

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
Полевского муниципального округа
Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»)

ПРИКАЗ

17.02.2026 г.

125 -Д

г. Полевской

**Об организации и проведении Детской оздоровительной кампании
2026 года в МБОУ ПМО СО «СОШ № 18»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главы Полевского муниципального округа от 12.02.2026 № 125 «Об организации отдыха, занятости детей и подростков Полевского муниципального округа в 2026 году», Приказом Органа местного самоуправления Управление образованием Полевского муниципального округа от 12.02.2026 № 50-Д «Об организации и проведении Детской оздоровительной кампании 2026 года на территории Полевского муниципального округа Свердловской области», в целях обеспечения качественной организации отдыха, оздоровления и занятости детей МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» в период каникул,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Детскую оздоровительную кампанию 2026 года в МБОУ ПМО СО «СОШ № 18».
2. Назначить начальником весенней и летней смен – Шустову И.Э., заместитель директора по ВР.
3. Шустовой И.Э. в своей деятельности руководствоваться Планом организации и проведения Детской оздоровительной кампании 2026 года (*Приложение № 1 к приказу ОМС Управление образованием ПМО № 50-Д от 12.02.2026 г.*).

3. Установить целевые показатели по охвату организованными формами отдыха и оздоровления детей МБОУ ПМО СО «СОШ № 18», в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на разный вид учётах в городском лагере с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь): весенняя смена – 20 детей, в том числе 3 бесплатные путевки; летняя смена 80 детей, в том числе 15 бесплатных путевок (*Приложение № 2 к приказу ОМС Управление образованием ПМО № 50-Д от 12.02.2026 г.*);

4. Установить квоту – 3 чел. (*Приложение № 2 к приказу ОМС Управление образованием ПМО № 50-Д от 12.02.2026 г.*), обеспечивающую потребность в отдыхе и оздоровлении детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих медицинских противопоказаний и не требующих сопровождение взрослых (по нозологиям: с нарушением речи, с нарушением поведения и общения, с соматическими заболеваниями) в организациях отдыха

детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием). В случае не востребованности квотированные места, предусмотренные для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, за «20» (двадцать) рабочих дней до начала смены предоставляются иным категориям детей.

5. Шустовой И.Э.:

1) в срок до 16 февраля 2026 г. направить скан приказа методисту Управления образованием Полевского муниципального округа Воиновой Татьяне Владимировне на электронную почту: ttnvoynova67@mail.ru.

2) организовать детскую оздоровительную кампанию 2026 года в МБОУ ПМО СО «СОШ № 18» (далее – ОО), обеспечивая каникулярной занятостью, полезным досугом, организованным отдыхом и оздоровлением обучающихся;

3) обеспечить охват обучающихся ОО в возрасте от 6,5 лет до 18 лет, в том числе находящихся на разных видах учета, организованными формами отдыха;

4) организовать своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся ОО, родительских комитетов классов о формах и сроках проведения организованного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся, порядке, срокам и формам подачи заявления, перечне необходимых документов посредством индивидуальных бесед, консультаций, размещения информации на информационных стендах, официальном сайте ОО, в социальных сетях, «мессенджерах», родительских чатах;

5) обеспечить качественную подготовку и своевременное предоставление информации и отчётов для мониторинговых исследований по организации отдыха, оздоровления и занятости детей ОО;

6) организовать работу оздоровительного Лагеря в каникулярный период в пределах установленной квоты:

- в весенние каникулы с 30.03.2026г. по 03.04.2026г. продолжительностью 5 дней с режимом работы с 08.30 до 14.30 часов без дневного сна с двухразовым питанием (завтрак и обед на базе ОО №14);

- в летние каникулы с 01.06.2026г. по 26.06.2026г. с выходными днями 07, 12, 13, 14, 21 июня продолжительностью 21 день с режимом работы с 08.30 до 14.30 часов без дневного сна с двухразовым питанием (завтрак и обед на базе ОО).

7) укомплектовать штат сотрудников квалифицированными специалистами из числа педагогических работников следующими должностными единицами:

- начальник лагеря;

- воспитатель (1 ставка на отряд численностью до 25 человек для обучающихся 1-4 классов либо 1 педагог на отряд численностью не более 30 человек для обучающихся 5-10 классов или сводных разновозрастных отрядов);

- педагог-организатор (1 ставка на 75 обучающихся);

8) обеспечить прохождение медицинского осмотра педагогами, привлекаемыми для работы в лагере, их своевременную подготовку, обучение;

9) обеспечить необходимые условия для организации работы Лагеря, согласно гигиеническим требованиям к устройству, содержанию и организации режима, в том числе меры по профилактике и недопущению инфекционных заболеваний;

10) обеспечить выполнение требований по охране труда с целью недопущения травматизма в период проведения Лагеря;

11) обеспечить своевременное и целевое использование средств бюджета на организацию работы Лагеря в весеннюю и летнюю смены, при необходимости проведение конкурсных закупочных процедур в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

12) заключить договор с поставщиком услуги по организации питания на аренду помещений пищеблока и на организацию услуги по питанию в летнюю смену;

13) внести необходимые изменения (дополнения) в Реестр организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области;

14) организовать сбор, анализ, подготовку и своевременное представление отчётности, мониторинговых исследований по организации отдыха и оздоровления в Лагере;

15) организовать взаимодействие с Региональным Центром по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области.

6. Медведевой О.Г., главному бухгалтеру обеспечить своевременное финансирование Детской оздоровительной кампании 2026 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Т.Г. Тарасова

С приказом ознакомлены:

Медведева О.Г., главный бухгалтер

Шустова И.Э., заместитель директора по ВР