


УТВЕРЖДАЮ:  А.Ф. Тарасова  
директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Полевского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа №18»  
Приказ от 31.08.2020г. № 312-Д



## Программа повышения объективности оценки образовательных результатов в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18»

Настоящая программа разработана для повышения объективности оценки образовательных результатов в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» (далее – ОУ).

В программе используются следующие понятия и термины:

**-оценка качества образования** - это система процедур, механизмов и инструментов, обеспечивающих не только собственно оценку, то есть получение данных о состоянии системы образования, но и управление качеством, то есть реализацию комплекса мер, направленных на повышение качества образования.

**-оценка** - характеристика результатов учебной деятельности по критериям их соответствия установленным требованиям.

Применительно к учебному процессу **оценка** - определение степени успешности в освоении знаний, умений, навыков, предусмотренных учебной программой. Оценки подразделяются на текущие, промежуточные, итоговые и выражаются числом баллов.

Функциональная составляющая объективности оценки качества образования характеризуется:

-инвариантной составляющей, обеспечивающей интересы региона, муниципалитета и т.д. в вопросах управления качеством образования;

-вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития оценки качества образования в образовательной организации (далее - ОО).

### Цели и задачи Программы

#### *Цель:*

-повышение эффективности системы образования путем формирования устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов;

-совершенствование управления качеством образования, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в ОУ, а также выявление с помощью системы критериев и показателей зависимости между ресурсами, условиями обучения и его результатами.

#### *Задачи:*

-формирование механизмов обеспечения объективности оценочных процедур;

-выявление факторов и рисков, влияющих на качество образования и способствующих достижению поставленных целей программы повышения объективности оценивания образовательных результатов;

-создание условий для формирования в ОУ системы объективной внутришкольной оценки образовательных результатов;

-создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

-определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствие нормам и требованиям стандартов;

-обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОУ:

- выявление необъективных результатов и профилактическая работа;

-формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;

-содействие принятию обоснованных управленческих решений;

-оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образовательного

процесса;  
-обеспечение роста ресурсного потенциала ОУ.

### **Основные мероприятия**

1. Организация анализа и мониторинга результатов оценочных процедур с целью выявления признаков необъективных результатов на основе данных анализа.
2. Организация повышения квалификации учителей по вопросам школьного оценивания.
3. Формирование программ оценочных процедур в ОУ с целью повышения ее заинтересованности в использовании результатов региональных и федеральных оценочных процедур.
4. Формирование позитивной управленческой практики с приоритетом программ помощи перед практикой наказаний.
5. Разъяснительная работа с педагогами.
6. Совершенствование практики общественного наблюдения при проведении оценочных процедур.

### **Ожидаемые результаты реализации**

Повышение уровня объективности оценки образовательных результатов

**Риски реализации:** преобладание административных методов обеспечения объективности оценки образовательных результатов над методами, связанными с формированием менталитета «честной оценки» и развитием практики помощи и поддержки педагогов, чьи дети дают низкие результаты, может привести к обратному эффекту - усилению тенденций на закрытость и развитие латентных форм искажения результатов со стороны школы.

### **Меры, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов**

#### **Основные подходы**

Для повышения объективности оценки образовательных результатов в ОУ будут организованы комплексные мероприятия по трем направлениям:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры.
2. Выявление педагогов, показывающих необъективные результаты и профилактическая работа с ними.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
4. Разработка Плана мероприятий повышения объективности оценивания образовательных результатов в 2020-2021 учебном году.

### **Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОУ**

Для обеспечения возможности получения в рамках конкретной оценочной процедуры объективных результатов необходимо выполнение следующих условий:

1. Наличие описания оценочной процедуры, закрепляющего соответствие этой оценочной процедуры следующим принципам:
  - использование научно обоснованной концепции и качественных контрольных измерительных материалов;
  - применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
  - привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры;
  - устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры.
2. Условие отсутствия конфликта интересов означает, в том числе, необходимость соблюдения следующих требований:
  - в качестве наблюдателей не могут выступать родители обучающихся классов,

принимающих участие в оценочной процедуре;

-учитель, ведущий данный предмет и преподающий в данном классе, не должен быть организатором работы и участвовать в проверке работ;

-родитель (близкий родственник), являющийся работником ОУ, не должен быть организатором оценочной процедуры и участвовать в проверке работ;

-проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

3. Организация контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры.

Контроль может, в том числе, осуществляться посредством:

-привлечения независимых, общественных наблюдателей;

-организации видеонаблюдения.

### **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов**

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов, применяются следующие меры:

-реализация в приоритетном порядке программ помощи обучающимся, имеющим низкие результаты обучения;

-реализация в приоритетном порядке программ помощи учителям-предметникам, чьи обучающиеся дают стабильно низкие результаты, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;

-применение мер административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;

-использование для оценки деятельности педагога результаты, показанные его обучающимися, только по желанию педагога;

-способствование повышению заинтересованности педагогов в использовании объективных результатов оценочных процедур;

-непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;

-проведение учителями и предметно-методическими кафедрами аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

## **План**

### **мероприятий повышения объективности оценивания образовательных результатов в 2020-2021 учебном году**

<i>№ п/п</i>	<i>Направления деятельности, мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования</b>			
1.1	Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	август	Заместители директора по УВР
1.2	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования в школе и результатов ГИА	август	
1.3	Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования	август	
1.4	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся	август	

<b>2. Мониторинг качества образования</b>			
2.1.	Анализ качества успеваемости по итогам 2019-2020 учебного года	август	Заместители директора по УВР
2.2.	Мониторинг динамики успеваемости обучающихся по основным предметам	по плану ВШК	
2.3.	Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами, приемами обучения и образовательными технологиями	по плану ВШК	
2.4.	Мониторинг качества образования в рамках региональных проверочных работ (5-9 классы)	по плану	
2.5.	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов	По графику	
<b>3. Работа с педагогами по повышению объективности оценивания образовательных результатов</b>			
3.1.	Знакомство и обсуждение демонстрационных вариантов работ на заседаниях предметно-методических кафедр	август-сентябрь	Руководители ПМК
3.2.	Коллегиальное обсуждение критериев проверки работ с обязательной коллегиальной проверкой одной работы для обеспечения единых подходов к оцениваю работ	по графику проведения работ	Заместители директора по УВР, руководители ПМК
3.3.	Посещение уроков педагогов	по плану ВШК	Администрация, руководители ПМК
3.4.	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ЕГЭ и ОГЭ (разбор типичных ошибок учащихся на ГИА-2020)	по мере публикации	Заместители директора по УВР, руководители ПМК
3.5.	Ознакомление учителей с аналитическими справками ФИПИ по итогам ГИА-2020.	сентябрь	
3.6.	Ознакомление учителей с изменениями в КИМ ГИА-2021	по мере публикации	
3.7.	Проведение предметных недель и олимпиад, в т.ч. ВсОШ, с целью повышения мотивации учащихся к изучению предмета	по плану работы ОУ	
3.8.	Обновление банка оценочных инструментов по всем предметам учебного плана на уровнях НОО, ООО, СОО. Разработка КИМ.	сентябрь	
3.9.	Анализ образовательных достижений обучающихся по результатам оценочной работы	В течение 10 дней после объявления результатов	Заместители директора по УВР
3.10.	Проведение мониторинга достижений планируемых результатов ООП	май- июнь	
3.11.	Анализ соответствия планируемой оценки за четверть и оценки по итогам промежуточной аттестации	Май-июнь	Заместители директора по УВР, руководители ПМК
<b>4. Работа с обучающимися</b>			
4.1.	Ознакомление с Порядком проведения ГИА-2021	октябрь	Заместитель директора по УВР
4.2.	Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательной деятельности	октябрь-ноябрь	Заместители директора по УВР
4.3.	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся (слабоуспевающих,	в течение года	Учителя-предметники

	пропустивших занятия по болезни)		
4.4.	Организация индивидуального сопровождения обучающихся, имеющих образовательные дефициты по результатам оценочных процедур	в течение года	Учителя-предметники
<b>5. Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
5.1	Посещение выездных семинаров, курсов ПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования	В течение года	Администрация
5.2	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству образования	март, август	Заместители директора по УВР, руководители ПМК
5.3	Посещение вебинаров и семинаров по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов	постоянно	Заместители директора по УВР
5.4	Обеспечение участия учителей - экспертов школы в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур. Трансляция их опыта на заседаниях ПМК по введению федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, по качеству	постоянно	Заместители директора по УВР
5.5	Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся	февраль	Заместители директора по УВР
<b>6. Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
6.1	Включение в структуру анализа деятельности ОУ направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	июнь	Администрация
6.2	Осуществление административного контроля при проведении оценочных процедур для дальнейшего анализа объективности проведения оценочной процедуры	постоянно	Администрация
6.3	Обеспечение проведения проверки работ участников оценочных процедур, школьного этапа ВсОШ - школьными предметными комиссиями.	постоянно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
6.4	Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности проведения оценки качества образования	сентябрь - июнь	Администрация
<b>7. Работа с родителями (законными представителями)</b>			
7.1.	Информирование родителей (законных представителей) о процедурах проведения независимой оценки качества образования	1 раз в четверть	Администрация
7.2.	Работа с родителями обучающихся группы	постоянно	Администрация, классные

			руководители
<b>8. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов</b>			
8.1	Реализация программы помощи учителям-предметникам с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты	постоянно	Администрация
8.2	Мониторинг деятельности педагогов, у которых отсутствует положительная динамика в результатах в течение 2-х лет)	январь, август	Заместители директора по УВР
8.3	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации выше перечисленных мер	1 раз в четверть	Администрация

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Тарасова Тамара Георгиевна

Действителен с 24.02.2021 по 24.02.2022