Дедом Морозом в парке. **Февраль:** школьный этап Всероссийской военно-патриотической игры “Зарница 2.0”,

чемпионат по стрельбе из ПВ на кубок Медведева В.И. **Март:** первенство ТЭСЦ-2 по лыжным гонкам в эстафете 2*3 км. **Апрель:** Соревнования “Веселые старты” в рамках Дня защиты детей. **Май:** Смотр строя и песни, посвященный Юбилею Победы в Великой Отечественной войне, большой спортивный праздник.

Благодаря работе Школьного спортивного клуба “Олимп” Школа находится в числе победителей и призёров различных соревнований муниципального и регионального уровней. *(Таблица 14.)*

Растёт число учащихся мотивированных на занятия спортом, физической культурой, возрастает интерес к здоровому образу жизни.

В течение учебного года обучающимися 10 класса были подготовлены и проведены лектории на темы: «История развития и правила игры баскетбол», «История развития и правила игры волейбол», «Спортивные единоборства», «Взаимосвязь физического и духовного развития личности» и др.

Особое внимание в Школьном спортивном клубе “Олимп” уделяется профилактике школьного травматизма. В процессе учебного года проводятся плановые и внеплановые инструктажи по технике безопасности.

Вся информация об организации физкультурно-оздоровительной работы в нашей Школе размещена на информационных стендах. Регулярно ведется пополнение раздела спортивного клуба на школьном сайте с информацией о результатах проведённых соревнований и мероприятий, с фотоотчетом и благодарностями участникам соревнований.

Подводя итоги деятельности Школьного спортивного клуба “Олимп”, следует отметить, что не все запланированные мероприятия, в рамках деятельности клуба успешно реализованы в этом учебном году, но сегодня деятельность спортивного клуба «Олимп» вызывает огромный интерес.

В связи с этим на 2025-2026 учебный год приоритетными являются следующие задачи:

- Продолжить целенаправленную работу по вовлечению учащихся в работу школьного спортивного клуба «Олимп», уделить особое внимание учащимся «группы риска».
- Проводить систематическую работу по подготовке учащихся, посещающих спортивный клуб, к спортивным соревнованиям муниципального, областного уровней.
- Организовать деятельность по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес физкультурно-спортивной деятельности.

Результативность реализации направления «Спорт»

Активное участие школьники принимают в мероприятиях спортивно-оздоровительного характера.

Таблица 14 . Участие школьников в спортивных мероприятиях.

№	*Название мероприятия*	*Уровень*	*Участники*	*Охват (чел)*	*Результат*
1	Спортивный праздник на призы общественной организации Попечительский совет ПГО (осень)	муниципальный	2-11 классы	25 человек	участие
2	Городские соревнования “Бегатлон”	муниципальный	8 класс	4 человека	участие
3	Фестиваль ШСК “О, спорт!”	муниципальный	5-7 классы	13 человек	участие

4	Соревнования по волейболу	муниципальный	7-9 классы	10 человек	участие
5	Муниципальный этап Всероссийского чемпионата школьной баскетбольной лиги КЭС-баскет	муниципальный	9-11 классы	10 человек	Призеры
6	Спортивные состязания “Мама, папа, я - ГТОшная семья”	муниципальный	7 классы	4 человека	Призеры
7	Военизированная игра “Зарничка”	муниципальный	3-4 классы	7 человек	призеры
8	Муниципальный этап Всероссийских соревнований по мини-футболу ПГО	муниципальный	5-7 классы	12 человек	призеры
9	Первенство по баскетболу 3*3	муниципальный	10, 11 классы	4 человек	призеры
10	Военизированная игра “Зарничка” для обучающихся с ОВЗ	муниципальный	2-4 классы	6 человек	победители
11	Первенство ПМО по волейболу среди ШСК	муниципальный	9-11 классы	11 человек	призеры
12	XXXIII спартакиада молодежи России допризывного возраста	муниципальный	10 класс	6 человек	призеры
13	Шахматный спринт, посвященный Дню защиты детей	муниципальный	8 класс	1 человек	победитель
14	Спортивный праздник на призы общественной организации Попечительский совет ПМО СО (весна)	муниципальный	2-11 классы	20 человек	призеры
15	Первенство ПМО Со по футзалу среди девушек	муниципальный	7-9 классы	7 человек	победители
16	Легкоатлетический забег	муниципальный	5-11 классы	40 человек	победитель
17	Всероссийские соревнования по футболу “Кожаный мяч”	муниципальный	5 классы	10 человек	победители
18	Легкоатлетическая эстафета на призы газеты “Рабочая правда”	муниципальный	7-11 классы	16 человек	призеры
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 206/24,7%					

1	Всероссийские соревнования по футболу “Кожаный мяч”	окружной	5 классы	10 человек	призеры
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на окружном уровне 10/1,2%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 216/25,7%					

Таким образом, можно сделать вывод, что программы спортивно-оздоровительного направления реализуются на высоком уровне, дают хорошие результаты на уровне муниципалитета и округа. Тем не менее следует отметить и проблемную сторону спортивно-оздоровительной работы. Доля обучающихся МБОУ ПМО СО “Сош №18”, получивших знак отличия ВФСК ГТО составляет менее 10%. Задачей на следующий учебный год является повышение численности обучающихся, получивших знак ГТО до 30%.

1.4.3.Проект “Творчество”

Реализация проекта «Школьный театр»

С 1 сентября 2022 года *в МБОУ «СОШ № 18» продолжает работу «Школьный театр» в соответствии с поручением Минпросвещения (протокол от 27.12.2021 № СК-31/06пр).*

Школьный театр функционирует в школе в рамках дополнительного образования МБОУ ПМО СО «СОШ №18». Программа школьного театра “Амплуа” реализуется в соответствии с планом дополнительного образования на 2024/25 учебный год.

Структура и содержание программы дополнительного образования «Школьный театр “Амплуа”» соответствуют требованиям ФГОС.

Для обучения в театральной студии сформированы две возрастные группы. Каждое занятие включает в себя организационную, теоретическую и практическую части. Организационный этап предполагает подготовку к работе. Теоретическая часть компактная, отражает необходимую информацию по теме. В основном преобладает практическое направление.

Педагог использует различные формы организации деятельности обучающихся в рамках занятий: групповые и индивидуальные занятия для отработки дикции, мизансцены. Основные формы проведения занятий: театральные игры, конкурсы, викторины, беседы, экскурсии в библиотеки, спектакли, праздники.

В течение 2024/2025 учебного года руководителем и детским коллективом школьного театра “Амплуа”, совместно с педагогом-библиотекарем были проведены различные литературно-театральные мероприятия такие как:

- Лингвистическая игра “Тайны русского языка”
- Литературно-музыкальный вечер к юбилею Лермонтова М.Ю.
- Ток-шоу “В центре событий” (специфика работы журналиста и блогера”
- Театральное представление “Читать необязательно”
- Конкурс чтецов “Мой герой”, посвященное Дню героев Отечества
- Ток-шоу “ В центре событий” (встреча с репортером, телеведущим)
- Литературный батл “Игра в новогодних классиков”

Результативность реализации направления «Творчество»

Цель реализации направления “Творчество” в 2024/2025 учебном году – вовлечение обучающихся в различные мероприятия, направленные на всестороннее развитие личности школьника, предоставление возможности обучающимся представить свои достижения на конкурсах и в проектах различных уровней, проявить свои способности и таланты. Благодаря широкому спектру творческих конкурсов и

фестивалей, профессиональному подходу педагогов - детям удалось добиться высоких результатов в конкурсах областного и международного уровня. *(таблица 15*)

Таблица 15. Участие школьников в творческих мероприятиях.

№	*Название мероприятия*	*Уровень*	*Участники*	*Охват (чел)*	*Результат*
1	Конкурс на знание государственных символов РФ	муниципальный	1-11 классы	7 человек	победитель призер
2	Конкурс художественного слова “Читалочка”	муниципальный	3 классы	3 человека	участие
3	Городской вокальный конкурс народного творчества “Уральский хоровод”	муниципальный	2-7 классы	7 человек	победители
4	II открытый городской конкурс песен художественных и мультипликационных фильмов “Кинопесня”	муниципальный	2-7 классы	7 человек	победители
5	Городской вокальный конкурс “Музыкальный Олимп”	муниципальный	2-7 классы	7 человек	победители
6	Городской вокальный конкурс “Музыкальный Ринг”	муниципальный	2-8 классы	4 человек	победители
7	Конкурс рисунков “Есть такая профессия Родину защищать”, приуроченный к празднованию Дню защиты детей, организованный прокуратурой города Полевского	муниципальный	1-4 классы	6 человек	победители, призеры
8	Фестиваль хоровых коллективов	муниципальный	2-4 классы	14 человек	победители
9	Фестиваль современного танца “Живи, танцуя!”	муниципальный	3-7 классы	9 человек	участие
10	Конкурс рисунков “АРТ-мастер”	муниципальный	1-6 класс	20 человек	участие
11	Фестиваль “Под Вифлеемской звездой”	муниципальный	1-9 классы	37 человек	участие
12	Фестиваль рисунков и ДПИ “Пасха красная”	муниципальный	1-9 классы	90 человек	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 211/25,1%					

	Конкурс на знание государственных символов РФ	областной	3-11 классы	2 человека	призеры
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия на областном уровне 2/0,2%					
	Конкурс “Край любимый сердцу снится” в рамках проекта “Культуры искусства творчества “Кит”	международный	2-7 классы	5 человек	призеры
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия на международном уровне 5/0,8%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 59/7,02%					

Традиционно в направлении экологического воспитания школьников во главу угла ставятся цели и задачи, а именно - формирование определенного объема знаний по экологии, приобретение навыков научного анализа явлений природы, осмыслению взаимодействия общества и природы, осознанию значимости своей практической помощи природе. Программа “Экология” направлена на вовлечение школьников в мероприятия исследовательского характера (проектная деятельность), развитие самоуправления, проявление школьниками инициативы, активного, добросовестного отношения к экологическому состоянию своей местности.

Таблица 16. Охват школьников в мероприятиях экологической направленности

№	*Название мероприятия*	*Уровень*	*Участники*	*Охват (чел)*	*Результат*
	Квест - игра “Экологическая тропа”	муниципальный	5-6 классы	5 человек	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 5/0,1%					
	Марш юных экологов (Добрый флешмоб)	областной	5 класс	7 человек	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на областном уровне 7/0,15%					

1.4.4.Проект Воспитание”

В 2024-25 учебном году воспитательная работа школы строилась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные планы воспитательной работы всех уровней образования реализованы в полном объеме.

Цель воспитательной работы МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» в 2024-2025 учебном году - создание в Школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

- инвариантных: «Классное руководство», «Взаимодействие с родителями», «Внеурочная деятельность», «Урочная деятельность», «Самоуправление», «Профориентация», «Социальное партнерство», «Профилактика и безопасность»
- вариативных: «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды»

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Результаты анализа воспитательной работы школы

На начало *2024-2025* учебного года в школе сформировано 37 общеобразовательных класса. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями в первом полугодии использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

В рамках модуля “Основные школьные дела” в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” было проведено 63 школьных мероприятия, в которых приняли участие все классные коллективы Школы. (приложение 2)

В рамках воспитательной работы 29 классный руководитель осуществляет воспитание школьников (37 классных коллективов). Классные руководители поддерживают участие классных сообществ в школьной жизни, вовлекают детей и подростков в кружки, секции, студии и иные детские общественные объединения. В ОО реализуются 39 программ внеурочной деятельности; 13 кружков дополнительного образования, функционирует 11 детских общественных объединений и объединений детского самоуправления.

Таблица 17. Охват обучающихся в детских общественных объединениях.

№	*Название*	*Охват*	*%*	*АППГ*
1	Школьный театр	27	3,22	17/2%
2	Военно-патриотический клуб” Патриот”	62	7,4	59/6,6%
3	Школьный спортивный клуб “Олимп”	80	9,5	61/7,1%
4	Волонтерский отряд “Альфа”	41	4,8	15/1,7%
5	Экологический отряд “Родники”	12	1,4	12/1,4%
6	отряд “Движение Первых”	104	12,4	25/2,9%
7	Школьный музей	23	2,7	19/2,2%
8	Школьный медиацентр	14	1,6	10/1,1%
9	отряд “Орлята России”	48	5,7	0
10	отряд “ЮИД”	23	2,7	23/2,7%
11	отряд “ДЮП”	20	2,3	20/2,3%

Воспитательная работа охватывает всех субъектов образовательных отношений, организуется работа с семьями школьников, проводятся мероприятия по совместному решению проблем личностного развития детей.

Создание условий для полезного времяпровождения, отвлечение подростков от занятий асоциального характера, вовлечение учащихся в мероприятия, выявление и развитие их способностей – главная цель деятельности воспитательной и профилактической системы.

С целью повышения активности учащихся, мотивации к учебной, внеурочной деятельности и сплочению классного коллектива в школе уже несколько лет реализуется комплексная игра в формате школьного конкурса «Класс года». Такая система позволяет более объективно оценить работу классного коллектива на протяжении учебного периода, мотивировать классы на активное участие в мероприятиях, а также предоставить возможность классным руководителям, учителям предметникам вовлекать учащихся во внеурочную деятельность.

Ежегодно, начиная с марта 2015 года (2024 год не стал исключением), учащиеся школы в составе Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы», продолжили проведение акции «Песня Победы», “Окна Победы”. Также, в 2024 году обучающиеся впервые приняли участие в патриотических акциях “Мы рисуем мир” и “Читают дети о войне”.

Результативность реализации направления “Отечество”

В 2024/2025 учебном году патриотическое направление Программы воспитания реализовывалось в рамках проекта «Отечество». Имея богатый опыт реализации патриотического воспитания, обучающиеся школы, под руководством опытных наставников, использующих инновационные технологии и методы в работе, достигли в данном направлении высоких результатов.

Таблица 18. Участие школьников в патриотических и военно-спортивных мероприятиях.

№	*Название мероприятия*	*Уровень*	*Участники*	*Охват (чел)*	*Результат*
1	Семейная военизированная игра “Семейный десант”	муниципальный	8 классы	1 человек	победители
2	Городской туристический слет	муниципальный	6-9 классы	9 человек	призеры
3	Всероссийская военно-патриотическая игра “Зарница 2.0”	муниципальный	3-9 классы	21 человек	призеры
4	Соревнования по стрельбе из ПВ	муниципальный	8-9 классы	5 человек	участие
5	Соревнования “Школа безопасности”	муниципальный	8 классы	6 человек	победители
6	Смотр строя и песни	муниципальный	8К, 9К классы	41 человек	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на муниципальном уровне 83/9,9%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 37/4,4%					

Школьный краеведческий музей

В краеведческом музее школы имеется пять постоянных и столько же сменных экспозиций и выставок. Обновление экспозиций осуществляется в соответствии с календарем памятных и юбилейных исторических дат, посвящены событиям города, школы. Школьный музей имеет тесные социально-партнерские отношения с филиалом областного краеведческого музея), с музеем АО «Северский трубный завод», музеем образования Полевского городского округа, музеем морской славы.

Темы постоянных экспозиций:

- История города Полевского.
- Быт уральцев.
- Вечная слава, вечная память.
- История школы.
- Афганистан.

Темы сменных экспозиций и выставок:

- Мой Полевской.
- Страна Пионерия.
- Виват, кадеты!
- Ордена и медали Великой Отечественной войны.

В школьном музее хранится около 600 экспонатов, более 350 из них – подлинные материалы и документы. Некоторые экспонаты найдены во время археологических раскопок. В музее хранятся предметы быта и труда, одежда, обувь, посуда, документы, фотографии, школьные принадлежности, ставшие уже исторической памятью (тетради, учебники, пионерская атрибутика), макеты медалей.

Основная часть экспонатов подарена музею жителями города Полевского в разное время. В музее также хранятся материалы поисковой деятельности школьников – альбомы по истории Великой Отечественной войны, памятные альбомы по истории школы, оформленные воспоминания старожилов города, биографии земляков.

Содержание работы школьного краеведческого музея.

Цель работы школьного музея: формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к памятникам истории, культуры.

Школьный краеведческий музей решает важнейшие образовательные и воспитательные задачи, среди которых формирование историко-культурной компетенции, развитие коммуникативных качеств, воспитание толерантности, развитие общественной, социально зрелой позиции обучающихся. Решать эти задачи помогает деятельность школьных общественных объединений: «Совет школьного музея», «Юный экскурсовод», «Актив школьного музея». Объединения школьников, постоянно принимающих участие в мероприятиях и акциях музея, насчитывают 15 человек. Ребята за учебный год провели 35 экскурсий для учащихся 1-4 классов, воспитанников дошкольных образовательных учреждений.

Направления работы школьного краеведческого музея.

- Экскурсионная деятельность.
- Проведение массовых мероприятий патриотической направленности, акции.
- Работа с ветеранами, старожилами города.
- Экспозиционно-выставочная работа.
- Работа с Активом и Советом музея.
- Организационно-методическая работа, проведение семинаров, публичная презентация системы работы педагогическому сообществу.
- Научно-исследовательская, проектная деятельность
- Поисковая деятельность.

Работа с детьми группы риска в школьном музее требует индивидуального подхода и учёта особенностей каждого ребёнка. Важно создать атмосферу доверия и поддержки,

чтобы дети чувствовали себя комфортно и могли свободно выражать свои мысли и чувства.

Результаты работы школьного краеведческого музея за 2024-2025 учебный год.

Организовано посещение:

- исторического музея г. Полевского – филиала «Свердловского областного краеведческого музея» (24 школьника),
- музея УДТК (15 человек),
- музея во имя Славы военно-морского флота (54 человека),
- интерактивного исторического музея «Россия – моя история» (96 человек).

Оформлены экскурсии по итогам поисково-исследовательской деятельности:

- Создание виртуального музея на сайте
- Страна Пионерия.
- История кадетского движения.
- Никто не забыт, ничто не забыто!
- Есть такая профессия - Родину защищать!
- Хочу я просто голову склонить...
- История одного предмета: броневой щит.
- Первый огненный рубеж
- Животные во время Великой Отечественной войны

В школьном музее были проведены следующие мероприятия:

- Встречи с ветеранами Афганской войны (36 участников).
- Городская квест-игра для обучающихся 5-6 –х классов «Тайны родного города» (50 участников).
- Школьный конкурс юных экскурсоводов (5 участников).
- Мастер класс «Музейная мастерская» (16 участников).

Участие музея в массовых мероприятиях и акциях:

- Акция «Ветеран» .
- Акция «Добрые сердца» .
- Благотворительная акция «Помощь участникам СВО»
- Акция «Помним, гордимся, наследуем» (50 участников).

Осуществлено пополнение фонда музея. За последние три года в инвентарной книге музея зарегистрировано более 10 новых экспонатов, которые приносят в дар музею ученики и родители. Большую помощь музею оказывает выпускник 1975 года, Болтин Александр Сергеевич. Экспозиция «Афганистан» оформлена экспонатами, привезенным им из Афганистана.

Собранный материал преобразуется в новые экспонаты музея, включается в экскурсии, используется на уроках истории, краеведения и классных часах. Несколько примеров:

- Фотографии (24 экспонатов)
- Фотоаппараты (3 экспоната),
- Книги (12 экспонатов)
- Школьная парта
- глобус
- Верблюжья колючка из степи Афганистана, и многое другое.

В 2024 году город Полевской присоединился к проекту «От Сталинграда до Берлина». В рамках деятельности школьного музея проводится много ярких мероприятий, конкурсов, проектов, посвященных годовщине Великой Отечественной войне. Наиболее яркими стали:

- Школьный конкурс патриотической песни.
- Квесты

- Викторины
- Читаем вслух книги о войне и др.

Достижения школьного краеведческого музея.

- 2 место в младшей возрастной группе городского конкурса « Юный экскурсовод»
- 2 место в конкурсе дизайн-проектов школьной экспозиции «Музейное пространство».
- 1 место в конкурсе Фестиваль школьных музеев. В номинации «Лучшая виртуальная экскурсия»

А также, открытие музейного пространства и проведение экскурсий.

*Таким образом, можно сделать вывод, что программы патриотического воспитания реализуются качественно и в полной мере, тем не менее, необходимо обратить внимание на привлечение б**о**льшего числа школьников в мероприятия, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования военно-патриотической направленности; активизация деятельности ВПК «Патриот».*

Следуя Указу Президента Российской Федерации и федеральному закону от 14 июля 2022 года №261-ФЗ “О российском движении детей и молодежи” в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” успешно функционирует детское и молодежное объединение Российского движения детей и молодежи. Движение соединяет все детские организации, движения и объединения в стране, охватывает наибольшее количество детей и подростков.

Цель Движения - подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных нравственных ценностей, а также развитие у детей и молодежи общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству.

С 2023 года в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” функционирует Первичное отделение РДДМ “Движение Первых”. Первичное отделение способствует определению жизненных планов путем обеспечения личностного роста и развития, социального и профессионального самоопределения. Оно проставляет разносторонние возможности организации свободного времени.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания “Детские общественные объединения”. Конкретные воспитательные мероприятия, события и дела отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В течение 2024-2025 учебного года обучающиеся Школы, под руководством Советника директора по воспитанию, принимали активное участие в реализации программы и плана работы общественной организации “Движение первых”. Члены первичной организации включились во Всероссийский проект “Хранители истории” (охват 47% обучающихся), во Всероссийскую военно-патриотическую игру “Зарница 2.0.” (охват 93% обучающихся).

Школьное ученическое самоуправление реализуется через деятельность детских организаций:

- Первичное отделение “Движение Первых” (охват 12.4% обучающихся, зарегистрированных на сайте будьвдвижении.рф. Из них 19 детей группы риска и 5 человек состоящих на ВШУ)
- “Орлята России” (охват 100%)

Участники Российского движения детей и молодежи МБОУ ПМО СО “СОШ №18” за 2024/2025 учебный год приняли участие в различных мероприятиях, акциях и проектах.

Таблица 19. Участие школьников в мероприятиях первичного отделения “Движение Первых”.

№	*Название мероприятия*	*Уровень*	*Участники*	*Охват (чел)*	*Результат*
1	Всероссийская акция “Благодарю”	школьный	1-11 классы	30 человек	участие
2	Классная встреча с Александром Подкорытовым и Муниципальный совет Первых	школьный	5-11 классы	5 человек	участие
3	Игра "Литературный квиз" в рамках Всероссийского проекта "Живая классика", организованная активистами Движения Первых	школьный	5-11 классы	5 человек	участие
4	Акция, посвященная Дню отца в России - фото, видео про пап	школьный	1-11 классы	60 человек	участие
5	Акция, посвященная Международному дню книгодарения	школьный	1-11 классы	12 человек	участие
6	Акция «День Доброты», акция для воспитанников детского дома	школьный	5-11 классы	4 человека	участие
7	Акция, посвященная Дню матери	школьный	1-11 классы	50 человек	участие
8	Акция, посвященная Всемирному дню домашних животных	школьный	5-11 классы	2 человека	участие
9	"День ТВ" - конкурс видеороликов	школьный	5-11 классы	6 человек	участие
10	Классная встреча со студентом Александром Зайцевым	школьный	9-11 классы	28 человек	участие
11	Классная встреча с выпускником школы Сергеем Болтиным,	школьный	9-11 классы	18 человек	участие

	воином-интернационалистом, участником Афганских событий, участником СВО				
12	Акция Книгодарения	школьный	1-11 классы	10 человек	участие
13	Всероссийская военно-патриотическая игра "Зарница 2.0"	школьный	1-11 классы	80 человек	участие
14	Акция «Будь счастлив»	школьный	1-11 классы	26 человек	участие
15	Квиз-игра «Медиа и социальные сети»	школьный	7-11 классы	22 человека	участие
Итого участников, доля участников мероприятий школьного уровня 358/42,6%					
16	Классная встреча с инспектором ДПС ОМВД старшим лейтенантом полиции Леонтьевым Василием Алексеевичем и старшим государственным инспектором дорожного надзора Александром Сергеевичем Зотка	муниципальный	7-11 классы	6 человек	участие
17	Совет Первых и Классная встреча со студентами РАНХиГС	муниципальный	9-11 классы	5 человек	участие
18	Совет Первых	муниципальный	9-11 классы	2 человека	участие
19	Акция Движения Первых - организация экскурсии в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный	муниципальный	9-11 классы	22 человека	участие

	техникум им. В. И. Назарова				
20	Квиз "Маршруты Первых"	муниципальный	5-7 классы	46 человек	участие
21	Фестиваль флешмобов активистов «Движение Первых»	муниципальный	7 классы	6 человек	участие
22	Встреча с Матвеем Владимировичем Немировским, координатором муниципалитетов регионального отделения Движения Первых Свердловской области	муниципальный	9 классы	2 человека	участие
23	Фестиваль "Семейные команды"	муниципальный	6-11 классы	4 человека	победители
24	Дебаты Первых	муниципальный	9-11 классы	18 человек	участие
25	Акция Российский “Дед Мороз”: изготовление новогодних открыток и поздравление представителей специальных служб.	муниципальный	1-11 классы	32 человека	участие
26	Проект "Мы-граждане России", получение паспортов	муниципальный	8 классы	4 человека	участие
27	Классная встреча со старшим лейтенантом МЧС Анатолием Сергеевичем Кочетковым	муниципальный	9-11 классы	16 человек	участие
28	Всероссийская военно-	муниципальный	3-9 классы	25 человек	призеры

	патриотическая игра "Зарница 2.0"				
29	Методическая площадка «Платформа для сотрудничества педагогов и активистов», организованная местным отделением Движения Первых	муниципальный	10-11 классы	7 человек	участие
30	Игра "Наследники Победы"	муниципальный	7-11 классы	7 человек	участие
31	Флешмоб на празднике Победы 9 мая (участие в художественно-световой инсталляции "Высеченные в камне")	муниципальный	5-11 классы	7 человек	участие
32	Лазертаг-турнир	муниципальный	3-9 классы	25 человек	участие
33	Вожатский интенсив	муниципальный	9 классы	8 человек	участие
34	Региональный чемпионат по Первой помощи	муниципальный	7 классы	6 человек	участие
35	Фестиваль детства и юности	муниципальный	1-6 классы	98 человек	участие
36	Акция «Внуки по переписке»	муниципальный	1-11 классы	150 человек	участие
Итого участников, доля участников мероприятий муниципального уровня 496/59%					

Приоритетными задачами на 2025-2026 учебный год являются:

- Формирование единого воспитательного пространства, обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления и детского общественного объединения.
- Использование Дней единых действий как технологии, позволяющей организовать поддержку и реализацию 4 ведущих направлений деятельности “Движение Первых” с целью развития проектной деятельности

- Формирование единой информационной среды для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально-преобразованной деятельности “Движение Первых”.

1.4.5. **“Проект “Профориентация”**

Работа по реализации программ ранней профориентации в школе является неотъемлемой частью образовательной деятельности, целевая аудитория которой - обучающиеся всех уровней образования, их родители и педагоги.

С сентября 2024 года в образовательной организации продолжает реализоваться Единая модель профессиональной ориентации – профориентационный минимум базового уровня, включающий мероприятия урочной, внеурочной деятельности, работу с родителями (приказ Минпросвещения от 31.08.2023 № 650, письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ 2324/05, от 17.08.2023 № ДГ-1773/05). В план внеурочной деятельности, в свою очередь, включены мероприятия профессионального самоопределения дополнительного образования и воспитательной направленности.

В 2024 – 2025 учебном году образовательная организация продолжает сотрудничать с социальными партнерами:

- АО «Северский трубный завод» (соглашение от 01.10.2023г) – реализация программы профориентации в рамках профессиональных проб по профессии *оператор ЭВМ и ВМ*,
- реализация проекта ранней профориентации «Путь в PROфессию» (Договор от 01.12.2024г) –экскурсии на производственные площадки АО "Северский трубный завод" в рамках Федерального проекта, посещение музейного комплекса «Северская домна», «живые уроки» и мастер-классы на производстве
- ГКУСЗН СО «Полевской центр занятости» - встречи обучающихся и родителей со специалистами,
- ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» - цикл мероприятий, включающий обзорные экскурсии с проведением мастер-классов для обучающихся на площадках техникума, в том числе в рамках реализации проекта «Билет в будущее», День открытых дверей для обучающихся и родителей, классные часы представителей проекта «Амбассадоры профессионалитета» по отрасли «Металлургия»
- представителями других учебных заведений СПО и ВПО Свердловской области и других субъектов РФ (ВВА г. Челябинск, Академия МВД г. Волгоград, ВКА им. Можайского А.Ф.) и предприятий города.

В образовательной организации накоплен достаточно большой опыт применения различных форм и методов профориентационной работы, которая реализуется через урочную, внеурочную деятельность и работу с родительской общественностью.

Цель профориентационной работы в 2024-2025 учебном году – сформировать у школьников компетенции, необходимые для самостоятельного и осознанного профессионального самоопределения

Задачи:

. Реализация профориентационного минимума базового уровня в образовательной организации в 2024-2025 учебном году согласно плану (Приложение 1);

· Разработка содержательного наполнения профориентационной работы, с учетом разных возможностей образовательных организаций и предприятий города;

· Систематизация модели профессиональной ориентации обучающихся;

· Включение в профориентационную работу профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, компаний - работодателей, центра занятости населения, родительского сообщества;

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума с 2023/24 учебного года в Школе

реализуется программа профориентационного минимума для обучающихся 6–11-х классов и в формате пропедевтики в 5 классах.
В 2024-2025 учебном году Школа продолжила реализацию профориентационного минимума на базовом уровне.
Для реализации программы базового уровня созданы следующие организационные и методические условия:
·назначен ответственный за реализацию программы профориентационной работы, профориентационного минимума – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
·определены ответственные по организации профориентационной работы – классные руководители 1–11-х классов, ответственный специалист за профориентационный час “Россия - мои горизонты”, педагог-психолог;
·ответственным за реализацию программ профориентационного минимума пройден курс повышения квалификации и присвоен статус школьного навигатора проекта “Билет в будущее” объемом 70 академических часов
·разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
Для профориентационной работы в школе №18 выделены три возрастные группы:
· 1–4-е классы;
· 5–8-е классы;
· 9–11-е классы.

1–4-е классы:

Охват обучающихся – 366 человек
Профориентационная работа реализуется в рамках внеурочной деятельности, тематических часов курса «Разговоры о важном» (Искусственный интеллект и человек, Миссия милосердия, Твой вклад в общее дело, Дорогами России, Путь зерна, День учителя, Век информации, Массовый спорт в России, Что значит служить Отечеству, Служение творчеством, Гражданская авиация России, Медицина России), организации классных часов. Основная цель – формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности.
В начальной школе реализуется курс внеурочной деятельности, который помогает определиться учащимся с профориентационной направленностью: «Тропинка к своему я» в 4 классах (68 человек), «Мир профессий» в 1-3 классах (366 человек).
Основной формой профориентационной работы с учащимися остаются классные часы.
Тематика проведенных классных часов по профориентации 1-4 классов:
· «Я выбираю профессию»
· «Все профессии нужны, все профессии важны»;
· «Профессии моего города»
· «Профессии моих родителей»;
· «Кем я хочу стать»
· «Профессии будущего»
· «Истории некоторых профессий»;
· «Трудится всегда пригодиться» и другие.

В течение учебного года для обучающихся 4 классов было организовано участие в открытых уроках в режиме онлайн на портале «ПроеКТОриЯ» направленных на профессиональное самоопределение учащихся: Оператор птицефабрик и механизированных ферм, Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности, Разбор полетов, Кто у руля, Спасатели.
В 2024-2025 учебном году обучающиеся 1-4 классов приняли участие в конкурсах профориентационного направления разных уровней.

Таблица 20. Конкурсы профориентационной направленности

мероприятие	уровень	класс	результат
Всероссийский финансовый зачет	всероссийский	1-4	победители
Турнир юных изобретателей	муниципальный	3	участие
Конкурс экспериментов	муниципальный	4	участие
Мастер-класс в студии "Бисквит"	муниципальный	3,4	участие
Городская игра по математике и конструированию «Строим город»	муниципальный	1	участие
Городской «Марафон функциональной грамотности»	муниципальный	4	участие
Экскурсия в теплицы ООО "Агроцвет"	муниципальный	2	участие
Городской «Марафон функциональной грамотности»	муниципальный	4	участие

5–8-е классы:

Охват обучающихся – 343 учащихся.

Профориентационная работа реализуется в рамках дополнительного образования, привлечения учеников к общественно-полезной работе, во время экскурсий, на классных часах, в рамках тематических часов курса «Разговоры о важном» (Искусственный интеллект и человек, Миссия милосердия, Твой вклад в общее дело, Дорогами России, Путь зерна, День учителя, Век информации, Массовый спорт в России, Что значит служить Отечеству, Служение творчеством, Гражданская авиация России, Медицина России). Реализуется курс проекта ранней профориентации «Россия – мои горизонты» в 5-9 классах. Работа направлена на развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа «Я»); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

В школе в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности для учеников 5–8-х классов организованы занятия и кружки. Курсы внеурочной деятельности, которые помогают определиться учащимся с профориентационной направленностью:

- «Основы финансовой грамотности» в 7 - 8 классах (139 человек),
- «Основы военного дела», «Основы медицинских знаний» в 8К (21 человек)
- «Математический класс» 5М, 6М (47 человек)
- «Черчение и дизайн» в 8 классах (61 человек)

Педагогами-психологами образовательной организации Масловой Е.П, Скарга А.В. проведены диагностические исследования, тренинги профсамоопределения, по результатам которых составлены информационные справки, в том числе для работы классных руководителей.

Классными руководителями 5–8-х классов проведены классные часы с профессиональной направленностью по темам:

· «Мир профессий будущего»
· «Я и моя будущая профессия»
· «Мир моих увлечений»;
· «Профессии моих родителей»
· «Востребованность в специалистах»;
· «Профессиональные качества» и другие.

Учащимся 5–8-х классов оказана информационно-справочная помощь (доступ на платформы ранней профориентации «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»), позволяющая

расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

В течение учебного года для учеников 5-8-х классов было организовано участие в открытых уроках в режиме онлайн на порталах «ПроеКТОриЯ» и «Открытые уроки.рф», направленных на профессиональное самоопределение учащихся: Оператор птицефабрик и механизированных ферм, Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности, Моя профессия – моя история, Инженеры 2.0, Зарядись!

В 2024-2025 учебном году обучающиеся приняли участие в конкурсах профориентационного направления разных уровней:

мероприятие	уровень	класс	результат
Всероссийский финансовый зачет	всероссийский	5-8	участие
Уроки финансовой грамотности	всероссийский	7,8	участие
Интеллектуальная игра по естествознанию «Лестница наук»	муниципальный	8	участие
Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознаные грани» (заочный и очный этап)	муниципальный	8	2 место/ участие
Клуб знатоков. Лингвистика	муниципальный	6	1 место
Клуб знатоков. Математика и информационные технологии		5,6	2 место
Клуб знатоков. Творчество Техническое мастерство	муниципальный	5,6	1 место
Профориентационный проект «Точка опоры», 2 этап, конкурс презентаций «Как я вижу свою будущую профессию»	муниципальный	8	участие
Мастер-класс в студии "Бисквит" "Осенний ШОПЕР"	муниципальный	5,6	участие
Экскурсионное мероприятие в СМИМ в г. Полевском (блогер, журналист)	муниципальный	8	участие
Химический турнир	муниципальный	8	участие
Профориентационный урок от АО СТЗ в рамках проекта «Путь в профессию»	муниципальный	8	участие
Квест «Экологическая тропа»	муниципальный	5	участие
Клуб знатоков. ОБЩЕСТВОзнание	муниципальный	6	
Клуб знатоков. ЕСТЕСТВОзнание	муниципальный	5,6	участие
Клуб знатоков. ИРСО	муниципальный	5,6	1 место
Встреча с представителями ВПК "Ратник"	муниципальный	8	участие
ГКУ СЗН ПМО СО профориентационное мероприятие для обучающихся	муниципальный	8	участие
Муниципальный этап Областного фестиваля детского технического творчества «TEXHOFEST»	муниципальный	8	участие
Ежегодная МНПК АО СТЗ	муниципальный	8	участие
Экскурсия в цеха АО СТЗ в рамках проекта «Путь в профессию»	муниципальный	8	участие
Мастер-класс в рамках профессиональных проб проекта «Путь к PROфессии»	муниципальный	8	участие
Экскурсия в МК «Северская домна» в рамках проекта «Путь в профессию»	муниципальный	8	участие
Посещение выставки «Город больших возможностей»	муниципальный	8	участие
Экскурсия на предприятие по горнодобываемой продукции (тальк)	муниципальный	5	участие

Проведение мастер-класса для воспитанников детского сада № 49 в рамках социального партнерства	муниципальный	8К	участие

9–11-е классы:

Охват обучающихся – 141 учащихся.

Более целенаправленно профориентационная работа реализуется в 9–11-х классах через работу с учащимися и родителями. Она реализуется в течение года в рамках факультативных и внеурочных занятий и по выбору; в рамках реализации программы социального партнерства с АО «СТЗ» - профильная подготовка обучающихся - курс «Основы профессии оператор ЭВМ и ВМ»; группового и индивидуального консультирования с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения. А также в рамках тематических часов курса «Разговоры о важном» (Искусственный интеллект и человек, Миссия милосердия, Твой вклад в общее дело, Дорогами России, Путь зерна, День учителя, Век информации, Массовый спорт в России, Что значит служить Отечеству, Служение творчеством, Гражданская авиация России, Медицина России). Реализуется курс проекта ранней профориентации «Россия – мои горизонты».

В 2024- 2025 учебном году курс модуля «Основы профессии оператор ЭВМ и ВМ» освоили 21 обучающийся 11 класса.

Основная цель мероприятий – обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

В 2024-2025 учебном году обучающиеся 9АБ классов участвовали в проекте ранней профориентации «Билет в будущее» (2 – ой год): прошли тестирование (сентябрь – октябрь), профпробы (ноябрь) на площадке ПМТ Назарова В.И., участвовали в онлайн-уроках по профориентации (Россия безопасная: вооруженные силы, гражданская оборона; Россия аграрная: животноводство, селекция и генетика; Практико ориентированные занятия)

Взаимодействие по вопросам профессиональной ориентации организовано с городским центром занятости населения и с учреждениями среднего образования в пределах Полевского городского округа: «Полевской многопрофильный техникум им В.И. Назарова», «Уральский промышленный экономический техникум». Учащиеся 9-11 классов принимали активное участие в днях открытых дверей и встречах по с представителями учебных заведений и градообразующего предприятия, посетили мастер-классы в ПМТ Назарова В.И. и экскурсию в ЦПО АО «СТЗ» (15 чел). Во втором полугодии обучающиеся 9-11 классов приняли участие в профориентационном мероприятии «Образовательный марафон", который представлял презентацию ВУЗов и колледжей СО и г. Екатеринбурга.

В течение учебного года учащиеся 9-11 классов организовано принимали участие в открытых уроках в режиме онлайн на порталах «ПроеКТОриЯ» и «Открытые уроки.рф», направленных на профессиональное самоопределение учащихся: Оператор птицефабрик и механизированных ферм, Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности, Моя профессия – моя история, Инженеры 2.0, Зарядись!.

Реализация курсов профильной подготовки обучающихся 10, 11 классов:

Согласно учебному плану внеурочной деятельности на уровне СОО (10-11 класс) в МБОУ ПМО СО «СОШ №18» реализуется программа для обучающиеся технологического профиля - курсы «Моделирование и прототипирование», «Технология производства на промышленных предприятиях Свердловской области» по модулям:

- Химический анализ
- Техническое черчение

В 2024 - 2025 учебном году данные курсы ВД профильного обучения изучали 13 обучающихся 10 класса и 5 обучающихся 11 класса технологического профиля.
Учебный план внеурочной деятельности социально-экономического профиля включает курс «Технология расчетно-экономических задач на предприятиях свердловской области». Курс предполагает углубленное изучение правовых аспектов и экономики. А также курс «Банковское дело». В 2024 - 2025 учебном году курсы ВД профильного обучения изучали 15 обучающихся 10 класса и 16 обучающихся 11 класса социально-экономического профиля.
В течение учебного года обучающиеся приняли участие в мероприятиях профориентационного направления разных уровней.

Таблица 21. Конкурсы профориентационной направленности

мероприятие	уровень	класс	результат
Всероссийская акция «Экономический диктант»	всероссийский	10-11 (СЭП)	участие
Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности	всероссийский	10-11	участие
Открытый региональный конкурс по обществознанию	региональный	9-11	участие
Экскурсия на предприятие АО «Первоуральский новотрубный завод»	региональный	10	участие
Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознаные грани» (заочный и очный этапы)	муниципальный	9	2 место/ участие
Онлайн-уроки по профориентации в рамках проекта Билет в будущее	всероссийский	9	участие
Профориентационное мероприятие «Образовательный марафон" - презентация ВУЗов и колледжей СО и г. Екатеринбурга для выпускников ПМО СО»	областной	9, 10	участие
День открытых дверей УрГЭУ	областной	10,11	участие
День открытых дверей УрФУ	областной	10,11	участие
Экскурсия в ПМТ Назарова В.И в рамках Движение первых	муниципальный	9К	участие
Уроки финансовой грамотности	муниципальный	9,11	участие
«Отличный разговор» старшеклассников с Главой ПГО и Председателем Думы ПГО в рамках профориентационного проекта для старшеклассников «Путешествие в страну самоуправления»	муниципальный	10	участие
Деловая игра «Коррупции объявлена война» в рамках профориентационного проекта для старшеклассников	муниципальный	10	участие
Профориентационный проект «Точка опоры», 2 этап, конкурс презентаций «Как я вижу свою будущую профессию»	муниципальный	10	участие
Экскурсионное мероприятие «Единый день пенсионной грамотности»в УПФ РФ в г. Полевском	муниципальный	10, 11 СЭП	участие
Экскурсионное мероприятиев СМИМ в г. Полевском (блогер, журналист)	муниципальный	9	участие
Химический турнир	муниципальный	10-11	участие
День открытых дверей в ПМТ Назарова В.И	муниципальный	9А	участие

«Северская Домна» лекция Третьякова А.П. «История Северского металлургического завода в период 1913-1930 гг.», «Об истории приватизации, акционирования Северского трубного завода и деятельности АО «СТЗ» 1992-2000 гг.»	муниципальный	10	участие
Экскурсия в архивный отдел Администрации ПГО	муниципальный	10	участие
НПК старшеклассников	муниципальный	9	призер/ участие
Химический турнир	муниципальный	9	призеры
Квиз «В мире профессий» (Точка опоры)	муниципальный	10	победители
Конкурс профориентационных проектов ПРОеКТОриЯ «Мой выбор»	муниципальный	10	участие
Уроки финансовой грамотности	муниципальный	9,11	участие
Ежегодная МНПК АО СТЗ	муниципальный	10	участие
5 этап проекта «Точка опоры» - Задача с тремя неизвестными	муниципальный	10	победители
Мероприятие Дня местного самоуправления. Конкурс «ГосУслуги глазами школьников»	муниципальный	10, 11	победители
Участие в аппаратном совещании Главы ПМО СО - в рамках профориентационного проекта для старшеклассников «Путешествие в страну самоуправления»	муниципальный	10 СЭП	участие
Экскурсионное мероприятие-знакомство с работой таможни с привлечением СОБРа и сотрудников кинологической службы	школьный	10	участие
Профориентационная встреча с представителем МЧС Кардашевым В.А	школьный	10	участие
Встреча с военкомом г. Полевского Хаюмовым Р.Г.	школьный	10, 11	участие

В 2024-2025 учебном году традиционно на площадках школы реализовалась программа профессиональных проб и социальных практик для обучающихся профильных групп 10 класса. Программа профессиональных проб:
- в летние каникулы (июнь 2025 г) обучающиеся 10 класса реализовали курс “Учусь профессии: в сфере педагогики” - работа с дошкольниками, со школьниками НОО, организаторская работа в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания “Юность” на площадке образовательной организации

В профессиональных пробах участвовало 21 обучающийся (100%) 10 класса, которые приобрели опыт коммуникативного взаимодействия, навыки планирования и организации мероприятий, освоили элементы возрастных особенностей подростков.

В 2024-2025 учебном году в МБОУ ПМО СО «СОШ №18» ведется активная работа по направлению «Уральская инженерная школа». Результатом социального партнерства в формировании и развитии системы поддержки талантливых и одаренных детей, в рамках реализации программы УИШ в 2024 – 2025 учебном году, стало участие школьников в 20 крупных мероприятиях технической направленности, что в 1,5 раза больше в сравнении с предыдущим периодом, 10 из которых имеют высокую результативность.

Таблица 22. Участие в конкурсах, олимпиадах, проектах инженерно-технической и естественнонаучной направленности

№	Название мероприятия	уровень	Участники	Охват (чел.)	Результат
1	Международный конкурс «Экология России»	международный	3,4,5 класс	23	9 призеров
2	Всероссийская олимпиада «Эра роботов»	всероссийский	2,4 класс	36	15 победителей
3	Городская образовательная выставка «Шаг в будущее»	муниципальный	8,9 класс		участие
4	Муниципальный этап выставки технического творчества в рамках областного фестиваля детского технического творчества «ТЕХНОFEST»	муниципальный	8 кл	2	участие
5	Клуб знатоков. Математика и информационные технологии	муниципальный	5-6 классы	5	призеры
6	Безопасный интернет	муниципальный	3 класс	16	1 побед 3 призера
7	Химический турнир	муниципальный	9 классы	4	призеры
8	Химический турнир	муниципальный	8 классы	5	участие
9	Химический турнир	муниципальный	10-11 классы	4	участие
10	Фестиваль естествознания, математики и технологии «Непознанные грани»	муниципальный	9 классы	5	участие
11	Квест- игра «Сохраним мир вокруг себя!»	муниципальный	4 класс	5	призеры
12	Клуб знатоков. Творчество Техническое мастерство	муниципальный	5-6 классы	5	1 место
13	Профориентационный проект «Точка опоры»	муниципальный	8-10 класс	10	участие
14	Ежегодная МНПК	муниципальный	8,10 класс	4	участие
15	Турнир Юных изобретателей	муниципальный	3 кл	4	призеры
16	Интеллектуальная игра «Лестница наук»	муниципальный	8 класс	5	победители
17	Квиз «В мире профессий» (Точка опоры)	муниципальный	10 класс	5	победители
18	Турнир юных изобретателей	муниципальный	3	5	участие
19	Конкурс экспериментов	муниципальный	4	5	участие

20	Чемпионат по киберспорту	муниципальный	10 класс	2	участие
ИТОГО участников, доля от общего числа учащихся на всех уровнях 150/17,8%					
ИТОГО участников, доля от общего числа результативного участия 61/40,6%					

Таким образом, наряду с традиционными конкурсами инженерно-технической направленности в 2024-2025 учебном году обучающиеся приняли активное участие и в новом проекте "Путь к профессии" (АО СТЗ) и в городских мероприятиях УИШ («ТЕХНОFEST», "Точка опоры"), где продемонстрировали свои высокие знания и навыки освоения инженерных программ.

В качестве знакомства со сферой экономического, финансового направления в профориентационную работу включён проект ЦБ РФ "Онлайн-уроки финансовой грамотности". В 2024 году в онлайн - уроках приняло участие около 134 обучающихся 7, 10, 11 классов. Тематика занятий включает рассмотрение вопросов о банковском деле, финансовом рынке, финансовых услугах и др. На онлайн-уроках обучающиеся могут вступать в дискуссию, участвовать в мини-практикумах по решению экономических задач, отвечать на вопросы по в ходе урока по рассматриваемой теме.

Не просто было реализовать в прошедшем году профориентационную работу в рамках урочной деятельности. С трудностями включения в урочный процесс элементов профминимума столкнулись учителя физической культуры, иностранного языка, русского языка. Хорошей базовой площадкой оказалась платформа «Билет в будущее» - «Профминимум», где во вкладке «Конструктор уроков» можно создать модель урока для соответствующего возраста подростков.

В ходе реализации программ практико ориентированных мероприятий профориентационной направленности в 2024-2025 учебном году определены:
- недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб на площадках образовательной организации,
-отсутствие планирования посещения мероприятий профессиональных проб широкого формата (посещение ограничено мастер-классами для выпускников 9 классов в ПМТ им. В.И. Назарова)

Анализ результатов участия школьников в мероприятиях различной направленности и уровней в 2024-2025 учебном году выявил следующие дефициты:

- недостаточную работу педагогов и классных руководителей по формированию интереса обучающихся и их родителей (законных представителей) в части подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня. Отсутствие системы подготовки обучающихся к конкурсному движению.

- наличие низкой профессиональной компетентности у педагогических работников, реализующих программы внеурочной деятельности и дополнительные образовательные программы, в части подготовки обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.

- нехватку педагогических кадров, большая нагрузка педагогов-предметников не позволяет спланировать и выстроить траекторию индивидуального подхода к развитию одаренности потенциально успешных обучающихся.

Для обеспечения качественной подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении, повышения динамики результативности участия обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах различных направлений и уровней, повышения мотивации школьников к участию в мероприятиях в 2025-2026 учебном году:

-разработать план участия обучающихся образовательной организации в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным перечнями олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий

-разработать и реализовать программу психолого-педагогического сопровождения участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций.

-реализацовать программу индивидуальной и групповой работы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования с мотивированными обучающимися

- организовать работу классных руководителей по сопровождению мотивированных обучающихся, с их родителями и учителями-предметниками

- обеспечить удовлетворение образовательных интересов и потребностей обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ

- обеспечить повышение квалификации педагогов в части устранения предметных дефицитов; повышение профессионального уровня для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, смотрам, конкурсам, конференциям разработка ИОМ педагога.

В 2025-2026 учебном году планируется продолжить реализацию проекта Профориентационный минимум, но уже в формате основного уровня, где предусмотрены мероприятия, ориентированные на практическое погружение в профориентационную деятельность в том числе в рамках социального партнерства с предприятиями и СПО города и области, также необходимо включить в план профориентационной работы:

- участие в мероприятиях профессионально-ориентированного знакомства - систему посещения пробных ознакомительных занятий в Кванториумах, IT – кубах, Точках роста,
- подготовку и участие обучающихся в конкурсах и чемпионатах по профессиональному мастерству,
- использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла,
- обучение педагогов организации и проведению профессиональных проб (ПК, горизонтальное обучение, наставничество, присвоение опыта успешных педагогов).

Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Анализ реализации проекта Программы развития “**Учитель. Школьная команда”**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе созданы условия для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов, цель которых – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

По результатам самодиагностики Школы выявлены дефициты, а именно недостаточный охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой); низкая доля учителей, для которых по результатам диагностики профессиональных дефицитов разработаны ИОМ; недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата, на которые направлена работа с педагогами и включены в программу развития Школы на 2024-2027 год.

В 2024-2025 учебном году профессиональную деятельность в МБОУ ПГО «СОШ №18» осуществляли 47 педагогических работников: средний возраст-29,5 лет; в коллективе трудится 36% (17 чел.) педагогов стаж которых от 1 до 7 лет и 64% (30 чел.) педагогов- стажистов. Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками 100%, закрыты все вакансии, имеющиеся в штатном расписании. Проблема обеспечения педагогическими кадрами

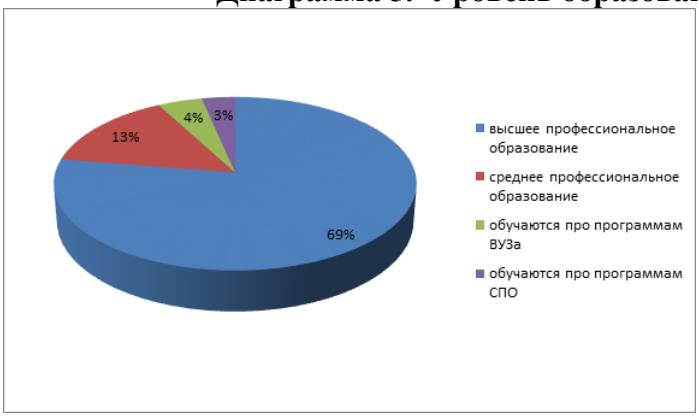
решалась за счет увеличения нагрузки на работающих специалистов, привлечения сотрудников школы к работе по внутреннему совместительству.

В штатном расписании присутствуют должности учителя-дефектолога, педагога-психолога, учителя-логопеда, что позволяет оказывать более широкую и качественную поддержку учащимся с ОВЗ данных нозологий. В ОО обучается 69 учеников с ограниченными возможностями здоровья, среди которых 11 человек с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). В школе создано три коррекционно-развивающих класса, в которых проходят обучение 34 обучающихся. В общеобразовательных классах по адаптированным общеобразовательным программам (инклюзивно) обучается 35 учеников. Все обучающиеся получают качественную и своевременную помощь и поддержку благодаря психолого-педагогическому сопровождению.

Уровень квалификации педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, участвующих в реализации основной образовательной программы и создании условий для ее разработки и реализации, соответствует требованиям ФЗ №273, профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и ФГОС ООО.

Высшее образование по профилю деятельности имеют 100% руководящих и 69% педагогических работников, среднее профессиональное –13%, переподготовку по предмету -13% педагогов. На данный момент три педагога получают образование в педагогическом ВУЗе.

Диаграмма 5. Уровень образования педагогов ОО



Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» с целью установления квалификационной категории носит заявительный характер и осуществляется Аттестационной комиссией Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области. Квалификационную категорию в ОО имеют 75% педагогов из них 28% (13 чел) имеют высшую квалификационную категорию и 36% (17 чел) - первую, 25% (12 чел) педагогов не аттестованы (работают менее 2-х лет в ОО). Аттестация педагогических кадров с целью подтверждения соответствия занимаемой должности осуществлялась школьной аттестационной комиссией (данной процедуре в обязательном порядке подлежат все педагоги, не имеющие квалификационной категории и имеющие стаж в данной образовательной организации по занимаемой должности не менее двух лет). Состав школьной аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации сроком на один календарный год.

Диаграмма 6. Уровень квалификации.

С 1 сентября 2023 года вступил в силу приказ “Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность”. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий с данного периода проводится на основании их заявлений, подаваемых посредством ФГИС “ЕПГУ”. Введены новые квалификационные категории “педагог-методист” и “педагог-наставник”. К указанной категории допускаются педагоги с высшей квалификационной категорией.

Из числа педагогов школы 5 человек (учитель начальных классов, учитель физики, учитель английского языка, учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЗР) входят в состав специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

В 2024 году процедуру аттестации педагогических работников прошел 1 человек, который подтвердил высшую квалификационную категорию Установлено соответствие занимаемой должности 3 педагогическим работникам. Таким образом, в образовательной организации наблюдается 100%-ая аттестация педагогов.

Таблица 22. Статистическая информация о количестве аттестованных педагогических работников в ОО (общее количество)

Наименование организации	Всего педагогических работников	Всего аттестованных педагогических работников			Количество н/а педагогических работников
		СЗД	1КК	ВКК	
МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»	47	5(10%)	17 (36%)	13 (27%)	12 (28%)

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

В школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров, в том числе и из числа собственных выпускников (2 человека обучаются по целевому направлению).

Таблица 23. Целевое обучение

ФИО	Направление	Период обучения
Попова Яна Сергеевна	44.03.01 Учитель начальных классов. Медиация (заочно)	2023-2028

Комарова Марина Андреевна	44.03.05 Учитель истории с двумя профилями подготовки (история, обществознание) (заочно)	2023-2029

Ведется планомерная работа по привлечению педагогических кадров, за 2024-2025 учебный год в ОО принято 4 педагога (английский язык, педагог-психолог, учитель истории и обществознания, воспитатель ГПД). А также в соответствии с потребностями ОО педагоги проходят переподготовку, за 2024 год обучение по новой профессии прошли 5 педагогов: один педагог прошел переподготовку на учителя математики; трина учителя русского языка и педагог-психолог.

Кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов, ежегодно все 100% педагогических работников проходят курсовую подготовку, посещают вебинары, являются участниками профессионального педагогического общения. Отдельное внимание уделялось курсовой подготовке в направлении повышения качества образования.

Таблица 24. Направления курсовой подготовки

организация	Направление подготовки	Количество часов
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 07.10-10.10.24	Особенности организации работы педагогов с одаренными детьми в начальном общем образовании	32
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 09.09.-11.09.24	Основы противодействия террористической и иной радикальной идеологии в образовательной организации, обучение с использованием ДОТ	24
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 07.10-11.10.24	Работа с текстом на уроках русского языка и литературы (уровни основного общего и среднего общего образования)	40
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 26.-27.03.25	Межрегиональная школа управленческих команд «Код управления: команда, коммуникация, культура»	16
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 18.-27.03.25	Содержание деятельности классного руководителя в современных условиях. Интерактивные формы и методы воспитания в работе классного руководителя	56
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 06.-10.03.25	Методические подходы по достижению предметных и метапредметных результатов в процессе обучения биологии с учетом анализа результатов внешних оценочных процедур, обучение с использованием ДОТ	36
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 06.-10.03.25	Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Вариативный модуль: учебный предмет "обществознание", обучение с использованием ДОТ	24
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 18-20.03.25	Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Вариативный модуль: учебный предмет "история", обучение с использованием ДОТ	24
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 01-19.02.25	Деятельность педагога-психолога образовательной организации по предотвращению и профилактике травли среди обучающихся, обучение с использованием ДОТ	40
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 04-19.03.25	Оценивание результатов обучения с использованием цифровых инструментов и сервисов, обучение с использованием ДОТ	40
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 05-18.03.25	Методические аспекты обучения черчению в условиях реализации обновленного ФГОС ООО, обучение с использованием ДОТ	36

ГАОУ ДПО СО «ИРО» 26-27.03.25	Управление качеством образования: новые тренды	16
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный пе. Университет им. М. Акмуллы»	Система организации внеурочной деятельности по русскому языку с детьми, не владеющими или слабо владеющими русским языком»	18
Актион 01.12.24-28.02.25	Ученики с ОВЗ в основной и средней школе: технологии работы с учетом ФАОП	140
ГАОУ ДПО СО «ИРО» 07.10-10.10.24	Особенности организации работы педагогов с одаренными детьми в начальном общем образовании	32

Высокий уровень качества кадрового состава МБОУ ПМО “СОШ №18” подтверждается тем, что 1 педагог (Добрынин Е.В. являются руководителем городского методического объединения учителей-предметников; 4 педагога - члены Государственной экзаменационной комиссии, 10 человек - эксперты ГИА ОГЭ, 11 человек - муниципальные эксперты по проверке Всероссийской олимпиады школьников, проектов муниципального этапа НПК.

Педагоги школы ежегодно принимают участие в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня. В 2024-2025-2025 учебном году успешно презентовала опыт своей работы Аверкина А. А., приняв участие в методических мероприятиях, став призером муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России-2025», участником регионального этапа Всероссийского конкурса «Педагогический дебют». Пологова Е. С. приняла участие в областном конкурсе «Воспитать человека». Добрынин Е. В, стал победителем областного конкурса «Лучший преподаватель-организатор ОБЗР» и лауреатом премии Попечительского совета в номинации «Лучший учитель».

Шесть педагогов представили свой опыт работы на муниципальном этапе Международных рождественских образовательных чтениях: Тарасова Т. Г, Шустова И. Э., Тиль Н. Н., Кардашина О. А., Бессонова Е. В., Кручинина О. А.

Команда школы, в лице Тарасовой Т. Г., Бессоновой Е. В., Немешаевой Е. В., приняла участие в межрегиональном конкурсе «Лучшее проектное решение» с проектом «Наставничество- методическое сопровождение педагогов в образовательной организации», организованном Белгородским институтом развития образования.

Ежегодно администрация школы принимает участие во Всероссийском форуме “Золото методиста”, организованном Екатеринбургским Домом учителя.

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив школы работал в соответствии с методической темой “Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты”. Были проведены заседание педагогического совета и стажировочные практики, участие в которых приняли и учителя школ Полевского муниципального округа. Первая стажировочная практика, состоявшаяся в октябре 2024 года, была ориентирована на практико-ориентированный подход в определении возможностей современного урока и его проектирования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. Вторая стажировка была проведена в апреле 2025 года и стала формой обмена практическим опытом.В рамках второй стажировочной практики были даны открытые уроки 14 педагогами школы. В общей численности участниками стажировочных практик стали 72 педагога школы и города.

Следует отметить, что большую роль в кадровом направлении играет уровень заработной платы работников в МБОУ ПМО СО “СОШ №18”. В 2024-2025 уч. году она составляет 64 350 руб.

Одной из причин проблем качества образования является нагрузка учителей Школы, она составляет 34 часа в неделю. Это мешает качественной подготовке к

урокам, снижает эффективность преподавания и не позволяет педагогам уделять достаточно времени развитию творческих и методических навыков, а также индивидуальной работе в обучающимися. В результате страдает общий уровень образовательного процесса и мотивация педагогов.

Несмотря на наличие высококвалифицированных кадров, успеваемость и качество образования не соответствуют ожидаемым результатам. Это связано с тем, что педагоги не всегда владеют современными методиками преподавания, цифровыми технологиями и эффективными инструментами диагностики и поддержки учеников.На следующий учебный год запланировано проведение профессионального обучения и повышения квалификации педагогов, включая тренинги по современным образовательным технологиям, методикам активного обучения и работе с индивидуальными образовательными маршрутами. Также планируется внедрение системы методической поддержки и обмена опытом между учителями для повышения качества преподавания и улучшения результатов обучающихся.

В Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников. Тем не менее потребность в кадрах остается. На 2025-2026 год вакансии размещены на портале Работа в России, отклики все обрабатываются, вакансии обновляются.

А также в Школе проводится систематическая работа по совершенствованию условий для роста профессионального мастерства педагогов и административных работников. Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной и инновационной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Методическая работа в школе ведется в разнообразных формах:

- общешкольных: работа над единой методической темой; выступления на педагогическом совете; участие в вебинарах; выступления на конференциях, семинарах различного уровня; разработка рекомендаций, методических пособий и т.д.

- групповых: участие в работе творческих групп; заседания методических объединений; обобщение актуального педагогического опыта; предметные недели и декады;

единые методические дни; семинары различных уровней, методические практикумы;

- индивидуальных: участие в профессиональных конкурсах; заполнение учителями ИОМов в отчетный период; публикации в различных методических журналах и интернет сообществах; самоанализ и рефлексия педагогической деятельности, накопление и оценка методических, дидактических материалов; анализов результатов профессиональной педагогической деятельности; совершенствование технологий обучения; взаимопосещение уроков с целью обмена опытом работы.

2.2. Анализ реализации проекта “Школьный климат”.

Система работы с детьми мигрантами

В школе обучаются дети-инофоны и дети-билингвы. Общее количество – 22 человека из 840 обучающихся по состоянию на конец 2024-2025 учебного года. Это составляет 2,6% от общего числа обучающихся. Для таких детей спланирована работа по развитию социально-коммуникативных навыков. Созданы благоприятные условия для социализации детей-инофонов и детей-билингвов. Работа направлена на повышение качества образовательных результатов таких детей. Детям оказывается индивидуальная поддержка с целью их успешной адаптации. С целью минимизации стресса из-за незнакомой языковой среды детям этой категории организована работа по стабилизации

эмоционального состояния. Выстроена работа с педагогами-психологами и учителем-логопедом. В образовательной организации трое детей - беженцев с территории Украины. Дополнительно для них в школе проведена работа по адаптации в новых условиях. Организована консультация для родителей с целью информирования об условиях обучения, поддержки и выявления особых образовательных потребностей обучающегося. Классные руководители включили в план воспитательной работы мероприятия по сплочению коллектива. С детьми проведена диагностика эмоционального состояния, индивидуальные беседы педагога - психолога.

Конфликты между детьми на национальной и религиозной почве полностью отсутствуют.

При приеме в ОО детям - инофонам необходимо пройти тестирование на знания русского языка в Центре тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на базе МБОУ ПМО СО “СОШ № 17”.

Школа является муниципальным центром обучения детей-мигрантов русскому языку для подготовки к тестированию. Вся подробная информация размещена на официальном сайте школы в разделе “Прием в школу”, https://polev18.ru/?section_id=305, также в разделе размещены демонстрационные варианты диагностических материалов для проведения тестирования на знание русского языка иностранных граждан и лиц без гражданства.

Профилактическая работа.

Деятельность педагогического коллектива в рамках профилактической системы работы школы направлена на всестороннее развитие личности, ориентацию его на школьный уклад жизни, тесную взаимосвязь обучения с воспитанием, ориентацию на формирование здорового образа жизни, социально ответственного поведения в обществе.

Профилактическая работа школы осуществляется под руководством администрации образовательной организации во взаимодействии с органами профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на основе Плана работы школы, локальных актов школы, регламентирующих профилактическую работу, таких как: Устав школы, Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся, Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет, Положение о Совете профилактики правонарушений и др.

Ежегодно заместителями директора по ВР и УВР составляется План воспитательной и профилактической работы. В планирование включена работа со всеми участниками образовательных отношений: педагогами, в т.ч. классными руководителями, родителями (законными представителями), обучающимися.

На 2024-2025 учебный год школа и субъекты профилактики составили и реализовали Планы совместной деятельности. В этот список входят:

- План совместных мероприятий с ОМВД России “Полевской”;
- План совместной деятельности с ОНД и ПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО, в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах;
- План совместной деятельности ОВ ДПС отделения Госавтоинспекции ОМВД России “Полевской” в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

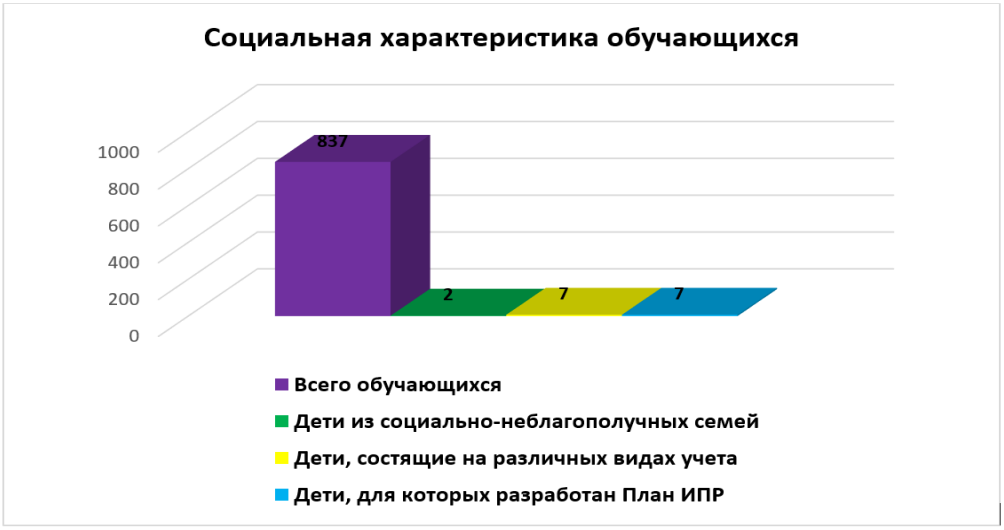
В штатном расписании школы имеются: социальный педагог, 3 педагога - психолога, дефектолог, логопед, Советник директора по воспитанию, наделены функциями классного руководителя 29 педагогов. Еженедельно по пятницам проводятся оперативные совещания с педагогами, заседания кафедр классных руководителей, рабочие встречи, консультации родителей с классными руководителями, педагогами - психологами, учителями - предметниками; один раз в месяц проводится заседание Совета профилактики правонарушений. За 2024-2025

учебный год проведено 10 заседаний. Каждую неделю по вторникам проводятся совещания при директоре, на которых рассматриваются вопросы системы воспитания и профилактики, включенные во внутришкольный контроль. Перед началом учебного года и по окончании каждой четверти администрацией школы проводятся общешкольные родительские собрания в формате онлайн, где ключевыми вопросами также стоят вопросы инструктирования по безопасному поведению, профилактике травматизма и предупреждения правонарушений. За 2024-2025 учебный год проведено 5 общешкольных родительских собраний. Классным руководителям для классных собраний предоставляется утвержденная повестка, памятки, методические рекомендации и инструктажи для рассмотрения при встрече с родителями их класса. За 2024-2025 учебный год проведено 185 классных родительских собраний.

Проведена работа по выявлению детей и семей, находящихся в сложной жизненной ситуации и информированию систем профилактики по данным случаям; организованы групповые тематические консультации с приглашением сотрудников ПДН, МБУ ЦРМ “Феникс”, ГИБДД, Прокуратуры г. Полевского, Военного комиссариата г. Полевского, отделения Госавтоинспекции, 64 Пожарной части, УУП МВД; ведется совместная работа с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Соцзащитой (Управление социальной политики № 25); обеспечиваются меры социальной поддержки семей (сбор канцелярии и одежды для нуждающихся обучающихся).

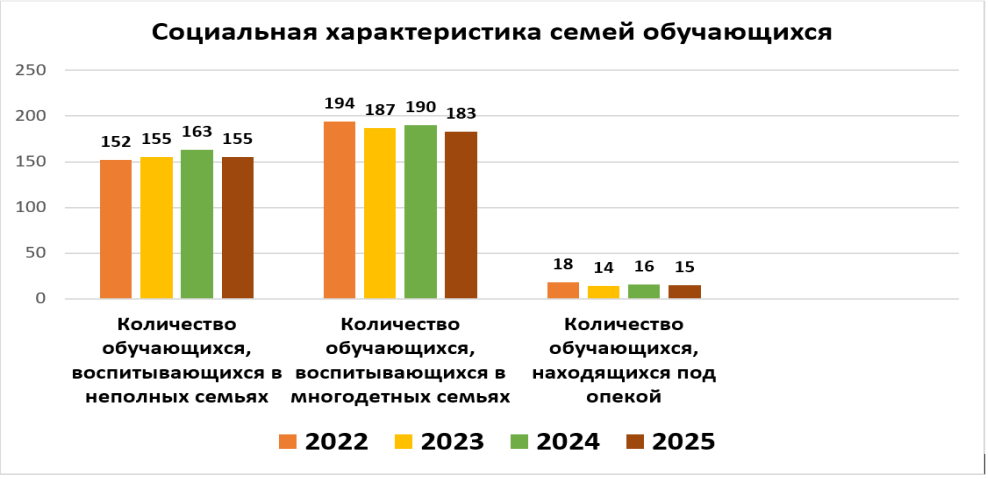
Особое внимание уделено работе с обучающимися, состоящими на различных видах учета (ВШУ, ПДН, ТКДНиЗП). Важную роль среди профилактических мероприятий отведена созданию подробного Плана индивидуальной профилактической работы на каждого обучающегося, состоящего на любом из видов учета, а также на учащихся “группы риска” с девиантным поведением. Данный план отражает пошаговую, поэтапную работу с несовершеннолетними.

Диаграмма 6. Социальная характеристика обучающихся



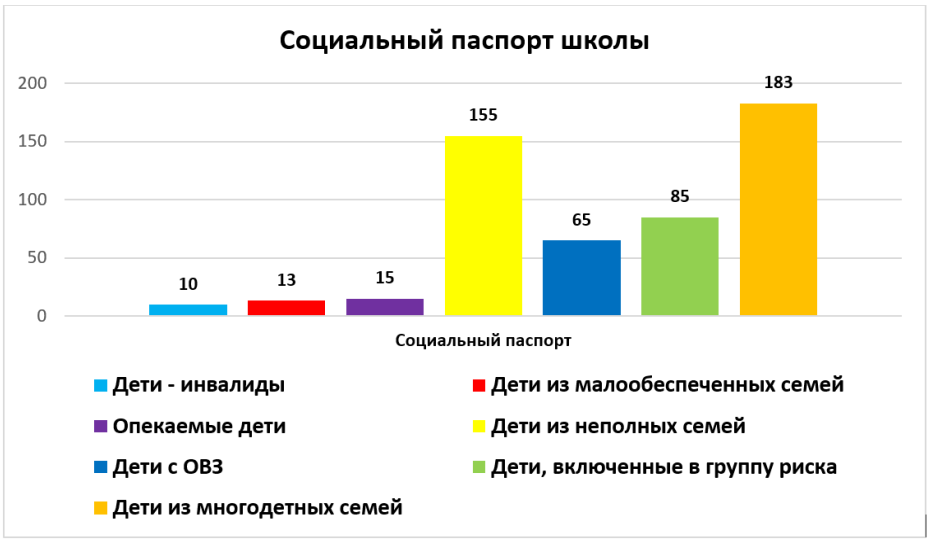
Традиционно для осуществления воспитательной и профилактической работы, приносящей положительные результаты, проводится изучение контингента обучающихся, их социального положения, уровня благополучия семьи. На начало 2024-2025 учебного года и по окончании каждой четверти проводится оценка состояния социального состояния семей обучающихся.

Диаграмма 7. Социальная характеристика семей обучающихся



Классными руководителями изучаются индивидуальные особенности детей, их занятость в свободное время, социальное положение и материально-бытовые условия проживания семей. Под особым контролем находятся дети, входящие в “группу риска”.

Диаграмма 8. Социальное положение семей обучающихся



Исходя из анализа контингента по различным показателям определяются основные направления в реализации образовательных и воспитательных маршрутов школьников, в том числе индивидуальных, программа работы классных руководителей с родительской общественностью, формируются показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности школы (в т.ч. обеспечение обучающихся горячим питанием, проездными билетами), выстаивается кадровая политика. Всесторонний социальный анализ также позволяет на ранних этапах выявлять семейное неблагополучие, своевременно разрабатывать программы индивидуальной профилактической работы.

Воспитательная работа предполагает полное взаимодействие всех субъектов воспитательной системы школы: методические объединения классных руководителей, школьный информационный библиотечный центр, школьный музей, органы ученического самоуправления, детские общественные организации, объединения дополнительного образования. Кроме того школа активно использует воспитательные возможности социальных партнеров. В рамках договоров сотрудничества проводятся отдельные мероприятия. В районе школы находится Дворец спорта, городская детская библиотека, дворовые клубы “Дружба” и “Светофор”, городской парк культуры и отдыха. Воспитательные возможности объектов культуры и спорта школа использует

в организации учебной и воспитательной работы, реализации внеурочной деятельности. развивается социальное партнерство с предприятиями города. В рамках системы взаимодействия с обучающимися были организованы и проведены встречи с представителями ПДН, МБУ ЦРМ “Феникс”, Прокуратуры г. Полевского, Военного комиссариата г. Полевского, отделения Госавтоинспекции,64 Пожарной части . За 2024-2025 учебный год было проведено 29 таких встреч.

В воспитательно-профилактической деятельности принимают участие 100% педагогических работников школы, педагоги - психологи, педагог - библиотекарь.

Также традиционными и эффективными действиями являются:

- методические встречи с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. за 2024-2025 учебный год проведено 4 встречи;
- индивидуальные профилактические беседы с детьми, как групповые, таки с входящими в “группу риска” и состоящими на учете детьми;
- рейды с целью посещения семей обучающихся школы, состоящих на учетах, находящихся в социально-опасном положении и находящимися в “группе риска” детьми. за 2024-2025 учебный год организовано 25 выходов в семьи;
- лекции и профилактические беседы с обучающимися и родителями (законными представителями) по профилактике алкоголизма, курения, токсикомании и наркомании, профилактике правонарушений, бродяжничества, суицидального, самоповреждающего поведения и терроризма. За 2024-2025 учебный год проведено 89 бесед и лекций, в том числе совместно с представителями правоохранительных органов;
- уроки безопасности и информационные стенды для родителей и детей о мерах безопасности и о правилах поведения;
- Всероссийские открытые уроки, с целью предупреждения несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями. Такие как: Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний, Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны, Всероссийский урок, приуроченный ко Дню создания МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко Дню пожарной охраны, открытые уроки безопасности дорожного движения;
- дни и недели безопасности детей. такие как: Неделя безопасности дорожного движения, Единый день светоотражателя, День гражданской обороны, Всемирный день памяти жертв ДТП, День защиты детей, День создания отрядов ЮИД, единые дни профилактики;
- публикации на официальном сайте школы. За 2024-2025 учебный год на официальный сайт было выложено более 80 публикаций профилактического характера;
- подписка на периодическое издание по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма “Добрая дорога детства”.

Предупреждение правонарушений связано с грамотным вовлечением подростков в продуктивную деятельность, занятия дополнительного образования, доступность внеурочной деятельности.

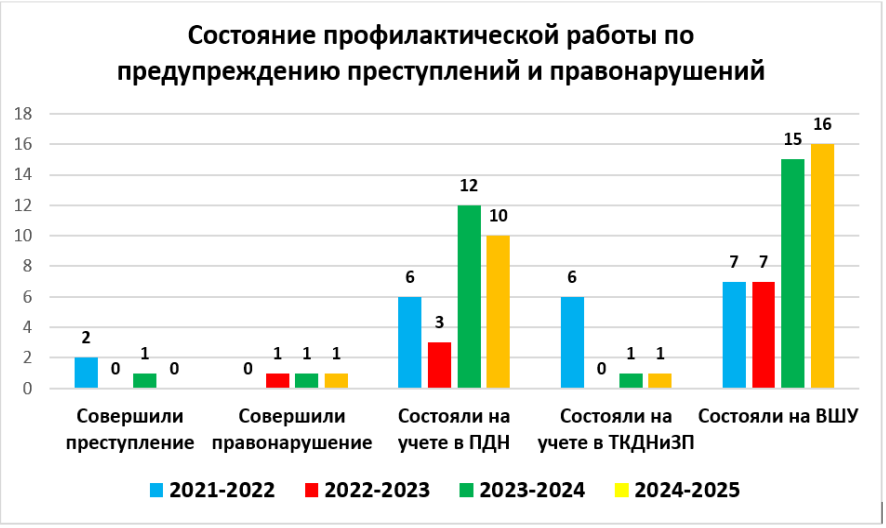
В учебном плане дополнительного образования школы на 2024-2025 учебный год распределено 13 объединений (24 группы) по следующим направлениям: художественное, техническое, естественнонаучное, физкультурно-спортивное, социально-гуманитарное, туристско-краеведческое.

Несмотря на целенаправленную и систематическую работу в 2024-2025 учебном году 1 обучающийся совершил правонарушение.

Совет родителей и педагогический коллектив уделяет существенное внимание поощрению обучающихся. Все заслуги школьников озвучиваются как положительный

пример на еженедельных линейках, а по итогам четверти осуществляется награждение учащихся, предоставлены дополнительные дни каникул.

Диаграмма 9. Состояние профилактической работы



В Школе осуществляется ведение внутришкольного учета несовершеннолетних, склонных к пропускам учебных занятий, поведенческим отклонениям. Таких в 2024-2025 учебном году насчитывалось 16 человек, 10 из которых были сняты с ВШУ, 7 обучающихся снято с учета в ПДН.

С целью раннего выявления факторов незаконного потребления ПАВ и наркотических средств в школе ежегодно проводится обязательное социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся с 7 по 11 классы. В 2024-2025 учебном году в СПТ приняли участие 269 обучающихся, что составило 98% из числа подлежащих тестированию. Ежегодно в весенний период с обучающиеся 7-11 классов проходят медицинское обследование на выявление потребления наркотических средств. Ежемесячно классными руководителями проводится мониторинг социальных сетей обучающихся.

Работой педагогов - психологов были охвачены педагоги и родители (законные представители) обучающихся.

За период 2024-2025 учебного года было проведено 156 консультаций. Консультирование проводилось по проблемам: агрессивности, личностных проблем, проблем общения, профилактики воровства, школьной неуспеваемости, пропускам учебных занятий, по вопросам развития, конфликтам в семье и школе, профилактике самоповреждающего и суицидального поведения, профориентации.

В 2024-2025 учебном году школа оказала психолого - педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекались: классные руководители, учителя - предметники, педагоги - психологи, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) Специальной военной операции. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагоги - психологи оказывали индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

В целях социальной поддержки для 8 обучающихся - детей ветеранов (участников) Специальной военной операции была оказана помощь в организации поездки в летний оздоровительный лагерь на побережье Черного моря.

Ключевым показателем эффективности деятельности школы является состояние здоровья обучающихся. На начало каждого учебного года осуществляется мониторинг состояния здоровья обучающихся, оцениваются их физические возможности в зависимости от распределения по группам здоровья и физической подготовленности. Мониторинг физического состояния обучающихся позволяет правильно организовать образовательный процесс, учитывая индивидуальные особенности и потребности каждого ученика, что способствует повышению эффективности работы школы и улучшению здоровья учащихся.

2.3. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

Важную роль в управлении школой играет Совет родителей (общешкольный родительский комитет), родительские комитеты классных коллективов. Они содействуют объединению усилий семьи и образовательной организации в деле обучения и воспитания детей, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательной организации к новому учебному году, контролируют организацию горячего питания, взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

В 2024-2025 году проведено 5 заседаний, в ходе которых прошли согласование календарного учебного графика и изменения в него, локальные акты, обсуждались вопросы поощрения и награждения обучающихся, участие школы в областном конкурсе проектов инициативного бюджетирования, ключевыми вопросами также стоят вопросы инструктирования по безопасному поведению, профилактике травматизма и предупреждению правонарушений. Все заседания проводились в режиме ВКС.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность», «Взаимодействие с родителями», “Профилактика и безопасность”, “Основные школьные дела”.

Также в школе проводилось педагогическое просвещение родителей согласно плану родительского всеобуча. . Большое внимание уделялось работе с родителями, стремящихся к сотрудничеству со школой в процессе воспитания детей. Классные родительские собрания проводились по плану классных руководителей (1 раз в четверть). Всего за учебный год проведено 185 родительских собрания.

Классным руководителям для классных собраний предоставлялись утвержденные повестки, памятки, методические рекомендации и инструкции для рассмотрения при встрече с родителями их класса. Рассмотрены такие вопросы, как “Окончание учебных четвертей, результаты успеваемости, каникулярные дни, информационная безопасность, безопасность несовершеннолетних в каникулярные дни,” “Правила поведения обучающихся в школе (внешний вид, сменная обувь, опоздания, запрет на использование мобильных телефонов)”, “Цифровые платформы в школе”, “Оценка качества образовательных услуг”, “ФГИС “Моя школа”, “Вопросы организации питания, итоги родительского контроля”, “Проведение ГИА-2025 и ЕГЭ-2025”, “Организация приема в 10 профильный класс”, “Профилактика подросткового суицида и самоповреждающего поведения, телефон доверия”, “Профилактика употребления подростками ПАВ, алкоголя, курения”, “Организация летней занятости

обучающихся", "Инструктажи по технике безопасности и ответственности родителей (законных представителей) за жизнь и здоровье своих несовершеннолетних детей" и др.

Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях, походах.

Для родителей совместно с классными руководителями был реализован в течение 2024 года школьный конкурс классных руководителей "Классная семья". В рамках конкурса конкурсанты приняли участие в следующих этапах:

- Визитная карточка (представление работы классного руководителя с классом и родителями)
- Семейная мозгобойня (игра для команды: классный руководитель, обучающийся, родитель, представитель старшего поколения)
- Фестиваль семейного творчества (презентация фрагмента внеурочного мероприятия с классом и родителями, направленного на популяризацию традиционных семейных ценностей)
- Открытое мероприятие, направленное на повышение компетентности родителей в вопросах семейного воспитания.

2.4. Ведение госпаблика, школьного сайта

В 2024/2025 учебном году в МБОУ ПМО СО "СОШ №18", с целью информирования общественности о результатах образовательной и воспитательной деятельности Школы, продолжается ведение **госпаблика** – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: https://vk.com/club217265158

На данной странице публикуются сведения о:

- информация об образовательном учреждении
- планируемых и проведенных совместных мероприятиях с учениками и их родителями;
- официальные сведения о порядке зачисления в школу, в летний пришкольный лагерь;

Публикуемая на странице информация регулярно проходит контроль по показателям: законность публикуемых сведений и эффективность.

Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.

За период с сентября 2024 года по май 2025 года количество подписчиков увеличилось на 24%. По итогам анализа охватов приведена статистика по популярности среди подписчиков в динамике учебного года отдельных тем публикаций таких как: "Школьная жизнь", "Новости системы образования".

Работу Школы в части ведения госпаблика в 2024-2025 учебном году можно считать успешной. Продолжить регулярный мониторинг законности публикуемых сведений и эффективности страницы в 2025-2026 учебном году.

2.5. Анализ деятельности органов управления образовательным учреждением Административный аппарат МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» в 2024-2025 учебном году был представлен директором, 3 заместителями директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по административно-хозяйственной работе и главным бухгалтером.

Таблица 25. Характеристика административного состава ОО.

№ п.	Административная должность	ФИО	Образование	Стаж педагоги	Стаж админис

				ской работы	ативной работы
1	Директор	Тарасова Тамара Георгиевна	Высшее педагогическое образование, переподготовка «Менеджмент в образовании»	31	26
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Бессонова Елена Витальевна	Высшее педагогическое образование «Педагогика и методика начального образования», переподготовка «Менеджмент в образования»	30	10
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Немешаева Елена Витальевна	Высшее педагогическое образование, переподготовка «Организация менеджмента в образовательной организации»	26	25
4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Новопашина Анастасия Александровна	Высшее педагогическое образование «Бакалавр художественного образования», переподготовка по направлению «Учитель информатики», переподготовка по программе «Профессиональная деятельность в сфере управления образовательной организацией»	15	5
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Шустова Ирина Эдуардовна	Высшее педагогическое образование, «Педагогика и психология детства (начальное общее образование)»,переподготовка «Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС»	9	5
6	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Антипова Юлия Александровна	Высшее профессиональное образование, бакалавр. Теплоэнергетика и теплотехника.	-	18

Административный аппарат по составу стабильный, заместители руководителя систематически повышают профессиональные и управленческие навыки работы, в 2024-2025 году администрация приняла участие в командном обучении по программам:

– Управление развитием общеобразовательной организации: школьный проектный офис (в рамках проекта «Школа Минпросвещения России») (ГАОУ ДПО СО «ИРО», 24 часа)

- Межрегиональная школа управленческих команд «Код управления: команда, коммуникация, культура» (ГАОУ ДПО СО «ИРО», 16 часов)
- Управление качеством образования: новые тренды (ГАОУ ДПО СО «ИРО», 16 часов).

Для осуществления учебно-методической работы в образовательной организации создано четыре предметных методических и воспитательных объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (руководитель Волкова О.В.);
- естественно-научных и математических дисциплин (руководитель Григорьева Е.Ф.);
- педагогов начального образования (Кардашина О.А.);
- классных руководителей (руководитель Шустова И.Э.)

В 2024 - 2025 учебном году предметно-методические кафедры школы успешно реализовали системный подход к организации профессионального роста педагогического коллектива через работу над темами самообразования с представлением опыта педагогов на заседаниях кафедр, педагогических советах, городских и областных методических объединениях, городских стажировочных практиках, педагогических конференциях.

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования	форма представления результата
школьный уровень			
1.	Блаженец Л.Б.	Повышение качества образования и воспитания через внедрение системно - деятельностного подхода в условиях перехода	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
2	Григорьева Е.Ф.	Применение инновационных образовательных технологий в преподавании в условиях реализации ФГОС	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
3	Новопашина А.А.	Развитие мотивации на уроках информатики как средство повышения уровня обученности учащихся	в рамках работы предметно-методической кафедры
4	Карягина О.А.	Применение технологии полного усвоения на уроках математики	в рамках работы предметно-методической кафедры
5	Шишкин И.Е.	Современный урок физической культуры-основа процесса физического воспитания	в рамках работы предметно-методической кафедры
6	Добрынин Е.В.	Содержание и методика преподавания основ безопасности и защиты Родины (ОБЗР) в условиях реализации требований обновленных ФГОС и ФОП	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»

7	Юшкова А.А.	Система работы учителя биологии по подготовке обучающихся к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) в современных условиях	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
8	Аверкина А.А.	Совершенствование методики и технологии преподавания биологии в современных условиях	в рамках работы предметно-методической кафедры
9	Смекалова Н.Б.	Формирование исследовательских навыков у обучающихся на уроках физики	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
10	Оболенская А.А.	Методические аспекты формирования читательской грамотности в процессе обучения математике учащихся 5-6 классов	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
11	Бессонова Е.В.	Проектирование и реализация современного урока в условиях реализации ФГОС.	Педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
12	Вохмякова Т.Г.	Методы и приёмы смыслового чтения, влияющие на повышение качества образования.	Школьный семинар-практикум "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
13	Громышева И.Н.	Методы и приёмы смыслового чтения, влияющие на повышение качества образования.	Школьный семинар-практикум "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
14	Немешаева Е.В.	Формирование навыков смыслового чтения в процессе обучения младших школьников.	Школьный семинар-практикум "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
15	Самохвалова Е.С.	Формирование навыков смыслового чтения в процессе обучения младших школьников.	Школьный семинар-практикум "Современный урок как условие выхода на новые образовательные

			результаты"
16	Шустова И.Э.	Формирование познавательных и коммуникативных УУД через проектную деятельность в соответствии с ФГОС НОО.	Школьный семинар-практикум "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
17	Тарасова Т.Г.	Современный урок: технологии и методы обучения	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
18	Шайхутдинова Т.А.	Открой в себе художника	в рамках работы предметно-методической кафедры
19	Цымбал О.А.	Развитие познавательной деятельности на уроках ОФГ	в рамках работы предметно-методической кафедры
20	Волкова О.В.	Развитие познавательной деятельности на уроках географии	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
21	Небелинг Н.В	Формирование личностных качеств, обеспечивающих социализацию обучающихся в будущем с применением личностно - ориентированного подхода в обучении иностранных языков	в рамках работы предметно-методической кафедры
22	Фотеева Т.В	Использование игровых технологий в обучении лексике и грамматике на уроках английского языка в условиях реализации ФГОС	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
23	Старцева Н.В.	Развитие коммуникативных компетенций на уроках русского языка и литературы	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
24	Стахеева Т,Н.	Развитие устной и письменной речи на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС	педагогический совет «Современный урок как условие выхода на новые образовательный результаты»
25	Григорьева В.В.	Оптимизация деятельности учителя на уроках истории и	педагогический совет «Современный урок как

		обществознания с помощью ИКТ	условие выхода на новые образовательный результаты»
муниципальный уровень			
1	Кардашина О.А.	Методы и приёмы смыслового чтения, влияющие на повышение качества образования.	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
2	Комарова Н.М.	Освоение современных технологий обучения: критериальное и формирующее оценивание.	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
3	Маслова Е.П.	Освоение современных технологий обучения: критериальное и формирующее оценивание.	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
4	Перевозчикова Т.В.	Развитие психических процессов младших школьников для повышения результатов обучения.	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
5	Бессонова Е.В.		Международные Рождественские чтения (муниципальный этап)
6	Тарасова Т.Г.		Международные Рождественские чтения (муниципальный этап)
7	Тиль Н.Н.		Международные Рождественские чтения (муниципальный этап)
8	Шустова И.Э.		Международные Рождественские чтения (муниципальный этап)

9	Кардашина О.А.	"Раскрытие потенциала духовно-нравственных ценностей народов России на уроках ОРКСЭ"	Международные Рождественские чтения (муниципальный этап)
9	Клюева И.В.	Работа с текстом на уроках русского языка и литературы ИРО ПК	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
10	Пологова Е.С.	Активные формы и методы обучения как средство повышения эффективности и качества урока английского языка в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
11	Хабирова С.В	Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления	Городская стажировочная практика "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты"
областной уровень			
1	Тиль Т.Н.	«День Победы в школе: сохранение памяти и воспитание патриотизма у подрастающего поколения»	Областное методическое объединение учителей истории и обществознания
2	Суслова Е.А	Использование новых (инновационных) методов обучения на уроках обществознания	Межрегиональная научно-практическая конференция “Актуальные вопросы исторического просвещения”

В рамках реализации годового плана работы школы и в соответствии с Программой развития образовательной организации в течении учебного года предметно-методическими кафедрами были успешно проведены тематические предметные месячники, направленные на повышение качества образования, развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, а также профессиональное совершенствование педагогического коллектива. Мероприятия проводились в соответствии с утвержденным планом работы школы, включая сроки и периодичность, деятельность осуществлялась на основе приказов, положений о проведении конкурсов и методических рекомендаций. Ответственность за организацию возлагалась на методические объединения учителей-предметников, что обеспечило системный подход и контроль исполнения.

Каждый тематический период включал разнообразные мероприятия, адаптированные для разных возрастных групп: олимпиады, конкурсы, викторины, дебаты, квесты, конкурсы чтецов и т.д., что способствовало повышению учебной мотивации, увеличению охвата обучающихся во внеурочную деятельность.

Работа предметно-методических кафедр в 2024 - 2025 учебном году подтвердила эффективность выбранной модели профессионального развития педагогов. На следующий учебный год планируется дальнейшее совершенствование системы с акцентом на цифровизацию методической работы и расширение профессиональных контактов.

В 2024–2025 учебном году Школа продолжила реализацию стажировочных практик для педагогов муниципалитета, организовав серию мероприятий по распространению передового педагогического опыта. В рамках городского педагогического форума "PRобразование" по теме "Семья, образование, общество: новый вектор взаимодействия" на базе школы работала методическая площадка, где было представлено 6 мастер-классов для педагогов, классных руководителей, родителей и обучающихся, все мероприятия получили положительные отзывы и высокую оценку.

В рамках городской стажировочной практики по теме "Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты" было проведено 12 открытых уроков по различным учебным дисциплинам, организован мастер-класс педагогами Пологовой Е.С. и Аверкиной А.А.: «Эффективные методы применения игровых технологий для развития функциональной грамотности у школьников». Таким образом, педагоги продемонстрировали инновационные педагогические практики.

Деятельность в качестве стажировочной площадки позволила:

- транслировать лучшие педагогические практики;
- повысить имидж образовательного учреждения;
- внести вклад в развитие муниципальной системы образования.

В 2024-2025 году администрация школы работала педагогическим коллективом по развитию методических компетенций, обеспечивающих соответствующий уровень качества образования.

Одной из эффективных форм методического сопровождения была определена технология наставничества, система стажировочной работы. В процессе выполнения плана мероприятий коллектив Школы активно использовал формы проектных, творческих и проблемных групп.

Управление образовательной организацией осуществляют: Управляющий Совет, педагогический совет, общее собрание работников образовательной организации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества образования.

Управляющий совет представляет интересы всех участников образовательных отношений: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы. За 2024-2025 учебный год было проведено 3 заседания, на которых были рассмотрены локальные нормативные акты ОО, отчет о результатах самообследования за 2024 год.

Педагогический совет - постоянно действующий орган управления, рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта. В 2024-2025 учебном году было проведено 20 заседаний педагогического совета, на 8 из которых были рассмотрены вопросы развития и совершенствования процесса оценки качества образования, пути эффективного взаимодействия с семьями обучающихся, использование возможностей современного урока как условия выхода на новые образовательные результаты школы, использования медиативных технологий в решении конфликтных и буллинговых ситуаций, использование в образовательной деятельности возможностей нейросетей и другие.

Общее собрание работников образовательной организации имеет право обсуждать коллективный договор, принимать правила внутреннего трудового распорядка изменения в локальных актах, связанных с оплатой труда. В 2024-2025 году было проведено три собрания, на которых приняты новая редакция Устава МБОУ ПМО СО «СОШ №18» (декабрь 2024 г), изменения к нему, новая редакция Коллективного договора (июль 2024 года), рассмотрены кандидатуры на награждение ведомственными наградами работников образовательного учреждения.

Также важную роль в управлении школой играет Совет, родительские комитеты классных коллективов. Они содействуют объединению усилий семьи и образовательной организации в деле обучения и воспитания детей, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательной организации к новому учебному году, контролируют организацию горячего питания, взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся. В 2024-2025 учебном году проведено четыре заседания, в ходе которых обсуждали календарный учебный график, локальные акты, затрагивающие интересы несовершеннолетних обучающихся, вопросы поощрения и награждения обучающихся по завершении учебного года («Школьная звезда»).

Школьное ученическое самоуправление (Совет обучающихся) планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся, выражает свое мнение относительно принимаемых локальных актов, затрагивающих их интересы. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуют свою деятельность с Советом обучающихся. Направляет работу детей классный руководитель. В 2024-2025 учебном году состоялось два заседания Совета обучающихся по согласованию (учету мнения) обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих их интересы.

В школе функционирует первичная профсоюзная организация, в 2024-2025 учебном году на учете состояло 27 членов коллектива, главными направлениями в профсоюзной работе остаются: защита прав и интересов работников школы, соблюдение законности, повышение ответственности за результаты своего личного труда и работы коллектива в целом. За 2024-2025 учебный год проведено 14 заседаний профсоюзного комитета ППО. Согласовано 9 локальных актов МБОУ ПМО СО «СОШ №18». В целях поощрения сотрудников школы членов ППО, а также поздравления ветеранов педагогического труда приобретены подарки на сумму 80962 руб. На оказание гуманитарной помощи военнослужащим, находящемся в зоне проведения специальной военной операции привлечено 39400 рублей. Организовано поздравление 3 ветеранов педагогического труда. Оказана материальная помощь 1 члену ППО (в связи с утратой близкого родственника и рождением ребёнка). Сборные команды ППО СОШ №18 приняли участие в городских соревнованиях по «Боулингу» и «Лыжных гонках». Отмечается положительная динамика развития нашей профсоюзной организации, реализация Коллективного договора, гласность и информационная открытость работы, удовлетворенность членов профсоюза, отсутствие жалоб и трудовых конфликтов в коллективе должны стать основой оценки **деятельности первичной профсоюзной организации.**

Таким образом, структура управления школы соответствует функциональным задачам муниципального бюджетного образовательного учреждения и Уставу образовательной организации, в системе управления ОО присутствует устойчивая тенденция демократических принципов взаимодействия, в управлении принимают участие все участники образовательных отношений.

2.6. Анализ деятельности школьного информационно-библиотечного центра

Неотъемлемой частью учебно-воспитательной деятельности Школы является функционирование школьного информационного-библиотечного центра (ШИБЦ), деятельность которого позволяет положительно влиять на формировании общей культуры личности, профессиональное самоопределение, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, здоровью.

Исходя из основных задач ШИБЦ в 2024-2025 учебном году уделяло внимание развитию интереса учащихся к чтению, оформлена подписка (декабрь, март) на периодические издания «Непоседа», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Добрая дорога детства», «Мурзилка» на 1 и 2 полугодия 2025г.

В целях соблюдения информационной безопасности еженедельно проводилась сверка фонда с экстремистскими материалами. Федеральный список экстремистских материалов в бумажном и электронном вариантах обновляется ежемесячно. Акты сверки библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» составляются ежеквартально. Материалы экстремистского содержания в фонде ШИБЦ не обнаружены.

В помещении ШИБЦ по-прежнему обучающимся предоставлена возможность использовать игры во время перемен. Наибольшей популярностью пользуются пазлы, «Ходилки», лего. Учащиеся 3а кл. традиционно самостоятельно устраивают состязания по отгадыванию загадок, используя книги «Русские народные загадки, пословицы, поговорки». Для восполнения недостатка в играх была разработана и изготовлена игра «Путешествие Дракоши» и «Собери Деда Мороза».

Проведена акция, направленная на расширение и пополнение внеучебного фонда и зоны буккроссинга. Приняли участие 7 учащихся, ШБ подарена 41 книга. Особенно следует отметить ученицу 4а класса Коркину Марию, которая подарила библиотеке 11 книг, замечательных по содержанию и состоянию. Была оформлена выставка подаренных ею книг и представлена в виде рекламы на последующих мероприятиях.

Для обучающихся в течение учебного года были проведены в внеурочные мероприятия.

Таблица 26. Мероприятия для обучающихся в ШИБЦ

№	дата	мероприятие	форма	класс	количество учащихся
1	6.09	Международный день распространения грамотности.	Интерактивная викторина «Грамотность на Руси»	4а	22
2	6.09	Международный день распространения грамотности	Интерактивная викторина «Грамотность на Руси»	4б	25
3	9.09	Международный день грамотности	Тотальный диктант. Викторина	5м	24 Клюева И.В
4	9.09	Международный день грамотности	Тотальный диктант. Викторина	5в	21 Клюева И.В
5	9.09	Международный день грамотности	Тотальный диктант. Викторина	8б	16 Клюева И.В
6	9.09	Международный день грамотности	Тотальный диктант. Викторина	8к	17 Клюева И.В
7	13.09	Я учебник свой ценю, очень сильно берегу.	Беседа, презентация	4г	

8	2.10	Международный день грамотности	Урок	9к	Клюева И.В
9	3.09	Учебная справочная литература	Урок	9б	Клюева И.В
10	03.10	Громкие чтения сказа П.П. Бажова «Серебряное копытце»	Чтение, обсуждение сказа	ГПД	Педагог-библиотекарь (Иванова Л.В.)
11	09.10	Конек-горбунок	Интерактивная познавательная игра	3а	20 Громышева И.Н.
12	23.10	О закладке замолвите слово...	Экскурсия по выставке	2б,3а	42
13	07.11	Обзор современной художественной литературы для подростков	Беседа, презентация	9в	Ишимова Х.В
14	08.11	Обзор современной художественной литературы для подростков	Беседа, презентация	9к	Ишимова Х.В
15	26.11	Твои права в сказках	Беседа, презентация	2г	П-б
16	20.11	Кто куда, а я в библиотеку	Беседа, презентация	1в	23
17	11.12	Кто куда, а я в библиотеку!	Мини-экскурсия	1а	23
18	12.12	Конституция, я и мои права	Беседа, презентация	1б	24
19	18.12	Литературно-новогоднее ГТО по сказке С.Я Маршака «Двенадцать месяцев»	Игра	3в	24
20	20.12	Квест-игра «Тимур и его команда»		4а	26
21		История возникновения Нового года	Познавательно-развлекательный час	1б	22
22		История возникновения Нового года	Познавательно-развлекательный час	1а	23
23		История возникновения Нового года	Познавательно-развлекательный час	2а	23
24	17.01	По сказкам братьев Гримм	Познавательно-развлекательный час	5а,5б	10
25	24.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	3а	23
26	27.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	3б,	22
27	27.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	2г	23
28	28.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	5а	22
29	28.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	5м	21
30	28.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	7а	21
31	28.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	6б	16
32	30.01	Был город фронт - была блокада!	Урок мужества	5б	15

33	30.01	Был город фронт - была блокада	Урок мужества	3г	25
34	30.01	Был город фронт - была блокада	Урок мужества	4а	26
35	31.01	Был город фронт - была блокада	Урок мужества	ГПД	10
36	04.02	Юным героям посвящается…	Беседа	1а	22
37	10.02	Юные антифашисты	Беседа	7б	7
38	18.02	Конкурс военкоров (Зарница-2)		5-9 кл	21
39	21.02	«Солдатская слава: от древних времен до современности». Познавательно-развлекательный час.	Беседа. Игра	5д	11
40	03.03	«Забытые герои: литературные чтения о войне»		4г	10
41	12.03	Память в сердце храня (сотрудник ДБ №9)	Обзор современной художественной литературы	11	24
42	14.03	Конек-Горбунок-любимая сказка детей	Чтение, просмотр мультфильма	1в	14
43	14.03	Читая о войне –помним о войне.	Обзор современной художественной литературы для детей.	5м	21
44	14.03	Читая о войне –помним о войне.	Обзор современной художественной литературы для детей.	5в	24
45	23.05	Обзор современной художественной литературы для подростков	Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна	8к	19
46	23.05	Обзор современной художественной литературы для старшеклассников	Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна	11	20
47	30.04	Обзор современной художественной литературы для подростков	Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна	8б	18
48	30.04	Игра-викторина «Безопасность дома и на улице»	Педагог-библиотекарь	4а	23
49	12.05	Символы Победы	Педагог-библиотекарь	2а	21
50	12.05	Символы Победы	Педагог-библиотекарь	2б	18
51	12.05	Символы Победы	Педагог-библиотекарь	3в	25

52	12.05	Символы Победы	Педагог-библиотекарь	1б	23
53	12.05	Символы Победы	Педагог-библиотекарь	3г	22
54	13.05	Легендарный разведчик (Н.И.Кузнецов)	Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна	5а	24

Для учащихся 3в класса, прочитавших сказку С.Я. Маршака было подготовлено и проведено литературно-новогоднее ГТО. Помощь в проведении оказали волонтеры 8 и 9 кадетских классов.

Учащимся 4 классов было предложено прочитать повесть В. Катаева «Сын полка». Произведение для учащихся 4а оказалось не интересным, было заменено на повесть А. Гайдара «Тимур и его команда». Результатом стала квест-игра, проведенная при помощи волонтеров – учащихся 10а кл. Чтение произведения классным коллективом, подготовка к итоговому мероприятию (квесту) позволяет не только охватить, привлечь к чтению большее количество детей, но и повышает мотивацию, стремление быть лучшим, эрудированным.

Пространство ШИБЦ неоднократно использовалось для проведения занятий учителем русского языка и литературы Клюевой И.В. В помощь учителю библиотекарем составлялись книжные выставки, распечатывались буклеты.

Таблица 27. Выставки (книжные, иллюстративно-книжные)

№	дата	название
1	1.09	День Знаний
2	6.09	Грамотным быть, а не слыть!
3	11.09	Соблюдайте ПДД, пусть не будет ДТП
4	30.09	Дегустация литературных новинок
5	02.10	Про школу и не только….
6	14-20.10	Мятежный гений вдохновенья (к юбилею Ю.М.Лермонтова)
7	24.10-10.11	Издательство «Самовар» представляет…
8	21-29.11	Образ матери в художественной литературе
9	21.11	Медиавыставка «Образ матери в литературе»
10	20.11	В помощь учителю, классному руководителю
11	21.11	Как относиться к себе и людям
12	22.11	20 ноября – всемирный день прав ребенка
13	21.11	Книжная выставка «Образ матери в литературе»
14	13.12	Новогодняя почта Деда Мороза (ретро-выставка открыток)
15	16.12	Вместе с книгой в новый год!
16	16.01	Год героя Отечества
17	23.01	Был город фронт - была блокада!
18	03.02	Юные герои-антифашисты
19	17.02	Солдатская слава: от древних времен до современности». Иллюстративно-книжная выставка
20	16.04	Выставка книг, принесенных в дар ШИБЦ ученицей 4а класса Коркиной Марии
21	22.04	Жизнь без опасностей

22	05-16.05	Символы Победы

Материалы, представленные на выставках, часто использовались для организации и проведения различных мероприятий: бесед, конкурсов, викторин…

Таблица 28. Конкурсы:

№	дата	название	участники
1	15-22.10	Конкурс закладок-агитаций «По страницам любимых книг»	18 человек 2б, 2г,3а, 3в, 4в, 5а кл
2	27.11	Книжное ГТО	3а
3		Новогодне-литературное ГТО (по сказке С. Маршака «Двенадцать месяцев»	3в
4	27.01-10.02	Литературный марафон «Читаем о войне – помним о войне!»	3а,б,в,г
5	13.02	Читательская конференция «"В сердцах и книгах память о войне!	3а,в,г
6	21.04-05.05	Фестиваль творческих работ «Символы Победы» (17 работ из 7 классов)	1-11

Таблица 29. Акции:

№	Дата	Тема	участники
1	Октябрь 03.10. 06.10	Областная акция тотального чтения «День чтения-2024»: ● Громкие чтения сказа П.П. Бажова «Серебряное копытце» ● Интерактивная игра по сказу П.П. Бажова «Серебряное копытце» ● Марафон семейного чтения «Любимая книга»	 ГПД ГПД
2	21.10 – 5.11	От щедрого сердца (дарение книг в библиотеку и зону буккроссинга)	1-11 кл.
3	21.11	Грамотей	4а, 5а ,3в,3б
4	22.11	Филворды	5а ,3в,3б
5	15.01	Один день без интернета	3б,3а
6	23.01 27-31.01	VI Международная акция «Читаем о Блокаде»	1б, 2-7кл

В рамках Областной акция тотального чтения «День чтения-2024» две ученицы (Башкирцева Варвара, 4Б класс и Алахвердиева Самира, 6М класс) стали участницами Марафона семейного чтения «Любимая книга». (видеоролики размещались в сети ВКонтакте).

Учащимся первых классов было предложено участие в VI Международной акции «Читаем о Блокаде». Акцию поддержал только 1б класс (Самохвалова Е.С.), получив диплом участника.

В ноябре совместно с представителями Совета старшеклассников были проведены рейды по сохранности учебников во вторых классах. Выбор классов объясняется тем, что именно эти классы получают второй год в начале нового учебного года вновь поступившие учебники. По результатам рейда были составлены краткие аналитические записки и представлены для ознакомления классным руководителям и родителям.

Таблица 30. Сотрудничество с учреждениями культуры города.

№	дата	мероприятие	участники
1	26.09	Библиотечный книжный клуб «Библиотечная тусовка»	10,11 кл. Ишимова Х.В., библиограф ДБ №2
2		Клуб знатоков. Лингвистика	Городская игра. Ишимова Х.В., библиограф ДБ №2
3	06.11	Обзор современной литературы для подростков	9в. кл Ишимова Х.В., библиограф ДБ №2
4	07.11	Обзор современной литературы для подростков	9к кл Ишимова Х.В., библиограф ДБ №2
5	12.03	«Память в сердце храня». Обзор современной художественной литературы.	11 класс. (сотрудники ГБ №9)
6	23.05	Обзор современной художественной литературы для подростков	11,8б,8к кл. Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна
7	13.05	Легендарный разведчик (Н.И.Кузнецов)	5а кл. Сотрудник ГДБ №2 Ишимова Христина Владимировна

Более результативно была выстроена работа с ГДБ №2. Сотрудник библиотеки Ишимова Х.В. представила обзоры современной подростковой литературы на различные темы, подготовила презентацию и интерактивное задание для учащихся при проведении беседы о нашем земляке, разведчике Н.И. Кузнецове.

С целью возрождения и развития традиций семейного чтения был создан клуб «Книголюбы» для учащихся и родителей 2,3 классов (по 1 представителю от класса). На заседаниях клуба создавались условия для комфортной работы родителя и ребенка в процессе чтения, обсуждения произведений. Осваивались некоторые методические приемы, способствующие повышению техники чтения (чтение по цепочке, чтение «зашумленного» текста, чтение текста, перевернутого на 180 гр. и др.). Проведено два занятия с присутствием представителей от 2а, 2б, 3а, 3в классов. Во втором полугодии клуб работу прекратил. (Причина- неудобное время – суббота, малое количество участников)

Идея создания клуба появилась во время создания командного проекта «Литературный квартал», представленного на Всероссийском конкурсе «Лучшая читающая школа». Проект на областном уровне занял 7 место (из 24) и успешно реализуется в течении учебного года.

Таблица 31. Профессиональные конкурсы

период	**конкурс**	**продукт**	**результат**
сентябрь-октябрь	Всероссийский конкурс «Лучшая читающая школа»	Проект	участник
ноябрь	Всероссийский конкурс «Словарный урок»	Методическая разработка библиотечного урока	лауреат
ноябрь - декабрь	Областной фестиваль «Открывая книгу – открываем мир»	Методическая разработка Квест-игры по произведению А. Гайдара «Тимур и его команда»	участник
28 ноября	Мастер-классе «Цифровые сервисы в работе библиотекаря. Лучшие практики»	Презентационная лекция	спикер

декабрь	Всероссийская интеллектуальная викторина, посвящённая матерям писателей и поэтов, а также образу матери в произведениях русских классиков «Ты одна мне негасимый свет…».	Презентация	победитель
декабрь	Муниципальный этап Международных Рождественских образовательных чтений «80-летие Великой победы: память и духовный опыт поколений»	Доклад	участник
май-июнь	Конкурс «Новая философия воспитания»	Методическая разработка мероприятия, фото и видео подтверждение	результат не известен

Анализируя вышеизложенную деятельность ШИБЦ, следует отметить:

- новые направления работы: создание клуба «Книголюбы», установление связи с ГДБ №2, что, несомненно, должно вызвать интерес к деятельности ШИБЦ, к книге, чтению;
- в предлагаемых мероприятиях участвуют в основном одни и те же классы, стоит участие в библиотечных мероприятиях учитывать при подведении итогов соревнования на звание «Лучший класс».
- Деятельность ШИБЦ в 2025-2026 учебном году будет направлена на реализацию целей и задач, поставленных на предыдущий учебный год:
- информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной литературой);
- научная организация фондов и обработка документов (библиографическое описание документов, их классификация, техническая обработка);
- внедрение и использование программы АВЕРС-Библиотека;
- внеурочная деятельность направленная на привлечению детям любви к чтению;
- оказание информационной и методической помощи педагогам в подготовке и проведении занятий по внеклассному чтению;
- мероприятия в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);
- комплектование фондов;
- ведение учетной и планово-отчетной документации;
- расширение “зоны” ШИБЦ игровой комнатой для обучающихся.

Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ. АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА “ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА”

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

В течение 2024/25 учебного года в школе проводился мониторинг оснащения учебных кабинетов и помещений средствами обучения и воспитания.

Процедура мониторинга состояла из трех этапов:

- первый этап — оценка соответствия уровня оснащения требованиям ФГОС и ФОП, а также перечню Минпросвещения;
- второй этап — контроль востребованности средств обучения и воспитания у педагогов, детей и родителей;
- третий этап — оценка средств обучения и воспитания в рамках смотра-конкурса.

По итогам мониторинга сформирована Карта оценки оснащения учебных помещений по требованиям ФГОС и ФОП. Составлен перспективный план по оснащению средствами обучения на 2025-2030 г.г., включая обеспечение предметных областей ОБЗР и технология.

В 2024 году приобретено четыре комплекта парт и стульев на общую сумму 443 912,00 рублей в кабинеты № 303 (русский язык и литература), № 401 (ИЗО), № 402 (иностранный язык), № 406 (география).

Рабочие места педагогов в кабинетах № 108 (начальные классы), № 302 (история и обществознание), 213 (русский язык и литература), № 404 (русский язык и литература) дооснащены мультимедийным демонстрационным оборудованием и ноутбуками с связи с физическим износом имеющихся средств обучения. Кабинеты психологов оснащены информационными стендами.

Для занятий физической культурой и спортом приобретено спортивное оборудование: комплект лыж - 33 шт., гимнастические маты - 10 шт., футбольные мячи и манишки для двух команд.

Рекреации 3 и 4 этажей оформлены под тематику “Литературный квартал” (3 этаж), “Музейное пространство” (4 этаж). Финансовую поддержку оказал Попечительский совет Полевского муниципального округа.

В процессе реализации плана мероприятий в 2024-2025 учебном году ШИБЦ подготовлены и переданы в бухгалтерию документы на списание учебников, не соответствующих ФГОС НООО и ООО и художественной литературы, ветхой по состоянию (Акт №1: 3 606 ед. на сумму 1 542 416,50р.; Акт №2: 3036 ед. на сумму 1041763,98); приняты и обработаны вновь поступившие учебники и учебные пособия в количестве 173 на общую сумму 64 831 рублей; проведена диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в августе-сентябре, декабре 2024-2025 учебного года.

В 2024-2025 учебном году продолжена работа по внесениею вновь поступающих учебников и художественной литературы, имеющихся в фондах ШИБЦ в АИС «Аверс-Библиотека». На средства, полученные родителей выпускных классов, была закуплена художественная литература в соответствии со школьной программой в количестве 41экз.

Таким образом, *оснащение помещений школы средствами обучения и воспитания соответствует требованиям ФГОС и ФОП, а также перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 28.11.2024 N 838 “Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций”.*

В ходе проверки были выявлены недочеты. С целью повышения качества оснащения рекомендуется:

- приобрести новые мультимедийные проекторы в кабинеты начальных классов № 207, 209;
- приобрести раздвижную систему для аудиторной доски в кабинет иностранных языков № 301а;
- дополнительно оснастить кабинет № 405 аудиторной меловой доской;
- приобрести недостающее оборудования в кабинет ОБЗР № 301 и кабинет технологии № 103 за счет различных источников финансирования;
- оснастить кабинет информатики новыми компьютерными креслами;
- выделить игровую зону для младших школьников;
- приобрести мобильную панель для визуализации информации в актовый зал.

3.2. Финансово-хозяйственная деятельность

В целях подготовки образовательной организации к новому 2025-2026 учебному году были проведены следующие работы.

Финансирование образовательной организации обеспечение выполнения муниципального задания составили 77942378,00 рублей (что на 14% больше по отношению к 2024 году). Лимиты 2025 года направлены:

- на оплату труда и начисления на оплату труда – 70924590,00 руб. (больше на 237% по отношению к 2024 году). Увеличение связано с индексацией заработной платы работников;
- на оплату коммунальных услуг – 3838115,38 руб. (123% по отношению к 2024 году);
- на оплату налога на имущество – 293 946,00 руб. (100% по отношению к 2024 году);
- на приобретение учебников – 873494,60 руб. (меньше на 40% от затрат в 2024 году). Закуп учебников в соответствии с ФГОС, замена пришедших в негодность, закуп учебников для детей с ОВЗ;
- на приобретение прочего компьютерного оборудования, мебели – 706505,40 руб (меньше на 15% от затрат в 2024 году).
- прочие работы, услуги на содержание имущества, услуги охраны и др. – 1305726,62 руб.(на 4% больше, чем затраты в 2024 году).

ОО осуществляет оказание платных образовательных услуг, участвует в грантовых конкурсах и проектах. Участвовало в проекте по инициативному бюджетированию "Литературный квартал», грантовый конкурс “БФ Синара”, в результате которого приобретены комплекты лыж в сумме 200000 руб, “Музейное пространство” 100 000 руб. .

Внебюджетная деятельность в 2025 году запланировано:

- поступления от платных услуг – 491162,50 руб., меньше на 20% от 2024 года. Включение группы продленного дня в муниципальное задание;
- возмещение коммунальных услуг от ООО «КОП» - 900000,00 руб., 100% от 2024 года, согласно условиям контракта;
- благотворительность – 350000,00 рублей. - 74 % от 2024 года, участие в конкурсах, грантах.

3.2. Организация питания в ОО

В 2024-2025 учебном году организация питания в ОО проводилась согласно плана утвержденного Приказ № 503-Д от 19.07.2024 г.

Проводилось:

- создание благоприятных условий для организации рационального питания учащихся;
- укрепление материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости и пользе горячего питания.

Ответственным за организацию питания в ОО Бородиной Е.В. ежемесячно осуществлялся производственный контроль работы пищеблока.

Регулярно проводились тематические мастер-классы с учениками школы, недели национальных кухонь, выставки. В конце февраля прошёл мастер-класс “Масленица” для обучающихся 5-х классов. Ребята практиковались фаршировать блины различными начинками. Ученикам очень понравился мастер-класс, а в завершении все с удовольствием пили чай со своими кулинарными шедеврами, а также угощали одноклассников и учителей. Ежегодно проводятся дни национальных кухонь народов

Урала. Классными руководителями проводились просветительские беседы и тематические классные часы с обучающимися и родителями (законными представителями) о важности здорового питания в жизни школьника.
Проводились опросы об удовлетворенности качества питания среди обучающихся, по результатам опроса более 50% обучающихся довольны качеством питания, что следует учесть в дальнейшей работе по организации горячего питания.
Ответственный за организацию питания регулярно принимала участие в заседании городской комиссии по питанию по вопросам охвата учащихся горячим питанием, соблюдению санитарно-гигиенических требований, профилактика инфекционных заболеваний.
На протяжении всего учебного года велась работа по наполнению и актуализации информации на сайте школы, информационных стендах.

3.3. Система безопасности в ОО

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации в Школе издан Приказ № 484-Д от 02.07.2024 г. “Об обеспечении комплексной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18» на 2024-2025 учебный год”. План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ № 18» на 2024-2025 учебный год *(Приложение 4 к Приказу № 484-Д от 02.07.2024 г.).*

Раздел 1. Организационно-методические условия обеспечения комплексной безопасности и охраны труда

1). Приказом № 484-Д от 02.07.2024 г. “Об обеспечении комплексной безопасности в МБОУ ПГО «СОШ №18» на 2024-2025 учебный год” назначены сотрудники, ответственные за создание условий и реализацию мероприятий, направленных на обеспечение безопасности участников образовательной деятельности.
2). Утверждены локальные нормативные акты:

- План эвакуации людей на случай возникновения чрезвычайной ситуации и угрозы террористического акта *(приложение 5)*.
- План мероприятий по профилактике терроризма и обеспечению антитеррористической защищенности в МБОУ ПГО «СОШ № 18» на 2024-2025 учебный год *(приложение 6)*.
- План работы МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» по антитеррористическому просвещению среди несовершеннолетних на 2024 – 2025 учебный год *(приложение 7)*.
- План организационно-практических мер, реализуемых при установлении уровней террористической опасности *(приложение 8)*.
- План-график проверок антитеррористической защищенности МБОУ ПГО «СОШ № 18» на 2024-2025 учебный год *(приложение 9)*.
- План воспитательной работы МБОУ ПГО «СОШ № 18» на 2024-2025 учебный год по формированию у учеников 1-11 классов основ поведения при террористических ситуациях и антитеррористического мировоззрения *(приложение 10)*.

3). На сайте Школы в разделе “Комплексная безопасность” размещены нормативные правовые акты, информационно-методические материалы по вопросам комплексной безопасности и охране труда http://polev18.ru/?section_id=5.
4). Приняты меры по обеспечению инженерно-технической укрепленности (кнопка тревожной сигнализации, охранная сигнализация помещений первого этажа и входов в здание Школы, система экстренного оповещения), физическая защита Школы, а именно

Контракт на предоставление услуг физической охраны частными охранными организациями, которые обеспечивают пропускной и внутриобъектовый режимы.
5). Организован и проведен Месячник безопасности (апрель 2025 г.), Обучающие Школы и сотрудники приняли участие во Всероссийских учениях (29-30 августа 2024 г., 29 апреля 2025 г.)

Раздел 2. Пожарная безопасность

6). Приказом № 481-Д от 01.07.2024 г. назначены сотрудники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в ОО в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 “Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации”.
7). Регулярно проводится оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их обслуживание и модернизация. Школа оснащена системой автоматической пожарной сигнализации (АПС), системой оповещения людей о пожаре (СОУЭ). Обслуживание оборудования производит специализированная организация ООО “СОНАР ИНЖИНИРИНГ” (Лицензия № 66-06-2021-025711, выдана МЧС РФ 06.12.2021г.). Круглосуточный противопожарный мониторинг обеспечивает ООО “ОКО–Охрана” путем дублирования сигнала о возникновении пожара на пульт централизованного наблюдения пожарной части города Полевского.
8). Реализуются мероприятия по приведению Школы в соответствие с правилами и требованиями пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, устранению нарушений и недостатков, выявленных надзорными органами.
За период 2024/25 учебного года деятельности проведены профилактические визиты:
- Главное Управление Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области – 28.08.2024 г.; 23.12.2024 г.
- ОВО по городу Полевскому - филиал ФГКУ “УВО ВНГ России по Свердловской области” - 18.07.2024 г., 16.05.2025 г., 15.07.2025 г.
Предписания органов надзорной деятельности - отсутствуют.
9). Организованы и проведены учебные эвакуационные тренировки с сотрудниками и обучающимися (03.09.2024г., 25.04.2025г.), с привлечением специалистов межведомственных организаций (30.08.2024 г. - Всероссийские учения по действиям работников образовательных организаций и сотрудников охраны при совершении преступления террористической направленности и поступлении сигналов гражданской обороны по комплексному сценарию «Действия работников образовательных организаций и сотрудников охраны при захвате заложников и получении сигнала гражданской обороны «Внимание всем!» с информационным сообщением о воздушной тревоге»).
10). Исполнены мероприятий плана пожарной безопасности:

- Декларация пожарной безопасности №65482000-ТО-00405 зарегистрирована 22.10.2020 г, в ОНДиПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области;
- пути эвакуации из помещений и здания Школы соответствуют требованиям;
- Приказом № 489-Д от 05.07.2024 г. в Школе установлен противопожарный режим;
- сотрудники ОО осуществляют свою трудовую деятельность с соблюдением мер пожарной безопасности согласно Инструкции о мерах пожарной безопасности в здании и помещениях МБОУ ПГО “СОШ № 18”, утвержденной приказом директора от 01.07.2024 г. № 481-Д;

- обучение сотрудников ОО в течение учебного года производится на основании Положения о порядке обучения лиц, осуществляющих трудовую и служебную деятельность в МБОУ ПГО “СОШ № 18”, утвержденного приказом директора от 19.07.2022 г. № 371-Д.

С 1 сентября 2025 года обучать сотрудников мерам пожарной безопасности планируется по новым правилам (приказ МЧС от 16.12.2024 № 1120).

- Профилактика пожарной безопасности участников образовательной деятельности ОО организована в соответствии с Планом совместной деятельности МБОУ ПГО “СОШ № 18” и ОНДиПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского ГО в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах, согласованного 14.06.24 г.

11). Реализуются мероприятия по устранению замечаний, предписаний по пожарной, антитеррористической безопасности - выделены средства на замену оборудования в системе видеонаблюдения (Акт обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта, ОВО по городу Полевскому - филиал ФГКУ “УВО ВНГ России по Свердловской области” - 18.07.2024 г.).
12). Организовано обучение, проведены инструктажи персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности - 26.08.2024 г., 20.12.2024 г. Объектовые тренировки эвакуации при пожаре 03.09.2024 г., 25.04.2025 г.
13). Организованы и проведены учебные занятия, лектории, беседы с обучающимися по вопросам пожарной безопасности (в том числе с привлечением специалистов противопожарных служб ПГО).
14). Размещена информация по пожарной безопасности и соблюдению правил ПБ в социальных сетях, на сайте школы https://polev18.ru/?section_id=40. Выпуск информационных бюллетеней и памяток, оформление стендов.
15). Согласование с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объекте и в местах проведения массовых мероприятий (День знаний, Новогодние Елки и т.п).
16). Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности, противодействия терроризму с привлечением сотрудников и должностных лиц межведомственного взаимодействия.
17). Организация (участие) в культурно-просветительских мероприятиях, направленных на популяризацию безопасного поведения.

Раздел 3. Антитеррористическая защищенность

18) Проведено назначение ответственных лиц за антитеррористическую защищенность объекта и организацию взаимодействия с территориальными органами МВД. Ответственным лицом назначена Антипова Ю.А., заместитель директора по АХР (приказ от 02.07.2024 г. № 484-Д).
19) Проведены воспитательные мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом согласно Плану мероприятий, утвержденного приказом от 30.08.2024 г. № 551-Д. В мероприятиях приняли участие 840 обучающихся.
20). Организовано и проведено с привлечением сотрудников правоохранительных органов и представителей общественных организаций 4 мероприятия (беседы), направленных на предупреждение распространения террористических идей среди молодежи, о чем имеются записи в журнале межведомственного взаимодействия. В данных мероприятиях приняли участие 390 обучающихся 6-11 классов.
21). Проведена оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагерей дневного пребывания «Юность», о чем составлен Акт приемки оздоровительного учреждения с дневным пребыванием от 16.05.2026 г.
22). Организованы и проведены мероприятия по обеспечению безопасности ОО при подготовке к новому учебному году, отчет о мероприятиях включен в Акт приемки

школы и передан комиссии (акты обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта от 18.07.2024 г., 15.07.2025 г.)

23). Организована и проведена оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ОО к началу нового учебного года, а именно:

- Обеспечен пропускной и внутриобъектовый режим в здании и помещениях ОО сотрудниками ЧОО;
- Утвержден План эвакуации людей в случае возникновения ЧС;
- Разработаны и утверждены локальные нормативные акты по антитеррористической безопасности ОО;
- Проведена ревизия работоспособности систем и средств безопасности, расположенных в здании ОО.
- По завершении мероприятий составлен АКТ приемки ОО, который подписан межведомственной комиссией 18.07.2024 г., документ размещен на сайте школы в разделе «Новости».

24). Организованы и проведены на базе библиотеке школы муниципальные и государственные мероприятия с использованием литературы по антитеррористической тематике:

- 03.09.24г.-06.09.24г. беседы на тему «Терроризм-угроза обществу» в 1-11 классах, охват- 800 обучающихся. Ребятам рассказывали, что такое терроризм, как не попасть в террористическую организацию, какие действия нужно предпринять, если оказался в заложниках у террористов. Библиотекарь познакомила ребят с понятием терроризм, видами террористической угрозы, правилами безопасности в общественных местах, напомнила о том, как важно знать правила поведения при угрозах терактов;
- в течение мая 2025г. оформлялись выставки на темы «Терроризму НЕТ», «Как не стать жертвой теракта»- охват -760 обучающихся. Материалы, представленные на выставках, использовались классными руководителями для организации и проведения различных мероприятий: бесед, конкурсов, викторин.
- раздача памяток о способах противодействия терроризму «Антитеррор» - охват 150 обучающихся.

Более результативно была выстроена работа с ГДБ №2. Сотрудник библиотеки Ишимова Х.В. представила обзоры современной подростковой литературы на различные темы, в том числе и по антитеррористической безопасности.

25). Проведено 22 классных часа, направленных на антикоррупционное просвещение обучающихся в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям. В мероприятии приняли участие 800 обучающихся. В связи с карантином другие массовые мероприятия в ОО запрещены.

26). Проведено обучение сотрудников способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта:

1. Всероссийские учения 30 августа 2024 года в МБОУ ПГО «СОШ» № 18» по комплексному сценарию «Действия работников образовательных организаций и сотрудников охраны при захвате заложников и получении сигнала гражданской обороны «Внимание всем!» с информационным сообщением о воздушной тревоге».
2. Общешкольная тренировка с участием дежурного ПЦО ОВО по г.Полевскому, по отработке действий сотрудников и обучающихся школы.
3. Всероссийских учений 29 апреля 2025 года в МБОУ ПМО СО «СОШ» № 18» по комплексному сценарию «Действия сотрудников охраны, обучающихся и работников объектов образовательных организаций при захвате заложников и срабатывании на территории образовательной организации взрывного устройства, доставленного беспилотным летательным аппаратом».

27). Проведены инструктажи с работниками и практические занятия по действиям при обнаружении на объектах (территории) посторонних предметов, подозрительных лиц. А

также при угрозе совершения террористического акта: 26.08.2024 г., 03.09.2024 г., 13.12.2024 г., 11.04.2025 г., 25.04.2025 г.

28). Проведены учения, тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц (посетителей), при получении информации об угрозе совершения террористического акта, либо его совершения: 30.08.2024 г., 03.09.2024 г., 25.04.2025 г., 29.04.2025 г.

29). Проведены учебные занятия с обучающимися по вопросам противодействия идеологии терроризма в рамках курсов «ОБЗР» и «Обществознание» с использованием в учебном процессе материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма, а также по 4 тематических (инструктивных) беседы с обучающимися начальной школы и по 7 тематических (инструктивных) бесед с обучающимися основной и средней школы. Всего в занятиях приняло участие 840 обучающихся.

30). В школе прошла акция «Древо толерантности» в рамках Международного дня толерантности. В акции приняли участие 428 обучающихся.

31). Проведены мероприятия в рамках Недели безопасности:

- 02.09.2024 г. Профилактическая беседа инспектора ПДН Лыжиной Т.Б. обучающимися 9 классов на тему «Ответственность несовершеннолетних за мошеннические действия, экстремизм и терроризм»;
- 03.09.2024 г. Лекция помощника прокурора г. Полевского Осипова М.С. С обучающимися 9 классов на тему «Административная и уголовная ответственность за экстремизм и терроризм».
- 02.09.2024 г. Тематическая беседа с обучающимися 1-11 классов на тему «Антитеррор. Межнациональные и межконфессиональные отношения».
- 16.09.2024 г. Тематическая беседа с обучающимися 1-11 классов на тему «Правовая ответственность за ложные сообщения об акте терроризма».

В мероприятиях приняли участие 840 обучающихся.

32-33). Проведено 22 культурно-просветительских мероприятия, направленных на гармонизацию межнациональных отношений, духовное и патриотическое воспитание молодежи, а также мероприятия, имеющие цель формирование образа России как многонационального и многоконфессионального государства, в котором обеспечиваются равные права и гармоничные отношения различных народностей и конфессий, способствующих укреплению понимания, толерантности и непринятия терроризма:

1. Еженедельно. Поднятие/спуск государственного флага РФ (840 обучающихся);
2. 03.09.2024 г. Беседа, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом (840 обучающихся);
3. 10.09.2024 г. Туристический слет «Осенними тропами» (766 обучающихся);
4. 04.11.2024 г. День народного единства (840 обучающихся);
5. 15.11.2024 г. Акция «Древо толерантности» (428 обучающихся);
6. 29.11.2024 г. День Государственного герба Российской Федерации (840 обучающихся);
7. 03.12.2024 г. День неизвестного солдата (840 обучающихся);
8. 09.12.2024 г. Вахта памяти. Акция «Мой герой» (День героев Отечества) (41 обучающийся);
9. 09.12.2024 г. – 13.12.2024 г. Музейные часы «Мирное небо» (840 обучающихся);
10. 09.12.2024 г. Конкурс чтецов «Мой герой» (38обучающихся);
11. 22.01.2025 г. Спортивный день «Зимние игры» на улице для детей и родителей (158 чел.);
12. Февраль 2025 г. Конкурс патриотической песни. Выставка рисунков, посвященная дню защитника Отечества (840 обучающихся);
13. Февраль 2025 г. Месячник защитника Отечества. (840 обучающихся);

14. Март 2025 г. Масленичные гуляния (развлекательно-познавательная программа) «Вкусный блин» (358 обучающихся);
15. 18.03.2025 г. Торжественные мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией (840 обучающихся);
16. Март – апрель 2025г. Конкурс на знания государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации (840 обучающихся);
17. 25.04.2025 г. День защиты детей (840 обучающихся);
18. Май 2025 г. Акция «Окна Победы» (840 обучающихся);
19. Май 2025 г. Конкурс стихотворений и рисунков о войне и Победе (358 обучающихся).
20. 07.05.2025 г. Акция «Песня Победы» (163 обучающихся);
21. 06.05.2025 г. Парад Победы (487 обучающихся);
22. 23.05.2025 г. Большой спортивный праздник (462 обучающихся);

34). Предоставлены сведения Учредителю по исполнению решения антитеррористической комиссии: в соответствии с поручением Антитеррористической комиссии СО от 29.04.2025 № 4 проведен инструктаж с сотрудниками 06.06.2025 г. с рассмотрением инструкции по мерам личной безопасности, одобренной решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 31.01.2025 № 1).

35). Осуществляется мониторинг состояния антитеррористической (АТЗ) защищенности объекта (территории), в течение года проведено обследование (технический осмотр) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта с представителем ОВО по городу Полевскому, о чем составлены Акты: 18.07.2024 г., 16.05.2025 г., 15.07.2025 г.

36). Организован, обеспечен и соблюдается пропускной и внутриобъектовый режим с привлечением частной охранной организации «КХАЛИСИ» (Контракт ИКЗ № 253662600986866790100100080028010244 от 10.03.2025 г.). Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 18» (Приказ № 40-Д от 17.01.2025 г.).

37). Осуществляется ежедневный обход и осмотр территории, здания, в том числе потенциально опасных участков и критических элементов объекта в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта осуществляется ежедневно членами комиссии (Приказ № 482-Д от 02.07.2024 г.) с составлением Акта проверки объекта на предмет антитеррористической защищенности (обследования помещений, подвалов, территории школы).

38). Исключено бесконтрольное пребывание на объекте (территории) посторонних лиц и нахождение транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории) посредством ежедневного обхода и осмотр территории членами комиссии: Кропотов А.Ю., Антипова Ю.А. (Приказ № 482-Д от 02.07.2024 г.); сотрудником ЧОО (Контракт ИКЗ № 253662600986866790100100080028010244 от 10.03.2025 г.).

39). Постоянно осуществляется контроль состояния коммуникаций, подсобных помещений, состояния целостности ограждения сотрудниками ОО в соответствии с должностными обязанностями: Кропотов А.Ю. (рабочий по обслуживанию здания, должностная инструкция - приказ от 25.07.2023 г. № 481-Д), Антипова Ю.А. (заместитель директора по административно-хозяйственной работе, должностная инструкция - приказ от 25.07.2023 год № 481-Д).

40). Осуществляется контроль состояния помещений, используемых для массовых мероприятий, а также помещений с массовым пребыванием людей (столовая, спортивный зал, актовый зал). В ежедневном режиме через систему видеонаблюдения –

камеры размещены, в том числе в местах с массовым пребыванием людей, изображение выведено на монитор на пост охраны.

При подготовке к проведению мероприятий (накануне мероприятия и за час до начала мероприятия) помещения (актовый зал, спортивный зал) подвергаются осмотру, в целях безопасности назначаются дежурные лица. Общешкольные массовые мероприятия:

1. Приказ от 21.08.2024 г. № 528-Д «Об обеспечении безопасности обучающихся в День знаний».

2. Приказ от 27.08.2024 г. № 543-Д «Об усилении мер безопасности в МБОУ ПГО «СОШ № 18» в период празднования 1-2 сентября 2024 г.»

3. Приказ от 09.12.2024 г. № 896-Д «Об обеспечении безопасности обучающихся в период новогодних праздников».

41). Обеспечена круглосуточная физическая охрана объекта охранной организацией ЧОО «КХАЛИСИ» (Контракт ИКЗ № 253662600986866790100100080028010244 от 10.03.25 г.).

42). Обеспечено поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащение бесперебойной и устойчивой связи в рамках договоров на обслуживание:

1. Кнопка тревожной сигнализации (КТС) для экстренного реагирования нарядов полиции

выведена в подразделение войск национальной гвардии Российской Федерации ОВО г.Полевской. Договор на техническое обслуживание ООО “СОНАР” № 09/01 от 15.01.2025 г.; Договор об экстренном реагировании нарядов вневедомственной охраны в случае срабатывания тревожной сигнализации ФГКУ ”УВО ВНГ России по Свердловской области” № 191 от 15.01.2025 г.

2. Система оповещения и управления эвакуацией в помещениях школы. Прибор для управления оповещением Рокот-5 установлен на посту охраны, аккустическая система настенная 17 шт. (рассредоточена по этажам и местам массового пребывания людей). Договор на техническое обслуживание с ООО “СОНАР ИНЖИНИРИНГ” № 46/01 от 15.01.2025 г.

3. Система охранной сигнализации помещений первого этажа. Договор на обслуживание с ООО “СОНАР” №09/01 от 15.01.2025 г.

4. Система видеонаблюдения и видеорегистрации установлена внутри образовательного учреждения, а также по периметру здания и в местах массового нахождения людей. Количество камер всего - 24 (в том числе внутри здания образовательной организации - 16, по периметру - 8). Договор на обслуживание с ООО “СОНАР” № 08/01 от 15.01.2025 г.

43). Создан резерв материальных средств для ликвидации последствий террористического акта (резервный фонд создается для финансирования непредвиденных расходов на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций - Положение о порядке расходования средств резервного фонда МБОУ ПГО «СОШ № 18» по предупреждению и ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий, приказ № 380 от 22.09.2020 г.)

44). Осуществлены мероприятия информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам ОУ, а также персональным данным:

– Использование специализированных программных продуктов Kaspersky Endpoint Security, Secret Net LSP для комплексной системы защиты всего периметра компьютерной сети школы;

– Ограничен порядок доступа детей к сети Интернет в компьютерных классах, используется программное обеспечение, ограничивающее доступ обучающихся на определенные сайты (контент-фильтры);
– Доступ к электронной почте школы имеет только административный персонал;
– Доступ к персональным данным обучающихся в ГИС СО «ЕЦП» ограничен и регламентируется Положением об электронном классном журнале в МБОУ ПГО «СОШ №18»
http://polev18.ru/upload/scpolevskoy_new/files/bf/60/bf6034f1e40f60ff1b3b168cff6ecfb9.pdf
45) Размещена информация антитеррористического содержания на официальном сайте образовательной организации в разделе «Комплексная безопасность – Профилактика терроризма, минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления» http://polev18.ru/?section_id=65. Обновление информации осуществляется регулярно.
46). В образовательной организации размещено 2 стенда («Безопасность» на первом этаже, «Терроризм – угроза обществу» на втором этаже) с наглядными пособиями и памятками, содержащими информацию о порядке действий работников и обучающихся при обнаружении подозрительных лиц или предметов, а также поступлении информации о совершении террористического акта. На каждом этаже здания расположены схемы эвакуации при возникновении ЧС (4 этажа). В каждом учебном кабинете размещена информация с телефонами экстренных служб и планами эвакуации в случае возникновения ЧС (36 кабинетов)

Раздел 4. Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма

47). Организован и проведен мониторинг санитарно-эпидемиологической безопасности ОО - Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 18» Приказ № 12-Д от 09.01.2025 г.
48). Реализуются мероприятия по приведению ОО в соответствие с санитарными правилами и нормами, устранению нарушений санитарного законодательства, выявленных надзорными органами - Отчет о выполнении предписания № 632023-7 от 14.04.2023 г., № 162024-231 от 13.02.2024 г. от 30.07.2024 г.; Отчет о выполнении Предписания от 27.02.2025 г. № 51-2025-7 от 28.03.2025 г.
49). Организация и проведение оценки медицинского обслуживания в ОО, подготовка и направление информации о медицинском обслуживании обучающихся. Проблемой остается с 2021 года обеспечение Школы медицинским работником, согласованный график работы с детской поликлиникой отсутствует. ГАУЗ СО «Полевская ЦРБ» использует медицинский кабинет по предварительному уведомлению администрации, для осуществления следующих видов деятельности: вакцинации обучающихся, первичного осмотра детей в т. ч. на педикулез и чесотку.
50). Организация санитарно-гигиенического всеобуча обучающихся и их родителей (законных представителей) - просветительская работа в течение учебного года.
51). Ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортивном зале и на площадках ОО, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение ОО. Проверка спортоборудования осуществляется ежеквартально. Сотрудники, учащиеся и родители принимают активное участие в санитарно-экологических субботниках. Ограждение территории Школы содержится в исправном состоянии.
52). Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе. Внеплановые инструктажи “По профилактике детского детского травматизма, несчастных случаев и

обеспечение безопасности участников образовательного процесса", приказ №154-Д от 21.03.2022 г., "О правилах внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ ПГО "СОШ №18", утв. приказом №333-Д от 25.04.2024 г.

53). Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в ОО. Вопрос предупреждения травматизма наиболее актуальный в образовательном учреждении, к сожалению, несмотря на созданные условия, проводимую профилактическую работу в 2024-2025 учебном году проведены 17 расследований и учет несчастных случаев с обучающимися, согласно Положения "О порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися в МБОУ ПГО "СОШ№18", утвер. приказом №577-Д от 08.09. 2023 г. (4 случая - на уроке, 12 случаев -на перемене, 1 случай - вне учебное время, но на территории школы).

54). Проверка обеспечения безопасных условий образовательного процесса и охраны труда несовершеннолетних в ОО, участие в рассмотрении данных вопросов на заседаниях координационных комиссий по охране труда с приглашением заинтересованных ведомств и организаций - в течение года.

55). Участие в рассмотрении на межведомственных совещаниях вопросов о состоянии детского травматизма (в том числе заслушивание отчетов руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций о причинах роста травматизма) - по приглашению.

56). Представление в ОМС Управление образованием ПГО статистической отчетности по травматизму в образовательном процессе за календарный год - январь.

57). Проведение периодических медицинских осмотров работников. Все сотрудники прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, проходят медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический осмотр в установленном порядке. Профессиональных заболеваний не выявлено

№ п/п	Мероприятия	Количество работников, в отношении которых проведено мероприятие
1.	Обучение по программе Оказания первой помощи пострадавшим на производстве	всего -52 в 2024г. -4 в 2025г.- 8
2.	Периодические медицинские осмотры	58 (100%)
3.	Психиатрическое освидетельствование	1
4.	Диспансеризация	в 2024г. 41 в 2025г. -43 (сентябрь-октябрь 2025г.)
5.	Обеспечение бесплатной выдачи работникам средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) и в зависимости от идентифицированных опасностей	8
6.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация	в 2024г. -54 в 2025г. -1

58). Оформление допуска к урокам физической культуры обучающихся 1-11 классов - перед началом учебного года по справкам, выданным медицинской организацией.
59). Приобретение аптечек первой помощи, оформление санитарных постов на каждом учебном этаже - организованы посты оказания первой помощи работниками и обучающимися, которые укомплектованы аптечками в соответствии с Приказом Минздрава России от 24.05.2024 №261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
60). Обеспечение курсовой подготовки педагогическими работниками по программе «оказание первой медицинской помощи» - в 2024-2025 учебном году такое обучение пройдено 98% сотрудников (УЦ “Академия Ресурсы образования”).

Раздел 5. Информационная безопасность

61). Приняты меры по обеспечению исполнения законодательства по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию:
1. обучение обучающихся безопасному поведению в сети Интернет;
2. родительский всеобуч по вопросам медиабезопасности детей и подростков;
3. реализация программ профилактики игровой зависимости среди детей и подростков

Приказом от 01.07.2025 г. № 527-Д обеспечена работа системы контентной фильтрации. Сотрудник, ответственный за информационную безопасность назначен на следующий учебный год Приказом от 05.06.2025 г. № 483-Д. В 2024/2025 учебном году в МБОУ ПГО “СОШ №18”, с целью информирования общественности о результатах образовательной и воспитательной деятельности школы, продолжается ведение госпаблика – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: https://vk.com/club217265158
На данной странице публикуются информация об образовательном учреждении, планируемых и проведенных совместных мероприятиях с учениками и их родителями, официальные сведения о порядке зачисления в школу, в летний пришкольный лагерь и др.
Публикуемая на странице информация регулярно проходит контроль по показателям законности публикуемых сведений и эффективность, соответствию требованиям обработки персональных данных.
Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.
По итогам анализа охватов приведена статистика по популярности среди подписчиков в динамике учебного года отдельных тем публикаций таких как: “Школьная жизнь”, “Новости системы образования”.
Работу школы в части ведения госпаблика в 2024-2025 учебном году можно считать успешной.
62). Организация и обеспечение контроля выполнения в ОО требований законодательства по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. Обеспечен доступ участников образовательной деятельности к информационным ресурсам сети Интернет путем установки коммутационного оборудования и подключения МБОУ ПГО «СОШ № 18» как социально-значимый объект (СЗО) к сети передачи данных с доступом к сети Интернет согласно федерального проекта «Информационная инфраструктура» национальной программы «Цифровая экономика» (провайдер связи ПАО «Ростелеком»), муниципальный контракт № 12899427 от 28.01.2025 г.
63). Организовано медиаобразование педагогов как условия обеспечения информационной безопасности.
64). Обеспечен контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями. Работает комиссия по

проверке исправности контентной фильтрации и ревизии библиотечного фонда ОО по выявлению экстремистских материалов. Регламент работы точек свободного доступа педагогов и учащихся к сети Интернет в ОО определен. Разработан и утвержден План мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Школе. Обновлены нормативно локальные документы по организации доступа к сети Интернет.

65). Ревизия библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей, ограниченной и запрещенной для распространения среди детей - проводится ежеквартально в соответствии с «Федеральным списком экстремистских материалов» (Акты №56 от 29.07.2024 г., №57 от 28.10.2024 г., №58 от 28.01.2025 г., №59 от 28.04.2025 г.), материалов, содержащих экстремистскую направленность **не выявлено**.

66). Организация и проведение оценки эффективности использования систем контент-фильтрации, препятствующей доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей - 2 раза в год с участием специалиста ОМС Управление образованием ПМО СО - протоколы контроля от 02.10.2024 г., 20.03.2025 г..

67). Организация и обеспечение контроля соответствием содержания сайта ОО требованиям законодательства. Назначен сотрудник, ответственный за ведение и разработку официального сайта ОО. Адрес: polev18.ru. Сайт Школы ведется в соответствии с требованиями законодательства, приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 года №1493. Сайт администрируется заместителями директора, оценка содержания сайта прошла в процессе независимой оценки качества образования, все разделы наполнены актуальной информацией.

68). Обновление в образовательной организации данных из Федерального списка экстремистских материалов - ежемесячно.

69). Назначение лиц, ответственных за организацию доступа к сети Интернет и предупреждение доступа обучающихся к запрещенной информации - приказ от 27.06.2024г. № 451-Д.

70). Организовано обучение специалистов (ответственных лиц, педагогов) по вопросу информационной безопасности.

71).Участие в совещаниях, семинарах ответственных лиц по вопросу обеспечения информационной безопасности обучающихся - плану Учредителя.

Раздел 6. Безопасность организации школьных перевозок

72). Принятие мер по обеспечению безопасности подъездных путей к ОО - въезд на территорию Школы оборудован воротами с автоматическими створками и дорожным знаком. Ограждение территории ОО, исключающей выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода присутствует; целостность ограждения не нарушена. Пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне 7 (семь), все соответствует ГОСТ Р 52289-2019. Имеются тротуары на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части, тротуары находятся в удовлетворительном состоянии

73). Организация и обеспечение контроля безопасности организации перевозок обучающихся ОО - Приказ № 478-Д от 01.07.2024 г. «О назначении ответственного лица за работу по предупреждению БДД на 2024-2025 учебный год». Перевозки школьным автобусом в ОО не осуществляются (школьный автобус отсутствует). Индивидуальные организованные поездки классных коллективов на экскурсии, театры и т.п. оформляются приказом директора после предоставления автотранспортной компанией пакета разрешительных документов и по заявлению классного руководителя.

74). Организация и проведение мониторинга безопасности школьных перевозок (в том числе с использованием Региональной навигационно-информационной системы транспортного комплекса Свердловской области на базе технологий ГЛОНАСС и GPS),

принятие мер по предупреждению чрезвычайных (нештатных) ситуаций при перевозке детей школьными автобусами - при организации поездки (заказной автотранспорт) детей в сопровождении взрослых обязательно информируются спасательные службы перед началом и по окончании движения, с указанием конкретной информации: время и дата выезда (приезда), количество человек, сопровождающие, марка и госномер автотранспорта, ФИО и телефон водителя.
75). Проведение мероприятий, повышающих культуру поведения на дорогах, правил ДД с обучающимися, в т.ч. в рамках межведомственного взаимодействия - в наличии внутришкольная площадка (учебно-тренировочный перекресток) по обучению детей правилам дорожного движения и учебно-тренировочный перекресток расположены на первом этаже Школы. Паспорт дорожной безопасности утвержден приказом № 479-Д от 01.07.2024 г., ответственным лицом за профилактику безопасносного поведения детей на дорогах назначена зам.директора по УВР, Григорьева В.В.. Инструктажи с детьми проводят классные руководители в течение учебного года.
76). Ведение и систематическое обновление раздела сайта образовательного учреждения по вопросам БДД -в разделе сайта Комплексаная безопасность расположен информационный блок “Дорожная безопасность” https://polev18.ru/?section_id=169.
77). Оформление подписки на периодические издания для школьной библиотеки по БДД - печатная версия ежемесячной газеты “Добрая дорога детства”.
78). Оформление наглядности, памяток, стендов по безопасности дорожного движения - в рекреации первого этажа, в зоне общего доступа размещен стенд со схемой движения в районе ОО, в каждом учебном кабинете размещены уголки безопасности дорожного движения. Визуализированный паспорт дорожного движения размещен в фойе Школы.

Раздел 7. Охрана труда и профилактика производственного травматизма

79). Назначение ответственного лица по предупреждению производственного травматизма- Приказ № 427-Д от 05.06.2024 г. «О назначении ответственного лица за организацию безопасных условий труда в МБОУ ПГО «СОШ №18».
80). Внесение изменений в локальные акты образовательного учреждения по вопросам охраны труда и предупреждения производственного травматизма, обновление инструкций и Положений - Коллективный договор на 2024-2026 гг. (приказ от 09.07.2024 г. № 494-Д), прошел согласование в ГКУ СЗН Свердловской области «Полевской центр занятости» 29.07.2024 г. запись № 14-К. План работы по охране труда и профилактике детского травматизма в ОО в наличии, утвержден приказом от 06.06.2024 г. №445-Д Об утверждении Плана мероприятий по профилактике несчастных случаев с обучающимися в МБОУ ПГО «СОШ №18». План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работников и обучающихся на 2024-2025 учебный год в наличии, утвержден приказом от 05.06.2024 года № 433-Д Об утверждении локальных актов по охране труда в МБОУ ПГО «СОШ №18». План работы по охране труда и профилактике детского травматизма в ОО в наличии, утвержден приказом от 06.06.2024 г. №445-Д Об утверждении Плана мероприятий по профилактике несчастных случаев с обучающимися в МБОУ ПГО «СОШ № 18». На начало календарного года заключено Соглашение по охране труда. Проведение инструктажей по охране труда и безопасности на рабочем месте (в установленные сроки), вводного инструктажа с вновь принятыми работниками, целевых инструктажей с педагогами по правилам транспортировки обучающихся, внеплановых инструктажей с педагогическими работниками по профилактике детского травматизма осуществляются в системе. По мере необходимости обновляются инструкции по охране труда для обучающихся и работников школы.
81). Организация и проведение мониторинга состояния производственного травматизма (микротравм) и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков за предыдущий год - итогом работы по охране труда является отсутствие случаев

травматизма среди сотрудников. В текущем учебном году уделялось внимание актуализации оценки профессиональных рисков комиссией сформированы Карты идентификации опасностей и оценки рисков на всех рабочих местах. Согласно представленным картам в МБОУ ПМО СО “СОШ№18” выполняются основные мероприятия по устранению и минимизации рисков, малозначимый риск означает, что показали при выявленном значимом риске сводятся к малой вероятности происхождения опасного события, и не требуются специальные мероприятия по его снижению.

Особое место по выполнению требований законодательства в области охраны труда отводится трехступенчатой системе контроля администрации школы и профсоюзной организации:

I ступень контроля проводится ежедневно всеми сотрудниками в начале рабочего дня (перед началом занятий);

II ступень контроля проводится один раз в месяц в составе: уполномоченного по охране труда и специалиста по охране труда;

III ступень контроля осуществляет комиссия, возглавляемая директором школы один раз в полугодие. Результаты проверок соблюдения норм охраны труда и технике безопасности оформляются Актом. Также ведется журнал трёхступенчатого контроля. С начала 2025 года было проведено 8 проверок (6- II ступень, 2- III ступень).

В соответствии со ст. 221 Трудового кодекса Российской Федерации администрация школы обеспечивает работниками средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой и специальной обуви, согласно установленным нормам. Определен перечень индивидуальной защиты для работников. Имеются личные карточки учета выдачи СИЗ.

82). Анализ и принятие нового плана мероприятий по ОТ на новый год (приложение к коллективному договору) - деятельность по обеспечению безопасности жизнедеятельности в Школе проводится в соответствии с требованиями государственных законодательных и нормативных актов по охране труда. Выполняются мероприятия, предусмотренные Коллективным договором и Соглашением по охране труда на 2024 и 2025 годы.

83). Проведение инструктажей по вопросам ОТ и предупреждения производственного травматизма - сотрудники Школы проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда». В 2024 году прошли очередные курсы по обучению охране труда в учебном центре «Промбезопасность» с отрывом от производства – директор, заместитель директора по АХР, уполномоченный по ОТ, с получением протокола о проверке знаний по охране труда. Согласно порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, из числа обученных работников была создана комиссия, которая проводит проверку знаний требований охраны труда всех работников школы.

84). Обеспечение исполнения календаря национальных прививок всеми сотрудниками и обучающимися - вакцинопрофилактика проходит в течение учебного года, привиты 100 %

сотрудников, за исключением случаем наличия медицинских противопоказаний.

Раздел 8. Техническое состояние здания, электробезопасность

85). Назначение ответственного лица за пожарную безопасность - ответственное лицо за пожарную безопасность назначено, приказ от 01.07.2024 г. № 481-Д.

86). Обучение сотрудников и получение допуска по электробезопасности - сотрудники, ответственные за электробезопасность прошли проверку знаний правил работы в электроустановках (Протокол № 54-24-10498 от 04.06.2024 г. - Тарасова Т.Г., Протокол № 54-24-10502 от 04.06.2024 г. - Антипова Ю.А.).

87). Контроль состояния электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования) - проводится ежегодно, технический отчет электроизмерительных работ (май 2024 г., май 2025 г. - ООО “Защита-93”).
88). Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории ОО в целях предупреждения аварийных ситуаций - в соответствии с Приказом от 10.01.2025 г. № 13-Д “О создании комиссии и утверждении графика осмотра технического состояния здания и помещений школы”(10.10.2024 г., 15.01.2025 г., 10.06.2025 г,).
89). Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории - проведение капитального ремонта не осуществлялось.
Ремонтные работы к НУГ 2024-2025 гг.
1. Ремонт участка мягкой кровли 2 этажа
2. Ремонт выпуска системы канализации спортивного зала
3. Косметический ремонт кабинетов № 201, 206, 303, 304, 306, 401, 402, 406, медицинского кабинета
4. косметический ремонт санитарной комнаты для мальчиков на 2 этаже
5. оборудование кабинета для педагога-организатора и кабинета внеурочной деятельности
6. косметический ремонт коридоров, лестничных проходов
7. благоустройство территории – скашивание травы, частичная обрезка кустарника и вырубка ветхих деревьев, утилизация порубочного материала
8. замена светильников в кабинете № 401, 110, восстановление наружного освещения территории.
90). Проведение обследования несущих конструкций зданий - ежемесячный визуальный осмотр.
91). Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту, разработка программы энергосбережения - ежемесячный мониторинг потребления энергоресурсов, Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2025-2027гг. утверждена Приказом № 14-Д от 10.01.2025 г.
92). Подготовка учреждения к отопительному сезону, мероприятия технического характера по осуществлению подготовки сетей и коммуникаций - проведены мероприятия: промывка системы отопления, частичный ремонт окон и коммуникаций, поверка приборов учета, восстановление изоляции трубопровода, оформление Акта готовности. Паспорт готовности к отопительному периоду 2024/2025 года от 13.09.2024 г.
93). Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности при подготовке к новому учебному году, направление отчетов, подготовка акта к НУГ - Акт готовности образовательной организации Свердловской области к 2024/2025 учебному году от 18.07.2025 г. подписан межведомственной комиссией, размещен на сайте Школы https://polev18.ru/?section_id=46. Подготовительные работы проведены по направлениям: материально-техническая база; пожарная безопасность; санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия; реализация мер по предупреждению распространения COVID-19; антитеррористическая защищенность; информационная безопасность; безопасность дорожного движения; охрана труда; ремонтные работы.

Раздел 9. Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда

94). Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагерей дневного пребывания «Юность» - комиссия по приемке лагеря “Юность” состоялась 16.05.2025 г., Акт обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта.
95). Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности в ходе приемки образовательного учреждения к

новому учебному году - Акты обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта от 18.07.2024 г., 15.07.2025 г. (Росгвардия г.Полевского).

Раздел 10. Работа с кадрами

96). Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности ОО, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей:

1. Обучение руководителя/заместителя руководителя по охране труда:

-директор ОУ – Тарасова Т.Г. (удостоверение № 14213 от 05.03.2022);
-заместитель директора по АХР – Антипова Ю А. (протокол № ОТ1643 от 20.06.2024г.).
- уполномоченный по ОТ – Смекалова Н. Б. (протокол № ОТ1643 от 20.06.2024г.)
- специалист по ОТ – Забанных М. С. (протокол № ОТЭ3331 от 06.03.2023 г.)

2. Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации - обучено 100% сотрудников (прошли аттестацию в 2024г.), сроки очередной аттестации декабрь 2026 г.
3. Обучение правилам пожарной безопасности

Обучение руководителя организации по дополнительной профессиональной программе «Пожарная безопасность» - директор Тарасова Т.Г. обучение в ООО «Западно-сибирский центр профессионального обучения» (Договор № 16845 от 04.07.2025 г.);
Наличие обученного ответственного лица в организации – Антипова Ю.А., заместитель директора по АХР (Диплом о профессиональной переподготовке 000000237366: квалификация «Специалист по пожарной профилактики», рег.номер 230573 от 07.05.2025г.);
Забанных М.С., специалист по ОТ (Удостоверение о повышении квалификации ПК-00233 №2023233 от 04.05.2023 г.);
Добрынин Е.В., преподаватель-организатор ОБЗР (Удостоверение о повышении квалификации ПК-00232 №2023232 от 04.05.2023 г.)

4. Обучение мерам антитеррористической безопасности

Директор, Тарасова Т.Г.; заместитель директора по УВР, Григорьева В.В. - Центр дополнительного профессионального образования “Промбезопасность”, 31.05.2023 г.
Заместитель директора по АХР, Антипова Ю.А. - ООО “Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов”03.07.2024 г.

97). Участие в семинарах для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ОО в период летнего отдыха и оздоровления детей (с привлечением уполномоченных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти) - по приглашению Учредителя (11.03.2025 г.)

Приложение 1

План профориентационной работы на 2024/2025 учебный год (базовый уровень)

№	мероприятия	кол-во часов	классы-участники	ответственный	дата проведения
1	Курс занятий «Россия – мои горизонты» (направление «Внеурочная деятельность»)	34	6-11	Скарга А.В. отв за профор. работу	01.09.2024 – 26.05.2025
6 классы					
2	- беседы, дискуссии, мастер-классыи др. - экскурсии на предприятия ив организации города - выставки образовательные и профориентационные(направление «Внеурочная деятельность»)	3	6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)
3	- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану
4	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г
7 классы					
5	- курс «Основы финансовой грамотности»	по плану	7кл	Волкова О.В, учитель географии	по плану в течение года
6	Реализация проекта ранней профориентации «Билет в будущее»	по плану	7Б	Скарга А.В. отв за профор. работу	сентябрь 2024-декабрь 2024гг

7	- беседы, дискуссии, мастер-классыи др. - экскурсии на предприятия ив организации города - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	3	7 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)
8	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованиеминтерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	7кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану
9	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	7кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г
8 классы					
10	- курс «Я познаю мир: проектная деятельность» - Основы финансовой грамотности - курсы «Основы военного дела», «Основы медицинских знаний» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	8кл 8К	кураторы курсов	по плану в течение года

11	- беседы, дискуссии, мастер-классыи др. - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации (ПМТ В.И. Назарова) - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	3	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)
12	- курс «Искусственный интеллект» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	8кл	Новопашина А.А, учитель информатики	в течение года
13	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану
14	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г
9 классы					

15	- курсы «Основы военного дела», «Основы медицинских знаний», - беседы, дискуссии, мастер-классыи др. - курс «Я познаю мир: проектная деятельность» - курс «Искусственный интеллект» - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации (ПМТ В.И. Назарова) - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	4	9К 9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)
16	Реализация проекта ранней профориентации «Билет в будущее»	по плану	9АБ	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР	сентябрь 2024-декабрь 2024гг
17	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану
18	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г
10 класс					

19	- профориентационные программы «Технология моделирования и прототипирования», «Технология производства на промышленных предприятиях: химический анализ» - ТП «Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области», «Финансовая грамотность», «Банковское дело» - СЭП - курс «Основы военной службы» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	10кл	кураторы курсов	в течение года
20	- беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, - консультации педагога и психолога, - моделирующие профессиональные онлайн-пробы - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации СПО и ВПО (направление «Внеурочная деятельность»)	4	10 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)
21	- проектная деятельность - уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (по профилям: ТП и СЭП) с использованием интерактивного сервиса КИК (направление «Урочная деятельность»)	по плану	10 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану

22	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	10кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г
11 класс					
23	- профориентационные программы «Технология моделирования и прототипирования», «Технология производства на промышленных предприятиях: химический анализ», «Термохимия» - ТП «Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области», «Финансовая грамотность», «Банковское дело» - СЭП - курс «Основы военной службы» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	11кл	кураторы курсов	в течение года
24	- беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, - консультации педагога и психолога, - моделирующие профессиональные онлайн-пробы - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации СПО и ВПО (направление «Внеурочная деятельность»)	4	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В.. отв.за профор.работу кл. руководители	1 раз в четверть (в каникулярное время)

21	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности с использованием интерактивного сервиса КИК (направление «Урочная деятельность»)	по плану	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники	по учебному плану
22	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	3	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители	1 раз в четверть октябрь 2024г, март 2025г

Приложение 2

Участие обучающихся **1–4-х** классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	1 А	1 Б	1 В	2 А	2 Б	2 В	2 Г	3 А	3 Б	3 В	3 Г	4 А	4 Б	4 В	4 Г
1	Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Разговоры о важном	Внеурочная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Бесед, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Мероприятия к Международному Дню	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	распространения грамотности																
7	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику «День учителя»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	-
10	Мероприятия, посвященные дню отца	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево!»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	-	+	+	+	+
12	Выставка рисунков и открыток ко дню матери	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14	Конкурс чтецов «Мой герой»	Основные школьные дела	-	-	-	+	+	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-
15	Военизированная игра «Зарничка»	Основные школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-
16	Посвящение в пешеходы	Основные школьные дела	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Родительско-детский спортивный день «Зимние игры» на улице	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

21	Масляничные гуляния (конкурсно-познавательная программа) "Вкусный блин"	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта.	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	-	-	+	-	+	+	+	+	+	+
24	День защиты детей	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
25	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
26	День здоровья. Большой спортивный праздник”	Основный школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
27	Прощание с начальной школой	Основный школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+
28	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
29	Экологический субботник «Трудовой десант»	Организация предметно-пространственной среды	-	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
30	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний и посвященный адаптации после летних каникул, предупреждению несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями, включая травматизм во время пожаров, дорожный травматизм.	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

31	Неделя безопасности дорожного движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
32	Единый день светоотражателя	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
33	Безопасный маршрут «Дом-школа-дом». Проведение рейдов на наличие безопасного маршрута в дневниках.	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
34	Всероссийский урок, посвященный ко Дню гражданской обороны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
35	Всероссийский день памяти жертв ДТП	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
36	Всероссийский урок, приуроченный ко дню создания МЧС	Профилактика и безопасность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+
37	День создания отрядов юных инспекторов движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
38	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню пожарной охраны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
39	Всероссийская акция «Урок цифры»	Профориентация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
40	Беседы по антитеррористической защищенности	Профилактика и безопасность	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +
41	Соревнования «Веселый старты Деда Мороза»	Социальное партнерство	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-

Всего	36	36	36	38	38	36	35	37	35	37	35	37	38	38	36						

Участие обучающихся **5–9-х** классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	5А	5Б	5В	5М	5Д	6А	6Б	6В	6М	7А	7Б	7В	7Г	8А	8Б	8К	9А	9Б	9В	9К
1	Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	о важном	Внеурочная ть	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные ела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Выставка открыток и рисунков, посвященных	Основные школьные дела	+	+	-	+	+	+	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	празднику «День учителя»																					
7	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	+
8	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+
9	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	Основные школьные дела	+	+	-	+	-	+	-	+	+	+	+	+	-	-	+	+	+	+	-	+
10	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево»	Основные школьные дела	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+
11	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	-	-
12	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Конкурс чтецов «Мой голос»	Основные школьные дела	+	-	+	+	-	+	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
14	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

15	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основные школьные дела	-	+	-	+	-	+	-	+	-	+	+	-	-	+	+	-	+	+	-	-
16	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День памяти жертв Холокоста	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17	Мероприятия, посвященные 80-летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией Гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
19	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

20	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта. “Праздничный марафон”	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основные школьные дела	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	Мероприятия, посвященные Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
24	День защиты детей	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
25	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
26	Мероприятия, посвященные Дню детских общественных организаций	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

27	День здоровья. Большой спортивный праздник”	Основные школьные дела	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Праздник “Последний звонок”	Основные школьные дела	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+
29	Акция «Песня Победы»	Внешкольные мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	+
30	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
31	Экологический субботник «Трудовой десант»	ция предметно-ственной среды	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
32	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний и посвященный адаптации после летних каникул, предупреждению несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями, включая травматизм во время пожаров, дорожный травматизм	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

33	Неделя безопасности дорожного движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
34	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
35	Всероссийский день памяти жертв ДТП	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
36	Всероссийский урок, приуроченный ко дню создания МЧС	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
37	День создания отрядов юных инспекторов движения	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
38	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню пожарной охраны	Профилактика и безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
39	Беседы по антитеррористической защищенности	Профилактика и безопасность	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	++

40	Всероссийская акция «Урок цифры»	Профориентация	+	+	+	+	+	++	++	++	++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++
			36	36	33	37	29	36	32	32	35	36	35	35	32	35	36	38	38	38	33	35					

Участие обучающихся **10–11-х** классов в общешкольных воспитательных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Модуль	10 «А»	11 «А»
1	Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна	Ключевые общешкольные дела	+	+
2	Разговоры о важном	Внеурочная деятельность	+	+
3	День знаний	Основные школьные дела	+	+
4	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Основные школьные дела	+	+
5	Туристский слет «Осенними тропами»	Основные школьные дела	+	+
6	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику «День учителя»	Основные школьные дела	+	+
7	Выставка работа ДПИ «Осенние чудеса»	Основные школьные дела	+	+
8	Благотворительная акция «Добрые сердца»	Основные школьные дела	+	+
9	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	Основные школьные дела	+	+
10	Экологическая акция «Сдай макулатуру-спаси дерево»	Основные школьные дела	+	+
11	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	Основные школьные дела	-	-
12	Акция «Древо толерантности»	Основные школьные дела	-	-
13	Конкурс чтецов «Мой герой»	Основные школьные дела	+	-
14	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	Основные школьные дела	+	+
15	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	Основные школьные дела	+	+

16	Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества	Основные школьные дела	+	+
17	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День памяти жертв Холокоста	Основные школьные дела	+	+
18	Мероприятия в рамках Месячника Защитников Отечества	Основные школьные дела	+	+
19	Мероприятия, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Основные школьные дела	+	+
20	Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Основные школьные дела	+	+
21	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	Основные школьные дела	+	+
22	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта. “Праздничный марафон”	Основные школьные дела	+	+
23	«Космическая неделя» - ко дню космонавтики	Основные школьные дела	+	+
24	Спортивные соревнования в честь дня пожарной охраны	Основные школьные дела	+	+
25	Мероприятия, посвященные Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Основные школьные дела	+	+
26	День защиты детей	Основные школьные дела	+	+
27	Мероприятия, посвященные 9 мая	Основные школьные дела	+	+
28	Мероприятия, посвященные Дню детских общественных организаций	Основные школьные дела	+	+
29	Праздник “Последний звонок”	Основные школьные дела	+	+
30	Акция «Песня Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+
31	Акция «Окна Победы»	Внешкольные мероприятия	+	+
32	Экологический субботник «Трудовой десант»	Организация предметно-пространственной среды	+	+
33	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню знаний и посвященный адаптации после летних каникул, предупреждению несчастных случаев, связанных с различного рода опасными ситуациями, включая травматизм во время пожаров, дорожный травматизм	Профилактика и безопасность	+	+

34	Неделя безопасности дорожного движения	Профилактика и безопасность	+	+
35	Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны	Профилактика и безопасность	+	+
36	Всероссийский день памяти жертв ДТП	Профилактика и безопасность	+	+
37	Беседы по антитеррористической защищенности	Профилактика и безопасность	++	++
38	Всероссийская акция «Урок цифры»	Профориентация	++	++
		Всего	36	35

Вывод: наиболее активно принимали участие в школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 1 «А» класс, классный руководитель Немешаева Е.В.;
- 1 «Б» класс, классный руководитель Самохвалова Е.С.;
- 1 «В» класс, классный руководитель Шустова И.Э.;
- 2 «А» класс, классный руководитель Бессонова Е.В.;
- 2 «Б» класс, классный руководитель Вохмякова Т.Г..;
- 2 «В» класс, классный руководитель Попова Я.С.;
- 3 «А» класс, классный руководитель Громышева И.Н.;
- 3 «В» класс, классный руководитель Вохмякова Т.Г..;
- 4 «А» класс, классный руководитель Комарова Н.М.;
- 4 «Б» класс, классный руководитель Путина И.Н.;
- 4 «В» класс, классный руководитель Путина И.Н.;
- 4 «Г» класс, классный руководитель Перевозчикова Т.В.;
- 5 «А» класс, классный руководитель Сартания Г.В.;
- 5 «Б» класс, классный руководитель Аверкина А.А.;
- 5 «М» класс, классный руководитель Блаженец Л.Б.;
- 6 «А» класс, классный руководитель Юшкова А.А.;
- 7 «А» класс, классный руководитель Блажнова Т.А;
- 7 «Б» класс, классный руководитель Скарга А.В.;
- 7 «В» класс, классный руководитель Шишкин И.Е.;
- 8 «А» класс, классный руководитель Старцева Н.В.;
- 8 «Б» класс, классный руководитель Мерекин И.В.;
- 8 «К» класс, классный руководитель Пологова Е.С.;
- 9 «А» класс, классный руководитель Новопашина А.А.;
- 9 «Б» класс, классный руководитель Блажнова Т.А.;
- 10 «А» класс, классный руководитель Блаженец Л.Б.;
- 11 «А» класс, классный руководитель Карягина О.А.;

ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Цель: совершенствование учебно-воспитательной среды, условий осуществления образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями законодательства, с учетом развития общества и потребностями (индивидуальными запросами) участников образовательных отношений.

Для достижения намеченной цели школа ставит перед собой следующи**е задачи:**

1. Обеспечение условий для реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и ФООП на всех уровнях образования.
2. Реализация программы воспитания на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, достижений отечественной науки и технологий, развитие системы клубной работы для учащихся.
3. Включение в воспитательную систему мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения.
4. Расширение возможностей гражданско-патриотического и военно-патриотического воспитания школьников, совершенствование деятельности ВПК “Патриот”, кадетских классов.
4. Развитие взаимодействия семьи и школы через формирование единого пространства, систему взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
5. Формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, реализация программы спортивного клуба “Олимп”
6. Создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, реализация программ школьного театра, школьных медиа.
7. Сопровождение осознанного отношения обучающихся к профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни, в том числе в рамках реализации программы “Россия мои горизонты”
8. Создание современной мотивирующей образовательной среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, развитие школьных детских общественных объединений “Орлята России”, “Альфа” “Российское движение Первых”.
9. Совершенствование системы методического сопровождения педагогов, расширение методов оказания адресной помощи и системы наставничества в преодолении профессиональных дефицитов каждого учителя, вовлечение педагогов в областной и федеральный проекты профессионального обучения, проект “Россия - страна возможностей”
10. Совершенствование механизмов внутренней системы оценки качества образования, участие во внешних федеральных процедурах оценки образовательной деятельности (аккредитационный мониторинг, самодиагностика «Школы Минпросвещения»), использование результатов в определении перспектив развития школы на ближайшие годы.
11. Совершенствование условий современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех уровней (ФГИС «Моя школа», ГИС СО “ЕЦП”, МАХ).

12. Развитие материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФООП, участие в грантовых проектах, программах инициативного бюджетирования.

II. Планирование работы МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» на 2025-2026 учебный год

Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация общего и дополнительного образования

1.1.1. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – образовательная деятельность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательной деятельности			
1	Сформировать единый график оценочных процедур	до 01 сентября 2025 г.	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
2	Внести изменения в единый график оценочных процедур	за две недели до начала каждого триместра	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
3	Составить расписание урочных и внеурочных занятий	перед каждым триместром	Смекалова Н.Б.
4	Заключить договоры по вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, ноябрь, апрель	Тарасова Т.Г. Смекалова Н.Б.
5	Организовать и провести Всероссийские проверочные работы	20.04-20.05.2026	Потеряева Е.В.
6	Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	в соответствии с графиком	Смекалова Н.Б.
7	Скомплектовать 1-е, 5-е и 10-е классы	до 29 августа 2025 г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
8.	Скомплектовать класс коррекционно-развивающего обучения (2Г, 5Б)	до 29 августа 2025 г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.
9	Назначить классных руководителей	до 29 августа 2025 г	Тарасова Т.Г.
10	Организовать работу по обеспечению адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к обучению на новом уровне образования	сентябрь-октябрь 2025	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Маслова Е.П. Скарга А.В.

11	Обеспечить введение углубленного изучения отдельных предметов на каждом уровне образования	до 01 сентября 2025 г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
12	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	3 декабря, 2025 г, 4 февраля 2026 г, 8 апреля 2026 г	Новопашина А.А.
13	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	11 февраля 2026 г., 11 марта 2026 г, 20 апреля 2026 г	Новопашина А.А.
14	Сформировать перечень платных образовательных услуг	сентябрь 2025 г	Бессонова Е.В.
15	Организовать прием в 1-е классы	апрель-сентябрь 2025 г	Бессонова Е.В.
16	Обновить содержание учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по учебным предметам и курсам	май – август 2025г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
17	Наполнять информационно-образовательную среду и электронную информационно-образовательную среду школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС	в течение учебного года	Новопашина А.А.
18	Предоставлять индивидуальный авторизированный доступ участникам образовательных отношений к ЭИОС школы	в течение учебного года	Новопашина А.А.
19	Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение учебного года	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. учителя-предметники
20	Организовать проектно-исследовательскую деятельность обучающихся через: - Реализацию курса “За страницами учебника” в 4 классах - Реализацию курса “Я познаю мир (проектная деятельность)” в 8-9 классах	в течение учебного года 8 классы - второе полугодие 9 классы - первое полугодие	Бессонова Е.В, Потеряева Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э учителя-предметники, классные руководители

	- Реализацию курса “Индивидуальный проект” в 10 классе - Участие в проектных конкурсах и мероприятиях - Участие в профориентационных проектах - Реализацию проектов социального партнерства - Участие в грантовых проектах	в течение учебного года	
21	Организовать реализацию плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
22	Реализовать проект организационно-методического сопровождения системы физико-математической подготовки и профессионального самоопределения обучающихся профильных классов “Наука в регионы!”	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, классные руководители
23	Организовать реализацию программы обучения и организационно-методического сопровождения педагогов-предметников в рамках проекта “Наука в регионы!”.	в течение учебного года	Суслова Е.А, педагоги-предметники
24	Организовать реализацию программ профессиональных проб и практик	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, Скарга А.В, классные руководители
Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий			
25	Организовать переход на платформу MAX	до 01.09.2025 г	Новопашина А.А.
26	Включить в работу педагогов возможности ФГИС “Моя школа” в т.ч. Сферум	в течение года	Новопашина А.А.
27	Обновить локальную базу и систему обработки ПД при работе с ГИС СО “ЕЦП” (электронный журнал)	до 15 сентября 2025 г	Новопашина А.А.

28	Провести консультации и организовать работу педагогов по использованию в образовательном процессе ГИС СО “ЕЦП”	в течение сентября-октября 2025 г	Новопашина А.А.
29	Разместить на официальном сайте школы информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 сентября 2025 г	Новопашина А.А.
30	Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) из федерального перечня	в течение года	педагоги

1.1.2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования – воспитательная деятельность (проект “Знание”)

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Обновить содержание рабочих программ по предметам Учебного плана	до 29.08.2025	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
2.	Привести основные и адаптированные образовательные программы НОО, ООО и СОО	до 29.08.2025	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
3.	Организовать работу по приему и обучению детей-мигрантов (в соответствии с методическими рекомендациями)	в течение года	Бессонова Е.В.
4.	Провести диагностику проблем адаптации обучающихся-иностранцев	сентябрь (мониторинг в течение года)	Маслова Е.П. Скарга А.В.
5.	Разработать персональные маршруты по социально-психологическому сопровождению обучающихся-иностранцев	сентябрь	Маслова Е.П. Скарга А.В.
6.	Разработать общий план профилактической работы по адаптации всех обучающихся школы	сентябрь	Григорьева В.В., Скарга А.В.
7.	Обеспечить экспертное и методическое сопровождение педагогических работников по вопросам воспитательной работы	в течение года	Шустова И.Э
8.	Обновить содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания	май–август	Шустова И.Э. педагоги

9.	Разработать план реализации профориентационного минимума (основной уровень)	август	Смекалова Н.Б
10.	Организовать реализацию программы профориентационного минимума (основной уровень)	сентябрь-май	Смекалова Н.Б
11.	Организовать реализацию проекта “Благоустройство школьной территории”	март-август	Григорьева В.В.
12.	Организовать реализацию плана мероприятий по направлениям “Интеллект”, “Творчество”, “Спорт”, “Отечество”, “Экология”	сентябрь-май	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б педагоги-организаторы, классные руководители
13.	Организовать массовые мероприятия к Международному дню распространения грамотности	до 8 сентября	Хабирова С.В.
14.	Организовать массовые мероприятия ко Дню учителя	до 5 октября	Бессонова Е.В., педагоги-организаторы
15.	Организовать массовые мероприятия, посвященные Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Шустова И.Э.
16.	Организовать массовые мероприятия ко Дню Победы	до 5 мая	Шустова И.Э.
17.	Организовать массовые мероприятия «Выпускной»	июнь	классные руководители 9-х и 11-х классов
18.	Организовать использование государственных символов при обучении и воспитании	в течение года	Шустова И.Э., классные руководители 1-11 классов

1.1.3. Подготовка и организация ГИА

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Информировать участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь 2025	Новопашина А.А.

2	Обновить информацию о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	До 30 сентября 2025 г	Новопашина А.А.
3	Информировать обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 20 ноября 2025 г	Новопашина А.А.
4	Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	3 декабря, 2025 г, 4 февраля 2026 г, 8 апреля 2026 г	Новопашина А.А.
5	Информировать обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	До 1 февраля 2026 г	Новопашина А.А.
6	Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	11 февраля 2026 г., 11 марта 2026 г, 20 апреля 2026 г	Новопашина А.А.
7	Организовать проведение квеста “Сдам ОГЭ” для учащихся 9 класса	октябрь 2025 г	Новопашина А.А.
8	Провести мероприятия, способствующие (консультации, встречи, классные часы, психологические тестирования) грамотному и осознанному выбору предметов для прохождения ГИА-2026	октябрь-декабрь 2025 г	Новопашина А.А.
9	Организовать работу учителей-предметников, классных руководителей по сопровождению детей-потенциальных высокобалльников, претендентов на медали За особые успехи в учении (I и (или) II степени)	в течение учебного года	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.

10	Организация работы педагогов по включению в систему оценки качества образования в проведении контрольных и проверочных работ измерительных материалов, включение в измерительные материалы заданий в формате ОГЭ, проферяющих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (ФИПИ)	в течение учебного года	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
11	Проведение мероприятий для педагогов и обучающихся по ознакомлению со структурой КИМ ОГЭ по предмету, проведение тренинга по заполнению бланков ОГЭ.	октябрь 2025 г - март 2026 г	Новопашина А.А.
12	Организация проведения тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ, анализ динамики результатов.	в течение учебного года (октябрь, декабрь, март)	Новопашина А.А.
13	Проведение совещания с педагогами по теме “Прогнозирование результатов ОГЭ по предмету на основе итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, проведенных тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ/ЕГЭ”	январь 2026 г	Новопашина А.А.
14	Организация проведения групповых консультаций по разбору формулировок заданий ОГЭ/ЕГЭ, по решению типовых заданий в формате ОГЭ/ЕГЭ, консультаций по проблемным темам.	сентябрь 2025 г - май 2026 г	Новопашина А.А. учителя-предметники
15	Организация индивидуальных консультаций обучающихся по выявленным в ходе оценочных процедур дефицитам	в течение учебного года	Новопашина А.А. учителя-предметники

16	Организация контроля подготовки к ОГЭ/ЕГЭ неуспевающих обучающихся, разработка индивидуального плана подготовки к ОГЭ/ЕГЭ по предмету	в течение учебного года	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
17	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями в подготовке к ОГЭ/ЕГЭ	в течение учебного года	Новопашина А.А. Скарга А.В.
18	Обеспечение качества образовательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях, внеурочной деятельности	в течение учебного года	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
19	Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Смекалова Н.Б.
20	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
21	Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.
22	Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ.	в течение учебного года	Новопашина А.А. Суслова Е. А.
23	Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации по совершенствованию предметно-методических компетенций, в том числе на курсах по подготовке экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.

	аттестации по образовательным программам основного общего образования.		
25	Обеспечение освоения и применения педагогическими работниками эффективных современных образовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ГИА	в течение учебного года	Новопашина А.А. Суслова Е. А.
26	Обеспечить участие родительской общественности в акции “ЕГЭ для родителей”	март 2026 г	Новопашина А.А.
27	Организовать участие в мероприятиях, проводимых ОМС УО ПМО (областные акции, торжественные мероприятия, пробные ГИА) (***по плану ОМС УО ПМО СО)***	в течение учебного года	Новопашина А.А. Тарасова Т.Г.

1.1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

	Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам			
1	Провести мониторинг интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся	в течение учебного года	Шустова И.Э.
2	Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы с учетом целей и задач общеобразовательной организации, интересов и потребностей обучающихся	март-май 2026 г	Педагоги дополнительного образования
3	Создать ресурсные условия для функционирования объединений дополнительного образования	май-август 2026 г	Шустова И.Э.
4	Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель-июль 2026г	педагоги дополнительного образования
5	Сформировать учебные группы объединений дополнительного образования	август, декабрь 2025 г	педагоги дополнительного образования
6	Составить расписаний занятий по реализации дополнительных общеразвивающих программ	август, декабрь 2025 г	Шустова И.Э., педагоги дополнительного образования

7	Организовать проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	декабрь 2025 г , май 2026 г	педагоги дополнительного образования

1.1.5. Профориентационная работа (проект “Профориентация”)

	Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация профориентационной работы, сетевого взаимодействия			
1	Утверждение календарного плана профориентационной деятельности в школе (в соответствии с календарным планом профориентационной деятельности, разработанным в субъекте РФ)	август - сентябрь 2025 г	Смекалова Н.Б
2	Реализация календарного плана профориентационного минимума (основной уровень) в образовательной организации	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, Скарга А.В, классные руководители
3	Заключение соглашений с муниципальными, региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	сентябрь - октябрь, апрель 2025-2026г. г	Тарасова Т.Г. Смекалова Н.Б.
4	Психолого-педагогическое сопровождение профсамоопределения обучающихся (диагностика, консультации, тренинги)	октябрь 2025 г декабрь 2025 г, февраль 2026г	Маслова Е.П. Скарга А.В.
5	Анкетирование: -обучающихся 9 классов “Профессиональное самоопределение”, “Выбор дальнейшей траектории образования” -обучающихся 10-11 классов “Выбор дальнейшей траектории образования”	ноябрь 2025 г февраль 2026 г декабрь 2025 г	Смекалова Н.Б Скарга А.В
6	Участие в мероприятиях профессионально-ориентированного знакомства: система пробных ознакомительных занятий в Кванториумах, IT – кубах, Точках роста	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
7	Участие в мероприятиях сетевого взаимодействия с образовательными организациями среднего и высшего профессионального образования	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители

	(экскурсии, мастер-классы, конкурсы, дни открытых дверей)		
8	Участие в профессиональных пробах на региональных площадках региона в очном и виртуальном форматах	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
9	Информирование обучающихся о целях, задачах и мероприятиях Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству.	сентябрь 2025 г	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
10	Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
11	Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, в том числе:	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу
	-Участие в профориентационных проектах: “Путешествие в страну самоуправления” (администрация ПМО), “Путь в PROфессию” (АО СТЗ), “Наука в регионы!” (МФТИ и ВУЗ СО)		
12	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта “Билет в будущее”	сентябрь - декабрь 2025 г	Смекалова Н.Б, Скарга А.В. - педагог-навигатор, классные руководители
13	Участие обучающихся 5-11 классов в реализации курса “Россия - мои горизонты”	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
14	Реализация на ступени начального общего образования (1-4 классы) курса профориентационной направленности “Мир профессий)	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
15	Экскурсии, практико-ориентированные занятия на предприятиях города и области	в течение учебного года	ответственный за профориентационную

			работу, классные руководители
16	Участие в проектной деятельности профориентационной направленности (МНПК, к-с профпроектов “Проектория” и др)	январь-май 2026 г	Смекалова Н.Б, руководители проектов
17	Подготовка и участие обучающихся в конкурсах и чемпионатах по профессиональному мастерству	в течение учебного года	педагоги-предметники (технология, информатика, естественнонаучные дисциплины), социальные партнеры
18	Участие в открытых онлайн-уроках проекта «Шоу профессий», (цикл открытых уроков «Проектория»), платформы “Онлайн-уроки Банка России” (финансовая грамотность)	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
19	Обеспечение наличия и использования дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники
20	Проведение профориентационных мероприятий с участием родителей	в течение учебного года	ответственный за профориентационную работу, классные руководители
21	Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда	сентябрь 2025 г, февраль 2026 г.	Смекалова Н.Б, ответственный за профориентационную работу, классные руководители
22	Курсовая подготовка (ПК) педагога-навигатора	сентябрь-ноябрь 2025 г	Смекалова Н.Б, Скарга А.В
23	Обучение педагогов организации и проведению профессиональных проб (ПК, горизонтальное обучение, наставничество, присвоение опыта успешных педагогов) в т.ч с использованием ресурсов проекта “Билет в будущее”.	в течение учебного года	Бессонова Е.В, Смекалова Н.Б
24	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в профориентационных мероприятиях	декабрь 2025 г, май 2026 г	Смекалова Н.Б

1.1.6. Реализация программ внеурочной деятельности (проект “Знание”)

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам		
1	Изучение запросов и ожиданий родителей (законных представителей) обучающихся по внеурочной деятельности	апрель-май 2026, сентябрь 2025 г	Потеряева Е.В Бессонова Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э.
2	Формирование рабочих групп педагогических работников для разработки программ курсов внеурочной деятельности.	до 25 августа 2025 г	Потеряева Е.В Бессонова Е.В Смекалова Н.Б Шустова И.Э
3	Обеспечение мониторинга качества образовательной деятельности на занятиях курсов внеурочной деятельности.	в течение учебного года	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
4	Создание материально-технических, информационно-технических условий для эффективной реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном», “Россия - мои горизонты”.	до 01 сентября 2025 г.	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
5	Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта) -Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые предоставят школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). -Разработка вариативного модуля "Школьные спортивные клубы", планирование мероприятий (раздел "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" в программе воспитания)	в течение учебного года	Шустова И.Э.
6	Внесение изменений в основную образовательную программу, разработка учебного плана, вт.ч. курсов внеурочной деятельности	сентябрь 2025 г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.

7	Контроль реализации программ внеурочной деятельности, оценка качества результатов реализации курсов внеурочной деятельности	в течение учебного года	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.

1.1.7. Реализация Программы работы с одаренными детьми (проекты Здоровье, Творчество, Знание)

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Дополнительные общеразвивающие программы, программы внеурочной деятельности (организационные мероприятия)		
1	Разработка плана участия обучающихся образовательной организации в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным перечнями олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий	август 2025 г	Шустова И.Э Смекалова Н.Б руководители кафедр, педагоги-организаторы
2	Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения участников конкурсов, фестивалей, олимпиад, конференций.	август 2025 г	Маслова Е.П Смекалова Н.Б Шустова И.Э
3	Реализация программ индивидуальной и групповой работы учителей-предметников и педагогов дополнительного образования с мотивированными обучающимися	в течение учебного года	Шустова И.Э Смекалова Н.Б руководители кафедр, педагоги-предметники
4	Организация работы классных руководителей по сопровождению мотивированных обучающихся, с их родителями и учителями-предметниками	в течение учебного года	Шустова И.Э, классные руководители
5	Повышение квалификации педагогов в части устранения предметных дефицитов; повышение профессионального уровня для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, смотрам, конкурсам, конференциям разработка ИОМ педагога; привлечение специалистов высшего и среднего профессионального образования для подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Шустова И.Э Смекалова Н.Б
6	Использование программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского (платформа “Сириус”)	сентябрь-ноябрь 2025 г	Смекалова Н.Б, руководители кафедр, педагоги-предметники

7	Разработка положения о проведении на площадках образовательной организации марафона клубных встреч-игр “Клуб знатоков” для 5-6 классов	июнь 2025 г	Смекалова Н.Б
8	Организация систематической подготовки обучающихся 5-6 классов к участию в олимпиадном движении: марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков”	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, руководители кафедр, педагоги-предметники, педагог-психолог, классные руководители
9	Участие в мероприятиях сетевых форм реализации общеобразовательных программ (заключение договора(-ов) о сетевой форме реализации общеобразовательных программ; наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме)	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
10	Реализация курсов внеурочной деятельности в 7-11 классах, направленных на систематическую подготовку к участию в олимпиадном движении	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
11	Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ	в течение учебного года	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
12	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в школьном, муниципальном этапах ВсОШ	ноябрь 2025 г январь 2026	Смекалова Н.Б
13	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	июнь 2026 г	Смекалова Н.Б
	Олимпиады, конкурсы, фестивали		
1	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь 2025 г	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники, классные руководители
2	Туристический слет “Осенними тропами”	сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. учителя физкультуры, педагоги-организаторы

3	Участие в проекте “Наука в регионы!” профильных 10-11 классов	сентябрь 2025 - май 2026	Смекалова Н.Б, классные руководители
4	Первая математическая олимпиада для 4-7 классов	сентябрь 2025	Смекалова Н.Б, учителя математики
5	Физико-техническая контрольная работа (МФТИ) для 8-11 классов	сентябрь - октябрь 2025	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники
6	Реализация клубных встреч-игр “Клуб знатоков” для учащихся 7 классов: - Лингвистика - Математика и ИКТ. Технотворчество - История. ИРСО - ОБЩЕСТВОзнание - ЕСТЕСТВОзнание	октябрь 2025 - апрель 2026	Смекалова Н.Б, руководители кафедр, педагоги-предметники
7	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Лингвистика (Языкознание).	октябрь 2025 г	Смекалова Н.Б, учителя русского языка, учителя иностранного языка, классные руководители
8	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. Математика и информационные технологии. Технотворчество.	ноябрь-декабрь 2025 г	Смекалова Н.Б, учителя математики и информатики, технологии и искусства, классные руководители
9	Познавательный марафон “ Знай-ка!”	январь 2026 г	Кручинина О.Н, Перевозчикова Т.В, Шустова И.Э, Самохвалова Е.С
10	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. История. ИРСО. Краеведение.	январь-февраль 2026г	Смекалова Н.Б, учителя истории и ОБЗР, музыки, классные руководители
11	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. ОБЩЕСТВОзнание	март 2026 г	Смекалова Н.Б, учителя обществознания, географии, классные руководители
12	Марафон клубных встреч-игр “Клуб Знатоков” для учащихся 5-6 классов. ЕСТЕСТВОзнание	апрель 2026 г	Смекалова Н.Б, учителя биологии, физики, химии,

			классные руководители
13	Марафон “Великая Победа” (Песня Победы)	май 2026 г	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, классные руководители
14	Марафон “Великая Победа” (Парад Победы)	май 2026 г	Шустова И.Э, классные руководители
15	Марафон “Великая Победа” -Читаем книги о войне -Окна Победы -Дорогами войны (к-с рисунков)	май 2026г	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, классные руководители
16	Слет отличников	май 2026 г	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, классные руководители
17	Марафон “Великая Победа” (Большой спортивный праздник)	май 2026 г	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, учителя физкультуры, классные руководители
18	Фестиваль “Школьная звезда”	май 2026 г	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, классные руководители
	Ученическое самоуправление, волонтерское движение		
1	Разработать положение о Штабе воспитательной работы, включающего порядок работы с детской инициативой	август 2025 г	Шустова И.Э.
2	Разработать план работы волонтерского движения “Альфа” на 2025-2026 учебный год	август-сентябрь 2025г	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
3	Организовать работу ученического самоуправления (Совет старшеклассников, совет командиров)	август-сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. Хабирова С.В.

4	Организация участия в муниципальном конкурсе на лучшую постановку работы по экологическому воспитанию	март-апрель 2026 г	Шустова И.Э Хабирова С.В.
	Функционирование школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, школьный музей)		
1	Разработать план работы школьного театра на 2025-2026 учебный год	август 2025	Шустова И.Э.
2	Разработать план работы школьного музея на 2025-2026 учебный год	август 2025 г	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
3	Разработать план работы школьного медиацентра на 2025-2026 учебный год	август 2025г	Шустова И.Э., Комарова М.А.
4	Разработать план работы школьного хорового объединения на 2025-2026 учебный год	август 2025 г	Шустова И.Э., Погорелова М.В.
5	Создать ресурсные условия для функционирования школьных творческих объединений, организаций концертов, спектаклей, газет.	август 2025 г	Шустова И.Э., педагоги-организаторы
6	Организовать проведение регулярного мониторинга участия обучающихся в школьных концертах, спектаклях, выпуске газет.	декабрь 2025г, май 2026г	Шустова И.Э.
	Функционирование школьного спортивного клуба		
1	Разработать план работы школьного спортивного клуба на 2025-2026 учебный год	август-сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А.
2	Организовать деятельность по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности	сентябрь 2025 , декабрь 2025 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А.
3	Разработать положения по проведению городских патриотических мероприятий (турнир по волейболу, турнир по футболу)	сентябрь 2025г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А., Окишев Д.А., Шишкина И.Е. Добрынин Е.В.
4	Организовать участие в городских спортивных мероприятиях ***(по плану ОМС УО ПМО СО)***	в течение учебного года	Шустова И.Э.
5	Организовать Дни здоровья	В течение учебного года	Шустова И.Э., Блажнова Т.А., Окишев Д.А., Шишкин И.Е.

	Функционирование кадетских классов, система патриотического воспитания		
1	Разработать план работы военно-патриотического клуба на 2025-2026 учебный год	август-сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
2	Разработать положения по проведению городских патриотических мероприятий (“Зарничка”, “Зарница 2.0”, “Школа безопасности”, соревнования по стрельбе)	август-сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
3	Обеспечить повышение квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма	сентябрь-октябрь 2025 г	Шустова И.Э. Бессонова Е.В.
4	Организовать работу по привлечению специалистов других организаций для реализации программ краеведческой деятельности	август 2025 г	Шустова И.Э.
5	Организовать работу школьного краеведческого музея, обеспечить функционирование экскурсионных мероприятий для школьников, создание новых экспозиций, участие в городских смотрах и проектах (по отдельному плану)	в течение учебного года	Шустова И.”. Тиль Н.Н.
6	Организовать участие обучающихся и педагогов в мероприятиях согласно Плана мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне	сентябрь 2025 - декабрь 2025 г.	Шустова И.Э. Добрынин Е.В. Тиль Н.Н.
7	Реализация проекта “От Сталинграда до Берлина”	в течение учебного года	Шустова И.Э Тиль Н.Н.
8	Анализ результативности организации работы системы патриотического воспитания	май 2026г	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.

1.1.8. Охрана и укрепление здоровья обучающихся, профилактическая деятельность, обучение детей с ОВЗ

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
	Организационные мероприятия		
1.	Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей	март–август	Шустова И.Э.
2.	Организация профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности,	В соответствии с планами взаимодействия	Григорьева В.В.

	информационной безопасности, профилактики правонарушений	с ОГИБДД, ОНД	
3.	Организация профилактических мероприятий по формированию здорового образа жизни	в соответствии с программой комплексной профилактики	Григорьева В.В. учителя физической культуры
4.	Организация профилактических мероприятий по предупреждению конфликтов и буллинга	в соответствии с антибуллинговой программой ОО	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В. Фарнина Н.В. классные руководители
	Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью		
5.	Обеспечение учебниками и учебными пособиями, в том числе специальными учебниками и учебными пособиями для обучающихся с ОВЗ	сентябрь	Кручинина О. Н.
6.	Проведение мониторинга обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ	сентябрь, апрель	Бессонова Е. В., учителя
7.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей, нуждающихся в психолого педагогической и социальной помощи	в течение года	Бессонова Е. В., Потеряева Е. В. педагоги-психологи, учителя
8.	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих предоставление образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Бессонова Е. В.
9.	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т. п.)	в течение года	Бессонова Е. В., учителя
	Подготовка пакета документов на обучающихся для прохождения ПМПК	в течение года	Бессонова Е. В., классные руководители, учителя русского языка и математики
	Профилактическая работа		
10	Организовать и провести социально-психологическое тестирование обучающихся 7–11-х классов	сентябрь–ноябрь 2024 г	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.

			классные руководители
11	Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	в течение учебного года	Забанных М.С. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. учителя физической культуры, классные руководители
12	Направление обучающихся на медицинский осмотр в ГАУЗ СО «Полевская ЦРБ» (детская поликлиника)	В течение учебного года оформлять приказы о направлении обучающихся на медицинский осмотр	Забанных М.С.
13	Обеспечить своевременную постановку профилактических прививок обучающимся	по отдельному плану	Забанных М.С. Медицинские работники ГАУЗ СО “Полевская ЦРБ”
14	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	в течение учебного года	Забанных М.С. Григорьева В.В. Классные руководители
15	Организовать обследования на раннее выявление туберкулеза	один раз в год	Забанных М.С. Медицинский работник ГАУЗ СО “Полевская ЦРБ”
16	Организовать профилактику травматизма среди обучающихся, учет и анализ всех случаев травм	в течение учебного года	Забанных М.С.
17	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	в течение учебного года, ежедневно	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
18	Организация дежурства в школе	в течение учебного года, ежедневно	Григорьева В.В.
19	Рейды по проверке внешнего вида учащихся	2 раза в триместр	Григорьева В.В.

20	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	август 2025г.	Забанных М.С.
21	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза	постоянно	Учителя-предметники, ответственные за кабинет
22	Соблюдение режима проветривания кабинетов на переменах	ежедневно	Заведующие кабинетом
23	Проведение тематических классных часов по профилактике простудных заболеваний, гриппа, ОРВИ, COVID-19.	ежемесячно	Классные руководители
24	Контроль соблюдения режима дня учащихся	постоянно	Классные руководители
Спортивно-оздоровительная работа			
25	Проводить утреннюю гимнастику перед первым уроком	в течение учебного года	классные руководители
26	Проводить динамические паузы и физкультминутки на уроках, подвижных школьных переменах		педагоги
27	Организовать конкурс «Самый здоровый класс»	сентябрь 2025 г	Шустова И.Э. Григорьева В.В.
28	Организовать конкурс «Лучший спортсмен школы»	апрель 2026 г	
29	Организовать дни здоровья	1 раз в триместр	
30	Организовать участие в спортивных городских праздниках на призы ОО “Попечительский совет ПМО”	сентябрь 2025 г март 2026 г	Шустова И.Э. Блажнова Т.А. Тарасова Т.Г.
Санитарно-просветительская работа			
31	Обновлять информационные материалы в уголке здоровья	В течение года	Забанных М.С.
32	Разработать и раздать обучающимся памятки	в течение учебного года	Григорьева В.В. Забанных М.С.
33	Оформлять санитарные бюллетени		

34	Организовать тематические выставки «Мы за здоровый образ жизни»	1 раз в триместр	заведующий библиотекой
35	Организация просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике курения, употребления алкоголя и наркотических средств	сентябрь 2025 г.	Григорьева В.В.
36	Организация административного контроля качества школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения, употребления алкоголя и наркотических средств.	в течение года	Григорьева В.В.
37	Разработка программы профилактики деструктивного поведения подростков.	сентябрь 2025 г.	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В. Фарнина Н.В.
38	Организация профилактической работы (система мер, мероприятий) с обучающимися, попавшими в группу риска формирования зависимого поведения по результатам социально-психологического тестирования.	ноябрь 2025 - май 2026 г.	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
39	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, направленного на формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни.	в течение года	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В. Фарнина Н.В.

1.1.9. Сопровождение обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1.	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	сентябрь 2025 г	Тарасова Т.Г.

2.	Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	октябрь 2025 г, февраль 2026 г	Бородина Е.В.
3.	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	ноябрь 2025 г	Тарасова Т.Г.
4.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Маслова Е.П. Скарга А.В.
5.	Оказание адресной психологической помощи детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Скарга А.В. Маслова Е.П.
6.	Организация летнего отдыха, отдыха в каникулы детей ветеранов (участников) СВО	в течение учебного года	Шустова И.Э. Медведева О.Г.

1.1.10. Сопровождение обучающихся-детей семей участников СВО

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1.	Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь 2025	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
2.	Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь 2025, февраль 2026	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
3.	Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь 2025	Григорьева В.В. Шустова И.Э.

4.	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Скарга А.В.
5.	Оказание адресной психологической помощи детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Маслова Е.П. Скарга А.В.

1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

1.2.1. График взаимодействия и консультирования

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
	Организационные мероприятия		
6.	Сбор согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и обучающихся, согласие на участие обучающихся от 13 до 18 лет в социально-психологическом тестировании, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.)	сентябрь 2025	Забанных М.С. Григорьева В.В. классные руководители
7.	Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из школы, о предоставлении горячего питания, мер социальной поддержки, зачислении в группу продленного дня и т.п.)	сентябрь	
8.	Посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учета	1 раз в триместр	Григорьева В.В. Классные руководители
9.	Персональные встречи с представителями администрации школы	в течение года	Тарасова Т.Г. Заместители директора по УВР
10.	Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	Классные руководители
11.	Родительский мониторинг организации питания обучающихся (посещение столовой, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	Бородина Е.В.

12.	Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность	сентябрь 2025	Шустова И.Э.
13.	Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий	в течение учебного года	Шустова И.Э., классные руководители
14.	Вовлечение родителей в реализацию плана профориентационных мероприятий	в течение учебного года	Смекалова Н.Б, классные руководители
15.			
Создание условий для участия семей в обеспечении информационной безопасности детей			
16.	Неделя профилактики Интернет-зависимости	январь 2026	Григорьева В.В. Новопашина А.А. Сартания Г.В. Видман М.В. классные руководители
17.	Международный день без Интернета. Профилактика Интернет - зависимости обучающихся	январь 2026	Григорьева В.В. Новопашина А.А. Сартания Г.В. Видман М.В. классные руководители
18.	Размещение информационных профилактических материалов в уголках безопасности, на официальных сайтах ОО	в течение года	Григорьева В.В. Новопашина А.А. Классные руководители
19.	Индивидуальные консультации с родителями, чьи дети используют запрещенные сайты, литературу	в течение года	Григорьева в.В. Новопашина А.А. классные руководители
Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы			
20.	Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте школы	в течение года	Заместители директора по УВР

21.	Организация праздничных и воспитательных совместных с обучающимися мероприятий	по календарному плану воспитательной работы	Шустова И.Э.
22.	Организация совместных с обучающимися акций: - «Благоустройство школы» - “Сдай макулатуру-спаси дерево” - “Добрые сердца”	сентябрь, октябрь, апрель, май	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
23.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях, посвященных Году защитников Отечества в России (по отдельному Плану)	сентябрь 2025 - декабрь 2025	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, классные руководители
Мониторинговые мероприятия			
24.	Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания обучающихся;	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов
25.	Мониторинг социальных сетей обучающихся	ежемесячно	Григорьева В.В. Классные руководители
26.	Обеспечить участие в заседаниях Городского родительского комитета	ежемесячно (по плану ОМС УО ПГО)	Тарасова Т.Г.
27.	Организовать работу Совета родителей школы (общешкольного родительского комитета)	1 раз в триместр	Тарасова Т.Г. заместители директора
28.	Подготовка и вручение раздаточного материала: · профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома;	сентябрь	классные руководители 1-11 классов
29.	· правила фото- и видеосъемки в школе;	сентябрь	
30.	· безопасное лето	май	
31.	Проводить индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	в течение года	Заместители директора по УВР Маслова Е.П. Скарга А.В.

1.2.2. План общешкольных и классных родительский собраний

	Тема	Срок	Ответственный
	Общешкольные родительские собрания		
1.	Результаты работы школы за прошедший учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в предстоящем	сентябрь 2025г	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
2.	Результаты учебной деятельности по итогам 1 триместра. Организация взаимодействия по вопросам повышения качества обучения	ноябрь 2025г	заместитель директора по УВР, директор, педагог-психолог
	Результаты образовательной деятельности по итогам 2 триместра.	февраль 20206 г	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
3.	Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул	май 20206 г	Шустова И.Э. Григорьева В.В.
	Классные родительские собрания		
4.	1 класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе»	**1-й триместр**	Маслова Е.П., Бессонова Е. В. Классные руководители 1 классов
5.	2 класс: «Система и критерии оценок во 2 классе»		Бессонова Е. В., Классные руководители
6.	1–4 классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Григорьева В.В. Классные руководители Инспектор ГИБДД (по согласованию)
7.	5 класс: «Адаптация обучающихся к обучению в основной школе»		Скарга А.В. Классные руководители
8.	6 класс: «Культура поведения в конфликте»		Скарга А.В. Фарнина Н.В. Классные руководители

9.	7 класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классные руководители
10.	8 класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Скарга А.В. Классные руководители
11.	9- 11 классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Смекалова Н.Б. Скарга А.В. классные руководители
12.	1–11 классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	**2 -й триместр**	Классные руководители
13.	1–11 классы: «Причины снижения успеваемости обучающихся и пути их устранения		Скарга А.В. Классные руководители
14.	9 и 11 классы: «Об организации и проведении государственной аттестации выпускников»		Новопашина А.А. классные руководители
15.	1–11 классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»		Новопашина А.А. Маслова Е.П. Скарга А.В. Классные руководители
16.	4 класс: «Возрастные особенности обучающихся»		Маслова Е.П. Классные руководители
17.	5–9 классы: «Профилактика зависимостей детей»		Скарга А.В. Классные руководители
18.	10 класс: «Профессиональное самоопределение обучающихся»		Классные руководители
19.	9 и 11 классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители
20.	7–11 классы: «Социально-психологическое тестирование обучающихся»	**3-й триместр**	Григорьева В.В. Маслова Е.П. Классные руководители

21.	7-11 классы: «Профилактика правонарушений»		Григорьева В.В. Классные руководители Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
22.	9 класс: «Помощь семьи в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классные руководители
23.	1–11 классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители
24.	9 и 11 классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классные руководители
	Параллельные классные родительские собрания		
25.	4 классы: «Подготовка к выпускному»	май 2026 г	Классные руководители
	Собрания для родителей будущих первоклассников		
26.	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	март, сентябрь 2026	Бессонова Е.В. Классные руководители
27.	Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	апрель-май 2026 г	Бессонова Е.В. Маслова Е.П. Классные руководители
28.	Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Классные руководители
29.	Проведение собрания 1-х классов (новых классных коллективов)	август 20205 г	Бессонова Е.В., классные руководители
	Собрание для родителей будущих десятиклассников		
30.	Организация образовательного процесса на уровне СОО (проект УП, профпробы и практики, внеурочная деятельность).	сентябрь (10 кл) 2025 март 2026 (9 кл)	Смекалова Н.Б, классные руководители

1.3. Методическая работа

1.3.1. План организационно-методических мер

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**

	Формирование методической среды		
1.	Обеспечение подписки на тематические журналы и справочные системы (Система Образование “Актион”)	сентябрь, май	Бессонова Е.В.
2.	Создание Методического совета школы. Утверждение плана работы	сентябрь 20205 г	Суслова Е.А.
3	Проведение заседаний Методического совета школы	один раз в триместр	Суслова Е.А.
4	Утверждение планов работы предметно - методических кафедр	сентябрь	Суслова Е.А., руководители кафедр
5	Методическое сопровождение педагогов, принимающий участие в конкурсном движении	в течение года	Суслова Е.А.
6	Создание банка контрольно - измерительных материалов	Сентябрь 2025 г, в течение года	Суслова Е.А.
7	Организация и проведение муниципального фестиваля «За границами урока» (реализация курсов внеурочной деятельности)	октябрь - декабрь 2025г.	Потеряева Е.В. Суслова Е.А.
8	Организация и проведение муниципальной методической площадки «Использование возможностей внеурочной деятельности в повышении качества образовательных результатов, в том числе по математике и предметам естественно-научного цикла»	март 2026г.	Потеряева Е.В. Суслова Е.А.
9	Подведение итогов деятельности школы за прошедший учебный год	Июнь	Потеряева Е. В., Бессонова Е. В.
10	Определение ключевых направлений работы школы на предстоящий учебный год	июнь–июль	Потеряева Е. В. Бессонова Е. В.
	Работа с документами		

3.	Разработка положения и сценарии мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	Бессонова Е. В.. Шустова И. Э., учителя
4.	Подготовка цифровые материалы для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	в течение года	Новопашина А. А., учителя
5.	Утверждение графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников на квалификационную категорию	январь	Бессонова Е. В.
6.	Утверждение графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
7.	Подготовка информационно-аналитических справок педагогов, аттестующихся на квалификационные категории	в течение года	Бессонова Е. В.
8.	Мониторинг электронных портфолио педагогов (через систему КАИС)	в течение года	Бессонова Е. В.
9.	Проведение экспертизы документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	Потеряева Е. В. Бессонова Е. В. Шустова И. Э. Новопашина А. А.
	Работа с педагогическими работниками		
1	Утверждение темы по самообразованию педагогических работников, оказание помощи в разработке планов профессионального развития	август 2025 г	Суслова Е.А. руководители ПМК
2	Сопровождение педагогических работников, поступивших на работу в новом учебном году	в течение года	Бессонова Е.В. Суслова Е.А.
3	Организация индивидуальной работы с педагогическими работниками по запросам	по запросам	Бессонова Е.В. Суслова Е.А.
4	Организация участия в вебинарах, курсовых программах	в течение года	Бессонова Е.В.
5	Организация участия в Форуме молодых педагогов и их наставников	октябрь 2025	Бессонова Е.В. Суслова Е.А.
6	Организация участие в муниципальном этапе областного конкурса “Молодой педагог 2025”	октябрь 2025	Бессонова Е.В. Суслова Е.А.
7	Организация участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса “Учитель года”	октябрь-декабрь 2025 г	Бессонова Е.В. Суслова Е.А.

8	Организация участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса “Воспитать человека”	январь-март 2026 г	Шустова И.Э.
9	Организация участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса “Сердце отдаю детям”	январь-март 2026 г	Шустова И.Э.
10	Организация участие в муниципальном этапе Международных Рождественских чтений “Просвещение и нравственность: формирование личности и вызовы времени”	декабрь 2025 г	Суслова Е. А.
11	Организация участия во III Открытых педагогических чтениях имени Н.Е. Бобровой “Дополнительное образование: новые требования, новые возможности”	ноябрь 2025	Шустова И.Э.
12	Организация участия в образовательной выставке “Шаг в будущее” “Естественно-научное и математическое образование: для настоящего и будущего”	31.01.2026	Тарасова Т.Г. Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
13	Организация участия в педагогическом форуме “PRO образование” “Естественно-научное и математическое образование: для настоящего и будущего”	март 2026	Тарасова Т.Г. Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
14	Организация участие педагогов в ГМО, Школе молодого учителя, клубе классных руководителей “Точка роста”, клубе педагогов-лидеров конкурсного движения	в течение учебного года	Суслова Е. А. Бессонова Е.В., Шустова И.Э.
15	Организовать работу стажировочной практики “Использование возможностей внеурочной деятельности в повышении качества образовательных результатов, в том числе по математике и предметам естественно-научного цикла”	октябрь 2025 -март 2026	Потеряева Е.В. Суслова Е.А.
16	Организация обучения управленческого аппарата по актуальным темам повышения качества образования	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Тарасова Т.Г.
17	Организация работы предметно-методических кафедр, выстраивание системы работы по предметным месячникам	в течение учебного года	Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Суслова Е.А

1.3.2.Педагогические советы

	Тема	**Срок**	**Ответственный**
1	Роль и место ВСОКО в повышении качества образования: анализ результатов и определение	август 20205г	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В.

	перспектив		
	Использование возможностей внеурочной деятельности в повышении качества образовательных результатов, в том числе по предметам естественно-научного цикла	октябрь 2025 г март 2026 г	Суслова Е.А. Потеряева Е.В.
2	Формирование культуры оценки качества образования среди педагогов	ноябрь 2025 г	Суслова Е.А. Потеряева Е.В.
3	Результаты реализации программы развития. Перспективы развития школы	декабрь 2025 г	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В.
4	Успешный учитель - успешный ученик	январь 2026г	Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.

1.3.3.Семинары

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1	От контроля к развитию: Современные подходы к оценке качества образования в условиях ФГОС	ноябрь 2025г	Суслова Е.А.
2	Инструменты формирующего оценивания: Как увидеть рост каждого ученика?	декабрь2025 г	Суслова Е.А.
3	Эффективная обратная связь как ключевой элемент оценочной культуры	февраль 2026 г	Суслова Е.А.
4	Soft skills на практике: как внеурочная деятельность развивает гибкие навыки XXI века?	март 2026 г	Суслова Е.А.
5	Оценочная деятельность педагога: Как минимизировать риски и повысить объективность?	апрель 20206 г	Суслова Е.А.

Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организация деятельности

2.1.1. Информационное сопровождение образовательного процесса

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1	Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта школы, обновить содержание сайта в соответствии с новыми требованиями законодательства	сентябрь 2025г	Новопашина А.А. Тарасова Т.Г.
2	Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля 2026 г	Тарасова Т.Г.

3	Обновлять материалы и сведения на информационных стендах школы	в течение года, но не реже 1 раза в месяц	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В. Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.
4	Вести официальный сайт школы (обновлять информацию, размещать материалы и т. п.)	в течение года (в соответствии с требованиями законодательства	Новопашина А.А.
5	Вести официальную страницу школы в социальной сети ВКонтакте (госпаблик)	в течение учебного года	Шустова И.Э. Хабирова С.В. Комарова М.А.
6	Проведение родительских собраний (ВКС), своевременное информирование путем создания родительских чатов (Сферум)	в течение учебного года	администрация ОО
7	Организация приема родителей администрацией школы, своевременная работа по обращениям граждан	в течение года	администрация ОО
8	Проведение Дней открытых дверей, “открытых родительских собраний” с участием педагогов-предметников	в течение года	администрация ОО
9	Публикации в СМИ информации о развитии ОО, достижениях школы	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
10	Участие в городской образовательной выставке “Шаг в будущее” “Естественнонаучное и математическое образование: для настоящего и будущего”	январь 2026 г	администрация ОО
11	Проведение еженедельных информационных совещаний с педагогическими работниками, информирование по актуальным вопросам работы, планированию деятельности	еженедельно, по пятницам	администрация ОО
12	Организация встречи педагогов-ветеранов в рамках Дня пожилого человека и Дня учителя	октябрь 2025 г	Тарасова Т.Г. Шустова И.Э.
13	Организовать работу Управляющего совета школы, осуществлять информирование и согласование мероприятий и принятых локальных актов с органом управления (по отдельном уплану)	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.

2.1.2. План организационных мер в рамках проведения Года защитника Отечества

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**

1.	Организация и проведение мероприятий в рамках Года защитника Отечества	по отдельному плану	Шустова И.Э.
2.	Организация заседаний организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий школы, посвященных проведению Года защитника Отечества, а также по необходимости его обновления	Ежемесячно сентябрь-декабрь 2025 г	Шустова И.Э.
3.	Актуализация информации о школьных мероприятиях Года защитника Отечества в госпаблике школы, на информационном стенде и сайте школы	до декабря 2025 года	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
4	Закрытие года защитника Отечества, подведение итогов	декабрь 2025	Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.

2.2. Контроль деятельности

2.2.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

	Мероприятие	**Сроки**	**Ответственный**
1	Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, функционирования ФГИС ЕЦП СО (электронного журнала)	1 раз в триместр	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В. ПотеряеваЕ.В. Новопашина А.А.
2	Контроль подготовки к Всероссийским проверочным работам	в течение года	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
3	Обеспечение подготовки к прохождению процедуры оценки качества образования (индекса качества образования) в соответствии с методологией и показателями оценки качества общего образования в Российской Федерации. размещенными на сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования	сентябрь-октябрь 2025 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Тарасова Т.Г.
4	Анализ результатов НОКО, плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе школы, завершение процедуры устранения замечаний	декабрь 2025 г	Тарасова Т.Г.
5	Контроль готовности школы к Приемке школы, началу учебного года (в соответствии с ВШК)	сентябрь 2025-май 2026 г	Тарасова Т.Г.

6	Контроль реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	1 раз в триместр	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
7	Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в триместр	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
8	Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май 2024-2025 гг	Новопашина А.А.
9	Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь 2025 г апрель 2026 г	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А. Медведева О.Г.
10	Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	январь-март 2026 г	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Кручинина О.Н.
11	Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	декабрь 2025 г, май 2026 г	Шустова И.Э. Григорьева В.В. классные руководители
12	Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	декабрь 2025 г, май 2026 г	Шустова И.Э. Антипова Ю.А.
13	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	ежемесячно	Новопашина А.А.
14	Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	сентябрь 2025 г	Бессонова Е.В.
15	Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
16	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Кручинина О.Н.

17	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО, СОО	октябрь 2025 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. руководители ПМК
18	Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Шустова И.э. Григорьева В.В. классные руководители
19	Проведение НИКО, оценка результатов (в соответствии с выборкой)		Потеряева Е.В.
20	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)	декабрь 2025 г	Забанных М.С. Григорьева В.В.
21	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Шустова И.Э., классные руководители
22	Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
23	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
24	Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. Суслова Е.А.

25	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
26	Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь 2026г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Суслова Е.А.
27	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	январь февраль 2026 г	Кручинина О.Н. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Антипова Ю.А.
28	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Бессонова Е.В. Потеярева Е.В. Смекалова Н.Б.
29	Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март 2025 г	Бессонова Е.В. Потерявеа Е.В. Смекалова Н.Б., руководители ПМК
30	Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Шустова И.Э.
31	Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования	март 2025 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
32	Выполнение требований к Постановления правительства РФ от 30.04.2024 г № 556 о соблюдении правил проведения оценочных процедур		Потеряева Е.В.
33	Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Шустова И.Э. Григорьева В.В.
34	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.

35	Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	май 2026 г	Бессонова Е.В. Немешаева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
36	Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		Шустова И.Э.
37	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Григорьева В.В. Забанных М.С.
38	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года (включая дополнительный период ГИА)	июнь-сентябрь 2025 г	Новопашина А.А.
39	Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б., руководители ПМК
40	Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Шустова И.Э. Григорьева В.В.
41	Контроль обеспечения обязательного общего образования: посещения занятий, успеваемость, прием и отчисление из образовательной организации	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
42	Анализ обращений граждан, соблюдение законодательства в сфере общего образования	в течение учебного года	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
43	Анализ работы с обработкой персональных данных обучающихся (соблюдение законодательства)	в течение учебного года (ежеквартально)	Тарасова Т.Г., заместители директора
	Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования		

45	**Оценка сформированности предметных результатов:** Доля неуспевающих. Доля обучающихся на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации. Средний процент выполнения заданий контрольных работ. доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика. Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат средний балла по предметам по результатам государственной аттестации 9,11-х классов. Доля обучающихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца	май 2026	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.
46	**Оценка личностных и метапредметных результатов:** Уровень освоения планируемых личностных и метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	апрель-май 2026	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б. Скарга А.В. Маслова Е.П.
47	**Оценка здоровья обучающихся:** Уровень физической подготовленности обучающихся. Доля обучающихся по группам здоровья. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни	сентябрь 2025	Григорьева В.В. Шустова И.Э.
48	**Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах:** Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, край и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, край и т.д.	декабрь 2025 май 2026	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. классные руководители учителя-предметники
49	**Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов:** Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	апрель 2026	Классные руководители

50	**Профессиональное самоопределение:** Доля обучающихся 9-го класса, выбравших профильные программы. Доля выпускников 9,11-го класса поступивших в СПО	сентябрь 2025	Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
51	**Оценка качества реализации образовательного процесса**		
52	**Рабочие программы по предметам, курсам ВД** Соответствие школьным локальным актам	сентябрь 2025	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
53	**Реализация учебных планов и рабочих программ** Процент выполнения	декабрь 2025 май 2026	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
54	**Качество уроков, внеурочных занятий** Соответствие уроков требованиям ФГОС : реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; функциональной грамотности и т.д	октябрь декабрь март май	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.
55	**Качество организации воспитательного процесса** Доля обучающихся, занятых в системе дополнительного образования в школе. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул. Доля обучающихся, состоящих на различных видах учета, динамика	октябрь 2025 1 раз в четверть ежемесячно	Шустова И.Э. Григорьева В.В.
56	Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур (сводный график оценочных процедур размещен на официальном сайте школы)	сентябрь 2025 ноябрь 2025 март 2026	Потеряева Е.В.

2.2.2. Внутришкольный контроль

	Объекты, содержание контроля	**Сроки**	**Ответственный**
	Нормативно-правовое направление		
1.	Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	июнь–август 2025 г	Тарасова Т.Г. все заместители

2.	Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь 2026 г	Бессонова Е.В.
3.	Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль 2026 г	Потеряева Е.В.
4.	Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август 2025 г	Смекалова Н.Б.
5.	Совещание при директоре по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август 2025 г	Тарасова Т.Г.
6.	Внесение изменений в образовательные программы НОО, ООО, СОО, проверка календарного учебного графика, условий реализации программ “Труд” (технология), ОБЗР, литература, география, история	август-сентябрь 2025	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
7.	Проведение оценки качества наполняемости сайта в соответствии с новыми требованиями законодательства	до 1 сентября 2025 г	Новопашина А.А.
8.	Ревизия документов, проверка состояния архивных материалов, соблюдения требований к оформлению нормативных актов, протоколов и справок в соответствии с номенклатурой школы	август-сентябрь 2025 г	администрация ОО
9.	Распределение нагрузки, тарификация на 2025-2026 учебный год	август -сентябрь 2025 г	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В.
	Финансово-экономическое направление		
10.	Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	сентябрь–октябрь 2025 г	Забанных М.С.
11.	Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	сентябрь 2025 г	Медведева О.Г.

12.	Оформление документов (изменения в коллективный договор в связи с принятием новых федеральных и региональных документов)	сентябрь 2025 г март 20265 г	Тарасова Т.Г Медведева О.Г.
13.	Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	декабрь 2025 г, июль 2026 г	Тарасова Т.Г. Медведева О.Г.
	Организационное направление (качество образования, системы дополнительного образования, реализации основной образовательной программы НОО, ООО, СОО)		
14.	Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	август 2025 г	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
15.	Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь 2025 г, март–апрель 2026 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
16.	Анализ результатов стартовой диагностики обучающихся 1, 5, 10 классов	Сентябрь 2025 г.	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
17.	Анализ реализации программ дополнительного образования	Декабрь 2025 г Май 2026 г.	Шустова И.Э.
18.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в школьном, муниципальном этапах ВсОШ	декабрь 2025 г	Смекалова Н.Б
19.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	декабрь 2025 г июнь 2026 г	Смекалова Н.Б Шустова И.Э.
20.	Мониторинг участия обучающихся и анализ результатов участия в профориентационных мероприятиях	декабрь 2025 г, июнь 2026 г	Смекалова Н.Б
21.	Анализ анкетирования обучающихся 9 классов “Профессиональное самоопределение”, “Выбор дальнейшей траектории образования” (формирование профилей 10 класса, поступление в СУЗ, ВУЗ)	ноябрь 2025 г февраль 2026 г август 2026 г	Смекалова Н.Б Немешаева Е.В
22.	Анализ реализации программ профессиональных проб и практик в рамках	июнь 2026 г	Смекалова Н.Б

	сетевого взаимодействия и социального партнерства		
23.	Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь 2025 г июнь 2026 г	Потеряева Е.В.
24.	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий	ежемесячно	Григорьева В.В. классные руководители
25.	Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь 2025 г , май 2026 г	Смекалова Н.Б.
26.	Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	октябрь– мониторинг, июнь– оценка качества	Шустова И.Э.
27.	Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	в течение года	Григорьева В.В.
28.	Контроль эффективности деятельности органов управления	1 раз в квартал	Тарасова Т.Г.
29.	Мероприятия по производственному контролю	по плану производственног о контроля	Антипова Ю.А.
30.	Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	июнь 2025 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э. Новопашина А.А. Суслова Е.А.
31.	Оценка качества проведения и результатов ВПР	май 2026 г	Потеряева Е.В.
32.	Оценка результатов промежуточной аттестации обучающихся	Май 2026	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
33.	Анализ результатов тренировочных мероприятий ППЭ ОГЭ	апрель-май 2026 г	Новопашина А.А.

34.	Анализ результатов сочинения (изложения)	февраль 2026 г	Новопашина А.А.
35.	Анализ результатов итогового собеседования	март-апрель 2026 г	Новопашина А.А.
36.	Анализ результатов ГИА-2026	июнь-сентябрь 2026 г	Новопашина А.А.
37.	Результаты мониторинговых исследований качества образования	по графику мониторинговых процедур	Потеряева Е.В.
38.	Реализация программы выхода из списка групп ШАНС (ШНОР)	сентябрь, декабрь 2025 г	Потеряева Е.В.
39.	Анализ реализации программы профильных смен лагеря “Юность”	июль 2026 г	Шустова И.Э.
40.	Анализ НОКО -2024, завершение устранения замечаний, итоговый отчет Учредителю	декабрь 2025 г,	Тарасова Т.Г.
41.	Анализ результатов аккредитационного мониторинга, повышение качества показателей в следующем периоде	сентябрь 2025 г в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
42.	Анализ готовности школы к процедуре оценки Индекса качества образования	в течение года (по приказу Министерства просвещения РФ)	Тарасова Т.Г.
43.	Мониторинг социальных сетей обучающихся	ежемесячно	Григорьева В.В. Классные руководители
44.	Социальный паспорт обучающихся	В течение года	Григорьева В.В.
45.	Контроль исполнения решений заседаний Совета профилактики правонарушений	В течение года	Григорьева В.В.
46.	Контроль исполнения планов ИПР с обучающимися, состоящими на любом из видов учета и девиантным поведением	В течение года	Григорьева В.В.
	Кадровое направление		
47.	Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Бессонова Е. В.

48.	Проведение анализа уроков по ФГОС	в течение учебного года	Бессонова Е. В., Потеряева Е. В., Смекалова Н. Б., Новопашина А. А. Суслова Е.А. Кардашина О. А.. Волкова О. В., Григорьева Е. Ф.
49.	Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель.	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.
50.	Проверка журналов успеваемости по классам	ежемесячно	Бессонова Е. В., Потеряева Е. В., Смекалова Н. Б.
51.	Проверка планов воспитательной работы	Октябрь, декабрь 2025 Март, май 2026	Шустова И.Э.
52.	Внести изменения (обновить) Положение о стимулировании педагогических работников	сентябрь 2025	Тарасова Т.Г.
53.	Организация работы наградной комиссии, использование ресурсов нематериального поощрения педагогов	в течение года	Тарасова Т.Г. Бессонова Е.В.
	Информационное направление		
54.	Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь 2025 г, июнь 2026 г	Тарасова Т.Г.
55.	Контроль работы по рассмотрению обращений граждан	в течение учебного года	Тарасова Т.Г.
56.	Обновление материалов на школьном сайте, поддержание в актуальном состоянии раздела “Наиболее часто задаваемые вопросы”	в течение учебного года	Новопашина А.А.
57.	Анализ итогов школьного и муниципального этапов ВсОШ	декабрь 2025 г	Смекалова Н.Б

58.	Информационная справка по итогам промежуточной аттестации за 1 полугодие экстернов семейной формы обучения на уровне СОО	январь 2026 г	Смекалова Н.Б
59.	Информационная справка по итогам промежуточной аттестации за 2 полугодие экстернов семейной формы обучения на уровне СОО	май 2026 г	Смекалова Н.Б
60.	Отчет о проведении учебно-полевых сборов юношей - обучающихся 10 класса	июнь 2026 г	Смекалова Н.Б.
61.	Анализ реализации плана профориентационной работы	май 2026 г	Смекалова Н.Б.
	Материально-техническое направление		
62.	Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Антипова Ю.А. Забанных м.С.
63.	Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	Антипова Ю.А.
64.	Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение учебного года	Новопашина А.А.
65.	Контроль доступа обучающихся к сети Интернет, применения Положения о дистанционном обучении	в течение учебного года	Новопашина А.А., Шилов А.В.
66.	Формирование благоприятного школьного климата и условий деятельности (модернизация школьного пространства, оформление комнаты детских общественных организаций, кабинета психолога с зонирование пространства, кабинета педагогов-организаторов)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
67.	Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса, наличия учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение учебного года	Антипова Ю.А. заместители директора по ВР и УВР

68.	Анализ развития школьного библиотечного информационного центра, расширение направлений работы, пополнение ШИБЦ художественной литературой, электронными ресурсами	в течение учебного года	Кручинина О.Н.
69.	Контроль обеспечения соблюдения законодательства по антитеррористической защищенности (договор на охрану, соответствие охраны объекта требованиям, видеонаблюдение, ограждение, ежедневный осмотр территории и т.д)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.. комиссия
70.	Контроль проведение плановых и внеплановых инструктажей, по обеспечению антитеррористической безопасности, проведение Дня защиты детей, учебных эвакуационных учений	сентябрь 2025 г, декабрь 2025 г, май 2026 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
71.	Контроль обеспечения соблюдения законодательства по пожарной безопасности (договор, соответствие объекта требованиям, акты проверки пожарной сигнализации и т.д)	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
72.	Контроль проведения плановых и внеплановых инструктажей, по обеспечению пожарной безопасности, проведение Дня защиты детей, учебных эвакуационных учений	сентябрь 2025 г, декабрь 2025 г, май 2026 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.

2.2.3. Внешний контроль деятельности школы

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1.	Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФОП: - создать рабочую группу для подготовки к мониторингу; - провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФОП; - подготовить акт результатов промежуточного контроля	сентябрь 2025 г	Тарасова Т.Г. все заместители
2.	Подготовка к собеседованию с Учредителем: - согласование целевых показателей на 2025-2026 гг;	-сентябрь 2025 г октябрь 2025 г	Тарасова Т.Г.

	- о состоянии профилактической работы в образовательной организации; - итоги ГИА -2205 г, обеспечение качества подготовки выпускников к ГИА-2025; - планирования ремонтных работ при подготовке к НУГ; - о реализации дорожных карт по доступности объектов и образовательных услуг; - об исполнении бюджета в 2025 г, повышении эффективности бюджетных расходов в 2026 г - об обеспечении целевых показателей МСОКО	октябрь-ноябрь 2025 г ноябрь-декабрь 2024 г январь 2025 г январь 2025 г май-июнь 2025 г	все заместители
3.	Обеспечение готовности к Учредительскому контролю по направлениям: - итоги учебной четверти и итоги года (успеваемость. качество образования); - качество реализации образовательных программ “Труд”, “ОБЗР”; - качество реализации курса “Россия -мои горизонты”; - качество реализации курса “Разговоры о важном”; - качества эффективности контент-фильтрации; - качество работы школьного музея и реализации программы патриотического воспитания; - готовности ОО к ГИА -2026; - проведения медицинских осмотров и обследований обучающихся; - организации горячего питания ; - актуальности документации по антитеррористической и пожарной безопасности, паспортов безопасности; - комплектования 1-х и 10-х классов	в течение учебного года по плану ОМС УО СО ПМО	Тарасова Т.Г., все заместители директора и специалисты
4.	Подготовка школы к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2026/27 учебного года, составление акта готовности, внутренняя приемка.	май–июнь 2026 г	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А.
5.	Подготовка статистических отчетов:		Потеряева Е.В.

	- ОО-1 - успеваемость и качество обучения по четвертям	сентябрь 2025 ноябрь 2025 февраль 2026 май 2026	

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

	Мероприятие	Срок	Ответственный
6.	Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	январь	Тарасова Т. Г., Бессонова Е. В.
7.	Утверждение состава аттестационной комиссии	январь	Тарасова Т. Г.
8.	Проведение консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	Бессонова Е. В.,
9.	Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации на соответствие занимаемой должности	по необходимости	Бессонова Е. В.

2.3.2. Повышение квалификации работников

	Мероприятие	Срок	Ответственный
10.	Проведение исследование по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников	Сентябрь	Бессонова Е. В., Потеряева Е. В., Суслова Е.А
11.	Составление/корректировка перспективного плана повышения квалификации и проф переподготовки педагогических работников	январь	Бессонова Е. В.
12.	Заключение договоров об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	в течение года	Медведева О. Г., Бессонова Е. В.

2.3.3. Охрана труда и профилактика инфекционных заболеваний

	Мероприятие	Срок	Ответственный

13. 14.	Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: -заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	декабрь 2025г - январь 2026г.	Забанных М.С.
15.	-направлять на предварительный медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование кандидатов, поступающих на работу;	в течение учебного года (при поступлении на работу)	
16.	-направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
17.	Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год (анализ за 2025 г и план по ОТ на 2026 г), обновление приложения к Коллективному договору	декабрь 2025 г январь 2026г.	Забанных М.С. Добрынин Е.В.
18.	Организовать проведение СОУТ	по мере необходимости	Антипова Э.А. Забанных М.С.
19.	Организовать закупку наглядных материалов (обновление материалов стенда по ОТ), литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль 2026 г	Забанных М.С. Антипова Ю.А.
20.	Организовать обучение по охране труда работников	по мере необходимости, по отдельному графику	Забанных М.С.
21.	Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	Забанных М.С.

22.	Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством РФ, в порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	по мере финансирования, в соответствии с планом закупок	Антипова Ю.А. Забанных М.С.
23.	Обеспечение мер по недопущению инфекционных заболеваний сотрудников и обучающихся (вакцинопрофилактика, просвещение, термометрия)	в течение учебного года	Забанных М.С.
24.	Обеспечение обучающихся горячим питанием, сбор согласий на включение в систему “Аксиома”, родительский контроль качества питания, работа с КОП, работа бракеражной комиссии)	в течение учебного года	Бородина Е.В.
25.	Организация медицинских осмотров обучающихся, контроль организации физических нагрузок обучающихся на уроках физической культуры (допуск к урокам, сбор медицинских справок по группе здоровья и физкультурной группе)	сентябрь 2025 г затем в течение учебного года по отдельному графику	Забанных М.С. совместно со специалистом детской больницы
26.	Обеспечение требований к комплектованию аптечек в ОО	в течение учебного года	Забанных М.С.
27.	Организация обучения сотрудников оказанию первой помощи в соответствии с новыми требованиями	в течение года	Забанных М.С.
28.	Осуществление перехода на электронные санитарные книжки	в течение года по мере необходимости	Забанных М.С.

2.4. Разработка локальных и иных актов

	Наименование документа	**Срок**	**Ответственный**
29.	График отпусков на предстоящий календарный год	декабрь 2025 г	Забанных М.С.

30.	Инструкции по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании школы (в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н)	в течение года (по необходимости)	Забанных М.С.
31.	Разработка и принятие календарного учебного графика на 2025-2026 уч.г	август-сентябрь 2025 г	ПотеряеваЕ.В.
32.	Дорожная карта и анализ ее исполнения по введению и реализации новых предметов “Труд” (технология) и ОБЗР, “История родного края”	июль-август 2025 г	ПотеряеваЕ.В. Суслова Е.А
33.	Разработка новой редакции Коллективного договора	сентябрь 2025 г	Тарасова Т.Г.
34.	Разработка и утверждение нового штатного расписания, тарификационных списков	сентябрь 2025 г январь 2026 г	Тарасова Т.Г. Медведева О.Г. Потеряева Е.В.
35.	Принятие новой редакции номенклатуры дел на 2026 г	декабрь 2025 г	Тарасова Т.Г.
36.	Организация работы комиссии по стимулирующим выплатам, оформление протоколов, приказов по изменениям в оплате труда	сентябрь 2025 г , декабрь 2025 г, июнь 2026 г	Вохмякова Т.Г. Медведева О.Г.
37.	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	сентябрь 2025 г	Шустова И.Э.
38.	Основная образовательная программа НОО, ООО, СОО	август 2025 г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
39.	Положение об электронном обучении и применении дистанционных технологий в обучении (Постановление Правительства от 11.10.2023 г №1678)	сентябрь 2025 г	Новопашина А.А.
40.	Положение о школьном сайте (Приказ Роспотребнадзора от 04.08.2024 г №1493)	до 1 сентября 2025 г	Новопашина А.А.
41.	Программа инструктажа неэлектротехнического персонала на группу 1 по электробезопасности	август 2025 г	Забанных М.С..

	(Приказ Минтруда от 15.12.2020 г №903н)		
42.	План совместной деятельности МБОУ ПГО “СОШ № 18” и ОВ ДПС отделения Госавтоинспекции ОМВД России “Полевской” в сфере профилактики ДДТТ	июль 2025	Григорьева В.В.
43.	План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	сентябрь 2025	Григорьева В.В.
44.	План совместных мероприятий ОМВД России “Полевской” с МБОУ ПМО СО “СОШ № 18”	июль 2025	Григорьева В.В.
45.	План совместной деятельности МБОУ ПМО СО “СОШ № 18” и ОНД и ПР ГО Ревда, ГО Дегтярск, Полевского МО, в сфере профилактики гибели и травматизма детей при пожарах	июль 2025	Григорьева В.В.
46.	План мероприятий для обучающихся по формированию навыков пожарной безопасности	сентябрь 2025	Григорьева В.В.
47.	План работы на 2025-2026 учебный год	июнь 20254 г	Тарасова Т.Г.

Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационное обеспечение деятельности школы

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь–ноябрь 2025г	Антипова Ю.А. Бородина Е.В.
2.	Составить ПФХД на 2026 г, публиковать материалы на сайте	декабрь 2025 г	Медведева О.Г.
3.	Составить план-график закупок на предстоящий календарный год, размещение на электронной платформе	декабрь 2025 г	Антипова Ю.А.
4.	Проанализировать библиотечный фонд печатных и ЭОР, укомплектовать библиотечный фонда на предстоящий учебный год	декабрь 2025 г - март 2026 г	Антипова Ю.А. Кручинина О.Н.

5.	Организовать экологические субботники	еженедельно в октябре и апреле	Антипова Ю.А.
6.	Анализ исполнения ПФХД, внесение изменений в план	ежемесячно	Медведева О.Г.
7.	Формирование проекта и целевых показателей муниципального задания на 2026 г и плановый показатель на 2028 г	октябрь 2025 г	Медведева О.Г. заместители директора по УВР и ВР

3.1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

	Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
1.	Провести мероприятия по обеспечению капитального ремонта спортивного зала, исполнения предписаний Роспотребнадзора (сметная документация, подготовка и экспертиза документов)	до декабря 2025 г	Антипова Ю.А.
2.	Закупка новых учебники и учебных пособий (по требованиям ФПУ)	апрель– август 2026 г	Антипова Ю.А. Кручинина О.Н.
3.	Доукомплектовать учебные кабинеты по отдельным предметным областям комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования	май–август 2026 г	Атипова Ю.А.
4.	Организовать ремонт кабинетов, иных помещений к началу учебного года	май–июнь 2026 г	Антипова Ю.А.
5.	Обеспечение условий по доступности образовательной организации для инвалидов (НОКО)	до декабря 2025 га	Антипова Ю.А.
6.	Оснащение кабинетов техническими устройствами, их ревизия и ремонт	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
7.	Обеспечение МТ условий готовности к ГИА (оборудования, санитарные условия)	апрель -июнь 2026 г	Антипова Ю.А. Новопашина А.А.
8.	Заключение договоров на поставку тепла, воды, электроэнергии на на 2026 г	декабрь 2025 г	Антипова Ю.А.

9.	Подготовка школы к отопительному сезону	август 2025 г	Антипова Ю.А.

3.1.3. Санитарное обеспечение деятельности

	Мероприятие	Срок	Ответственный
10.	Обеспечить заключение договоров: -на утилизацию люминесцентных ламп; -дератизацию и дезинсекцию; -вывоз отходов; - проведение лабораторных исследований и испытаний	ноябрь - декабрь 2025 г	Антипова Ю.А.
11.	Организовать высадку на территории школы зеленых насаждений, оформление цветочных клумб	апрель 2026 г	Антипова Ю.А.
12.	Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля школы	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
13.	Обеспечение генеральных уборок по итогам каждой четверти, текущих ремонтов, закупки санитарных средств	в течение учебного года (октябрь, декабрь, март, май)	Антипова Ю.А.

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
1.	Провести закупку: -оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд общеобразовательной организации; - установка голосовых оповещателей на территории школы - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению / обслуживанию входных ворот	сентябрь–декабрь 2025 г	Антипова Ю.А.

	(калиток), замена ворот (распашные поменять на откатные) - организации горячего питания школьников		
2.	Обучение работников школы действиям в условиях угрозы или совершения теракта	сентябрь, декабрь 2025 г, апрель 2026 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.
3.	Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь 2025 г	Антипова Ю.А.
4.	Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь 2025 г	Антипова Ю.А.
	Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
5.	Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	в течение учебного года, ежедневно	Антипова Ю.А.

6.	Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	ноябрь 2025 г	Антипова Ю.А.
7.	-заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
8.	-заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
9.	-заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	декабрь 2025 г	
10.	-заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
11.	Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	январь 2026 г	Антипова Ю.А.
	Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
12.	Ознакомить ответственных работников с телефонам экстренных служб, провести вводный инструктаж	сентябрь 2025 г январь 2026 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.
13.	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года сентябрь, май	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
14.	Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль 2025 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В.
15.	Изготовить памятки по действиям при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август 2025 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.

16.	Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области антитеррористической защищенности (ГО г Полевского)	по графику обучения	Антипова Ю.А.

3.2.2. Пожарная безопасность

	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
1.	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	август 2025 г, май 2026 г	Антипова Ю.А.
2.	Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь 2025 г	Антипова Ю.А.
3.	Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль 2026 г	Антипова Ю.А.
4.	Провести смотр кабинетов на наличие уголков безопасности и актуальной информации в них	сентябрь 2025 г январь 2026 г	Антипова Ю.А. Григорьева В.В. Забанных М.С.
	Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
5.	Организовать очистку от горючих отходов и отложений: - вентиляционные камеры; - воздуховодов - вентиляционных каналов	июль 20245 г	Антипова Ю.А.
6.	Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки (Защита-93)	октябрь 2025 г	Антипова Ю.А.

7.	Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь 2025 г	Антипова Ю.А.
8.	Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май 2026 г	Антипова Ю.А.
9.	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Антипова Ю.А.
10.	Обеспечить работоспособность и систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Антипова Ю.А.
11.	Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Антипова Ю.А.
12.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	Антипова Ю.А.
13.	Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение учебного года	Антипова Ю.А.
14.	Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега (находящихся на территории школы)	в зимний период	Антипова Ю.А.
	Инженерно–технические противопожарные мероприятия		
15.	Проверить металлические решетки, установленные на окнах первого этажа на способность к открытию.	сентябрь 2025 г	Антипова Ю.А.

16.	Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах.	октябрь–ноябрь 2025 г	Антипова Ю.А.
17.	Проверить противопожарные запасные выходы на способность к быстрому открытию на случай ЧС	сентябрь 2025	Антипова Ю.А.
	Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
18.	Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности в кабинетах ОБЗР и технологии	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Григорьева В.В., заведующие кабинетами
19.	Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	Антипова Ю.А.
20.	Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	Антипова Ю.А.
21.	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	сентябрь 2025 г май 2026 г	Антипова Ю.А. Добрынин Е.В. Григорьева В.В.
22.	Реализация планов занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности, по плану, согласованному с ОНД	в течение года по отдельному плану	Григорьева В.В.
23.	Инструктивные занятия с обучающимися по правилам пожарной безопасности с участие сотрудников ОНД	в течение года	Григорьева В.В. Добрынин Е.В.
24.	Информирование педагогических работников, родителей и обучающихся об анализе пожаров на территории ПГО, размещение информации на официальном сайте ОО	ежемесячно	Григорьева В.В. Добрынин Е.В. классные руководители

25.	Информирование обучающихся и родителей о мерах обеспечения пожарной безопасности и ответственности за нарушения требований пожарной безопасности	сентябрь, октябрь, декабрь 2025, март, май 2026	Григорьева В.В. Классные руководители

Приложение 1.

План мероприятий для школьников
2025-2026 учебный год

№	период	название мероприятия	участники	Ответственные
Всероссийский уровень				
1	сентябрь-декабрь 2025г	Всероссийский проект «Билет в будущее»	6-11 классы	Смекалова Н.Б. Скарга А.В кл. руководители
2	октябрь - декабрь 2025 март - апрель 2026	Всероссийский проект онлайн-уроков по финансовой грамотности (осенняя сессия)	7, 8, 10, 11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя обществознания, экономики
3	сентябрь 2025	Всероссийский конкурс сочинений	7-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук. учителя литературы
4	сентябрь 2025	Всероссийская физико-техническая контрольная “Выходи решать!”	9-11 классы	Смекалова Н.Б, учителя математики, информатики, естественных наук
5	октябрь 2025	Всероссийская акция: экономический диктант	7-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя обществознания, географии
6	ноябрь 2025	Всероссийский географический диктант	6-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя географии
7	декабрь 2025	Всероссийский тест по истории Великой Отечественной войны	8-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя истории
8	апрель 2026г	Ежегодная всероссийская акция «Будь здоров!”	1-11 классы	Шустова И.Э. педагоги-организаторы, учителя физ-ры
9	апрель 2026	Международная акция “Диктант Победы”	8-11 классы	Смекалова Н.Б. кл. рук, учителя истории
Муниципальный уровень				
10	в течение уч. года	Социально-педагогический проект «Будь здоров»	7-9 классы	Шустова И.Э., Скарга А.В.

11	в течение уч. года	Чемпионаты ПМО по интеллектуальным играм	5-11 классы	Хабирова С.В.
12	Сентябрь 2025 г.	Городской спортивный праздник на призы ОО «Попечительский совет ПМО»		Шустова И.Э. Учителя физической культуры
13	Сентябрь 2025 г	Старт фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы»	5-11 классы	Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
14	Сентябрь 2025 г	Городской туристический слет «Золотая осень»	по положению	Шустова И.Э. Добрынин Е.В., учителя физической культуры
15	Сентябрь 2025 г.	Городские военно-спортивные соревнования «Бегатлон»	8 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
16	Сентябрь 2025 г.	Фестиваль школьных спортивных клубов «О, спорт, ты мир»	5-7 классы	Шустова И.Э., учителя физической культуры
17	Сентябрь 2025 г.	Муниципальный этап областного конкурса художественного слова «Читалочка»	1-4 классы	Шустова И.Э. кл. руководители
18	Октябрь 2025 г	Муниципальный этап областного конкурса ИЗО «Дорогами добра»	1-11 классы	Шустова И.Э. Шайхутдинова Т.А
19	Октябрь 2025г	Муниципальный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭСБАСКЕТ»	по положению	Шустова И.Э. учителя физ-ры
20	Октябрь 2025 г	Турнир юных избирателей	3 классы	Смекалова Н.Б. Кардашина О.А.
21	Октябрь 2025 г	Городской конкурс «Лучший эковолонтёрский отряд»	по положению	Шустова И.Э. Смекалова Н.Б. Волкова О.В. Аверкина А.А.
22	Октябрь 2025 г	Муниципальный этап областного фестиваля «Уральский хоровод»	по положению	Шустова И.Э. Погорелова М.В.

23	Октябрь 2025 г	Городской химический турнир		Смекалова Н.Б., Блаженец Л.Б.
24	Октябрь 2025 г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Лингвистика. Языкознание.	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
25	Октябрь 2025г	Фестиваль естественных наук, технологии и математики “Непознаные грани”	2, 7, 8, 10 классы	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники
26	Ноябрь 2025 г	Городской конкурс активистов школьных музеев ОУ ПМО	актив музея	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
27	Ноябрь 2025 г	Муниципальный этап областного конкурса патриотической песни (отборочный этап)		Шустова И.Э. Погорелова М.В.
28	ноябрь - декабрь 2025г	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	7-11 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
29	Ноябрь 2025 г	Лаборатория «Господин эксперимент» (ОО №16)	7 классы	Смекалова Н.Б. Аверкина А.А. Блаженец Л.Б.
30	Ноябрь 2025 г	Командный чемпионат по спортивному программированию	8-10 классы	Новопашина А.А.
31	Декабрь 2025г	Городской конкурс активистов школьных музеев	по положению	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
32	Декабрь 2025 г	Городской конкурс патриотической песни	по положению	Шустова И.Э, Погорелова М.В.
33	Декабрь 2025г	Военизированная игра «Зарничка» (ОО №18)	3-4 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В. Учителя физической культуры

34	Декабрь 2025 г	Фестиваль волонтёрских отрядов	7-8 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
35	Декабрь 2025 г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Математика и информационные технологии.Техномастерство	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
36	Январь 2026 г	Литературный конкурс «Проба Пера»	4-11 классы	Смекалова Н.Б. Старцева Н.В., Стахеева Т.Н., Клюева И.В.
37	Январь 2026 г	Городской конкурс детского прикладного творчества «Арт-мастер»	1-11 классы	Шустова И.Э Шайхутдинова Т.А, Мерекин И.В
38	январь 2026 г	Городские соревнования по ОФП (ОО №8)	2 классы	Шустова И.Э. Блажнова Т.А. Шишкин И.Е.
39	январь 2026 г	Городские соревнования по стрельбе (ОО №18)	5-9 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
40	февраль 2026 г	Конкурс активистов школьных музеев, направление «ITмузейщик» (в рамках конкурса «Уральский характер»)	7-11 класс	Шустова И.Э, Тиль Н.Н., Сартания Г.В
41	февраль 2026 г	Городские соревнования по биатлону	9 классы	Шустова И.Э Добрынин Е.В
42	Февраль 2026 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). История. История ратной славы Отечества. Краеведение	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
43	февраль 2026г	Городской конкурс экологических инициатив «Экология - дело каждого!»	1-11 классы	Шустова И.Э., Аверкина А.А.
44	март 2026	Муниципальный этап областных соревнований - слета ДЮП	8К, 9К	Добрынин Е.В.

45	март 2026	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	по положению	Шустова И.Э. Клюева И.В., Стахеева Т.Н. Старцева Н.В.
46	Март 2026 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). ОБЩЕСТВОзнание	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
47	март 2026 г	«Зарница 2.0» - муниципальный этап военно-патриотической игры (ОО №18)	5-11 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В. Перевозчикова Т.В. Блажнова Т.А.
48	март 2026 г.	Городской спортивный праздник на призы ОО «Попечительский совет ПМО»	по положению	Шустова И.Э. Добрынин Е.В., Блажнова Т.А., Окишев Д.А., Шишкин И.Е.
49	Апрель 2026 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). ЕСТЕСТВОзнание.	5-6 классы	Смекалова Н.Б. педагоги-предметники
50	апрель 2026	Муниципальный этап Всероссийских соревнований «Президентские состязания» (ОО №14)	по положению	Шустова И.Э., Блажнова Т.А. Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
51	апрель 2026 г	Весенний легкоатлетиче ский кросс среди обучающихся ПМО	по положению	Шустова И.Э., Блажнова Т.А. Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
52	апрель 2026 г	Конкурс профориентационных проектов «ПРОеКТОриЯ»	8-11 классы	Смекалова Н.Б. руководители проектов 9, 10 кл
53	апрель 2026 г	Ежегодная заводская молодежная НПК	9-11 классы	Смекалова Н.Б. руководители проектов
54	март 2026 г	НПК старшеклассников	8-11 классы	Смекалова Н.Б. руководители проектов
55	май 2026 г	Заключительный праздник городского фестиваля детского и юношеского творчества «Самоцветы»		Смекалова Н.Б. Шустова И.Э.
56	май 2026 г	Школа безопасности	7-8 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В.

Школьный уровень				
57	Еженедельно	Поднятие/спуск государственного флага	1-11 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В., классные руководители
58	В течение года	Мероприятия по работе с государственными символами	1-11 классы	Шустова И.Э., Добрынин Е.В., классные руководители
59	В течение года	«Яркие даты» (Юбилеи писателей, поэтов, произведений), в рамках проекта “Литературный квартал	1-11 классы	Шустова И.Э., Клюева И.В., Кручинина О.Н.
60	01.09.2025г	День знаний	1-11 классы	Шустова И.Э. педагоги-организаторы, кл. руководители
61	01.09.2025г	«Разговоры о важном»	1- 11 классы	Классные руководители
62	03.09.2025г	Беседа, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	1- 11 классы	Классные руководители
63	06.09.2025г	Туристский слет “Осенними тропами”	2-11 классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В. учителя физ-ры, педагоги-организаторы, совет старшеклассников, кл. руководители
64	сентябрь 2025 г.	Школьный этап конкурса художественного слова "Читалочка"	1-4 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, кл. руководители
65	15.09.2025 г.	Конкурс туристических газет	2-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А
66	сентябрь 2025 г.	Мероприятия к Международному Дню распространения грамотности	1-11 классы	Шустова И.Э, Кручинина О.Н.
67	сентябрь 2025 г.	Квиз, в рамках проекта “От Сталинграда до Берлина”	5-11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.

68	сентябрь 2025 г.	Экологический субботник «Трудовой десант»	2-11 классы	Шустова И.Э, Антипова Ю.А., классные руководители
69	сентябрь 2025 г.	Конкурс чтецов “Стихи и проза о солдате”, в рамках проекта “Музейное пространство”	5-9 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н., Стахеева Т.Н., Старцева Н.В., Клюева И.В.
70	октябрь, декабрь, январь, март, апрель 2025 - 2026 г.г	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры).	5-6, 7 классы	Смекалова Н.Б, педагоги-предметники
71	Сентябрь – октябрь 2025 г.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	4-11 классы	Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.
72	03.10.2025 г.	Всемирный День учителя. День ученического самоуправления.	2-11 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, совет старшеклассников
73	03.10.2025г.	Выставка открыток и рисунков, посвященных празднику "День учителя"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Шайхутдинова Т.А.
74	октябрь 2025 г.	Выставка работ ДПИ «Осенние чудеса»	1-11 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, учителя технологии
75	октябрь 2025 г.	Музейный час “Подвиги Героев-полевчан”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-4 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
76	октябрь 2025 г.	Поздравление Ветеранов ко Дню пожилого человека	4-11 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, классные руководители
77	октябрь 2025 г.	Благотворительная акция «Добрые сердца», посвященная Дню защиты животных	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд «Альфа»

78	октябрь 2025 г.	Литературный час, в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Клюева И.В., Кручинина О.Н.
79	октябрь 2025 г.	«Посвящение в пешеходы»	1 классы	Григорьева В.В., отряд ЮИД
80	октябрь 2025 г.	Мероприятия, посвященные Дню Отца в России	1-2 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
81	октябрь 2025 г.	Классные часы “Памятные даты”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
82	октябрь 2025 г.	Литературное кафе «Изюминка», в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Кручинина О.Н., Клюева И.В.
83	ноябрь 2025 г.	День народного единства	1-11 классы	Шустова И.Э. Хабирова С.В., отряд «Движение Первых»
84	ноябрь 2025 г.	Выставка рисунков и открыток ко Дню матери	1-11 классы	Шустова И.Э., Шайхутдинова Т.А., классные руководители
85	ноябрь 2025 г.	Акция “Древо толерантности” (Международный день толерантности)	1-1 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.
86	ноябрь 2025 г.	День Государственного герба Российской Федерации	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд «Движение Первых»
87	ноябрь 2025 г.	Выставка “Фотографии, письма военных лет”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-4 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
88	ноябрь 2025 г.	Книжная ярмарка (фестиваль) «Читают все!», в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Кручинина О.Н., Клюева И.В.

89	ноябрь 2025 г.	Онлайн - Фестиваль художественного слова «О маме с любовью»	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.
90	ноябрь 2025 г.	Экскурсия в школьный музей, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-4 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
91	Декабрь 2025 г.	Благотворительная акция «Покормите птиц зимой»	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд «Движение Первых»
92	декабрь 2025 г.	Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата	1-11 классы	Шустова И.Э. Хабирова С.В.
93	декабрь 2025 г.	Вахта памяти. Акция "Мой герой" (День Героев Отечества)	5К, 9К классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
94	декабрь 2025 г.	Музейные часы ко Дню Героя “По следам памяти", в рамках проекта “Музейное пространство”	1 – 11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н., учителя истории
95	декабрь 2025 г.	Экскурсия в школьный музей, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-11 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
96	декабрь 2025 г.	Конкурс чтецов "Мой герой"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Старцева Н.В., Клюева И.В., Стахеева Т.В.
97	декабрь 2025 г.	Литературный час, в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Клюева И.В., Кручинина О.Н.
98	Декабрь 2025 г.	Лыжный спринт "Зимняя сказка"	3-4 классы	Шустова И.Э., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
99	декабрь 2025 г.	Новогодняя акция "Новогодняя дверь"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А.
100	декабрь 2025г.	Праздничные мероприятия "Новогодние Елки"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А.,

101	декабрь 2025г.	Выставка поделок «Здравствуй, Новый год!»	1-11 классы	Шустова И.Э, Шайхутдинова Т.А.
102	Январь 2026 г.	Открытие проекта “Лыжное многоборье” с привлечением родителей Командная лыжная эстафета "Моя школа"	5-6 классы	Шустова И.Э., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
103	Январь 2026 г.	Мероприятия, посвященные Дню российского студенчества	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В., отряд «Движение Первых»
104	Январь 2026 г.	Литературная композиция “Письма с фронта”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-7 классы	Шустова И.Э., Тиль Н.Н.
105	Январь 2026 г.	Литературное кафе «Изюминка», в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Кручинина О.Н., Клюева И.В.
106	Январь 2026 г.	Благотворительная акция "Мы в ответе за тех, кого приручили"	1-11 классы	Шустова И.Э, Хабирова С.В.
107	Январь 2026 г.	Марафон «Клуб Знатоков» (клубные встречи-игры). Литературный квартал	5-6, 7 классы	Смекалова Н.Б, узкие специалисты
108	февраль 2026 г.	Конкурс патриотической песни. Выставка рисунков, посвященная Дню Защитников Отечества.	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Добрынин Е.В, Комарова М.А, Шайхутдинова., Т.А
109	февраль 2026 г.	Месячник Защитников Отечества. По отдельному плану.	1-11 классы	Шустова И.Э., педагоги-организаторы, учителя музыки, ИЗО, технологии, физкультуры, преподаватель - организатор ОБЗР
110	февраль 2026 г.	Квест-игра ко Дню защитника Отечества, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-4 классы	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.

111	февраль 2026 г.	Игра «Зарница»	1-4 классы 5-11 классы	Шустова И.Э. Перевозчикова Т.В. Комарова М.А. Добрынин Е.В. Блажнова Т.А. Шишкин И.Е. Окишев Д.А., шефы ТЭСЦ-2
112	февраль 2026 г.	Вахта Памяти	5К, 9К классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
113	февраль 2026 г.	Праздник «Прощание с букварем»	1 классы	Бессонова Е.В., классные руководители
114	февраль 2026 г.	Литературный час, в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Клюева И.В., Кручинина О.Н.
115	февраль 2026 г.	Музейные часы “Неделя памяти - рассказ о детях войны”	1-6 классы	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
116	март 2026 г.	Спортивный марафон "Спорт-это жизнь"	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
117	март 2026 г.	Масляничные гуляния (конкурсно-познавательная программа) "Вкусный блин"	1-4 классы	Шустова И.Э, Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., классные руководители
118	март 2026 г.	Тематическая выставка “В единстве сила”,в рамках проекта “Музейное пространство”	1-11 классы	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
119	март 2026 г.	Лекторий «Этикет: внешний вид школьника и правила поведения»	1-11 классы	Григорьева В.В., педагоги-организаторы, кл.руководители
120	март 2026 г	"Гонка на лыжах "Весна-2026"	7-9 классы	Шустова И.Э., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.

121	март 2026 г.	Литературное кафе «Изюминка», в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Кручинина О.Н., Клюева И.В.
122	март 2026 г.	Праздничные мероприятия к Международному женскому дню 8 марта.	1-11 классы	Шустова И.Э, Шайхутдинова Т.А.,
123	март 2026 г.	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	1-11 классы	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
124	март-апрель 2026 г.	Конкурс на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации	1-11 класс	Шустова И.Э., Хабирова С.В.
125	апрель 2026 г.	«Космическая неделя» - ко Дню космонавтики	1-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Шайхутдинова Т.А.
126	апрель 2026 г.	Литературная встреча “Читаем книги о войне”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-6 класс	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
127	Апрель 2026 г.	Спортивные соревнования в честь дня пожарной охраны	1-11 классы	Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А.
128	Апрель 2026 г	День защиты детей	1-11 классы	Григорьева В.В., Добрынин Е.В., классные руководители
129	Апрель 2026 г.	Музейные часы “Неделя памяти - рассказ о детях войны”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-6 классы	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
130	Апрель 2026 г.	Литературный час, в рамках проекта “Литературный квартал”	1-11 классы	Шустова И.Э., Клюева И.В., Кручинина О.Н.
131	Апрель 2026 г	Экологическая акция "Чистый двор"	2-11 классы	Шустова И.Э., Антипова Ю.А., классные руководители
132	май 2026 г.	Песня Победы.	1-11 классы	Шустова И.Э. Погорелова М.В., Перевозчикова Т.В.,

				Добрынин Е.В., совет старшеклассников
133	май 2026 г.	Парад Победы	2-11 классы	Шустова И.Э., Перевозчикова Т.В., Добрынин Е.В., Комарова М.В., классные руководители
134	май 2026 г.	Акция "Окна Победы"	1-11 классы	Перевозчикова Т.В., классные руководители
135	май 2026 г.	Марафон уроков мужества “Солдатская доблесть и честь”, в рамках проекта “Музейное пространство”	1-11 классы	Шустова И.Э. Тиль Н.Н.
136	май 2026 г.	Вахта памяти	5К, 9К классы	Шустова И.Э. Добрынин Е.В.
137	май 2026 г.	Торжественная линейка «Отличник 2026»	2-11 классы	Шустова И.Э., Бессонова Е.В., Немешаева Е.В., Перевозчикова Т.В., Комарова М.В., классные руководители
138	май 2026 г.	«Школьная Звезда»	1-11 классы	Шустова И.Э, педагоги-организаторы, кл. руководители
139	май 2026 г.	Конкурс стихотворений и рисунков о войне и Победе	1-11 классы	Шустова И.Э, Перевозчикова Т.В., Шайхутдинова Т.А.,
140	май 2026 г.	День здоровья. Большой спортивный праздник.	1-11 классы	Шустова И.Э, Перевозчикова Т.В., Комарова М.А., Блажнова Т.А., Шишкин И.Е., Окишев Д.А., классные руководители

Приложение 2

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ПМО СО "СОШ № 18" в 2025-2026 учебном году

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки обучающихся МБОУ ПМО СО "СОШ № 18" к государственной итоговой аттестации в 2026 году, способствующих повышению качества образования выпускников.

Задачи:

1) Создать организационно-технологические и психологические условия подготовки обучающихся МБОУ ПМО СО "СОШ № 18" к ГИА.

2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА, способствующих повышению качества результатов ОГЭ и ЕГЭ.

3) Применять в практике управления качеством образования эффективные методы мониторинга, диагностики и прогнозирования результатов ГИА.

4) Ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.

5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

6) Обеспечить повышение квалификации педагогов, осуществляющих подготовку обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА.

Основные направления деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 18» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году

Основные направления реализации Дорожной карты:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

Планируемые результаты:

- повышение качества преподавания учебных предметов;
- осуществление мотивированного (осознанного) выбора обучающимися предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности и объективности при подготовке и проведении ГИА;
- повышение эффективности механизмов оценки результатов образования обучающихся;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведении ГИА;
- конкурентоспособность школы.

1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году

Мероприятия		Дата проведения мероприятий	Ответственный
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (с учетом дополнительного периода)	До 30.09.2025 г.	Новопашина А.А.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2025 г.	Новопашина А.А.
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на школьных предметно-методических кафедрах (ШПМК)	Август-сентябрь 2025 г.	Новопашина А.А. ШПМК
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	Август-сентябрь 2025 г.	Новопашина А.А.
5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении»	Август-сентябрь 2025 г.	Новопашина А.А.
	Подготовка материалов к собеседованию с руководителями ОО ПМО СО по результатам анализа ГИА-2025 и планированию работы по подготовке к ГИА-2026	Октябрь 2025 г.	Новопашина А.А.
2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году	До 30.09.2025 г.	Новопашина А.А.
2.	Издание приказа об утверждении ответственного за подготовку и проведение ГИА в 2025-2026 учебном году	Сентябрь 2025 г.	Тарасова Т.Г.
3.	Издание приказа о назначении ответственного за информационный обмен и ведение РБД в 2025-2026 учебном году	Сентябрь 2025 г.	Тарасова Т.Г.
4.	Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Новопашина А.А.

5.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2025–2026 учебном году	В течение года	Новопашина А.А., классные руководители
6.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях предметно-методических кафедр: - знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА - изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; - изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Новопашина А.А., учителя – предметники, руководители ШПМК
7.	Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2026 году: - Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); - О подготовке и проведении итогового сочинения в 2025-2026 учебном году; - О подготовке и проведении итогового собеседования в 2025-2026 учебном году; - О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - О проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций; - Об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов; - О назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей); - Об организации работы пункта проведения экзамена № 5907 в основной период ОГЭ; - О режиме работы и допуске в ППЭ 5907; - О направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	В течение года	Новопашина А.А.
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель 2026 г.	Бессонова Е.В., Новопашина А.А., учителя, привлекаемые к проведению ГИА

2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (ФГБУ "Федеральный центр тестирования") и ОГЭ (ГАОУ ДПО СО «ИРО»)	Март- май 2026 г.	Новопашина А.А., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
3.	Организация участия в проведении аккредитации общественных наблюдателей.	Апрель - май 2026 г.	Новопашина А.А.
4.	Обучение педагогов, участников устного собеседования (курсы повышения квалификации, консультации, инструктаж)	Январь 2025 г.	Бессонова Е.В., Новопашина А.А., учителя, привлекаемые к проведению устного собеседования
5.	Проведение инструктивно-методических совещаний, семинаров со всеми категориями сотрудников ППЭ	В течение года	Новопашина А.А.
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	В течение года	Новопашина А.А., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Октябрь 2025 г.	Новопашина А.А., классные руководители
3.	Формирование региональной базы данных участников ГИА-2026	Октябрь 2025 г. - февраль 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	Ноябрь 2025– февраль 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	Согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Новопашина А.А., классные руководители
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	Согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленным и баллами	Новопашина А.А.

7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	В соответствии со сроками, утверждёнными Рособрнадзором	Новопашина А.А.
8.	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	В течение года	Новопашина А.А., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
9.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11): - Формирование базы участников ИС-11 - Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования - Проведение итогового сочинения (изложения) - Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	Октябрь – ноябрь 2025 г. Октябрь - декабрь 2025 г. Декабрь 2025 г. – май 2026 г. За 2 недели до дня проведения ИС-11	Новопашина А.А., классные руководители
10.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9): - Формирование базы участников ИС-9 - Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования - Проведение ИС-9 - Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9 - Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9	Декабрь 2025 года - январь 2026 г. Октябрь 2025 г.- апрель 2026 г. Февраль – май 2026 г. Декабрь 2025 года Декабрь 2025 - январь 2026 г. Февраль - май 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители

	- Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9		
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной продержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ - оформление информационных стендов по ГИА–2026 в школьной рекреации и классных кабинетах	В течение года	Новопашина А.А., классные руководители
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Новопашина А.А., классные руководители
3.	Информирование педагогов, обучающихся, родителей об изменениях КИМ в 2026 году по сравнению с КИМ в 2025 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	Октябрь 2025 г. - март 2026 г.	Новопашина А.А.
4.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	Ноябрь 2025-апрель 2026 г.	Новопашина А.А.

5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь-декабрь 2025 г., апрель-май 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители, учителя-предметники
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль-март 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители
7.	Участие в онлайн-мероприятиях в рамках проекта «ЕГЭ — это про100!»	Апрель 2026 г.	Новопашина А.А., классные руководители
8.	Организация участия в областных родительских собраниях в режиме онлайн-трансляций с участием Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и специалистов Управления образованием Полевского муниципального округа	В соответствие с планом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и Управление образованием Полевского муниципального округа	Новопашина А.А., классные руководители
9.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	В течение года	Новопашина А.А., педагог-психолог
10.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.	в течение учебного года	Новопашина А.А., Потеряева Е.В., Смекалова Н.Б.
6. Работа с учителями - предметниками. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	Новопашина А.А.

2.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, обществознание, биология, химия, история, информатика и ИКТ, иностранный язык, география, литература. Анализ результатов.	В течение года	Потеряева Е.В., Новопашина А.А., руководители ШПМК, учителя - предметники
3.	Формирование групп риска учащихся. Осуществление индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь-ноябрь 2025 г.	Потеряева Е.В., Новопашина А.А., учителя - предметники
4.	Заседания ШПМК: - разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; - обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.	В течение года	Потеряева Е.В., Новопашина А.А., руководители ШПМК, учителя - предметники
5.	Проведение совещания с педагогами по теме “Прогнозирование результатов ОГЭ по предмету на основе итогов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, проведенных тренировочных и диагностических работ в формате ОГЭ/ЕГЭ”	Январь 2026 г.	Потеряева Е.В., Новопашина А.А., учителя – предметники, классные руководители
5	Организация и проведение консультационных занятий с обучающимися выпускных классов в соответствии с выбором предметов на ГИА (включая курсы ВД «Решу ВД», ВД «Решу ЕГЭ»)	Сентябрь 2025 г.-май 2026 г.	Новопашина А.А., учителя-предметники
6.	Проведение педагогического совета по допуску обучающихся к ГИА	Май 2026 г.	Тарасова Т.Г., Потеряева Е.В., Новопашина А.А., учителя – предметники, классные руководители
7.	Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ	в течение учебного года	Новопашина А.А. Бессонова Е.В.
8.	Внедрение методологий менторства и наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в	в течение учебного года	Новопашина А.А. Суслова Е. А.

	вопросах организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ.		
9.	Обеспечение освоения и применения педагогическими работниками эффективных современных образовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ГИА	в течение учебного года	Новопашина А.А. Суслова Е. А.
7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА			
1.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Новопашина А.А.
2.	Классные часы: - Выбор предметов ОГЭ; - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Новопашина А.А., классные руководители
3.	Организация посещения учащимися курсов внеурочной деятельности по подготовке к ГИА по обязательным предметам	В течение года	Новопашина А.А., учителя - предметники
4.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
5.	Работа с заданиями КИМ различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Новопашина А.А., учителя - предметники
6.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Новопашина А.А., учителя - предметники
7.	Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Новопашина А.А., учителя - предметники
8.	Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога школы. Анкетирование учащихся – участников ГИА.	В течение года	Новопашина А.А., педагог - психолог
9.	Проведение мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей) по подготовке к ГИА-9 «Квест «Сдаю ОГЭ»	Октябрь 2025 г.	Новопашина А.А., учителя-предметники
8. Мероприятия по осуществлению контроля подготовки и проведения ГИА			

1.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Тарасова Т.Г., Потеряева Е.В., Новопашина А.А.
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля подготовки к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	По плану ВШК	Администрация ОУ
3.	Анализ результатов ГИА–2026 (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июнь-сентябрь 2026 г.	Заместители директора по УВР

Приложение 3

План-график внутришкольного контроля в МБОУ ПМО СО “СОШ №18” на 2025 -2026 учебный год

Направление контроля	Мероприятие в рамках контроля	Цель и содержание контроля	Ответственный	Подтверждение выполнения мероприятия
СЕНТЯБРЬ				
Нормативно-правовое	Состояние личных дел обучающихся 1-11 классов	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учащихся, наличия согласий на обработку ПД	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Оформление электронного журнала ГИС СО “ЕЦП”	Качество работы педагогов с электронным журналом, сбор информации о доступе к ГИС СО “ЕЦП” у родителей, соблюдение единых требования к оформлению и заполнению журналов	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Информационное	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, обновить информацию	все заместители в соответствии с функционалом	
Организационное	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Кадровое	Проверка деятельности вновь	Посетить уроки вновь прибывших педагогов,	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.	

	прибывших педагогов, молодых специалистов	молодых специалистов, контроль организации урочной деятельности	Смекалова Н.Б.	
Организационное	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией, различными учебными возможностями	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Контроль посещаемости уроков, отчеты по не приступившим к учебной деятельности	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Григорьева В.В.	
Организационное	Контроль работы органов самоуправления учащихся и родителей	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления, создать органы самоуправления родителей (Совет родителей, Управляющий совет)	Тарасова Т.Г. Хабирова С.В.	
Организационное	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, курса “Разговоры о важном”, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Хабирова С.В.	
Материально-техническое	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды, работа на платформе ГИС “Моя школа”, МАХ	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны	Новопашина А.А.	

Организационное	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год, составить расписание занятий, обеспечить занятость учащихся	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год, составить расписание, обеспечить занятость учащихся группы риска	Григорьева В.В. Шустова И.Э. Бессонова Е.В.	
Организационное	Организовать работу ППЭ дополнительного периода ОГЭ	Создать условия для проведения объективной процедуры ГИА (ОГЭ) для обучающихся 9 кл ПМО	Новопашина А.А.	
Нормативно-правовое	Внести изменения в локальные акты в связи с вступлением в действие новых региональных и федеральных документов	Обновление ЛНА школы, согласование изменений по условиям и оплате труда в ЦЗ	Забанных М.С. Медведева О.Г.	
Организационное	Обеспечить участие школьников в школьном этапе ВсОШ	Вовлечение максимального количества школьников в систему олимпиадного движения	Смекалова Н.Б.	
Классно-обобщающий	Обеспечение качества организации обучения в классах КРО	Посещение занятий в классах КРО, контроль работы	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.	
Тематическое	Об использовании педагогами разрешенного перечня электронных	Изучение ресурсов, используемых педагогами в работе, разрешенных приказом Минпросвещения от 23.07.2025 № 551	Новопашина А.А.	

	образовательных ресурсов			
Материально-техническое	Готовность образовательной организации к отопительному сезону	Акты готовности, согласование с теплоснабжающей организацией	Антипова Ю.А.	
Организационное	Качество организации горячего питания школьников, родительский контроль, охват питанием школьников	Акты, бракеражные журналы, отчеты классных руководителей	Бородина Е.В.	
Организационное	Качество обеспечения антитеррористической защищенности объекта	Акты осмотра территории, работы ЧОП, дежурство сотрудников	Антипова Ю.А.	
Организационное	Организация работы в профильных (предпрофильных) классах: математических, кадетских, гуманитарных, естественнонаучных, информационно-технологических	Планы воспитательной работы, рабочие программы реализации курсов/предметов, посещение уроков, собеседования с педагогами, наставниками	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В., Смекалова Н.Б.	
Кадровое	Исполнение педагогами ПВТР, трудовая дисциплина, нарушения в режиме работы	Контроль начала и окончания уроков, прихода на рабочее место, структуры организации урока, требований ТБ и ОТ	Тарасова Т.Г. Забанных М.С.	
Санитарное	О проведении экологических субботников на территории школы	Осуществление уборки территории, анализ качества работ, внесение результатов в листы самооценки классных руководителей	Антипова Ю.А.	

Организационное	Мониторинг адаптации учеников 1-х, 5-х, 10-х классов	Проведение состояния адаптации, психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование с педагогами, анализ успеваемости	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В., Смекалова Н.Б.	
Организационное	Мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 2–3-х классов в форме диагностических работ	Проведение и анализ ДКР по оценке сформированности метапредметных результатов у обучающихся НОО, работа кафедры по выбору и использованию КИМ	Бессонова Е.В. Суслова Е.А. Кардашина О.А.	
Материально-техническое	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями, соответствие изданий ФПУ	Оценка состояния учебного фонда, планирование закупок учебных пособий в соответствии с утвержденным перечнем	Потеряева Е.В. Кручинина О.Н. Антипова Ю.А.	
Тематическое	Мониторинг организации и проведения курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	Анализ количества и качества выданных занятий ВД, аналитическая справка	Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493	Мониторинг качества наполнения сайта обязательной информацией, устранение недостатков	Новопашина А.А.	
Нормативно-правовое	Проверка штатного расписания на соблюдение федеральных штатных нормативов,	Проверка штатного расписания, заседание комиссии по согласованию штатного расписания,	Медведева О.Г. Тарасова Т.Г.	

	в том числе с учетом примерных (письмо Минпросвещения от 23.06.2025 № ОК-1835/08)	представление информации на согласование Учредителю		
Кадровое	Определение пар наставничества, разработка программы наставничества	Работа по выявлению профессиональных дефицитов, потребности в наставничестве, определение наставнических пар, закрепление локальным актом (приказом)	Суслова Е.А.	
Тематическое	Оценка готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 8–11-х классов	Анкетирование, опрос обучающихся о дальнейшем обучении, выборе образовательного маршрута, планирование профиля в 10 классе, экзаменов в 9 классе	Смекалова Н.Б., классные руководители	
Кадровое	Обновление планов-графиков обучения педагогов в соответствии с новыми нормами Закона об образовании	Формирование плана курсовой подготовки, внесение коррекции в план 2025 года, определение потребности в курсовой подготовке и переподготовке	Бессонова Е.В.	
Нормативно-правове	Обновление локальных актов в связи с обновлением федерального законодательства, а также изменение названия ОО	Ревизия локальных актов ОО, определение объема и потребности в обновлении Положений, распределение по функционалу, подготовка и согласование ЛНА, размещение на сайте	Тарасова Т.Г., все заместиели директора	
Нормативно-правове	Составление расписания занятий дополнительного образования в соответствии с нормами СП и СанПиН, в том числе с изменениями от 01.03.2025	Комплектование классов, групп, определение нагрузки педагогов, составление расписание в соответствии с условиями школы и требованиями санитарного законодательства, утверждение расписание приказом	Смекалова Н.Б. Тарасова Т.Г.	

ОКТЯБРЬ				
Нормативно-правовое	Проверка рабочих тетрадей учеников по математике, физике, химии, биологии, технологии	Проконтролировать, качество работы педагогов с тетрадями, соблюдение единого орфографического режима, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию в журнале	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Финансово-экономическое	Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Проанализировать заполнение и содержание кадровых документов на предмет достоверности информации о системе оплаты труда в них	Забанных М.С.	
Классно-обобщающий	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Классно-обобщающий	Контроль объема домашних заданий на соответствие требованиям законодательства	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников, качества реализации программ воспитательной работы	Провести мониторинг программ воспитательной работы классных руководителей	Григорьева В.В. Хабирова С.В.	

Организационное	Работа педагогов по сопровождению написания индивидуальных проектов на уровне НОО, ООО, СОО	Проверить деятельность по выполнению индивидуального проекта: выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Смекалова Н.Б.	
Организационное	Подготовка к ГИА учеников, реализация плана мероприятий по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Новопашина А.А. Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В.	
Материально-техническое	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Новопашина А.А.	
Организационное	Предварительная промежуточная аттестация по итогам 1-го триместра	Проанализировать результаты состояния успеваемости и качества обучения за 1-й триместр, собеседование с педагогами	Потеряева Е.В.	
Организационное	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Григорьева В.В.	

Материально-техническое	Состояние здания и территории ОО	Акты осмотра задания, территории, план ремонтных работ	Антипова Ю.А.	
Тематическое	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Григорьева В.В.	
Организационное	Организация работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Смекалова Н.Б.	
Кадровое	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Бессонова Е.В.	
Методическое	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды, повышение квалификации, участие в методических мероприятиях, конкурсах	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ, систему методической работы, : проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Суслова Е.А.	
Организационное	Организация работы классных	Проконтролировать организацию работы	Григорьева В.В.	

	руководителей с родителями учеников	классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.		
Организационное	Работа по повышению качеств аобразования, предупреждение неуспеваемости обучающихся, предварительная аттестация обучающихся за 1 триместр	Проверка классных журналов, анализ успеваемости учащихся, собеседование с педагогами и классными руководителями	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация социально-психологического тестирования школьников на наркотики и иные запрещенные препараты (приказ Минпросвещения от 20.02.2020 № 59).	Оценка состояния локальных актов, регламентирующих проведение СПТ, работа по сбору согласий на участие, охват учащихся, причины отказов, результаты работы	Григорьева В.В. Маслова Е.П.	
Нормативно-правовое	Соблюдение санитарного законодательства, организация прививок сотрудников и обучающихся, календарь прививок	Анализ охвата прививками сотрудников и школьников, система работы специалиста по максимальному охвату профилактическими прививками сотрудников и обучающихся	Забанных М.С,	
Тематическое	Анкетирование обучающихся 1–11-х классов по изучению уровня удовлетворенности	Разработка анкет, проведение анкетирования, определение интересов и планирование курсов на 2026-2027 уч.г	Бессонова Е.В. Потеряева Е.Вю Смекалова Н.Б.	

	внеурочной деятельностью			
Организационное	Проведение НИКО по графику Рособрнадзора, анализ результатов	График и выборка ОО для осуществления оценочных процедур, разработка ЛНА по их проведению	Потеряева Е.В.	
Организационное	Федеральный и региональный мониторинг формирования функциональной грамотности: математической, читательской, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций и креативного мышления	График и выборка ОО для осуществления оценочных процедур, разработка ЛНА по их проведению	Потеряева Е.В.	
Тематический	Анализ эффективности организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Собеседование с классными руководителями, сбор данных по социальному кластеру, составление социального паспорта класса, работа по профилактике правонарушений	Григорьева В.В.	
Материально-техническое	Анализ инфраструктуры школы для выполнения условий доступности объектов и услуг, которые необходимо создать, из приказа Минпросвещения от 31.03.2025 № 253	НОКО, выполнение рекомендаций по обеспечению доступности объекта, выполнение плана (Дорожной карты) по доступности объекта для ММГ, анализ состояния, обеспечение исполнения	Антипова Ю.А.	
Тематический	Работа с родителями: знакомство с содержанием	Анализ проведения классных родительских собраний, обеспечение качественной	Потеряева Е.В Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.	

	образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей	информацией классных руководителей в вопросах информирования родителей, ознакомление под подпись с указанной информацией		
НОЯБРЬ				
Нормативно-правовое	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, соблюдение требований к заполнению журналов	Бессонова Е.В. Хабирова С.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.	
Нормативно-правовое	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками, соблюдение графика оценочных процедур	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ, в соответствие с графиком оценочных процедур	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Проверка выполнения программы курса “Труд” (технология) практической части	Проконтролировать качество реализации программы, практической части предмета, посещение уроков, проверка тетрадей учащихся, анкетирование учеников	Суслова Е.А.	
Организационное	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения, профилактика травматизма	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС, профилактика травматизма	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Итоги школьного этапа Всероссийской	Проанализировать результативность участия	Смекалова Н.Б	

	олимпиады школьников	учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам		
Организационное	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Потеряева Е.В. Новопашина А.А.	
Организационное	Организация пробного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников	Новопашина А.А. Потеряева Е.В.	
Организационное	Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор темы по направлениям, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Новопашина А.А. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Новопашина А.А.	

Организационное	Качество проведения консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Новопашина А.А.	
Кадровое	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Бессонова Е.В.	
Тематическое	Выполнение плана работы методического совета школы, качество реализации методических мероприятий, предметных месячников	Анализ работы школьных методических кафедр, проверка протоколов заседаний, анализ плана методического совета, оценка качества семинаров и реализации методической темы	Суслова Е.А.	
Материально-техническое	Контроль формирования библиотечного фонда	Проверить обеспечение учащихся учебниками и учебными пособиями на новый учебный год	Потеряева Е.В. Кручинина О.Н.	
Тематическое	Выполнение плана мероприятий для школьников, плана мероприятий программы воспитания классных коллективов	Анализ плана работы школы, плана воспитательной работы классных коллективов	Григорьева В.В. Хабирова С.В.	
Тематическое	Выполнение планов межведомственного взаимодействия, работа с обучающихся, требующими повышенного педагогического внимания,	Анализ выполнения планов взаимодействия, оценка качества профилактической работы, протоколы Совета профилактики, собеседование с классными руководителями	Григорьева В.В. Хабирова С.В.	

	профилактическая работа в школ			
Тематическое	Оценка состояния информационной безопасности детей в школе	Проведение анализа состояния защищенности детей от информации, проверка по чек-листу, обновление локальных актов, систематический контроль доступа в Интернет во время образовательной деятельности, ограничение использования телефонов в образовательном учреждении	Новопашина А.А. Забанных М.С.	
Тематическое	Мониторинг применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	Изучение ресурсов, применяемых педагогами для организации дистанционного обучения, а также ресурсов для расширения образовательных возможностей, сверка с разрешенными ресурсами, анализ	Новопашина А.А.	
Тематический	Контроль работы с одаренными обучающимися, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Организация участия школьников к олимпиадам, конкурсам, проектной деятельности, сбор информации классными руководителями, информирование о возможностях интеллектуальной деятельности родителей и обучающихся, ознакомление с Положением, принятие приказа	Смекалова Н.Б. Суслова Е.А.	
Тематический	Анализ работы с детьми, состоящими на внутреннем учете	Сверка списка детей, стоящих на ВШК, планирование работы с	Григорьева В.В.	

		детьми классными руководителями, вовлечение субъектов профилактики, составление плана работы с детьми на уровне школы (Совет профилактики, школьный психолог)		
ДЕКАБРЬ				
Организационное	Завершение года Защитника Отечества, выполнение плана мероприятий	Анализ плана мероприятий, посвященных году Защитника Отечества, собеседование с педагогами, руководителем музея	Хабирова С.В. Григорьева В.В.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие, листы коррекции рабочих программ	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому, промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на семейном обучении	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, а также промежуточной аттестации школьников, находящихся на семейном обучении	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Хабирова С.В. Григорьева В.В.	

	образования в I полугодии			
Организационное	Система оценки качества образования, КИМ, оценочные процедуры, применяемые педагогами, владение спецификацией и кодификатором	Посетить уроки, проконтролировать, как педагоги используют КИМы, учет единых подходов к оценочным процедурам, спецификация и кодификатор	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А. Суслова Е.А.	
Организационное	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.	
Организационное	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Потеряева Е.В. Новопашина А.А.	
Организационное	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А. Суслова Е.А.	
Организационное	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А.	

Организационное	Организация работы с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА	Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Новопашина А.А. Григорьева В.В.	
Кадровое	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Григорьева В.В.	
Кадровое	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Суслова Е.А.	
Организационное	Организация работы классных руководителей с родителями обучающихся	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Григорьева В.В.	
Нормативно-правовое	Выполнение решений педагогических советов за 2025 год	Анализ принятых решений на педагогических советах, составление справки для педагогического коллектива о данной работе	Потеряева Е.В. Тарасова Т.Г.	
Нормативно-правовое	Контроль расписания уроков на соответствие санитарным требованиям и	Анализ качества составления расписания на 2 полугодие, соблюдение требований, издание приказа	Смекалова Н.Б.	

	рекомендациям Минпросвещения			
Нормативно-правовое	Контроль расписания занятий дополнительного образования на соответствие нормам СП и СанПиН, в том числе с изменениями от 01.03.2025	Анализ качества составления расписания на 2 полугодие, соблюдение требований, издание приказа	Смекалова Н.Б. Григорьева В.В.	
Нормативно-правове	Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493	Анализ исполнения (устранения) замечаний по результатам мониторинга в сентябре 2025 года, дополнительная проверка состояния сайта	Новопашина А.А.	
Тематический	Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Анкетирование родителей по итогам обучения в 1 полугодии, сбор информации для проведения самообследования	Потеряева Е.В. Тарасова Т.Г.	
Кадровый	Разработка плана прохождения учителями федеральных диагностических работ	Анализ состояния профессиональной компетенции, выявление дефицитов, участие в федеральных программах подготовки кадров, в т.ч. в рамках проекта “Наука в регионы”	Суслова Е.А.	
Тематический	Анализ степени удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования: проведение опросов и анкетирования	Анкетирование родителей по итогам обучения в 1 полугодии, сбор информации для проведения самообследования	Григорьева В.В. Тарасова Т.Г.	

ЯНВАРЬ				
Финансово-экономическое	Соответствие системы оплаты труда требованиям законодательства	Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Медведева О.Г.	
Материально-техническое	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Забанных М.С.	
Материально-техническое	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.	
Организационное	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.	
Организационное	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО, ООО, СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, ООО, СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне НОО, ООО, СОО	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Определение готовности учеников к ВПР, приказ,	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР, посетить уроки,	Потеряева Е.В.	

	нормативные основания, работа с демоверсиями	проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки		
Организационное	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Проведение диагностических работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Новопашина А.А. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Новопашина А.А. Потеряева Е.В.	
Материально-техническое	Заключение контрактов на новый 2026 год, обеспечение условий для осуществления деятельности школы (питание, отопление, охрана, электроэнергия, вывоз отходов…)	Анализ состояния услуг на рынке ПМО, выбор поставщиков услуг с соблюдением требований законодательства	Антипова Ю.А. Медведева О.Г.	
ФЕВРАЛЬ				
Материально-техническое	Подготовка к собеседованию с Учредителем по вопросам финансово-экономической	План ФХД, выполнение бюджетного законодательства, экономия ресурсов	Антипова Ю.А. Медведева О.Г. Тарасова Т.Г.	

	деятельности на 2026 год			
Материально-техническое	Доступ обучающихся к сети интернет	Проверить доступ обучающихся к сети интернет, организация такой возможности для всех обучающихся	Антипова Ю.А.	
Организационное	Условия преподавание предметов, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия	Посетить уроки, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия, проверить, как педагоги восполняют пропущенные занятия, как работают со слабоуспевающими учениками, принять листы коррекции программ, утвердить изменения в программу приказом	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б. Григорьева В.В.	
Организационное	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников (портфолио)	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Тематическое	Проведение итогового собеседования, анализ результатов	Анализ итогов собеседования в 9 классе, разбор типичных ошибок на заседании кафедры, справка	Новопашина А.А.	
Тематическое	Работа с обучающимися: контроль устранения	Предупреждение неуспеваемости, выявление причин неуспеваемости,	Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Смекалова Н.Б.	

	образовательных дефицитов, корректировка планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП, корректировка форм, методов и средств обучения и воспитания и т.д.	разработка планов индивидуального сопровождения	Григорьева В.В.	
Материально-техническое	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования	Анализ состояния обеспеченности оборудованием и наглядными пособиями кабинетов, составление плана закупок на 2026-2027 год	Антипова Ю.А.	
Нормативно-правовое	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	Приказ о проведении самообследования, обработка анкет, сбор информации для анализа	Тарасова Т.Г. все заместители	
МАРТ				
Нормативно-правовое	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	

	планированиям рабочих программ внеурочной деятельности	программ внеурочной деятельности		
Нормативно-правовое	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования	Григорьева В.В. Хабирова С.В.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования.	Григорьева В.В. Хабирова С.В.	
Кадровое	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО, ООО, СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, ООО, СОО как педагоги реализуют программу развития УУД	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Организационное	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Кадровое	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без	Григорьева В.В.	

		уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков		
Кадровое	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Григорьева В.В.	
Кадровое	Оценка деятельности предметно-методических кафедр педагогов	Проконтролировать, как ПМк обобщает и распространяет опыт работы педагогов, участие в конкурсах, награды и достижения педагогов	Суслова Е.А.	
Организационное	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках предметно-методических месячников	Суслова Е.А.	
Тематическое	Мониторинг проведения мероприятий по профессиональному самоопределению обучающихся	Анализ участия школьников в мероприятиях БвБ, готовность к профессиональному выбору обучающихся, анкетирование, беседы и реализация курса ВД “Россия - мои горизонты”, выполнение кл.руководителями программы профориентационной деятельности	Смекалова Н.Б.	
Тематический	Контроль подготовки обучающихся к ГИА, проведение педсоветов по	Анализ освоения обучающимися программы ООО, СОО, проверка журналов, собеседование с	Новопашина А.А.	

	допуску к ГИА и анализ их результатов	классными руководителями, подготовка информации к педагогическим советам		
Тематический	Мониторинг реализации ООП по обновленным ФОП, анализ трудностей и недочетов	Анализ прохождения программы, листы коррекции РП, выявление трудностей в реализации ФОП, собеседование с педагогами и руководителями кафедр	Суслова Е.А. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Санитарно-гигиеническое	Организация горячего питания, соблюдение требований санитарных норм	Анализ меню, мониторинг “съедаемости” порций, отсутствие нареканий, работа родительского контроля и бракеражной комиссии	Бородина Е.В.	
Санитарно-гигиеническое	Профилактика сезонных заболеваний	Прививки, анализ заболеваемости, беседы	Забанных М.С.	
Нормативно-правовое	Соблюдение требований к осуществлению профилактических медицинских осмотров	Заключение договора на медосмотр, анализ результатов	Забанных М.С.	
АПРЕЛЬ				
Нормативно-правове	Мониторинг реализации дорожной карты подготовки к ГИА	Проведение анализа реализации дорожной карты (плана работы) по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА, справка	Новопашина А.А.	
Тематический	Контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 2–11-х классов: анализ посещаемости и отметок в ЭЖ, беседа с учителями	Проведение собеседование, предварительные итоги учебного года, проверка классных журналов	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	

Тематический	Анализ эффективности организации профилактической работы с детьми, состоящими на внутреннем учете	Анализ работы Совета профилактики за учебный год, сверка списков учащихся, стоящих на ВШК, собеседование с классными руководителями, педагогами-психологами	Григорьева В.В.	
Организационное	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах	Смекалова Н.Б.	
Тематическое	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, организация оценочной деятельности	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Суслова Е.А.	
Организационное	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Потеряева Е.В., руководители кафедр	
Тематическое	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	

		ликвидации пробелов в знаниях		
Организационное	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Новопашина А.А. Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Тематическое	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Григорьева В.В. Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Григорьева В.В.	
Организационное	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Григорьева В.В.	
Организационное	Организация летней занятости учеников	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Григорьева В.В.	

Кадровое	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Бессонова Е.В.	
Кадровое	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Бессонова Е.В.	
Комплексная безопасность	Проведение Дня защиты детей, готовность к мероприятиям по антитеррористической, противопожарной системе защиты обучающизся и работников	План проведения мероприятий, комплекс мер по отработке практических навыков защищенности	Тарасова Т.Г. Григорьева В.В. Добрынин Е.В. Антипова Ю.А.	
МАЙ				
Нормативно-правовое	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Нормативно-правовое	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Нормативно-правовое	Соответствие записей в журналах	Проверить, соответствуют ли записи в журналах	Григорьева В.В.	

	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год		
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год		
Нормативно-правовое	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому и в форме семейного образования, направление уведомления о результатах обучения в форме семейного образования Учредителю	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, семейное обучение	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Нормативно-правовое	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год	Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей. Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год	Григорьева В.В.	

Организационное	Проверка качества ведения личных дел обучающихся 1-11 классов	Проверить качество заполнения личных дел учащихся классными руководителями (наличие выписки об участии в программах ВД, характеристики, заполненных итогов обучения)	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В. Свирко Ф.Ф.	
Организационное	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов ООО, НОО, **СОО**	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В.	
Организационное	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Новопашина А.А.	
Кадровое	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год	Григорьева В.В.	

Кадровое	Проверка работы методического совета, предметных кафедр за учебный год	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Суслова Е.А.	
Кадровое	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Суслова Е.А.	
Организационное	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Григорьева В.В.	
Организационное	Готовность к проведению педагогического совета по переводу обучающихся	Приказ о подготовке итогового педагогического совета, повестка, подготовка классных руководителей	Тарасова Т.Г., Потеряева Е.В.	
Организационное	Готовность к мероприятиям, посвященным завершению учебного года, родительским собраниям	Проконтролировать план работы на последнюю учебную неделю: Фестиваль школьная звезда, Слет отличников, Большой спортивный праздник, общешкольные и классные родительские собрания	Григорьева В.В. Смекалова Н.Б. Бессонова Е.В.	
Материально-техническое	Подготовка к ремонтным работам, планирование ремонтов кабинетов с привлечением	План подготовки к НУГ, оформление акта готовности школы, проведение обязательных работ к	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	

	спонсорских и благотворительных средств, бюджетное финансирование	приемке и началу учебного года		
ИЮНЬ				
Нормативно-правовое	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Смекалова Н.Б. Потеряева Е.В. Бессонова Е.В.	
Организационное	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Тарасова т.Г., все заместители директора	
Организационное	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	Новопашина А.А.	
Организационное	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время, вовлечение обучающихся 7-х классов в	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Григорьева В.В.	

	пришкольную практику			
Финансово-экономическое	Контроль закупочной деятельности	Проконтролировать организацию закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	
Информационное	Итоги ВШК	Обсудить на совещании с директором итоги ВШК	Тарасова Т.Г., все заместители директора	
Материально-техническое	Инвентаризация материально-технического обеспечения образовательного процесса	Осуществление инвентаризации, приказ, документы, выявление объема закупок и списания материальных ценностей	Медведева О.Г. Бородина Е.В. Антипова Ю.А.	
Тематическое	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года, анализ качества реализации ООП школы, оценка достижения планируемых результатов обучения реализации программ наставничества, подведение итогов года на педсовете	Подготовка августовского педагогического совета, определение темы, повестки работы, распределение ответственных лиц за подготовку	Тарасова Т.Г.	
Нормативно-правовое	Оценка реализации мероприятий ВСОКО, обсуждение результатов на педсовете	Подготовка плана-графика ВСОКО на новый учебный год	Тарасова Т.Г. Потеряева Е.В.	

Информационное	Контроль рассмотрения обращений граждан	Обсудить на совещании с директором итоги рассмотрения обращений граждан, представить информацию на совещании педагогических работников, разместить на сайте школы	Тарасова Т.Г. все заместители	
Организационное	Проведение летней оздоровительной кампании, лагерь “Юность”	Анализ качества организации мероприятий в рамках лагеря, воспитательный эффект занятости детей	Григорьева В.В. Антипова Ю.А.	
АВГУСТ				
Материально-техническое	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Антипова Ю.А.	
Организационное	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Антипова Ю.А. Забанных М.С.	
Организационное	Подготовка и проведение Всероссийских антитероолристических учения	Анализ готовности коллектива, технических средств, ЧОП	Тарасова Т.Г. Антипова Ю.А. Добрынин Е.В.	
Материально-техническое	Соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Потеряева Е.В. Кручинина О.Н.	
Материально-техническое	Обеспечение учеников учебными пособиями	Проверить обеспеченность бесплатной учебной литературой, ее состояние	Потеряева Е.В. Кручинина О.Н.	

Организационное	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В.	
Организационное	Организация работы школьных предметно-методических кафедр	Проверить организацию работы предметно-методических кафедр, составление планов работы на учебный год	Суслова Е.А.	
Нормативно-правовое	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, на соответствие требованиям действующих ФГОС по уровням образования	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	
Нормативно-правовое	Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих ФГОС	Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы на соответствие их структура и содержание требованиям действующих ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания	Григорьева В.В.	
Нормативно-правовое	Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов	Бессонова Е.В. Потеряева Е.В. Смекалова Н.Б.	

		деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания		
Нормативно-правовое	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Григорьева В.В.	
Нормативно-правовое	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Тарасова Т.Г. все заместители	
Тематическое	Мониторинг реализации мероприятий по летней занятости обучающихся	Анализ занятости детей в летний период, занятость учащихся, состоящих на различных видах учета	Григорьева В.В.	
Нормативно-правовое	Подготовка плана работы на 2026-2027 учебный год, изменений в образовательные программы, анализ контингента обучающихся и педагогов, анализ поступления обучающихся в ВУЗы и ССузы согласование целевых	Подготовка к собеседованию с учредителем, оформление основных документов на начало учебного года	Тарасова Т.Г. все заместители	

	показателей с Учредителем			

Приложение 4

План профориентационной работы на 2025-2026 учебный год (основной уровень)

№	мероприятия	период	классы-участники	ответственный
1	Курс занятий «Россия – мои горизонты» (направление «Внеурочная деятельность»)	в течение уч. года	5-11	Скарга А.В. отв за профор. работу
5-6 классы				
2	- беседы, дискуссии, мастер-классыи др. - экскурсии на предприятия ив организации города - выставки образовательные и профориентационные(направление «Внеурочная деятельность»)	в течение уч. года 1 раз в четверть (в каникулярное время)	5-6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители
3	- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по учебному плану	5-6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
4	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	5-6 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители
7 классы				
5	Реализация проекта ранней профориентации «Билет в будущее»	сентябрь 2025-декабрь 2025гг	7М	Скарга А.В. отв за профор. работу
6				
7	- беседы, дискуссии, мастер-классы и др. - экскурсии на предприятия ив организации города - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	1 раз в четверть (в каникулярное время)	7 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители

8	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по учебному плану	7кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
9	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	7кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители
8 классы				
10	- курс «Я познаю мир: проектная деятельность» - Основы финансовой грамотности (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану в течение года	8кл	кураторы курсов
11	- беседы, дискуссии, мастер-классы и др. - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации (ПМТ В.И. Назарова) - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	1 раз в четверть (в каникулярное время)	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители
12	- курс «Искусственный интеллект» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	8кл	Новопашина А.А, учитель информатики

13	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
14	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	8кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители
9 классы				
15	- курсы «Основы военного дела», «Основы медицинских знаний», - беседы, дискуссии, мастер-классы и др. - курс «Я познаю мир: проектная деятельность» - курс «Искусственный интеллект» - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации (ПМТ В.И. Назарова) - выставки образовательные и профориентационные - моделирующие профессиональные онлайн-пробы и др.(направление «Внеурочная деятельность»)	1 раз в четверть (в каникулярное время)	9К 9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители
16	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК) - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (направление «Урочная деятельность»)	по плану	9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники

17	Участие в физико-технической контрольной работе от МФТИ; Участие в областной олимпиаде по математике (ЕЭТ)	сентябрь 2025; апрель 2026	9 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
18	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	9кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители
10 класс				
19	- профориентационные программы «Технология моделирования и прототипирования», «Учимся профессии: станочное производство с ЧПУ», «Учимся профессии: конструирование и моделирование (черчение)» - ТП «Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области», «Финансовая грамотность», «Учимся профессии: банковское дело» - СЭП - курс «Основы военной службы» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	10кл	кураторы курсов
20	- профессионально-образовательный проект «Наука в регионы!» от МФТИ - беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, - консультации педагога и психолога, - моделирующие профессиональные онлайн-пробы - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации СПО и ВПО (направление «Внеурочная деятельность»)	1 раз в четверть (в каникулярное время)	10 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В. отв за профор. работу кл. руководители

21	- проектная деятельность - уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности (по профилям: ТП и СЭП) с использованием интерактивного сервиса КИК (направление «Урочная деятельность»)	по плану	10 кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
22	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	10кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители
11 класс				
23	- профориентационные программы «Технология моделирования и прототипирования», «Учимся профессии: станочное производство с ЧПУ», «Учимся профессии: конструирование и моделирование (черчение)» - ТП «Технология расчетно-экономических и правовых функций на предприятиях Свердловской области», «Финансовая грамотность», «Учимся профессии: банковское дело» - СЭП - курс «Основы военной службы» (направление «Внеурочная деятельность»)	по плану	11кл	кураторы курсов
24	- профессионально-образовательный проект «Наука в регионы!» от МФТИ - беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, - консультации педагога и психолога, - моделирующие профессиональные онлайн-пробы - экскурсии на предприятия ив организации города - экскурсии в проф. образовательные организации СПО и ВПО (направление «Внеурочная деятельность»)	1 раз в четверть (в каникулярное время)	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР Скарга А.В.. отв.за профор.работу кл. руководители

21	- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для проф. деятельности с использованием интерактивного сервиса КИК (направление «Урочная деятельность»)	по плану	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР педагоги-предметники
22	- участие родителей в проведении мероприятий, включающих знакомство с профессиями - родительские собрание (октябрь, март) - информирование о событиях, тенденциях профориентационного направления (направление «Работа с родителями»)	октябрь 2025г, март 2026г	11кл	Смекалова Н.Б, зам. директора по УВР кл. руководители

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 807600919533452876169953574994103051954810975 75

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен С 10.04.2025 по 10.04.2026