

Утверждаю:  Барасова Т.Г., директор
МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная
школа № 18»
Приказ от 22.12.2020 года № 582-Д

Правила общения в родительских чатах в МБОУ ПГО «СОШ № 18»

1. Общие положения.

Настоящие правила регулируют деятельность «родительского чата» (далее – чат).

Родительский чат – это публичное пространство, в котором так же, как и в обществе, нужно соблюдать правила приличия.

Нормативным основанием для разработки данного локального акта являются Федеральный закон от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Кодекс этики и служебного поведения педагогов, Договор между МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» и родителями (законными представителями).

Назначение «родительского чата» - организация оперативного взаимодействия образовательной организации (администрации, классных руководителей) с родителями (законными представителями) обучающихся в решении важных организационных вопросов, требующих быстрого реагирования.

Чаты создаются классным руководителем, администрирование чата осуществляется педагогическим работником.

«Родительский чат» создается с целью оперативного предоставления и доступа родителям важной информации.

Администратором «родительского чата» является классный руководитель.

Администрация школы и педагогический коллектив отрицательно относятся к вопросу создания чатов класса, в которых отсутствует классный руководитель. Коллектив МБОУ ПГО «СОШ № 18» считает, что обсуждение школьных вопросов без сотрудников школы неэтично и не способствует формированию дружественной конструктивной атмосферы в классе. Школа предлагает быть единой командой.

2. Основные правила общения в «родительском чате».

1. Информирование в «родительском чате» осуществляется в одностороннем порядке от лица классного руководителя.
2. «Родительский чат» доступен для работы с 07.30 утра до 20.00 вечера. Только в этот временной промежуток возможно обсуждение рабочих вопросов.
3. «Родительский чат» предназначен для решения общих проблем класса: организационные вопросы, изменение расписания, внеклассные и внеурочные мероприятия и т. д. Для решения личных проблем следует пользоваться личными сообщениями.
4. Запрещается публиковать в чат:
 - фэйковые новости, приколы, рекламу, спам, голосовые сообщения
 - вопросы по поведению любого ребенка и любые конфликтные ситуации.

Все вопросы могут обсуждаться в только в личной переписке с родителем и педагогом.

1. Общаться в чате следует с соблюдением норм этики, правил сетевого общения. Не допускаются оценочные суждения личности ребенка, педагога, родителя, администрации, создание негативного фона чата, нагнетания атмосферы взаимоотношений.