

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского муниципального округа  
Свердловской области  
«Средняя общеобразовательная школа №18»**

<b>ПРИНЯТО</b> на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №18»	<b>УТВЕРЖДАЮ:</b> _____ Т.Г. Тарасова, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №18»
--	---

**Протокол № 1 от 28.08.2025 года**

**Приказ от 28.08.2025 года № 584-Д**

**ПРИНЯТО** с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей) несовершеннолетних  
обучающихся муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения Полевского  
муниципального округа Свердловской области  
«Средняя общеобразовательная школа №18»

**Протокол №1 от 16.09.2025 года**

**Положение  
об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным  
общеразвивающим программам  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Полевского муниципального округа Свердловской области  
«Средняя общеобразовательная школа № 18»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №18» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629),
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Положения Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года от 31.03. 2022 № 678-р, в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»,
- Уставом МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18».

1.1 Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам школы, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.2 Дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе.

## **2. Цели и задачи Программы**

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания и развития детей.

## **3. Содержание Программы**

3.1. Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (технической, художественной, физкультурно-спортивной, естественно-научной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);
- средствам обучения (перечню необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.2. Содержание Программы дополнительного образования детей должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации личности ребенка, её интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

#### **4.Технология разработки Программы**

4.1. Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на один учебный год, либо несколько лет, если это предусмотрено преемственностью и функционированием объединения.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

4.3. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании образовательной программы учитываются особенности их психофизического развития.

#### **5.Структура Программы**

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение 1);
- Пояснительную записку;
- Учебный план (Приложение 2);
- Содержание изучаемого курса;
- Календарный учебный график (Приложение 3);
- Организационно-педагогические условия обеспечения дополнительной образовательной программы;
- Оценку качества освоения Программы (критерии оценки);
- Список используемых источников.

#### **6.Оформление и содержание структурных элементов Программы**

6.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- Наименование образовательного учреждения;
- Где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- Название дополнительной образовательной программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- Срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы, категория;
- Год разработки дополнительной образовательной программы.

6.2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть: общая характеристика программы, ее актуальность и новизна, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

6.3. Учебный план должен содержать: перечень, количество часов по каждой теме, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации.

6.4. Содержание программы дополнительного образования детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

6.5. Календарный учебный график дополнительной образовательной программы должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

6.6. Организационно-педагогические условия:

- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы.

6.7. Оценка качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной аттестации, примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты. Условия для выдачи сертификата об освоении дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы.

6.8. Список использованных источников - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

## **7. Оформление Программы**

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, или сходным по начертанию, кегль 12, межстрочный интервал – 1,15, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

## **8. Утверждение Программы**

8.1. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора школы.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Контроль структуры и содержания Программы заместителем директора по воспитательной работе;
- Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной);
- Утверждается приказом директора.

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель Школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе и оформлены приказом.

## **9. Заключительные положения**

9.1. В настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа №18» могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

*Приложение 1*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Полевского муниципального округа  
Свердловской области  
«Средняя общеобразовательная школа №18»

Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю: \_\_\_\_\_ Тарасова Т.Г.,  
директор МБОУ ПМО СО «Средняя  
общеобразовательная школа №18»  
приказ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Дополнительная образовательная (общеразвивающая)  
программа художественной направленности  
«Рукодельница»**

Возраст обучающихся: 10–12 лет  
Срок реализации: 2 года

Автор-составитель:

Петрова Мария Степановна, педагог  
дополнительного образования

Полевской, 20\_\_ год

*Приложение 2*

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

## СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)  
Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.  
Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

*Приложение 3*

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

N п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350370960

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен с 14.01.2026 по 14.01.2027