

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
Полевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 18»  
(МБОУ ПГО «СОШ № 18»)**

**ПРИКАЗ**

03.09.2020 г.

№ 334 -Д

г. Полевской

**Об организации работы комиссии по противодействию коррупции и утверждению плана План мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Свердловской области «О противодействии коррупции в Свердловской области» №2-ОЗ от 14.11.2018, Постановлением Правительства Свердловской области «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2024 года» от 21 октября 2013 г. N 1276-ПП, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №18» школе в следующем составе:
  - 1.1. Тарасова Т.Г. – директор школы, председатель комиссии;
  - 1.2. Кузнецова С.В. – учитель истории и обществознания, заместитель председателя комиссии;
  - 1.3. Хабирова С.В., учитель обществознания, секретарь комиссии,
  - 1.4. Вохмина О.В. – специалист по ОТ, председатель профсоюзной организации;
  - 1.5. Немешаева Е.В. - заместитель директора по УВР;
  - 1.6. Погорелова М.В.- учитель музыки, представитель профсоюзной организации;
  - 1.7. Прилукова А.С.- председатель Управляющего совета.

2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных действий, вопросы антикоррупционного просвещения на Кузнецову С.В.
3. Кузнецовой С.В., заместителю председателя комиссии:
  - 3.1. Проводить работу по проведению мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками школы;
  - 3.2. Организовать проведение оценки коррупционных рисков;
  - 3.3. Осуществлять прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
  - 3.4. Организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействию коррупции и индивидуального консультирования работников;
  - 3.5. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
  - 3.7. Предоставлять информацию о реализации мероприятий, предусмотренных планом ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.
4. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год.
5. Специалисту по делопроизводству Налимой С.Г., ознакомить работников ОУ с настоящим приказом, приложениями к нему в срок до 9 сентября 2020 года.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор \_\_\_\_\_ Т.Г. Тарасова