

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №18»

Утверждаю:  Тарасова Т.Г.,
директор МБОУ ПГО «Средняя
общеобразовательная школа №18»

Приказ от 15 июня 2020 года № 242-Д



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по обеспечению эпидемической безопасности обучающихся в МБОУ ПГО «Средняя
общеобразовательная школа №18»**

в 2020-2021 учебном году

План мероприятий по обеспечению эпидемической безопасности обучающихся в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18» в 2020-2021 учебном году разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.05.2020 года «Комплексный план мероприятий по обеспечению эпидемиологической безопасности обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области в 2020-2021 учебном году»;
- Письмо от 12.05.2020 года №8478 Министерства просвещения Российской Федерации «О поэтапном возобновлении деятельности образовательных организаций Поручение Правительства РФ от 29.04.2020 года № ТГ-П8-17пр, п.2»;
- Рекомендации Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 от 8.05.2020 года №02/8900-2020-24;
- рекомендации Минпросвещения РФ от 07.02.2020 № СК-23/03 по профилактике гриппа и ОРВИ в детских общеобразовательных организациях;
- письмо Минпросвещения РФ от 13.03.2020 № СК150/03 «Об усилении санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в дошкольных образовательных организациях, в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях дополнительного образования»;
- письмо Роспотребнадзора от 13.03.2020 года № 02/4146 -2020-23 «Об усилении санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в дошкольных образовательных организациях, в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях дополнительного образования»;
- письмо Минпросвещения РФ от 19.03.2020 года № ГД-39/04 «Рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- письмо Минпросвещения РФ от 8.04.2020 года №ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса в 2019/20 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования»;
- письмо Минпросвещения РФ от 9.04.2020 года №ГД-180/03 «О проведении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход за детьми, а также в общеобразовательных организациях для обучающихся начальной школы любой формы собственности, а также индивидуальными предпринимателями необходимых мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе об организации медицинского осмотра детей при

функционировании указанных образовательных организаций в режиме дежурных групп и/или классов»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 17.03.2020 года №103 «Временный порядок сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий».

План мероприятий

№ строки	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственное лицо	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Обеспечение эпидемиологической безопасности в образовательной организации				
1	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности ОУ, перераспределение бюджетных средств	до 10 июня 2020 года	Медведева О.Г. Тарасова Т.Г.	План ФХД
2	Заключение договоров на приобретение санитарно-гигиенического оборудования	до 15 июня 2020 года	Медведева О.Г. Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Договоры, закупки, план расчетов
3	Организация закупок, приобретение средств защиты	до 1 августа 2020 года	Медведева О.Г. Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Наличие средств защиты, акты выполненных работ, накладные, подготовка отчетов для Мои МП СО
4	Установка санитарно-гигиенического оборудования в здании школы в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия от 12.005.2020 №02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы в ОО в условиях распространения COVID-2019»	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А.	Установка оборудования
5	Оборудование места для незамедлительной изоляции обучающихся с признаками респираторных заболеваний	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Наличие места в ОО, соответствующего требованиям
6	Проведение генеральной уборки всех помещений с применением	до 25 июля и до 1 сентября 2020 года	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Соответствие помещений требованиям

	дезинфицирующих средств по противовирусному режиму, систематическая обработка поверхностей парт, дверных ручек, сливных устройств, кранов и т.д.			эпидемиологической обстановки
7	Установление при входе в здание, в столовую, в санитарных комнатах дозаторов с антисептическим средством для обработки рук	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Наличие дозаторов в соответствии с требованиями эпидемиологической обстановки
8	Обеспечение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Наличие приборов для дезинфекции воздуха (2 прибора по 1 этаж), накладные
9	Обеспечение педагогов и иных сотрудников запасом одноразовых и/или многоразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания, дезинфицирующими салфетками и/или кожными антисептиками для обработки рук	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Тарасова Т.Г.	Наличие средств индивидуальной защиты исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа, а также пятидневного запаса средств защиты
10	Обеспечение питьевого режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, обеспечение одноразовой посудой	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А., классные руководители, заведующие кабинетами	Наличие в кабинетах емкостей промышленного производства с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.), обеспечение достаточного количество одноразовой посуды
11	Расстановка мебели и нанесение разметки для обеспечения социальной дистанции между обучающимися (не менее 1,5 метров, зигзагообразной рассадки за партами)	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А., заведующие кабинетами	Расстановка мебели в соответствии с требованиями социальной дистанции
12	Организация работы	до 25 июля,	Антипова	Регламент (схема) и

	школьной столовой в соответствии с требованиями санитарных условий (сменность потоков, рассадка)	до 1 сентября 2020 года	Ю.А., Немешаева Е.В.	график организации питания обучающихся
13	Организация обучения работников ОО, летних оздоровительных лагерей при работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	До 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Маслова Е.П. Григорьева В.В.	Наличие обучающих инструктажей, журналы инструктажей
14	Проведение мониторинга количества педагогических работников и сотрудников ОО старше 65 лет, разработка методических рекомендаций и перевод педагогических работников старше 65 лет на дистанционные формы работы	до 15 июня 2020 года	Калашникова Н.В. Коваленко О.А.	Информационная справка, методические рекомендации
15	Проведение дезинфекционных мероприятий в ОО с участием специализированных предприятий	до 25 августа 2020 года	Антипова Ю.А.	Акт выполненных работ
16	Проведение совещаний по вопросам проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий при подготовке к новому учебному году и работе организации в штатном режиме	до 26 августа 2020 года	Тарасова Т.Г.	Протокол совещания
17	Нанесение специальной разметки в коридорах лестничных пролетах, на входе в ОО для организации одностороннего движения, определения мест входа и выхода из ОО	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Смекалова Н.Б.	Акт (внутренний) выполненных работ, схема движения
<p align="center">2. Подготовка образовательной организации к функционированию в штатном режиме (в соответствии с Рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID -19 от 8.05.2020 года №02/8900-2020-24)</p>				

1	<p>Подготовка локальных нормативных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении утреннего фильтра» с термометрией; - учебный план; - приказ педагогической нагрузке; - рабочие программы с учетом вариантов применения дистанционных технологий и электронного обучения; - план размещения классов (закрепления за кабинетами); - локальный акт о рассадке детей и закреплении кабинетов за детьми; - проект расписания занятий; - локальный акт о порядке реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения; - режим работы образовательной организации в целях максимального разобщения классов; - инструктаж педагогического состава и иных сотрудников образовательной организации по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) - графики дезинфекции; - договоры на проведение обработки кулеров и дозаторов; - график и схема организации питания в школьной столовой; 	до 25 июля 2020 года	<p>Антипова Ю.А. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Калашникова Н.В. Федорко Е.С. Смекалова Н.Б. Тарасова Т.Г.</p>	Наличие необходимых локальных актов
---	--	----------------------	---	-------------------------------------

	<p>- внесение изменений в должностные инструкции работников (обработка поверхностей, график обработки);</p> <p>- графики проветривания помещений в соответствии с расписанием занятий и приема пищи;</p> <p>- программы санитарно-гигиенического просвещения обучающихся и работников;</p> <p>- программы для организации летней оздоровительной компании; - график уборки, утвержденный приказом директора (увеличение периодичности уборки, обязательности обработки всех поверхностей)</p>			
2	Подготовка акта к НУГ в соответствии с требованиями санитарных условий	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Калашникова Н.В. Федорко Е.С. Смекалова Н.Б. Тарасова Т.Г.	Подписанный акт готовности ОУ к НУГ
3	Разработка и подготовка декларации о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности в ОО (подготовка к приемке школы, работе лагеря «Юность»)	до 25 июля 2020 года	Антипова Ю.А. Немешаева Е.В. Бессонова Е.В. Калашникова Н.В. Тарасова Т.Г.	Подписанные Декларации, соответствующая требованиям, все локальные акты соответствующие данным документам
4	Проведение инструктажей с обучающимися, родителями по соблюдению	до 1 сентября 2020 года	Немешаева Е.В. Григорьева В.В., классные руководители	Лист ознакомления (инструктажи)

	противоэпидемиологической безопасности (возможно использованием дистанционных технологий)	с		
3. Дополнительные мероприятия для образовательной организации (ЕГЭ, прием в ОО)				
1	Организация зачисления в ОО с учетом требований Роспотребнадзора, в том числе внесение изменений в локальные акты (положения) по процедуре зачисления	до 15 июня 2020 года	Бессонова Е.В. Калашникова Н.В.	Локальные акты, изменения/дополнения в Положение о приеме в ОО
2	Инструктаж обучающихся, участвующих в ЕГЭ по мерам противоэпидемиологической безопасности	до 29 июня 2020 года	Калашникова Н.В. Григорьева В.В.	Лист ознакомления (инструктажи)
3	Обеспечение обучающихся, участников ЕГЭ индивидуальными средствами защиты	до 29 июня 2020 года	Калашникова Н.В. Пологова Е.С.	Акты выполненных работ, накладные на СИЗ
4	Составление графика прихода на экзамены, способов доставки обучающихся до ППЭ, согласование с руководителем ППЭ	до 29 июня 2020 года	Калашникова Н.В. Пологова Е.С.	График, утвержденный руководителем ОО и ППЭ
5	Ознакомление участников и лиц, привлекаемых к процедуре проведения ЕГЭ с графиком прихода в ППЭ	до 29 июня 2020 года	Калашникова Н.В. Пологова Е.С.	Лист ознакомления с графиком