

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Полевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
(МБОУ ПГО «СОШ № 18»)**

ПРИКАЗ

15.04.2020 г.

№

181-Д

г. Полевской

Об установлении и выплате денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ ПГО «СОШ № 18»

В соответствии с Приказом ОМС Управление образованием ПГО от 18.04.2019 г. № 140-Д «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Полевского городского округа на 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 учебные годы», Приказом ОМС Управление образованием ПГО от 14.04.2020г. № 118-Д «Об установлении в муниципальных общеобразовательных организациях Полевского городского округа, подведомственных ОМС Управление образованием ПГО денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (далее – Приказ ОМС УО ПГО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» денежную компенсацию на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее денежная компенсация).

2. Назначить ответственным лицом за сбор документов и организацию выплат денежной компенсации родителям (законным представителям) отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе прием необходимых документов и подготовку отчетной документации – заместителя директора по АХР, Антипову Ю.А.

3. Назначить ответственным лицом за осуществление выплат денежной компенсации родителям (законным представителям) отдельным категориям обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – главного бухгалтера, Медведеву О.Г.

4. Антиповой Ю.А., Медведевой О.Г. в своей работе руководствоваться следующими документами:

1) Порядок назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных организациях Полевского городского округа, подведомственных ОМС Управление образованием ПГО (Приложение 1 к Приказу от 14.04.2020г. № 118-Д ОМС УО ПГО).

2) Форма заявления родителей на выплату компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 2 Приказу от 14.04.2020г. № 118-Д ОМС УО ПГО).

3) Форма согласия на обработку персональных данных (Приложение 3 Приказу от 14.04.2020г. № 118-Д ОМС УО ПГО).

5. Утвердить следующий график приема документов для выплаты денежной компенсации: ПН-ПТ с 10.00 до 12.00 часов начиная с 16.04.2020 г.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Уведомить родителей (законных представителей) о порядке подачи документов начиная с 16.04.2020 г., а также проинформировать (разъяснить) родителям (законным представителям), о списке документов и минимальных требованиях к оформлению денежной компенсации, а именно:

7.1.1. Заявление о выплате компенсации с отметкой льготной категории,

7.1.2. Паспорт родителя (законного представителя, с которым ребенок совместно проживает),

7.1.3. Свидетельство о рождении ребенка (паспорт при достижении 14-летнего возраста) ребенка,

7.1.4. Сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя,

7.1.5. Копия удостоверения многодетной семьи (для обучающихся 1-4 классов);

7.1.6. Согласие на обработку персональных данных.

7.2. Обеспечить ведение табелей учета учебных дней учащихся класса (выполнение заданий в установленные расписание сроки, дистанционное присутствие);

7.3. Представление табеля учета учебных дней в конце каждого месяца по средствам электронной почты на адрес школы m646464@mail.ru – 30 апреля и 29 мая 2020г.

8. Антиповой Ю.А.:

8.1. В срок до 16.04.2020 г. сформировать списки обучающихся 1-4 классов и направить в ОМС УО ПГО для дальнейшей сверки с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Полевскому с целью выявления семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области.

8.2. Осуществлять, в соответствии с графиком, прием документов от родителей (законных представителей) на бумажном носителе с неукоснительным соблюдением санитарно-противоэпидемических мер;

8.2. Оформлять проект приказа образовательной организации об установлении денежной компенсации не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, при отсутствии оснований для отказа в выплате денежной компенсации.

9. Медведевой О.Г.:

9.1. В срок не позднее 17.04.2020 г. внести изменения в План финансово-хозяйственной деятельности, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на 2020 год по целевой статье 0420045400 (уменьшить план выплат по виду расходов 244 КОСГУ 226 и увеличить по виду расходов 321 КОСГУ 263);

9.2. Производить перечисление денежной компенсации родителям (законным представителям) в установленном размере в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным, но не позднее 22-го числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, начиная с 6 апреля 2020 года и до особого распоряжения.

9.3. Обеспечить своевременное предоставление оперативной информации о плановой и фактически выплаченной денежной компенсации (по формам и в сроки, устанавливаемые в запросах).

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ Т.Т. Гарасова



МП

С приказом ознакомлены:

Антипова Ю.А.

Заместитель директора по АХР

Медведева О.Г.

Главный бухгалтер

Аристова К.А.

Классный руководитель 1 В класса

Бессонова Е.В.

Классный руководитель 1 А, 9 А классов

| | |
|------------------|---|
| Блаженец Л.Б. | Классный руководитель 5 А класса |
| Блажнова Т.А. | Классный руководитель 7 С классов |
| Волкова О.В. | Классный руководитель 5 В класса |
| Вохмякова Т.Г. | Классный руководитель 1 Б, 2 В классов |
| Громышева И.Н. | Классный руководитель 2 А класса |
| Дудниа О.Ю. | Классный руководитель 2 Д класса |
| Кардашина О.А. | Классный руководитель 2 Б, 4 Г классов |
| Карягина О.А. | Классный руководитель 6 А класса |
| Климова Т.В. | Классный руководитель 5 Б классов |
| Комарова Н.М. | Классный руководитель 2 Г, 3 А классов |
| Косарева В.А. | Классный руководитель 7 А класса |
| Кузьменко П.Н. | Классный руководитель 1 Г класса |
| Немешаева Е.В. | Классный руководитель 4 А, 9 В классов |
| Ожегова Н.В. | Классный руководитель 4 В класса |
| Паршакова К.О. | Классный руководитель 7 Б класса |
| Погорелова М.В. | Классный руководитель 6 Б класса |
| Пологова Е.С. | Классный руководитель 8 К, 11 А классов |
| Путина И.Н. | Классный руководитель 3 В класса |
| Самохвалова Е.С. | Классный руководитель 4 Б класса |
| Сартания Г.В. | Классный руководитель 6 В класса |
| Смекалова Н.Б. | Классный руководитель 8 А класса |
| Старцева Н.В. | Классный руководитель 10 А класса |
| Стахеева Т.Н. | Классный руководитель 8 Б класса |
| Федорко Е.С. | Классный руководитель 3 Б класса |
| Шадт Е.В. | Классный руководитель 9 Б классов |

ПОРЯДОК
назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение
бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих
основные общеобразовательные программы с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных
общеобразовательных организациях Полевского городского округа,
подведомственных ОМС Управление образованием ПГО

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным одноразовым питанием обучающихся (дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; дети из многодетных семей) (далее - обучающиеся из числа отдельных категорий) и обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - денежная компенсация) в муниципальных общеобразовательных организациях Полевского городского округа, подведомственных ОМС Управление образованием ПГО (далее - образовательная организация).

2. Денежная компенсация устанавливается родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся из числа отдельных категорий и (или) обучающимся с ОВЗ, осваивающими основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.

3. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей), проживающему совместно с обучающимся из числа отдельных категорий и (или) обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, и обратившемуся за получением денежной компенсации в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего порядка (далее - заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения родителей (законных представителей)
обучающихся из числа отдельных категорий и (или) обучающихся с ОВЗ
за получением денежной компенсации

4. Для получения денежной компенсации заявитель в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обращается в образовательную организацию с заявлением о получении денежной компенсации (далее - заявление).

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется со дня возникновения данных

оснований.

5. Для получения денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- 4) копия документа подтверждающего соответствующий статус ребенка (детей-сирот; детей, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей из многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, детей-инвалидов);
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- 6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

Документы заявителем представляются на бумажном носителе в образовательную организацию, в которой учится обучающийся, имеющий право на получение денежной компенсации.

6. Решение об установлении денежной компенсации оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в части первой пункта 5 настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в выплате денежной компенсации.

7. Образовательная организация принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации в случае, если:

- 1) за получением денежной компенсации обратилось лицо, не являющееся родителем (законным представителем) обучающегося из числа отдельных категорий и (или) обучающегося с ОВЗ;
- 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в части первой пункта 5 настоящего порядка;
- 3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в выплате денежной компенсации уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в части первой пункта 5 настоящего порядка, с указанием причины отказа.

8. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) отмена реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с окончанием периода действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);
- 2) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому была назначена денежная компенсация;
- 3) выезд обучающегося из числа отдельных категорий и (или) обучающегося с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы Полевского городского округа;
- 4) прекращение образовательных отношений между образовательной

организацией, обучающимся и заявителем;

5) убытие обучающегося из числа отдельных категорий и (или) обучающегося с ОВЗ на длительное лечение (на 21 день или более) в период реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основании правового акта образовательной организации;

б) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

9. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2, 4, 5, 7 и 8 пункта 8 настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

Раздел 3. Порядок организации выплаты денежной компенсации

10. В случае принятия образовательной организацией решения о выплате денежной компенсации для обучающихся из числа отдельных категорий и (или) обучающихся с ОВЗ ее выплата устанавливается со дня начала реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в данной организации (дата начала реализации дистанционных образовательных технологий подтверждается приказом образовательной организации).

11. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества дней реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающегося из числа отдельных категорий и (или) обучающегося с ОВЗ.

12. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

13. Выплата денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 8 настоящего порядка, и выплачивается за фактические дни, в которые организована реализация основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения

и

дистанционных образовательных технологий в текущем месяце.

14. Перечисление денежной компенсации производится не позднее 22-го числа каждого месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялась реализация основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия решения о выплате денежной компенсации.

15. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления заявителем сведений для перечисления денежной компенсации, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

16. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные в уведомлении образовательной организации. В случае не предоставления

заявителем согласия в установленные в уведомлении сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка.

17. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Размер денежной компенсации для обучающегося из числа отдельных категорий, осваивающего образовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, определяется по формуле:

$$Дкн = Днн \times Sнн, \text{ где:}$$

Дкн - размер денежной компенсации для обучающегося из числа отдельных категорий, осваивающего образовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, рублей;

Днн - количество дней, в которые обучающимся из числа отдельных категорий осуществлялось освоение образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организованных образовательной организацией, дней;

Sнн - средняя стоимость одноразового питания на одного обучающегося, осваивающего образовательные программы начального общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 - 64,00 рубля.

19. Размер денежной компенсации для обучающегося из числа отдельных категорий, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, определяется по формуле

$$Дко = Дно \times Sно, \text{ где:}$$

Дко - размер денежной компенсации для обучающегося из числа отдельных категорий, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, рублей;

Дно - количество дней, в которые обучающимся из числа отдельных категорий осуществлялось освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организованных образовательной организацией, дней;

Sно - средняя стоимость одноразового питания на одного обучающегося, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами

питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 - 86,00 рублей.

20. Размер денежной компенсации для обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, определяется по формуле

$$\text{Дковз} = \text{Дновз} \times \text{Сновз}, \text{ где:}$$

Дковз - размер денежной компенсации для обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, рублей;

Дновз - количество дней, в которые обучающимся с ОВЗ осуществлялось освоение образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организованных образовательной организацией, дней;

Сновз - средняя стоимость двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 – 102,00 рубля.

21. Размер денежной компенсации для обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, определяется по формуле

$$\text{Дковз} = \text{Дновз} \times \text{Сновз}, \text{ где:}$$

Дковз - размер денежной компенсации для обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации, рублей;

Дновз - количество дней, в которые обучающимся с ОВЗ осуществлялось освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организованных образовательной организацией, дней;

Сновз - средняя стоимость двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 – 112,00 рублей.

21. Для расчета денежной компенсации, в соответствии с нормами, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 в муниципальных общеобразовательных организациях Полевского городского округа, подведомственных ОМС Управление образованием ПГО устанавливается стоимость питания в следующем размере:

Снн - средняя стоимость одноразового питания на одного обучающегося, осваивающего образовательные программы начального общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными

СанПиН 2.4.5.2409-08 - 64,00 рубля.

СНО - средняя стоимость одноразового питания на одного обучающегося, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 - 86,00 рублей.

СНОВЗ - средняя стоимость двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы начального общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 – 102,00 рубля.

СНОВЗ - средняя стоимость двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ, осваивающего образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательной организации, установленная правовым актом образовательной организации и рассчитанная в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08 – 112,00 рублей

(ФИО полностью одного из родителей)
проживающего по адресу: _____

тел.: _____
адрес эл. почты _____

Заявление

о получении денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Я, _____,
прошу перечислять мне денежную компенсацию на обеспечение бесплатным питанием моего ребенка /моих детей

_____, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
Основание для получения компенсации: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; дети из многодетных семей, дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, дети-инвалиды. **(нужное подчеркнуть)**

Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять на счет № _____,
открытый в _____,

_____ (указать наименование кредитной организации)

С действующим Порядком определения размера денежной компенсации, порядком ее назначения и выплаты ознакомлен (а).

Перечень прилагаемых документов:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Копию свидетельства о рождении ребенка.
3. Копия документа подтверждающего соответствующий статус ребенка (детей-сирот; детей, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей из многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, детей-инвалидов).
4. Сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего ребенка (подопечного) обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 5 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные образовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных действующим порядком.

" ____ " _____ 2020 г.

_____/_____/_____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

даю свое согласие на обработку в МБОУ ПГО «СОШ № 18» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) данные документа, удостоверяющего личность;
- 4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя
- 5) реквизиты документов, подтверждающих право получения денежной компенсации.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях получения денежной компенсации в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МБОУ ПГО «СОШ № 18» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 2020 г.

Подпись

Расшифровка подписи