

СОГЛАСОВАНО: _____ Добрынин Е.В.,
председатель первичной профсоюзной организации
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Полевского муниципального округа
Свердловской области «Средняя общеобразовательная
школа № 18»

Протокол от 09.01.2025 г. № 49

УТВЕРЖДАЮ: _____ Т.Г. Тарасова,
директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Полевского
муниципального округа Свердловской области «Средняя
общеобразовательная школа № 18»
Приказ от 09.01.2025 г. № 01 - Д



СОГЛАШЕНИЕ (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Полевского муниципального округа Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа №18»
по реализации процедур, направленных на достижение целей по улучшению условий
в области охраны труда на 2025 год

Нормативные основания для разработки настоящего Соглашения:

1. Приказ от 29 октября 2021 г. N 772н Министерства труда с социальной защиты РФ «Об утверждении основных требований к порядку и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».
3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 8.08.2017 года «12-753 «О направлении перечня по охране труда».

Администрация и профсоюзный комитет МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа № 18» заключили настоящее
Соглашение о том, что в 2025 году обязуются выполнять следующие мероприятия по улучшению условий в области охраны труда

N п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ, тыс. рублей	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4	5
I. Организационные мероприятия				
1.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	0,00	По мере необходимости 1 раз в 5 лет, следующая специальная оценка СОУТ в 2028 году.	Администрация Специалист по ОТ
2.	Проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах в соответствии с требованиями ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков», приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36 «Об утверждении Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей»	0,00	По мере необходимости в течение 2025 года	Комиссия по проведению оценки профессиональных рисков
3.	Обучение руководителей, специалистов, членов комиссии по охране труда, уполномоченного по охране труда, лиц, ответственных за проведение инструктажей по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	10,00	По мере необходимости в течение 2025 года	Директор Специалист по ОТ

4.	Организация и проведение вводного, на рабочем месте и целевого инструктажей по охране труда, обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	0,00	Не реже 2 раза в год и по мере необходимости	Директор Заместитель директора по АХР Специалист по ОТ
5.	Организация кабинетов, уголков охраны труда, приобретение для них необходимых наглядных пособий, проведение выставок и конкурсов по охране труда	1,00	В течение 2025 года	Специалист по ОТ
6.	Создание комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 224 ТК РФ, Приказом Минтруда Российской Федерации № 650н от 22.09.2021 «Об утверждении примерного Положения о комитете (комиссии) по ОТ»	0,00	Февраль 2025 года	Администрация ООО Профсоюзный комитет
7.	Организация и проведение административно-общественного (трехступенчатого) контроля по охране труда.	0,00	Постоянно в течение 2025 года	Комиссия по охране труда Председатель ППО
8.	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профкомом) в соответствии с приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».	0,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Специалист по ОТ

9.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности на 1 группу допуска в соответствии с приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»	0,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Заместитель директора по АХР Специалист по ОТ
10.	Обеспечение нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	0,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
11.	Разработка, пересмотр организационно-распорядительных документов, инструкций, программ обучения по охране труда	0,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Специалист по ОТ
12.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	0,00	2 раза в год	Комиссия по осмотру зданий и сооружений
13.	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	0,00	Январь 2025г.	Директор Профсоюзный комитет
14.	Проверка выполнения соглашения по охране труда, с оформлением Акта	0,00	Июнь 2025г. Декабрь 2025г.	Директор Профсоюзный комитет
II Технические мероприятия				
1.	Проверка дизэлектрических перчаток (кабинет технического труда, кабинет физики, кабинет информатики, шитовая).	0	Февраль, Июль 2025 года	Заместитель директора по АХР
2.	Ревизия спортивных сооружений в спортивном зале и на территории ОО, ревизия ограждения территории	0	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР, Учителя физической культуры
3.	Косметический ремонт коридоров, лестничных пролетов, обеденного зала, учебных помещений	250,0	Июль-Август 2025 года	Заместитель директора по АХР

4.	Озеленение территории ООО, вырубка ветхих деревьев, скашивание травы	30,0	Июнь-Август 2025 года	Заместитель директора по АХР
5.	Косметический ремонт санитарных комнат	50,0	Июль-Август 2025 года	Заместитель директора по АХР
6.	Организация и проведение регламентных работ по текущему ремонту автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре	100,0	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР
7.	Организация и проведение электроизмерительных работ «Защита-93»	20,0	Апрель 2025 года	Заместитель директора по АХР
8.	Организация и проведение обследования технического состояния наружных водопроводных и канализационных сетей	0,00	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР
9.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с санитарными нормами, замена ламп, светильников	50,00	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР
III Лечебно-профилактические и санитарно – бытовые мероприятия				
1.	Проведение предварительных и периодических медосмотров в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 29н от 28.01.2021 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, ..., перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».	200,00	Март-Апрель 2025 года	Администрация ООО Специалист по ОТ

2.	Проведение психиатрических освидетельствований в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»	5,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Администрация ОО Специалист по ОТ
3.	Организация и проведение диспансеризации работников ОО	0,00	В течение 2025г.	Администрация ОО Специалист по ОТ
4.	Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с приказом Минздрава России от 15.12.2020 № 1331н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам» (комплектование аптечек)	10,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Специалист по ОТ
5.	Проведение вакцинопрофилактики в соответствии с Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и приказом Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок».	0,00	В течение 2025 года	Администрация ОО Сотрудники ОО

6.	Организация производственного контроля, включая лабораторно-инструментальные исследования факторов учебной среды: - исследование питьевой воды, источников водоснабжения; - микроклимат (температура, влажность); - освещенность, шум, вибрация; - ПЭВМ. Напряженность электростатического и электрического полей, плотность магнитного потока ЭМП; - смывы на объектах на наличие я/гельминтов; - исследование спец. кабинетов на наличие паров ртути и др.	50,0	В течении 2025 года	Заместитель директора по АХР
7.	Организация и проведение дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (приобретение средств и оборудования, средств защиты органов дыхания в период пандемии, в т.ч. для осуществления процедуры ОГЭ)	40,0	В течении 2025 года	Заместитель директора по АХР
8.	Мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений ОО	60,0	В течении 2025 года	Заместитель директора по АХР
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)				
1.	Приобретение и выдача работникам средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».	250,00	В течении 2025 года	Заместитель директора по АХР Специалист по ОТ

2.	Приобретение и выдача работникам дерматологических средств индивидуальной защиты и сменяющих средств в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и сменяющими средствами» и приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и сменяющих средств».	50,00	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР Специалист по ОТ
3.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки)	0,00	В течение 2025 года по графику	Заместитель директора по АХР Специалист по ОТ
V. Мероприятия по пожарной безопасности				
1.	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями постановления Правительства России от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ» и приказа МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».	0,00	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР
2.	Обеспечение помещений (мастерских, кабинетов, аудиторий) первичными средствами пожаротушения: огнетушители	0,00	В течение 2025 года по мере необходимости	Заместитель директора по АХР
3.	Освобождение запасных эвакуационных выходов	0,00	В течение 2025 года	Заместитель директора по АХР

4.	Инструктаж о мерах пожарной безопасности в здании и на территории ООО в соответствии с требованиями правил пожарного режима в РФ	0,00	Март, Сентябрь, Декабрь 2025 года	Заместитель директора по АХР
5.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	0,00	В течение 2025 года	Администрация ООО
VI. Антитеррористическая безопасность				
1.	Обеспечение физической охраны	1 800,00	В течение 2025 года	Администрация ООО
2.	Обеспечение системы видеонаблюдения	50,00	В течение 2025 года	ОПС ООО «СОНАР» Заместитель директора по АХР
3.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации	35,00	В течение 2025 года	ОПС ООО «СОНАР» Заместитель директора по АХР
4.	Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре	100,00	В течение 2025 года	ООО «СОНАР ИНЖИНИРИНГ»
5.	Оказание услуг по технической поддержке, круглосуточному контролю и поддержанию работоспособности оборудования системы пожарного мониторинга	55,0	В течение 2025 года	ООО «ОКО-Охрана» Заместитель директора по АХР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626837

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен с 13.03.2026 по 13.03.2027