

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
Полевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 18»  
(МБОУ ПГО «СОШ № 18»)

ПРИКАЗ

22.08.2018 г.

№ 359-Д

г. Полевской

**О режиме работы точки доступа  
к сети Интернет в МБОУ ПГО  
«СОШ № 18»**

С целью создания условий для работы учителей и сотрудников образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Режим работы точки доступа к сети Интернет в МБОУ ПГО «СОШ № 18» на 2018-2019 учебный год.

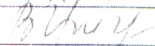
2. Специалисту по ОТ Григорьевой В.В., ответственной за информационную безопасность в ОО осуществлять постоянный контроль работы учителей и сотрудников в сети Интернет в рамках режима работы точки доступа к сети Интернет в МБОУ ПГО «СОШ № 18».


3. Контроль исполнения приказа возложить на специалиста по ОТ Григорьеву В.В.

Директор  Т.Г. Тарасова

МП

С приказом ознакомлены:

Фамилия И.О.	должность	подпись	дата
Григорьева В.В.	специалист по ОТ		22.08 18

Утверждаю:  Т. Г. Тарасова,  
директор МБОУ ПГО «Средняя  
общеобразовательная школа №18»  
Приказ от 22.08.2018 г. № 359-Д

**Режим работы  
точки доступа к сети Интернет в МБОУ ПГО «СОШ № 18»**

**1. Общие положения**

1.1. Данный режим определяет порядок работы сотрудников сети Интернет в образовательной организации.

1.2 К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязующиеся соблюдать правила использования сети Интернет в общеобразовательной организации.

1.3. Выход в сеть Интернет осуществляется:

- с понедельника по пятницу - с 08.00 часов до 18.00 часов;
- в субботу - с 08.00 часов до 17.00 часов.

1.4. Сеанс работы в сети Интернет во внеурочное время предоставляется на основании предварительного согласования с администрацией школы.

**2. Правила работы в сети Интернет**

2.1. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой в образовательных целях.

2.2. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целостности и сохранности.

2.3. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к сети Интернет.

2.4. Пользователь должен:

- соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
- выполнять указания ответственного за точку доступа к сети Интернет.

**3. Права и обязанности пользователя**

Пользователь имеет право:

- создать персональный каталог для хранения личных файлов;
- использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
- сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов.

Пользователю запрещается:

- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из сети Интернет;
- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к сети Интернет, так и за его пределами;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к сети Интернет;
- посещать ресурсы, содержащие информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации и/или не совместимую с задачами образования и воспитания в соответствии с утвержденными Перечнем видов информации.

#### **4. Ответственность пользователя**

4.1. Лица, не соблюдающие настоящий режим работы, лишаются права доступа в сеть Интернет.